Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2198420
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	30/01/2021 3:59:45 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2198420
Objeto del contrato	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral, así como otras actividades que se deriven de los diferentes programas y especialidades impartidas por el centro de tecnologías del transporte del Sena – regional distrito capital. Bilingüismo según CIRCULAR No 3-2017-000237
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	307 Días
Fecha de inicio de contrato	15/02/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	17/12/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL Grupo Administrativo Intercentros CEET

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Yenny Soraida Cadena Vargas

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 1051476374

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Yenny Soraida Cadena Vargas	Bancolombia	Ahorros	60600019999

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Yenny Soraida Cadena Vargas* ***Fecha de aprobación:*** *9/02/2021 3:51:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *William Dario Riaño Baron* ***Fecha de aprobación:*** *9/02/2021 4:44:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE D.C
Proceso de Contratación	PSP-DC-CTT-019-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	39.910.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

☐Sí ☐No

El contrato puede ser prorrogado

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 9/02/2021 5:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 17/04/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: 10/02/2021 9:36:38 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.6352265	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.991.000,00 COP	Seguros del Estado S.A.	19/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2198420
Proveedor Yenny Soraida Cadena Vargas
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Autopista Sur Cra. 4 No. 53-54 Zona Industrial Cazucá
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Autopista Sur Cra. 4 No. 53-54 Zona Industrial Cazucá

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Autopista Sur Cra. 4 No. 53-54 Zona Industrial Cazucá	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2198420

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
39.910.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12	86101710	INSTRUCTOR BILINGUISMO	1,00	UN	41.210.000,00	39.910.000,00	39.910.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato GTH-F-109 V06, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	☑	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.	☑	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública) UNIFICAR LOS ARCHIVOS EN FORMATO PDF	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) Unificar	☑	☐

en un solo archivo en formato PDF		
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. Unificar en un solo archivo en formato PDF	☑	☐
Fotocopia del RUT Nota: con fecha del año 2020 de acuerdo con la actualización del formato por parte de la DIAN	☑	☐
Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) Nota: con fecha del año 2020 de acuerdo con la actualización del formato	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud, NO MAYOR A 30 DÍAS	☑	☐
Certificación de afiliación como independiente a Pensión, NO MAYOR A 30 DÍAS	☑	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas,	☑	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. VIGENTE	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) NO MAYOR A 15 DÍAS	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) NO MAYOR A 15 DÍAS	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía) NO MAYOR A 15 DÍAS	☑	☐
Formato GTH-F-231 V.03 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	☑	☐
Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. NO MAYOR A 15 DÍAS	☑	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) CON FECHA DEL DIA EN QUE SE SUBEN LOS DOCUMENTOS	☑	☐
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario.	☑	☐
Exámenes Preocupacionales, SE DEBE SUBIR AL SECOP UNICAMENTE EL EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	☑	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación como independiente a Pensión, NO MAYOR A 30 DÍAS	Certificado Afiliación a pensiones.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de afiliación como independiente a Salud, NO MAYOR A 30 DÍAS	Certificación afiliación EPS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. VIGENTE	***Sin documento***			
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) NO MAYOR A 15 DÍAS	Certificado Procuraduría.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) NO MAYOR A 15 DÍAS	1051476374 Contraloría.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales (Policía) NO MAYOR A 15 DÍAS	Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. NO MAYOR A 15 DÍAS	Consulta de Inhabilidades.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) CON FECHA DEL DIA EN QUE SE SUBEN LOS DOCUMENTOS	Certificado SRNMC.pdf	Detalle	No	☐
Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas,	***Sin documento***			
Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario.	1051476374_Certificación bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) Unificar en un solo archivo en formato PDF	DIPLOMAS Y EXAMEN.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. Unificar en un solo archivo en formato PDF	CERTIFICACIONES LABORALES.pdf	Detalle	No	☐
Exámenes Preocupacionales, SE DEBE SUBIR AL SECOP UNICAMENTE EL EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	Examenes.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-109 V06, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	C.E.(IMG) - 11-1-2021-000281-(119213)-119213-+ WILLIAM DARIO RIANO BARON-PRES.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-231 V.03 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.	Autorización consulta inhabilidades.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área.	Hoja de vida del funcionario-.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF.	Cedula 1051476374.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) Nota: con fecha del año 2020 de acuerdo con la actualización del formato	certificado_RIT.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT Nota: con fecha del año 2020 de acuerdo con la actualización del formato por parte de la DIAN	RUT ACTUALIZADO.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.	Inscripción APE.pdf	Detalle	No	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública) UNIFICAR LOS ARCHIVOS EN FORMATO PDF	DECLARACION_BIENES Y RENTAS Y CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 9/02/2021 3:51:56 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ANEXO AL CONTRATO.pdf	ANEXO AL CONTRATO.pdf	(detalle)
ANEXO COMPLEMENTARIO INSTRUCTORES PROFESIONAL3.pdf	ANEXO COMPLEMENTARIO INSTRUCTORES PROFESIONAL3.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	William Dario Riaño Bar	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	6763905	Guardar y notificar
Supervisor	HENRY JOYA RODRIGU	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	6772955	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	William Dario Riaño Baron	9/02/2021 4:44:58 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	William Dario Riaño Baron
Supervisor	HENRY JOYA RODRIGUEZ	9/02/2021 4:44:58 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	William Dario Riaño Baron

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	39.910.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	39.910.000

Código BPIN 2018011000764 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-011

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	121	CDP	No validado	6.006.624.000 COP	39.910.000 COP	36-02-00-011-921310	Editar

Saldo de CDP 6.006.624.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 39.910.000 COP
Última consulta a SIIF Exito
Fecha de consulta SIIF 30/01/2021 12:46 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐									

13621	Presupuestal (CDP)	9/02/2021 12:00 AM	Generado	39.910.000 COP	33.410.000 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 39.910.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 39.910.000 COP

Última consulta a SIIF Exito

Fecha de consulta SIIF 15/02/2021 8:58 PM