# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2420930 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 7 días de tiempo transcurrido *(10/04/2021 12:38:57 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | CD-05-2021-2446 |
| **Objeto del contrato** | LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACION |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 265 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**

COLOMBIA, Barranquilla

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**Diego Medina**

COLOMBIA, Puerto Colombia
Número de documento 72258234

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Diego Alberto Medina Campo | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Diego Alberto Medina Campo* ***Fecha de aprobación:*** *10/04/2021 5:56:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS* ***Fecha de aprobación:*** *12/04/2021 11:25:14 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | Contratación Directa |
| **Proceso de Contratación** | CD-05-2021-2446 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 31.995.000 COP |

# Condiciones

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Efectivo

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2420930
**Proveedor** Diego Alberto Medina Campo
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 34 N°43-31
**Ubicación** CO-ATL-08001 - Barranquilla
**País** COLOMBIA
**Departamento** Atlántico
**Municipio** Barranquilla
**Dirección** Calle 34 N°43-31
**Código postal** 018000

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Calle 34 N°43-31 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

# Bienes y servicios

| | |
|---|---|
| 1 | CO1.PCCNTR.2420930 |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
31.995.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACION | 1,00 | UN | 31.995.000,00 | 31.995.000,00 | 31.995.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1-PROPUESTA SUSCRITA POR LA PERSONA NATURAL (CONTRATISTA – PROVEEDOR). | ☑ | ☐ |
| 2-CEDULA DE CIUDADANÍA. | ☑ | ☐ |
| 3- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT (ACTUALIZADO). | ☑ | ☐ |
| 4- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP – APROBACION DE LA HOJA DE VIDA POR PARTE DE LA SECRETARÍA SOLICITANTE Y FORMATO UNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS (PERSONA NATURAL - ACTIVIDAD PRIVADA). | ☑ | ☐ |
| 5-CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR PARTE DE LA ENTIDAD. | ☑ | ☐ |
| 6- TARJETA PROFESIONAL– CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL – CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS | ☑ | ☐ |
| 7-LIBRETA MILITAR (PARA VARONES - EN CASO QUE APLIQUE). | ☑ | ☐ |
| 8-EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO. | ☑ | ☐ |
| 9-CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES -PROCURADURIA- CONTRALORIA- POLICIA JUDICIAL Y MEDIDAS CORRECTIVAS. | ☑ | ☐ |
| 10-CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN | ☑ | ☐ |

MEDICO OCUPACIONAL).

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 10-CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL). | Examen Salud Pension.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 1-PROPUESTA SUSCRITA POR LA PERSONA NATURAL (CONTRATISTA – PROVEEDOR). | PROPUESTA DIEGO ALBERTO MEDINA CAMPO 2.docx.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2-CEDULA DE CIUDADANÍA. | C.C. Diego 2.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 3- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT (ACTUALIZADO). | Rut 2021 Diego M.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 4- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP – APROBACION DE LA HOJA DE VIDA POR PARTE DE LA SECRETARÍA SOLICITANTE Y FORMATO UNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS (PERSONA NATURAL - ACTIVIDAD PRIVADA). | 4-HOJA DE VIDA SIGEP, APROBADO SEGEP Y DECLARACIO´N DE BIENES Y RENTAS.pdf | Detalle | No | ☑ |
| 5-CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR PARTE DE LA ENTIDAD. | Diplomas Diego Medina.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6- TARJETA PROFESIONAL– CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL – CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS | Certificado ante disciplinarios Diego .pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7-LIBRETA MILITAR (PARA VARONES - EN CASO QUE APLIQUE). | Libreta Militar Diego.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8-EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO. | Certificacion Laboral .pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9-CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES - PROCURADURIA- CONTRALORIA- POLICIA JUDICIAL Y MEDIDAS CORRECTIVAS. | Certificaciones Antecedentes.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 7 días de tiempo transcurrido *(10/04/2021 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 7 días de tiempo transcurrido *(10/04/2021 5:56:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| EVALUACION PROPUESTA DIEGO ALBERTO MEDINA.pdf | EVALUACION PROPUESTA DIEGO ALBERTO MEDINA.pdf | (detalle) |
| MINUTA DIEGO ALBERTO MEDINA CAMPO.pdf | MINUTA DIEGO ALBERTO MEDINA CAMPO.pdf | (detalle) |
| ESTUDIO PREVIO GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf | ESTUDIO PREVIO GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf | (detalle) |
| ANALISIS DEL SECTOR GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf | ANALISIS DEL SECTOR GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | MARÍA MÓNICA HERNÁ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.010.168.653 | Guardar y notificar |
| Supervisor | LENNY CUELLO ESCOE | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 22465676 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | LENNY CUELLO ESCOBAR | 5 días de tiempo transcurrido *(12/04/2021 11:25:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS |
| Expenditure Approver | MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS | 5 días de tiempo transcurrido *(12/04/2021 11:25:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

| Fuente de los recursos: | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 31.995.000 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |

| | |
|---|---|
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 31.995.000 |

**Código BPIN** 2020080010140 **Año de vigencia** 2021

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 202101003 | CDP | No validado | 158.000.000 COP | 31.995.000 COP | 00-00-00-000-000000-40111101801 | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer** 31.995.000 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -