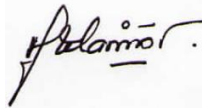


|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL<br/>SOSTENIBLE<br/><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                                                |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                                                |

# PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA COVID-19

## GESTIÓN DE LA SEGURIDAD HOSPITALARIA

### CONTROL DE DOCUMENTOS

| ELABORÓ                                                                             | REVISÓ                                                                              | APROBÓ                                                                               | PROXIMA<br>REVISIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  |  |  | 2022                |
| Claudia Rocío Triana                                                                | Jenny Carolina Sanabria                                                             | Dra. Nidia Hasbleedy<br>Mariño                                                       |                     |
| Coordinadora Gestión<br>Clientes                                                    | Coordinadora de<br>Calidad                                                          | Gerente                                                                              |                     |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL<br/>SOSTENIBLE<br/><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                                                |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                                                |

## TABLA DE CONTENIDO

|       |                                                                                                                                     |    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.    | JUSTIFICACIÓN .....                                                                                                                 | 3  |
| 2.    | OBJETIVO .....                                                                                                                      | 3  |
| 3.    | ALCANCE .....                                                                                                                       | 3  |
| 4.    | BASE LEGAL .....                                                                                                                    | 3  |
| 5.    | DEFINICIONES .....                                                                                                                  | 4  |
| 6.    | RECURSOS, MATERIALES E INSUMOS .....                                                                                                | 8  |
| 6.1.  | Recursos humanos .....                                                                                                              | 9  |
| 6.2.  | Recursos Logísticos .....                                                                                                           | 9  |
| 6.3.  | Recursos Económicos .....                                                                                                           | 9  |
| 7.    | RESPONSABLES .....                                                                                                                  | 9  |
| 8.    | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES .....                                                                                                    | 9  |
| 8.1.  | Lavado de manos .....                                                                                                               | 10 |
| 8.2.  | Limpieza y desinfección .....                                                                                                       | 11 |
| 8.3.  | Uso de Elementos de Protección Personal .....                                                                                       | 18 |
| 8.4.  | Locativa .....                                                                                                                      | 25 |
| 8.5.  | Instructivo de segregación, recolección, ruta de traslado de residuos de caso sospechoso o paciente hospitalizado por covid19 ..... | 28 |
| 8.6.  | Prevención y manejo de situaciones de contagio Covid19 .....                                                                        | 30 |
| 8.7.  | Medidas de vigilancia de la salud del talento humano de la Clínica de Especialistas .....                                           | 31 |
| 8.8.  | alternativas de la organización para la prestación de los servicios de salud .....                                                  | 42 |
| 8.9.  | Desplazamiento desde y hacia el lugar de trabajo .....                                                                              | 51 |
| 8.10. | Convivencia con una persona de alto riesgo para Covid 19 .....                                                                      | 59 |
| 8.11. | Medidas en coordinación con la ARL .....                                                                                            | 60 |
| 8.12. | Reporte de ATEL por exposición a covid .....                                                                                        | 60 |
| 8.13. | Plan institucional de formación continua .....                                                                                      | 61 |
| 9.    | INFORMACIÓN ADICIONAL .....                                                                                                         | 62 |
| 10.   | REVISIÓN, APROBACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y CONTROL .....                                                                                  | 63 |
| 11.   | ANEXOS .....                                                                                                                        | 63 |
| 12.   | CONTROL DE CAMBIOS .....                                                                                                            | 63 |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL<br/>SOSTENIBLE<br/><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                                                |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                                                |

## 1. JUSTIFICACIÓN

La enfermedad del coronavirus 2019 (COVID-19) es una enfermedad respiratoria causada por el virus SARSCoV. Se ha propagado desde China hacia un gran número de países alrededor del mundo, generando un impacto en cada uno de ellos a nivel de mortalidad, morbilidad y en la capacidad de respuesta de los servicios de salud, así mismo pueden afectar todos los aspectos de la vida diaria y las actividades económicas y sociales, incluyendo los viajes, el comercio, el turismo, los suministros de alimentos y los mercados financieros entre otros.

Para reducir el impacto de las condiciones del brote de COVID-19 en las actividades económicas y sectores del país, población trabajadora, usuarios, consumidores y población en general, todos los empleadores deben establecer un adecuado alistamiento e incorporación de medidas de prevención para la mitigación y respuesta a situaciones de riesgo frente COVID-19.

Las administradoras de riesgo laborales en pro de la prevención establecen medidas por sectores económicos, con el fin de continuar la gestión de las intervenciones individuales y colectivas para la promoción de la salud y prevención de la enfermedad, fortaleciendo la respuesta de las empresas.

Y como base legal el ministerio de Salud a través de la Resolución 1155 de 14/07/2020 adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control del riesgo del Coronavirus COVID-19 en la prestación de los servicios de salud, incluidas las actividades administrativas, de apoyo y alimentación.

## 2. OBJETIVO

Definir las instrucciones operativas para el desarrollo de las actividades de la Clínica teniendo en cuenta el estado de emergencia Coronavirus Covid-19 y será aplicada según las indicaciones de los entes de salud a nivel local y nacional. (Res 1155/2020)

## 3. ALCANCE

Este protocolo aplica a todos los funcionarios, contratistas, proveedores de bienes y servicios de la Clínica de Especialistas y será específico para el Covid 19, durante el tiempo que se estipule para el manejo preventivo de la Pandemia.

## 4. BASE LEGAL

|                                               |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Reglamento Sanitario Internacional – RSI 2005 |                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Ley 09 de 1979</b>                         | “Por la cual se dictan medidas sanitarias” Título III Salud Ocupacional.                                                                                                                                        |
| <b>Resolución 2400 de 1979</b>                | “Por la cual se establecen algunas disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo”. Título V De la ropa de trabajo equipos y elementos de protección personal; artículos. |
| <b>Resolución 1016 de 1989</b>                | “Por la cual se reglamenta la organización, funcionamiento y forma de los Programas de Salud Ocupacional que deben desarrollar los patronos o empleadores en el país”. Numeral 12 del Artículo 11.              |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Resolución 4445 de 1996</b></p>              | <p>“Por el cual se dictan normas para el cumplimiento del contenido del Título IV de la Ley 09 de 1979, en lo referente a las condiciones sanitarias que deben cumplir los establecimientos hospitalarios y similares.” Artículo 35 Numeral 3.</p>                                                                                                                                                   |
| <p><b>Decreto 3518 de 2006</b></p>                 | <p>Compilado en el Decreto 780 de 2016.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p><b>Ley 1562 de 2012:</b></p>                    | <p>Por la cual se modifica el sistema de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones en materia de salud ocupacional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Decreto 1443 de 2014</b></p>                 | <p>Por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), Artículos 24 y 25. (Ahora inmerso en el DUR 1072/2015)</p>                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Decreto 1072 de 2015:</b></p>                | <p>Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>Resolución 385 del 12 de marzo 2020:</b></p> | <p>Declaración de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>Directiva 02 de 12 de marzo de 2020:</b></p> | <p>Medidas para atender la contingencia generada por el COVID-19 a partir del uso de las tecnologías de la información y las telecomunicaciones</p>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>Decreto 417 del 17 de marzo de 2020:</b></p> | <p>Por el cual se declara un Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el Territorio Nacional.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>Boletín de prensa. No. 125 de 2020:</b></p>  | <p>Nuevas medidas sobre el uso de tapabocas.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>Decreto 491 del 28 de marzo de 2020:</b></p> | <p>Por el cual se adoptan medidas de urgencia para garantizar la atención y la prestación de los servicios por parte de las autoridades públicas y los particulares que cumplan funciones públicas y se toman medidas para la protección laboral y de los contratistas de prestación de servicios de las entidades públicas, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica.</p> |
| <p><b>Resolución 1155 de 14/07/2020:</b></p>       | <p>adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control del riesgo del Coronavirus COVID-19 en la prestación de los servicios de salud, incluidas las actividades administrativas, de apoyo y alimentación.</p>                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Resolución 1462 de 25/08/2020:</b></p>       | <p>Por la cual se prorroga la emergencia sanitaria por el nuevo coronavirus que causa la covid-19, se modifican las resoluciones 385 y 844 de 2020 y se dictan otras disposiciones.</p>                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Resolución 1513 de 01/09/2020:</b></p>       | <p>Por medio de la cual se adopta el protocolo de bioseguridad para el manejo y control del riesgo del coronavirus COVID-19, en el espacio público por parte de las personas, familias y comunidades</p>                                                                                                                                                                                             |

## 5. DEFINICIONES

-  **Antisepsia:** empleo de sustancias químicas para inhibir o reducir el número de microorganismos de la piel viva, las membranas mucosas o tejidos abiertos a un nivel en el cual no generen infecciones.
-  **Anatomopatológicos.** Son aquellos residuos como partes del cuerpo, muestras de órganos, tejidos o líquidos humanos, generados con ocasión de la realización de necropsias, procedimientos médicos, remoción quirúrgica, análisis de patología, toma de biopsias o como resultado de la obtención de muestras biológicas para análisis químico, microbiológico, citológico o histológico

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

- Asepsia:** ausencia de microorganismos que pueden causar enfermedad. Este concepto incluye la preparación del equipo, la instrumentación y el cambio de operaciones mediante los mecanismos de esterilización y desinfección.
- Atención en Salud.** Conjunto de servicios que se prestan al usuario en el marco de los procesos propios del aseguramiento, así como de las actividades, procedimientos e intervenciones asistenciales en las fases de promoción y prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación que se prestan a toda la población
- Biosanitarios.** Son todos aquellos elementos o instrumentos utilizados y descartados durante la ejecución de las actividades señaladas en Decreto 351 de 2014, que tienen contacto con fluidos corporales de alto riesgo, tales como: gasas, apósitos, aplicadores, algodones, drenes, vendajes, mechas, guantes, bolsas para transfusiones sanguíneas, catéteres, sondas, sistemas cerrados y abiertos de drenajes, medios de cultivo o cualquier otro elemento desechable que la tecnología médica introduzca.
- Bioseguridad:** Conjunto de medidas preventivas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo biológico que pueda llegar a afectar la salud, el medio ambiente o la vida de las personas, asegurando que el desarrollo o producto final de dichos procedimientos no atenten contra la salud y seguridad de los trabajadores.
- Caso sospechoso:** persona con fiebre cuantificada mayor o igual a 38 °C y tos (previo o durante la consulta, la admisión o la hospitalización institucional o domiciliaria), de no más de 10 días de evolución, que requiera manejo intrahospitalario en servicios de urgencias, observación, hospitalización o UCI.
- Caso Probable:** persona que tenga al menos uno de los siguientes síntomas, fiebre cuantificada mayor o igual a 38 °C, tos, dificultad respiratoria, odinofagia y/o fatiga/astenia, y que cumpla con al menos una de las siguientes condiciones:

  - Historial de viaje internacional o a zonas de Colombia con transmisión local comunitaria\* en los 14 días anteriores al inicio de los síntomas. (Ver, tabla publicada en el micrositio del INS: <http://www.ins.gov.co/Noticias/Paginas/Coronavirus.aspx>)
  - Trabajador de la salud u otro personal del ámbito hospitalario que haya tenido contacto estrecho\*\* con caso confirmado o probable por COVID-19.
  - Personas en alta movilidad en virtud de su ocupación laboral \*\*\* que haya tenido contacto estrecho\*\* con caso confirmado o probable por COVID-19.
  - Antecedentes de contacto estrecho\*\* en los últimos 14 días con un caso confirmado con infección respiratoria aguda grave asociada a COVID-1
- Caso confirmado:** caso probable que cumple con uno de los siguientes criterios:

  - RT-PCR positiva para SARS-CoV-2 en pacientes con menos de 14 días desde la fecha de inicio de síntomas
  - En los casos que la RT-PCR sea negativa, el caso puede ser valorado con los siguientes elementos:
    - Prueba serológica positiva de anticuerpos IgM/IgG con 11 días o más desde la fecha del inicio de síntomas.
    - Criterios clínicos tales como los hallazgos radiológicos pulmonares (opacidades parenquimatosas en vidrio esmerilado o consolidación periférica y de predominio basal), aumento de dímero D, PCR, ferritina o LDH, así como la linfopenia y la trombocitopenia.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

- Las pruebas serológicas utilizadas deben cumplir con las características de sensibilidad y especificidad, concordancia con PCR y tamaño de muestra requeridos por los Lineamientos para el uso de pruebas diagnósticas de SAR-COV-2 (COVID-19) en Colombia del Ministerio de Salud y Protección Social.
- Cloro Orgánico:** es un desinfectante y limpiador de alto nivel, Principio activo, NaDCC Dicloroisocianurato de sodio, tensoactivo: Dodecibenceno sulfonato de sodio.
- Cortopunzantes.** Son aquellos que por sus características punzantes o cortantes pueden ocasionar un accidente, entre estos se encuentran: limas, lancetas, cuchillas, agujas, restos de ampollitas, pipetas, hojas de bisturí, vidrio o material de laboratorio como tubos capilares, de ensayo, tubos para toma de muestra, láminas portaobjetos y laminillas cubreobjetos, aplicadores, cito cepillos, cristalería entera o rota, entre otros.
- Desinfección:** es la destrucción de microorganismos de una superficie por medio de agentes químicos o físicos. Desinfección de bajo nivel: procedimiento mediante el cual se tiene efecto sobre las bacterias en forma vegetativa, levaduras y virus de tamaño medio, pero sin acción sobre el bacilo de la tuberculosis.
- Desinfectante:** es un germicida que inactiva prácticamente todos los microorganismos patógenos reconocidos, pero no necesariamente todas las formas de vida microbiana, ejemplo esporas. Este término se aplica solo a objetos inanimados.
- Desinfección:** es la destrucción de microorganismos de una superficie por medio de agentes químicos o físicos.
- Generador.** Es toda persona natural o jurídica, pública o privada que produce o genera residuos en el desarrollo de las actividades contempladas en Decreto 351 de 2014.
- Gestión Integral.** Conjunto articulado e interrelacionado de acciones de política normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de evaluación, seguimiento y monitoreo desde la prevención de la generación hasta el aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final de los residuos, a fin de lograr beneficios sanitarios y ambientales y la optimización económica de su manejo y gestión respondiendo a las necesidades y circunstancias de cada región.
- Gestión externa.** Es la acción desarrollada por el gestor de residuos peligrosos que implica la cobertura y planeación de todas las actividades relacionadas con la recolección, almacenamiento, transporte, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final de residuos fuera de las instalaciones del generador.
- Gestión interna.** Es la acción desarrollada por el generador, que implica la cobertura, planeación e implementación de todas las actividades relacionadas con la minimización, generación, segregación, movimiento interno, almacenamiento interno y/o tratamiento de residuos dentro de sus instalaciones.
- Gestor o receptor de residuos peligrosos.** Persona natural o jurídica que presta los servicios de recolección, almacenamiento, transporte, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final de residuos peligrosos, dentro del marco de la gestión integral y cumpliendo con los requerimientos de la normatividad vigente.
- Hipoclorito de sodio:** Es un desinfectante que se encuentra entre los más comúnmente utilizados. Estos desinfectantes tienen un efecto rápido sobre una gran variedad de microorganismos. Son los más apropiados para la desinfección general. Como este grupo de desinfectantes corroe los metales y produce además efectos decolorantes, es necesario enjuagar lo antes posible las superficies desinfectadas con dicho producto.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

- Limpieza:** Es un procedimiento mecánico que remueve el material extraño u orgánico de las superficies que puedan preservar bacterias al oponerse a la acción de biodegradabilidad de las soluciones antisépticas.
- Manual para la gestión integral de residuos generados en la atención en salud y otras actividades.** Es el documento mediante el cual se establecen los procedimientos, procesos, actividades y/o estándares que deben adoptarse y realizarse en la gestión integral de todos los residuos generados por el desarrollo de las actividades de qué trata el presente procedimiento.
- Mascarillas de alta eficiencia FFP2 o n95).** Es una de 9 clases de respiradores para partículas aprobados por el NIOSH (National Institute for Occupational Safety and Health). Estos son clasificados de acuerdo con su habilidad para filtrar el 95%, 99% o 99.97% (100%) de partículas pequeñas inhalables, así como a la resistencia del filtro a la degradación por aceite. Se denominan —NII si no son resistentes al aceite, —RII si son algo resistentes al aceite y —PII si son fuertemente resistentes al aceite.
- Material Contaminado.** Es aquel que ha estado en contacto con microorganismos o es sospechoso de estar contaminado.
- Microorganismo:** Es cualquier organismo vivo de tamaño microscópico, incluyendo bacterias, virus, levaduras, hongos, algunas algas y protozoos.
- Minimización:** Es la racionalización y optimización de los procesos, procedimientos y actividades que permiten la reducción de los residuos generados y sus efectos, en el mismo lugar donde se producen.
- Normas de bioseguridad:** Son las normas de precaución que deben aplicar los trabajadores en áreas asistenciales al manipular sangre, secreciones, fluidos corporales o tejidos provenientes de todo paciente y sus respectivos recipientes, independiente de su estado de salud, y forman parte del programa de salud ocupacional.
- Plan de gestión integral de residuos.** Es el instrumento de gestión diseñado e implementado por los generadores que contiene de una manera organizada y coherente las actividades necesarias que garanticen la gestión integral de los residuos generados en la atención en salud y otras actividades.
- Precaución en ambiente:** Es el principio según el cual cuando exista peligro de daño grave e irreversible, la falta de certeza científica absoluta no deberá utilizarse como razón para postergar la adopción de medidas eficaces para impedir la degradación del medio ambiente.
- Precaución en salud:** Es el principio de gestión y control de la organización estatal, empresarial y ciudadana, tendiente a garantizar el cumplimiento de las normas de protección de la salud pública, para prevenir y prever los riesgos a la salud de las personas y procurar mantener las condiciones de protección y mejoramiento continuo.
- Prestadores de Servicios de Salud:** Se consideran como tales, las instituciones prestadoras de servicios de salud- IPS, los profesionales independientes de salud, las entidades con objeto social diferente y el transporte especial de pacientes.
- Prevención:** Es el conjunto de acciones dirigidas a identificar, controlar y reducir los factores de riesgo biológicos, del ambiente y de la salud, que puedan producirse como consecuencia del manejo de los residuos, ya sea en la prestación de servicios de salud o cualquier otra actividad que implique la generación, manejo o disposición de esta clase de residuos, con el fin de evitar que aparezca el riesgo o la enfermedad y se propaguen u ocasionen daños mayores o generen secuelas evitables.

|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

-  **Recolección.** Es la acción consistente en retirar los residuos del lugar de almacenamiento ubicado en las instalaciones del generador para su transporte.
-  **Residuo Biosanitario.** Son todos aquellos elementos o instrumentos utilizados durante la ejecución de un procedimiento que tiene contacto con materia orgánica, sangre o fluidos corporales del usuario.
-  **Residuo peligroso.** Es aquel residuo o desecho que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas, puede causar riesgos o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente. Así mismo, se consideran residuos peligrosos los empaques, envases y embalajes que estuvieron en contacto con ellos.
-  **Técnica aséptica:** Son los distintos procedimientos que se utilizan para conservar la ausencia de gérmenes patógenos, en el cuidado del paciente y en el manejo de equipos y materiales.
-  **Tratamiento de residuos peligrosos.** Es el conjunto de operaciones, procesos o técnicas mediante el cual se modifican las características de los residuos o desechos peligrosos, teniendo en cuenta el riesgo y grado de peligrosidad de los mismos, para incrementar sus posibilidades de aprovechamiento y/o valorización o para minimizar los riesgos para la salud humana y el ambiente.

## 6. RECURSOS, MATERIALES E INSUMOS

| ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL                                           | ELEMENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, LAVADO E HIGIENIZACIÓN DE MANOS | IMPLEMENTOS PARA MANEJO DE RESIDUOS - ROPA CONTAMINADA        |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Gorro desechable                                                           | Bayetas que serán de un solo uso para el área a desinfectar           | Contenedor rojo y con tapa con agarradera para desplazamiento |
| Mascarilla N95                                                             | Trapero que será de un solo uso para el área a desinfectar            | Rótulos Covid19                                               |
| Mascarilla quirúrgica                                                      | Balde de un solo uso                                                  | Contenedor rojo con tapa 120 lt para uso exclusivo Covid 19   |
| Monogafas de seguridad                                                     | Cepillo de un solo uso                                                | Compresero rojo con tapa para ropa contaminada                |
| Visor facial                                                               | Bolsas rojas previamente rotuladas                                    | Bolsas rojas de diferentes tamaños                            |
| Careta facial                                                              | Ácido hipocloroso                                                     |                                                               |
| Guantes: látex, nitrilo, caucho, limpios y estériles                       | Cloro orgánico                                                        |                                                               |
| Traje quirúrgico de tela                                                   | Solución de hipoclorito de sodio a 5000ppm (para sanitario)           |                                                               |
| Traje enterizo desechable                                                  | Sábanas desechables                                                   |                                                               |
| Traje pantalón y camisa desechable                                         | Alcohol 70%                                                           |                                                               |
| Bata manga larga desechable y/o reusables                                  | Alcohol glicerinado                                                   |                                                               |
| Polainas                                                                   | Jabón clorhexidina 4%                                                 |                                                               |
| Peto de caucho en caso de requerirse por posibilidad de salpicadura masiva | Toallas de papel                                                      |                                                               |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

### 6.1. Recursos humanos

-  Todo el personal asistencial según su responsabilidad dentro del procedimiento
-  Coordinador servicios generales
-  Auxiliares servicios generales
-  ARL Positiva
-  Visitantes, contratistas
-  Proveedores de servicios

### 6.2. Recursos Logísticos

-  Guías y protocolos Min Salud

### 6.3. Recursos Económicos

-  Presupuesto asignado

## 7. RESPONSABLES

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - Ambiente

## 8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

A continuación, se describen los instructivos de:

-  Lavado de manos (manual Covid 19)
-  Limpieza y desinfección
-  Uso EPP
-  Locativa
-  Manejo de residuos.
-  Manejo de cadáveres
-  Medidas de control ambiental
-  Prevención y manejo de situaciones de contagio por Covid
-  Medidas de prevención
-  Manejo de situaciones de riesgo en la prestación de servicios de salud
-  Del servicio de salud en el contexto del SGSST, y la relación docencia servicio
-  Sistema de control para información de sospechosos y positivos
-  Reporte diario de estado de salud
-  Base de datos del personal
-  Control cuadros de turno
-  Monitoreo temperatura y sintomatología
-  Censo de trabajadores que conviven con mayores de 70 años o comorbilidades
-  Censo de trabajadores con comorbilidades
-  Plan de respuesta posibles casos Covid de trabajadores
-  Procedimiento de reincorporación por síntomas respiratorios o diagnóstico de Covid
-  Trámite de incapacidades

|                                                                                   |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</b> | <b>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</b>      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                                 | <b>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</b> |                                                                                     |
| <b>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</b>                                            | <b>PÁGINA 1 DE 63</b>                           | <b>VERSIÓN: 2.0</b>                             |                                                                                     |

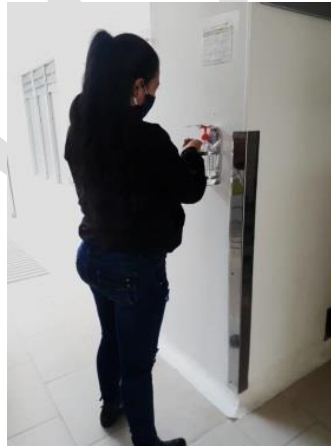
- 📌 Indicadores de ausentismo y morbilidad del talento humano
- 📌 Señalización
- 📌 Salud mental
- 📌 Alternativas de organización para la prestación de los servicios de salud
- 📌 Trabajo remoto o a distancia
- 📌 Trabajo presencial
- 📌 Asignación citas presenciales (aplicación de encuesta) (manual de atención Covid)
- 📌 Horarios de atención (manual de atención Covid)
- 📌 Medidas para la atención (manual de atención Covid)
- 📌 Acompañantes (manual de atención Covid)
- 📌 Interacción en tiempos de alimentación usuarios (manual atención Covid)
- 📌 Interacción con terceros, proveedores y usuarios (manual atención Covid)
- 📌 Desplazamiento desde y hacia el lugar de trabajo
- 📌 Uso de transporte desde casa y hacia el trabajo y viceversa
- 📌 Medidas de prevención al salir y llegar a casa
- 📌 Convivencia con una persona de alto riesgo para Covid 19
- 📌 Medidas en coordinación con ARL
- 📌 Reporte de ATEL por exposición a Covid
- 📌 Plan institucional de formación continua

### 8.1. Lavado de manos

(Ver Manual y lineamientos para detección y manejo Covid 19)



**Baños dotados**



**Puntos bioseguros**

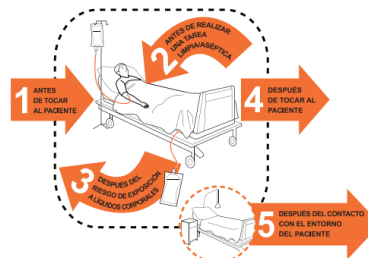


**Dispensadores de toallas, jabón**

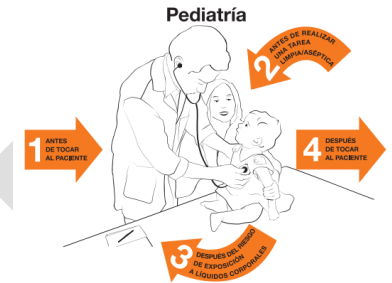
|                                                                                                                                                 |                                                 |                                                 |                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/>Somos su mejor opción</p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL<br/>SOSTENIBLE<br/>Año 2019</p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                           |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                                 |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                          | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                                 |



## Sus 5 Momentos para la Higiene de las Manos



## Sus Momentos para la Higiene de las Manos



### Indicaciones lavado de manos OMS

## 8.2. Limpieza y desinfección

### 8.2.1. Instructivo limpieza y desinfección consultorios y áreas

#### 8.2.1.1. Dirigido al médico

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de sus implementos de trabajo:

### Consultorio

Urgencias Consultorio # 3, consulta externa consultorio de cualquier especialidad

-  Antes de salir del consultorio o hacer pasar un nuevo paciente y si el paciente ya ha salido debe desinfectar sus equipos si los utilizó con alcohol al 70%: pulsoxímetro, fonendoscopio y demás implementos usados que no son desechables.
-  Realizar el retiro de EPP según instructivo
-  Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo SIEMPRE LAVARSE LAS MANOS SEGÚN PROTOCOLO

#### 8.2.1.2. Dirigido a auxiliar de enfermería

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de área:

### Consultorio

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

Cuando le sea solicitada la desinfección de un consultorio, usted deberá realizar lo siguiente:

Urgencias Consultorio # 3, consulta externa consultorio de cualquier especialidad

-  Ingresar al consultorio y si el paciente ya ha salido debe retirar la sábana desechable y desecharla en la caneca roja.
-  Desinfectar los equipos utilizados con alcohol al 70%: pulsoxímetro, tensiómetro, fonendoscopio y demás implementos usados que no son desechables
-  Realizar el retiro de EPP según instructivo
-  Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

#### **8.2.1.3. Dirigido a terapeuta respiratorio**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de sus implementos de trabajo:

##### **Consultorio**

Urgencias Consultorios, consulta externa consultorio de cualquier especialidad

-  Antes de salir del consultorio o hacer pasar un nuevo paciente y si el paciente ya ha salido debe los utilizó los equipos utilizados con alcohol al 70%: pulsoxímetro, fonendoscopio y demás implementos usados que no son de un solo uso
-  Realizar el retiro de EPP según instructivo
-  Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

#### **8.2.1.4. Dirigido al tecnólogo de Rayos X**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de sus implementos de trabajo:

##### **Consultorio**

Urgencias, consulta externa consultorio de cualquier especialidad

-  Antes de salir de la habitación y si el paciente ya ha salido debe desinfectar el equipo de Rayos X portátil, dentales plomados y demás equipos utilizados.
-  Realizar el retiro de EPP según instructivo
-  Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

#### **8.2.1.5. Dirigido a auxiliares administrativos**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de sus implementos de trabajo:

##### **Admisiones**

Urgencias, consulta externa consultorio de cualquier especialidad, puntos de atención caja, admisiones

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

- Después de recibir documento usuario debe desinfectar teclado, pantalla, mouse, teléfono con bayeta humedecida con alcohol casi seca
- Al igual debe desinfectar entre turno y turno y cada 2h la diadema usando bayeta humedecida con alcohol
- La ventana parte interna
- Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

#### 8.2.1.6. Dirigido a auxiliar servicios generales

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de área:

##### Consultorio

Cuando le sea solicitado el servicio de limpieza y desinfección de un consultorio pro sospecha de atención de paciente positivo Covid 19, usted deberá realizar lo siguiente:

Urgencias área aislados, consulta externa consultorio de cualquier especialidad

- Retire todas sus joyas, reloj, celular y déjelo en su locker
- Colóquese el traje destinado para este fin
- Desplácese al consultorio según sea el caso (revisar que tenga todo lo indispensable para la actividad:
  - Bayetas
  - Trapero
  - Bastidor
  - Recogedor previamente vestido con bolsa roja rotulada
  - Cloro orgánico
  - Ácido hipocloroso
  - Alcohol
  - Solución de hipoclorito para el baño
- Lávese las manos y séquelas muy bien
- Y colóquese los elementos de protección personal según instructivo
- Descanque y coloque la bolsa roja con previa desinfección con cloro orgánico en otra bolsa roja que debe estar rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
- Realice la limpieza y desinfección para área contaminada según protocolo
- Recordar desinfectar teclado, pantalla, mouse, teléfono con bayeta humedecida con alcohol casi seca
- Al terminar colocar todos los elementos usados en una bolsa roja rotulada desinfectar bolsa por fuera y colocarla en otra bolsa roja rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir.
- Realizar el retiro de EPP dejando de última opción guantes y mascarilla, colocar todos los residuos en doble bolsa roja previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
- Colocar cañón de ozono
- Retirar guantes, lavarse las manos y salir.
- Colocarse los guantes negros que dejó afuera y los demás EPP para ruta llevar el contenedor al central de residuos según protocolo establecido. Pero antes de irse limpiar con desinfectante las perillas de la puerta.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

- ✔ Realizar desinfección de la ruta realizada según protocolo
- ✔ Desinfectar los elementos de trabajo utilizados según protocolo ya establecido
- ✔ Desinfectar ascensor si se utilizó según protocolo
- ✔ Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

**NOTA: Si el usuario utilizó silla de ruedas u otra camilla diferente adicional a la del consultorio también se debe desinfectar.**

## **8.2.2. Instructivo limpieza y desinfección Habitación Paciente hospitalizado por Covid19**

### **8.2.2.1. Dirigido al médico**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de sus implementos de trabajo:

- ✔ Antes de salir de la habitación debe desinfectar sus equipos si los utilizó los equipos utilizados con alcohol al 70%: pulsoxímetro, fonendoscopio y demás implementos usados que no son de un solo uso
- ✔ Realizar el retiro de EPP según instructivo
- ✔ Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **SIEMPRE LAVARSE LAS MANOS SEGÚN PROTOCOLO**

### **8.2.2.2. Dirigido a auxiliar de enfermería**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de área:

#### **Desinfección Rutinaria**

- ✔ Usar EPP indicados adicional usar peto de caucho para desinfectar patos, piscings, etc que pueden producir salpicaduras.
- ✔ Realizar limpieza y desinfección de unidad según protocolo, desechar bayeta o compresa
- ✔ La ropa de cama debe depositarse en doble bolsa roja rotulada como contaminada, aplicarle agua jabonosa a la ropa, anudar la primera bolsa aplicar desinfectante a la bolsa por fuera y luego colocarla dentro de la otra bolsa y de nuevo aplicar desinfectante y ahí si colocar en el compresero rojo
- ✔ Realizar tendido de unidad
- ✔ Desinfectar los equipos utilizados con alcohol al 70%: pulsoxímetro, tensiómetro, fonendoscopio, EKG, bombas de infusión, nutrición y demás implementos usados que no son desechables
- ✔ Realizar el retiro de EPP según instructivo

Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

### **8.2.2.3. Dirigido a terapeuta respiratorio**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de sus implementos de trabajo:

- ✔ Antes de salir de la habitación debe desinfectar los equipos utilizados con alcohol al 70%: pulsoxímetro, fonendoscopio y demás implementos usados que no son de un solo uso
- ✔ Realizar el retiro de EPP según instructivo
- ✔ Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

#### **8.2.2.4. Dirigido al tecnólogo de Rayos X**

-  Antes de salir de la habitación debe desinfectar el equipo de Rayos X portátil, dentales plomados y demás equipos utilizados.
-  Realizar el retiro de EPP según instructivo

Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo SIEMPRE LAVARSE LAS MANOS SEGÚN PROTOCOLO

#### **8.2.2.5. Dirigido a auxiliar servicios generales**

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de área:

-  Retire todas sus joyas, reloj, celular y déjelo en su locker
-  Retire su uniforme y colóquese el traje destinado para este fin
-  Desplácese a la habitación según sea el caso (revisar que tenga todo lo indispensable para la actividad:
  - Bayetas
  - Trapero
  - Bastidor
  - Recogedor previamente vestido con bolsa roja rotulada
  - Cloro orgánico
  - Ácido hipocloroso
  - Alcohol
  - Solución de hipoclorito para el baño
-  Lávese las manos y séquelas muy bien
-  Y colóquese los elementos de protección personal según instructivo
-  Descanque y coloque la bolsa roja con previa desinfección con cloro orgánico en otra bolsa roja que debe estar rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
-  Realice la limpieza y desinfección para área contaminada según protocolo
-  Al terminar colocar todos los elementos usados en una bolsa roja rotulada desinfectar bolsa por fuera y colocarla en otra bolsa roja rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir.
-  Realizar el retiro de EPP dejando de última opción guantes y mascarilla, colocar todos los residuos en doble bolsa roja previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
-  Retirar guantes, lavarse las manos y salir.
-  Colocarse los guantes negros que dejó afuera y los demás EPP para ruta llevar el contenedor al central de residuos según protocolo establecido. Pero antes de irse limpiar con desinfectante las perillas de la puerta.
-  Realizar desinfección de la ruta realizada según protocolo
-  Desinfectar los elementos de trabajo utilizados según protocolo ya establecido
-  Desinfectar ascensor si se utilizó según protocolo
-  Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

#### **8.2.3. Instructivo limpieza y desinfección Habitación Paciente hospitalizado por Covid19**

##### **8.2.3.1. Dirigido a auxiliar de enfermería**

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de área:

### Desinfección Terminal

- Usar EPP indicados adicional usar peto de caucho.
- Desinfectar los equipos utilizados con alcohol al 70%: pulsoxiómetro, tensiómetro, fonendoscopio, bombas de infusión y demás implementos usados que no son de un solo uso
- La ropa de cama debe depositarse en doble bolsa roja rotulada como contaminada, aplicarle agua jabonosa a la ropa, anudar la primera bolsa aplicar desinfectante a la bolsa por fuera y luego colocarla dentro de la otra bolsa y de nuevo aplicar desinfectante y ahí si colocar en el compresero rojo
- Realizar el retiro de EPP según instructivo
- Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

#### 8.2.3.2. Dirigido a auxiliar servicios generales

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para realizar limpieza y desinfección de área:

- ✔ Retire todas sus joyas, reloj, celular y déjelo en su locker
- ✔ Retire su uniforme y colóquese el traje destinado para este fin
- ✔ Desplácese a la habitación según sea el caso (revisar que tenga todo lo indispensable para la actividad:
  - Bayetas
  - Trapero
  - Bastidor
  - Recogedor previamente vestido con bolsa roja rotulada
  - Cloro orgánico
  - Ácido hipocloroso
  - Alcohol
  - Solución de hipoclorito para el baño
- ✔ Lávese las manos y séquelas muy bien
- ✔ Y colóquese los elementos de protección personal según instructivo
- ✔ Descanque y coloque la bolsa roja con previa desinfección con cloro orgánico en otra bolsa roja que debe estar rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
- ✔ Realice la limpieza y desinfección para habitación contaminada según protocolo
- ✔ Al terminar colocar todos los elementos usados en una bolsa roja rotulada desinfectar bolsa por fuera y colocarla en otra bolsa roja rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir.
- ✔ Realizar el retiro de EPP dejando de última opción guantes y mascarilla, colocar todos los residuos en doble bolsa roja previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
- ✔ Colocar el cañón de ozono.
- ✔ Retirar guantes, lavarse las manos y salir.
- ✔ Colocarse los guantes negros que dejó afuera y los demás EPP para ruta llevar el contenedor al central de residuos según protocolo establecido. Pero antes de irse limpiar con desinfectante las perillas de la puerta.
- ✔ Realizar desinfección de la ruta realizada según protocolo

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

-  Desinfectar los elementos de trabajo utilizados según protocolo ya establecido
-  Desinfectar ascensor si se utilizó según protocolo
-  Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo **siempre lavarse las manos según protocolo**

**NOTA ACLARATORIA:** En el caso de los pacientes en hospitalización domiciliaria se realiza la desinfección de equipos según lo descrito adicional se debe enseñar a la familia como realizar la desinfección de la habitación y el baño, lo más indicado es con hipoclorito de sodio al 5,25%, de igual forma darles las indicaciones de manejo.

| <p><b>Tabla 2</b><br/><b>Volumen de cloro comercial a utilizar para preparar una solución de cloro al 0,05% (aproximación)</b></p> |                                              |                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Para preparar                                                                                                                      | Agregar                                      | Agregar (Otras medidas)                                  |
| <b>LITROS</b>                                                                                                                      |                                              |                                                          |
| 1 litro                                                                                                                            | 10cc de cloro líquido y completar con agua   | 10 cc con una jeringuilla y completar con agua           |
| 10 litros                                                                                                                          | 100 cc de cloro y completar con agua         | ½ vaso de 8 onzas y completar con agua                   |
| 20 litros                                                                                                                          | 200 cc de cloro y completar con agua         | 1 vaso de 8 onzas <b>casi lleno</b> y completar con agua |
| <b>GALONES</b>                                                                                                                     |                                              |                                                          |
| 1 galón                                                                                                                            | 40 cc de cloro y completar el galón con agua | 40 cc con una jeringuilla y completar con agua           |
| 5 galones (o casi 20 litros)                                                                                                       | 200 cc de cloro y completar con agua         | 1 vaso de 8 onzas <b>casi lleno</b> y completar con agua |
| 17 galones                                                                                                                         | 680 cc de cloro y completar con agua         | 3 vasos de 8 onzas y completar con agua                  |

Esta preparación es útil para limpieza de frutas verduras, limpieza de manos

| <p><b>Tabla 3</b><br/><b>Volumen de cloro comercial a utilizar para preparar una solución de cloro al 0,2% (aproximación)</b></p> |                                                           |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Para preparar                                                                                                                     | Agregar                                                   | Agregar (Otras medidas)                                             |
| <b>LITROS</b>                                                                                                                     |                                                           |                                                                     |
| 1 litro                                                                                                                           | 40 cc (con una jeringuilla) de cloro y completar con agua | Con una jeringuilla 40 cc de cloro y completar con agua             |
| 10 litros                                                                                                                         | 400 cc de cloro y completar con agua.                     | 2 vasos de 8 onzas <b>casi llenos</b> de cloro y completar con agua |
| 20 litros                                                                                                                         | 800 cc de cloro y completar con agua                      | 3 ½ vasos de 8 onzas y completar con agua                           |
| <b>GALONES</b>                                                                                                                    |                                                           |                                                                     |
| 1 galón (3,78 litros)                                                                                                             | 150 cc de cloro y completar hasta 1 galón con agua        | Un poco mas de ½ vaso de 8 onzas de cloro y completar con agua      |
| 5 galones (o casi 20 litros)                                                                                                      | 800 cc de cloro y completar con agua                      | 3 ½ vasos de 8 onzas de cloro y completar con agua                  |
| 17 galones (64 litros)                                                                                                            | 2,5 litros de cloro y completar con agua                  | <b>Un poco mas de ½ galón</b> de cloro y completar con agua         |

**Notas:** (i) 1 galón = 3,78 litros  
(ii) 1 vaso de 8 onzas = 237 ml o 237 cc

Esta preparación es útil para la desinfección de pisos, paredes, muebles, baño

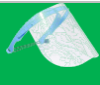
|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

### 8.3. Uso de Elementos de Protección Personal

## ¿Qué elementos de protección personal debemos usar?

| Urgencias                                                                           |                                                   |  Lavado de manos |  Gorro quirúrgico |  Tapabocas N95 |  Mascarilla quirúrgica |  Monogafas |  Careta |  Uniforme |  Bata antifluido |  Guantes quirúrgicos |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Enfermera en TRIAGE                               | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | No                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|    | Enfermera de reanimación y observación            | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|   | Auxiliar de enfermería consultorios               | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | No                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|  | Auxiliar de enfermería reanimación y consultorios | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|  | Médico en consultorios                            | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | No                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|  | Médico en reanimación y observación               | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|  | Camillero                                         | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | No                                                                                              | Si                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - careta liviana                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|  | Técnico de radiología                             | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | No                                                                                              | Si                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |
|  | Terapeuta respiratoria                            | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - careta liviana                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                  | Si                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

| Hospitalización<br>respiratoria paciente<br>confirmado o<br>sospechoso              |                           |  Lavado de<br>manos |  Gorro<br>quirúrgico |  Tapabocas<br>N95 |  Mascarilla<br>quirúrgica |  Monogafas |  Caretas |  Uniforme |  Bata<br>antifluído |  Guantes<br>quirúrgicos |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Auxiliar de<br>enfermería | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                           | Si – solo<br>al ingreso<br>de la hab.                                                       | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|    | Enfermera                 | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                           | Si – solo<br>al ingreso<br>de la hab.                                                       | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|    | Medico                    | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                           | Si – solo<br>al ingreso<br>de la hab.                                                       | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|    | Especialista              | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                           | Si – solo<br>al ingreso<br>de la hab.                                                       | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|   | Servicios<br>generales    | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                           | Si –<br>careta<br>liviana                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Terapeuta<br>respiratoria | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                           | Si –<br>careta<br>liviana                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Camillero                 | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | Si –<br>careta<br>liviana                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Técnico de<br>radiología  | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | Si –<br>PGA                                                                                 | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |

|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

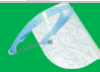
## ¿Qué elementos de protección personal debemos

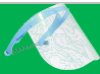
usar?

| Urgencias                                                                           |                                                   |  Lavado de manos |  Gorro quirúrgico |  Tapabocas N95 |  Mascarilla quirúrgica |  Monogafas |  Careta |  Uniforme |  Bata antífuido |  Guantes quirúrgicos |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Enfermera en TRIAGE                               | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | No                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|    | Enfermera de reanimación y observación            | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|    | Auxiliar de enfermería consultorios               | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | No                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|   | Auxiliar de enfermería reanimación y consultorios | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|  | Medico en consultorios                            | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | No                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|  | Medio en reanimación y observación                | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|  | Camillero                                         | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | No                                                                                              | Si                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - careta liviana                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|  | Técnico de radiología                             | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | No                                                                                              | Si                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - PGA                                                                                   | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |
|  | Terapeuta respiratoria                            | Si                                                                                                | Si                                                                                                 | Si                                                                                              | No                                                                                                      | Si                                                                                           | Si - careta liviana                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                 | Si                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

| Unidad de Cuidado Intensivo                                                       |                        | <br>Lavado de manos | <br>Gorro quirúrgico | <br>Tapabocas N95 | <br>Mascarilla quirúrgica | <br>Monogafas | <br>Caretá | <br>Uniforme | <br>Bata antifluído | <br>Guantes quirúrgicos |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Auxiliar de enfermería | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                              | Si                                                                                            | Si                                                                                              | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Enfermera              | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                              | Si                                                                                            | Si                                                                                              | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Medico                 | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                              | Si                                                                                            | Si                                                                                              | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Especialista           | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | Si                                                                                                 | No                                                                                                         | Si                                                                                              | Si                                                                                            | Si                                                                                              | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |

| Farmacia                                                                            |                     | <br>Lavado de manos | <br>Gorro quirúrgico | <br>Tapabocas N95 | <br>Mascarilla quirúrgica | <br>Monogafas | <br>Caretá | <br>Uniforme | <br>Bata antifluído | <br>Guantes quirúrgicos |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Regente de Farmacia | Si                                                                                                     | Si                                                                                                      | No                                                                                                   | Si                                                                                                           | Si                                                                                                | No                                                                                              | Si                                                                                                | Si                                                                                                       | Si                                                                                                           |

| Consulta Externa                                                                    |                                               | <br>Lavado de manos | <br>Gorro quirúrgico | <br>Tapabocas N95 | <br>Mascarilla quirúrgica | <br>Monogafas | <br>Caretá | <br>Uniforme | <br>Bata antifluído | <br>Guantes quirúrgicos |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Coordinadora de Consulta Externa              | Si                                                                                                     | Si                                                                                                      | No                                                                                                   | Si                                                                                                           | Si                                                                                                | No                                                                                              | Si                                                                                                | No                                                                                                       | No                                                                                                           |
|  | Especialista profesional que realiza consulta | Si                                                                                                     | Si                                                                                                      | No                                                                                                   | Si                                                                                                           | Si                                                                                                | No                                                                                              | Si                                                                                                | Si                                                                                                       | Si                                                                                                           |
|  | Servicios generales                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                      | No                                                                                                   | Si                                                                                                           | Si                                                                                                | No                                                                                              | Si                                                                                                | Si                                                                                                       | Si                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL<br/>SOSTENIBLE<br/><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                                                |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                                                |

| Personal administrativo                                                             |                                |  Lavado de<br>manos |  Gorro<br>quirúrgico |  Tapabocas<br>N95 |  Mascarilla<br>quirúrgica |  Monogafas |  Caret |  Uniforme |  Bata<br>antifluído |  Guantes<br>quirúrgicos |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Admisiones                     | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | No                                                                                        | Si                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|    | Portería                       | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|    | Ingeniería<br>hospitalaria     | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | Si                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|   | Facturación                    | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Gerencia                       | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Gestión<br>Administrativa      | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Sistemas                       | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Gestión interna<br>y externa   | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Coordinadora<br>de Enfermería  | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Vigilancia en<br>Salud Pública | Si                                                                                                   | No                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | No                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |

|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

| Laboratorio Clínico                                                               |                           |  Lavado de<br>manos |  Gorro<br>quirúrgico |  Tapabocas<br>N95 |  Mascarilla<br>quirúrgica |  Monogafas |  Caret |  Uniforme |  Bata<br>antifluido |  Guantes<br>quirúrgicos |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Auxiliar de<br>enfermería | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Bacterióloga              | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | Si                                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |
|  | Secretaria                | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | No                                                                                        | No                                                                                           | No                                                                                                     | No                                                                                                         |
|  | Servicios<br>generales    | Si                                                                                                   | Si                                                                                                    | No                                                                                                 | Si                                                                                                         | Si                                                                                           | No                                                                                        | Si                                                                                           | Si                                                                                                     | Si                                                                                                         |

### 8.3.1. Instructivo uso y retiro de EPP

#### Dirigido a todo el personal

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para colocarse y retirarse los Elementos de Protección Personal:

#### 8.3.1.1. Colocación EPP sospechoso Covid 19

Si el paciente es sospechoso e ingresa por consulta externa o urgencias  
Urgencias Consultorio # 3, consulta externa consultorio de cualquier especialidad

-  Retire todas sus joyas, reloj, celular y déjelo en su locker
-  Solicite mascarilla N95, guantes desechables 2 pares, gorro
-  Retire su uniforme o ropa de calle y colóquese el traje quirúrgico
-  Desplácese al consultorio según sea el caso (revisar que tenga todo lo indispensable para la actividad)
-  Lávese las manos y séquelas muy bien
-  Colóquese los primeros guantes
-  Colóquese la bata
-  Colóquese la mascarilla N95
-  Colóquese sus monogafas de seguridad
-  Colóquese el gorro desechable
-  Colóquese los últimos guantes

#### 8.3.1.2. Retiro EPP

-  Retírese un guante higienice las manos enguantadas
-  Retírese los primeros guantes

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire el gorro
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire la bata
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire las monogafas e higienícelas con alcohol
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire la mascarilla N95
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire los últimos guantes
- ✔ Lávese las manos y séquelas

#### 8.3.1.3. Colocación EPP Covid 19

Si el paciente está HOSPITALIZADO con diagnóstico confirmado de Covid19

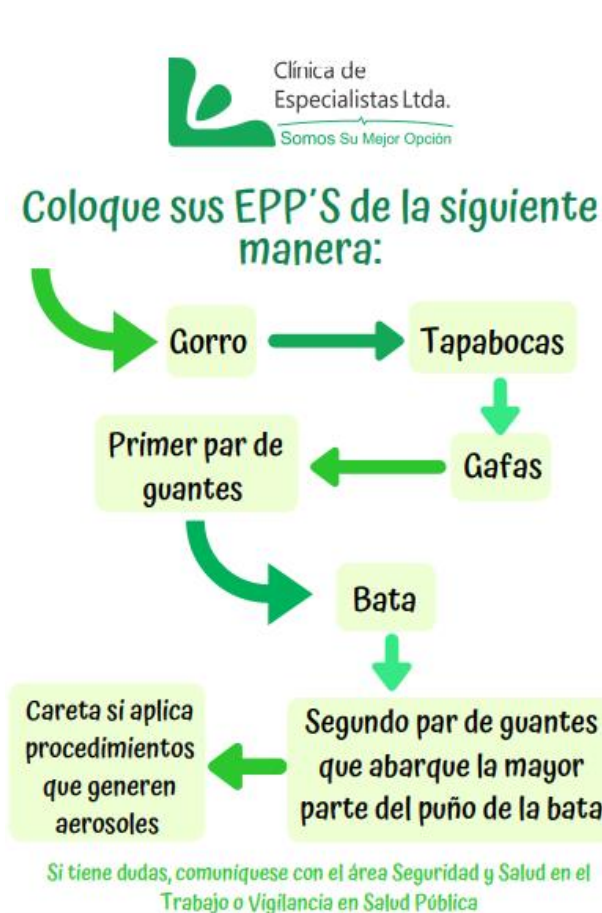
- ✔ Retire todas sus joyas, reloj, celular y déjelo en su locker
- ✔ Desplácese a la habitación según sea el caso (revisar que tenga todo lo indispensable para la actividad)
- ✔ Lávese las manos y séquelas muy bien
- ✔ Colóquese los primeros guantes
- ✔ Colóquese la mascarilla N95
- ✔ Colóquese sus monogafas de seguridad
- ✔ Colóquese el visor y/o careta
- ✔ Colóquese los últimos guantes

#### 8.3.1.4. Retiro EPP

- ✔ Retírese un guante higienice las manos enguantadas
- ✔ Retírese los primeros guantes
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire la bata
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire el visor y/o careta
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire las monogafas e higienícelas con alcohol
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire la mascarilla N95
- ✔ Higienice las manos aún enguantadas
- ✔ Retire los últimos guantes
- ✔ Lávese las manos y séquelas
- ✔ Proceda al Vestier retire el uniforme desechable y deséchelo si es de tela colóquelo en el compresero destinado a este fin.

Lávese las manos y séquelas

|                                                                                                                                             |                                             |                                             |                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de Especialistas<br/>Somos su mejor opción</p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL SOSTENIBLE<br/>Año 2019</p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA COVID-19</b></p>                                                                           |                                             | <p>FECHA DE REVISIÓN: NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                             |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                      | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                       | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                         |                                                                                                                             |



NOTA: Afiches instructivos de colocación y retiro de EPP

#### 8.4. Locativa

Con relación a este aspecto la Clínica de Especialistas ha dispuesto varios cambios:

##### 8.4.1. Ingreso y salida:

Se dispuso el área de Vestier y lockers al ingreso, así como punto d higienización, señalización de distanciamiento.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



Vestier



Punto higiene de manos



Lockers

#### 8.4.2. Manejo de áreas de vestieres y duchas

- ✔ Desinfectar con una bayeta humedecida con cloro orgánico las partes metálicas del casillero, en especial la manilla de apertura. Desinfectar las manos previas a la apertura el casillero y luego de cerrarlo. Entregar el casillero como le gustaría encontrarlo.
- ✔ Mantener el orden, aseo y limpieza en su puesto de casillero y en toda el área en general.
- ✔ Si se ducha, antes de retirarse a su casa.
- ✔ Guardar la ropa sucia en una funda plástica que no esté rota. No ingrese la ropa sucia sin funda en su bolso, maleta, morral, mochila.
- ✔ Si durante el turno debe ir sacar algo del locker por favor ubique la bata fuera en los ganchos dispuestos para este fin, e ingrese al área de vestier y locker sin bata. Al terminar el turno antes de ingresar al área de locker y vestier debe retirarse la bata con la técnica para retiro de EPP y dejarla por el revés y colocarla en el compresero dispuesto para ropa y ahí si pasar al locker para cambiarse. **Recuerde la bata fue su EPP durante el turno y debe retirarlo pues fue uno de los EPP que más tuvo contacto con pacientes (indistintamente del diagnóstico).**
- ✔ Recuerde que si utilizó bata desechable la debe dejar en un contenedor
- ✔ Guardar la ropa sucia en una funda plástica que no esté rota.
- ✔ No ingrese la ropa sucia sin funda en su bolso, maleta, morral, mochila.

#### 8.4.3. Áreas de descanso



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

Se disponen de sofacama de fácil limpieza y desinfección

- ✔ Siempre después de usar el área de descanso dejar todo en orden y limpio
- ✔ Usar bayeta y desinfectante de rotación para desinfectar el sofacama antes y después de usarlo.

#### 8.4.4. Área de Alimentación



Área 3 piso



Señalización al ingreso



Área 5 piso

#### 8.4.5. Manejo de áreas de alimentación

- ✔ Acciones en horarios de almuerzo/ refrigerios, las áreas de alimentación, así como las de descanso se consideran áreas seguras por tal razón se deben seguir las siguientes indicaciones
- ✔ Es necesario recordar que cuando usted se dirige a un área de estas debe ir libre de bata la cual debe dejar en los ganchos antes de entrar que se han dispuesto para este fin.
- ✔ Al ingreso de estas áreas se ubicaron ganchos para dejar las batas
- ✔ Se establecieron turnos y horarios de uso del comedor. Tomando la precaución de evitar aglomeraciones
- ✔ Mantener distanciamiento entre mesas de comedores mínimo 1,5 metros.
- ✔ Velar por el lavado de manos previo al ingreso a comedores.
- ✔ Mantener la higiene permanente del lugar, especialmente de utensilios (cubiertos, platos, vasos, etcétera).
- ✔ Reforzar con colaboradores que los utensilios son de uso personal y deben ser almacenados separadamente y no en espacios comunes. Se recomienda que cada colaborador tenga sus propios utensilios.
- ✔ Dejar el lugar de comedor limpio y organizado
- ✔ Queda prohibido ingerir alimentos en los puestos de trabajo.
- ✔ En caso de que salga a comer en áreas externas a la empresa, deberá realizar cambio de ropa y realizar el paso a paso de ingreso cumpliendo con el proceso de desinfección y cambio de ropa.
- ✔ Queda prohibido el ingreso de ventas de alimentos al interior de la clínica o entrega de domicilios, en caso de solicitar domicilio deberá dirigirse a la portería a recibirlo y realizar proceso de desinfección del paquete.
- ✔ Para salas de espera y atención usuarios ver Manual Covid 19

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

## 8.5. Instructivo de segregación, recolección, ruta de traslado de residuos de caso sospechoso o paciente hospitalizado por covid19

### *Dirigido a todo el personal*

- Depositar los residuos en las contenedores asignados y rotulados

En caso de agujas o material cortopunzante se debe realizar en el guardián

### *Dirigido a auxiliar servicios generales*

A continuación, se describe el paso a paso a seguir para la recolección de residuos siempre teniendo en cuenta lo siguiente adicional:

- Descanque y coloque la bolsa roja con previa desinfección con cloro orgánico en otra bolsa roja que debe estar rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
- Al terminar colocar todos los elementos usados en una bolsa roja rotulada desinfectar bolsa por fuera y colocarla en otra bolsa roja rotulada previamente con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir.
- Realizar el retiro de EPP dejando de última opción guantes y mascarilla, colocar todos los residuos en doble bolsa roja previamente rotulada con COVID 19, AREA, FECHA, RESPONSABLE. Colóquela junto a la puerta antes de salir
- Colocarse los guantes negros que dejó afuera y los demás EPP para ruta llevar el contenedor al central de residuos según protocolo establecido. Pero antes de irse limpiar con desinfectante las perillas de la puerta.
- Colocar los residuos que van en doble bolsa en la caneca roja rotulada como Covid 19
- Realizar desinfección de la ruta realizada según protocolo
- Desinfectar los elementos de trabajo utilizados según protocolo ya establecido
- Desinfectar ascensor si se utilizó según protocolo
- Desinfectar contenedores, báscula
- Informar al Gestor Externo en este caso EMIR
- EMIR recolecta los residuos y se los lleva con todo y caneca, para disposición final, luego desinfecta la caneca y la vuelve a traer desinfectada.

Y al finalizar todo el desarrollo del protocolo SIEMPRE LAVARSE LAS MANOS SEGÚN PROTOCOLO

### **8.5.1. Manejo de cadáveres**

#### *Dirigido a personal de enfermería y servicios generales*

Traslado desde la habitación o espacio de aislamiento

El cadáver debe ser transferido lo antes posible al depósito después del fallecimiento. Antes de proceder al traslado del cadáver, las personas que accedan a la habitación donde se encuentre deben tomar las precauciones de transmisión por contacto y gotas, debiendo estar protegidos con una bata desechable, unos guantes, respirador N95, una mascarilla quirúrgica, monogafas y careta facial. Todas las personas que participen en el traslado del cadáver desde la habitación o espacio de aislamiento deberán tener la formación suficiente y deberán estar en número suficiente para realizar esta operación minimizando los riesgos. Deberán estar provistas de los equipos de protección individual adecuados, similares a los establecidos para el personal sanitario que atienda a casos

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

posibles, probables o confirmados contemplados en el Prevención y control de la infección en el manejo de pacientes con COVID-19. Además, si se van a realizar tareas pesadas se recomiendan medidas adicionales como guantes de caucho, delantal de caucho y zapatos cerrados resistentes, además del equipo de protección habitual. El cadáver debe introducirse en doble bolsa sanitaria estanca biodegradable y de traslado, que reúna las características técnicas sanitarias de resistencia a la presión de los gases en su interior, estanqueidad e impermeabilidad. Así mismo, podrá utilizarse una bolsa impermeable específica para ese fin o dos sudarios impermeables. La introducción en la bolsa se debe realizar dentro de la propia habitación de aislamiento.

1. Deje el cadáver con los accesos colocados (sondas, catéteres, etc, solo corte lo necesario, nunca retire nada más)
2. Realice la preparación normal usando algodones humedecidos en alcohol o solución de hipoclorito.
3. Coloque el cadáver en la primera bolsa, rocíe esta con solución de hipoclorito a 5000ppm.
4. Introduzca el cadáver en la segunda bolsa y vuelva a rociarlo con solución de hipoclorito.
5. Previamente debió haber informado del traslado para despejar le área.
6. En la camilla cubrir con la cámara de control de aerosoles y ahora sí traslade al depósito de cadáveres
7. El personal de servicios generales deberá estar presto a realizar la desinfección del ascensor inmediatamente salga el cadáver aplicando las indicaciones de desinfección terminal de ascensor.
8. Previamente al momento del deceso se informará a los familiares para que definan indicación de funeraria la cual deberá recoger el cadáver en el menor tiempo posible, siempre se les informará que es cadáver Covid 19 positivo para que se adelante el protocolo establecido por el Min Salud.
9. Realizar desinfección del depósito de cadáveres de acuerdo a protocolo de central de residuos peligrosos.

#### 8.5.2. Medidas de control ambiental

##### *Dirigido a todo el personal*

Son todas las medidas que ha implementado la Clínica desde el Control ambiental para mejorar las condiciones de seguridad y salud en el trabo durante la pandemia como:

Adecuación de áreas de vestier, locker, zonas de alimentación, zonas de descanso, separar área de atención pacientes Covid, encerramiento unidades de cuidado intensivo, adecuación área de cuidado intermedio/intensivo, adquisiciones cámaras control aerosoles, adquisición termómetros digitales,

Vestier



Área de Alimentación

Locker



Puntos bioseguros 1

Área de descanso



Punto bioseguro 2

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL<br/>SOSTENIBLE<br/><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                                                |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                                                |



Encerramientos UCIA



Barrera áreas Covid



Adquisición cámaras control aerosol



## 8.6. Prevención y manejo de situaciones de contagio Covid19

### Dirigido a todo el personal

#### 8.6.1. Medidas de Prevención

Se cuenta con encuesta de sintomatología Covid y acciones de riesgo, así como en la misma encuesta se comunican los números de contacto para comunicar cualquier situación de sintomatología personal o familiar y definir la ruta. (Ver chats de la clínica), esta encuesta es abierta a todo el personal presencial y trabajo en casa. Esta se diligencia diariamente tanto el personal de la clínica como los contratistas.

Desde nóminas se generan los listados actualizados del personal, así como los del personal de ayudas diagnósticas y Samyl los generan ellos con informe a talento humano de la clínica.

En el mes se generan los cuadros de turnos del personal y de esta forma se establece el personal que presta servicios diariamente, en caso de investigación de caso y contactos es una de las herramientas usadas.

Se tiene asignado desde ARL un Gestor Integral de Servicios Claudia Gutiérrez Cel 3202566069 claudia.gutierrez@positiva.gov.co, quien es el contacto directo con ARL Positiva (los contratistas se encuentran afiliados a esta misma ARL).

Al ingreso el personal debe leer la encuesta y si presenta algún síntoma debe pasar de inmediato a urgencias e informar al jefe inmediato (se supone que si esta sintomático no se presenta y debe haberlo informado al jefe), así mismo se toma la temperatura y se registra diariamente al ingreso y salida de la Clínica.

Se ubicaron carteles sobre higiene respiratoria en las áreas de salas de espera.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



## 8.7. Medidas de vigilancia de la salud del talento humano de la Clínica de Especialistas

Dirigido a todo el personal

### 8.7.1. Sistema de control para la información de sospechosos y positivos

Se cuenta con encuesta de sintomatología Covid y acciones de riesgo, así como en la misma encuesta se comunican los números de contacto para comunicar cualquier situación de sintomatología personal o familiar y

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

definir la ruta. (Ver chats de la clínica), esta encuesta es abierta a todo el personal presencial y trabajo en casa. Esta se diligencia diariamente tanto el personal de la clínica como los contratistas.



Todo funcionario (asistencial y administrativo) y/o contratista asistencial que deba ingresar a la Clínica o a la sede de especialidades deberá ingresar por las puertas de acceso estipuladas, desinfectar sus zapatos, higienizar sus manos y permitir la toma de temperatura y registrarla en el formato destinado para este fin, leer encuesta de sintomatología si tiene alguno de esos síntomas diríjase a urgencias e informe a su jefe inmediato.

- ✔ Si está sano continúe.
- ✔ Pasar al área de locker y vestier, entregar el carnet, solicitar su uniforme, y proceder al cambio de ropa, dejar todo en el locker en una bolsa, pasar a farmacia a solicitar mascarilla quirúrgica y/ o N95 (si la requiere) y subir a su servicio.
- ✔ En el servicio apenas llegue lavarse las manos según protocolo, colocarse el resto de EPP monogafas, visor o careta facial.
- ✔ Al terminar el turno retirarse los EPP (excepto la mascarilla) guardarlos desinfectados, lavarse las manos y bajar al área de lockers y vestier, retirarse el uniforme depositarlo en el contenedor destinado a este fin y solicitar el carnet.
- ✔ Pasar a toma de temperatura registrar, higienizar las manos, desinfectar zapatos y salir.

**NOTA:** Se recomienda que el personal a cargo de la entrada en la seguridad física no se encuentre dentro del grupo de vulnerabilidad de Empresas Comerciales o Servicios. Usar durante su turno los siguientes equipos de protección personal: gafas de seguridad, visor, mascarilla y bata, se debe seguir las instrucciones de vida útil de cada uno.

#### 8.7.2. Instructivo Reingreso Funcionario O Contratista Asistencial

- ✔ Todo funcionario (asistencial y administrativo) y/o contratista asistencial que deba reingresar (pos incapacidad, vacaciones, licencia, aislamiento preventivo) a la Clínica o a la sede de especialidades el jefe inmediato lo contactará, así como el médico laboral y le será enviada una encuesta sobre Covid19 y se le realizará una consulta de telemedicina laboral, de acuerdo al concepto médico se le informará si puede ingresar a laborar, en caso de que así sea cumplirá el instructivo de ingreso.

#### 8.7.3. Reporte diario del estado de salud

Se cuenta con encuesta de sintomatología Covid y acciones de riesgo, así como en la misma encuesta se comunican los números de contacto para comunicar cualquier situación de sintomatología personal o familiar y

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

definir la ruta. (Ver chats de la clínica), esta encuesta es abierta a todo el personal presencial y trabajo en casa. Esta se diligencia diariamente tanto el personal de la clínica como los contratistas.

El link de acceso es el siguiente:

<https://docs.google.com/forms/d/1kjOprbth80R1HTkv1edwCGMCLzvgSub8iddRYM1kczY/edit>

#### **8.7.4. Base de datos del personal**

Desde nóminas se generan los listados actualizados del personal, así como los del personal de ayudas diagnósticas y Samyl los generan ellos con informe a talento humano de la clínica.

#### **8.7.5. Control cuadro de turnos**

En el mes se generan los cuadros de turnos del personal y de esta forma se establece el personal que presta servicios diariamente, en caso de investigación de caso y contactos es una de las herramientas usadas.

#### **8.7.6. Monitoreo de temperatura y sintomatología (ver numeral 8.7.2)**

#### **8.7.7. Censo de trabajadores que conviven con mayores de 70 años o comorbilidades.**

La Clínica diseñará encuesta para obtener esta información actualizada.

Así como a todo el personal se le envió a través de los chats de comunicación la información para adoptar medidas de prevención si tienen a su cargo familiares en estas condiciones

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos Su Mejor Opción



**Para profesionales de la salud**

## Convivencia con una persona de alto riesgo para COVID-19

Si el talento humano en salud, convive con personas mayores de 70 años y/o con personas con enfermedades preexistentes de alto riesgo para el COVID-19 como diabetes, enfermedad cardiovascular - Hipertensión Arterial - HTA, Accidente Cerebrovascular - ACV, VIH, cáncer, uso de corticoides o inmunosupresores, Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica EPOC, mal nutrición, (obesidad y desnutrición), **debe extremar medidas de precaución tales como:**

1. Mantener la distancia siempre de mínimo 2 metros.
2. Utilizar tapabocas, especialmente al encontrarse en el mismo espacio que la persona en riesgo y al cocinar y servir la comida.
3. Aumentar la ventilación natural en el hogar.
4. Si es posible, asignar un baño y habitación individual para la persona en riesgo. Si no es posible, aumentar ventilación y limpieza y desinfección de superficies de todas las áreas del hogar.
5. Cumplir las recomendaciones de lavado de manos e higiene respiratoria.
6. Lavar y desinfectar en forma regular pisos, paredes, puertas y ventanas e incrementar estas actividades en las superficies de los closets, roperos, armarios, barandas, pasamanos, picaportes, interruptores de luz, puertas, gavetas, topes de puertas, muebles, juguetes, bicicletas y todos aquellos elementos con los cuales las personas de la familia tienen contacto constante y directo.
7. Limpiar y desinfectar siguiendo los pasos:
  - Retiro de polvo en húmedo
  - Lavado con agua y jabón
  - Enjuague con agua limpia
  - Desinfección con productos de uso doméstico
  - Limpiar y desinfectar todo aquello que haya estado en el exterior de la vivienda o que es de manipulación diaria, como: computadores, mouse, teclados, celulares, teléfonos fijos, control remoto, otros equipos electrónicos de uso frecuente, que se limpian empleando un paño limpio impregnado de alcohol o agua y jabón teniendo precaución para no averiarlos.
  - Lavar con regularidad fundas, sábanas, toallas, etc.














|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

## Censo de trabajadores con comorbilidades

Este censo está direccionado desde medicina laboral quien en el perfil de salud de los funcionarios tiene acceso a esta información y adicional a esto se definieron áreas de trabajo según el riesgo ocupacional para Covid 19 (es claro que todos tienen el riesgo solo que se establecen algunas medidas para disminuir el riesgo). (Ver diagnóstico condiciones de salud Dr. Arturo Vargas.)

### 8.7.8. Plan de respuesta posibles casos Covid de trabajadores

En el caso de que usted dentro de la prestación de servicios a paciente con Covid 19 presente la siguiente sintomatología:

- + Temperatura igual o mayor 38°C
- + Sintomatología respiratoria
- + Odinofagia
- + Fatiga
- + Pérdida del olfato y gusto

**Es trabajador de la salud que ha tenido exposición por atención al paciente Covid 19**

Debe:

- ✔ Mantener su mascarilla quirúrgica y /o N95
- ✔ Trasládese a urgencias y comunique el caso al médico
- ✔ El médico realizará la atención de manera inmediata según protocolo
- ✔ Ordenará la toma de prueba de antígeno SARS CoV2
- ✔ Y emitirá incapacidad médica o indicación de aislamiento según sintomatología, si la prueba es positiva son 10 días desde inicio de síntomas, si es asintomático serán 14 días
- ✔ Entregará indicaciones de aislamiento preventivo en casa
- ✔ Si encuentra a la persona demasiado angustiada o ansiosa contactará a psicología para manejo telefónico (Dra. Maria Paula Hernández, Dra. Alejandra Vargas y/o Dra. Zoraya Jaimes)
- ✔ Dependiendo de su estado se le enviará a casa para continuar manejo domiciliario o se hospitalizará institucionalmente.
- ✔ Salud pública diligenciará la ficha de notificación obligatoria 346, ficha de contactos estrechos
- ✔ El médico de urgencias reportará el caso al Médico Laboral quien a su vez realizará reporte a:
  - Epidemiología el seguimiento a grupo familiar lo realizará Salud Pública importante informar quienes lo componen.
  - Los jefes inmediatos para definir suplencia de personal.
  - SGSST para que se inicie la investigación de posible evento: uso de EPP, turnos, servicios donde estuvo laborando previamente, contactos laborales sintomáticos y no sintomáticos, aplicación de medidas de distanciamiento social, limpieza y desinfección.
  - Talento humano en coordinación con el jefe inmediato definen necesidades de suplencia de personal.

### Modo de actuación frente a casos covid clínica de especialistas

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Todos los trabajadores deben: | <ul style="list-style-type: none"> <li>✔ Reportar diariamente sus condiciones de salud.</li> <li>✔ Documentar contactos estrechos en el calendario preventivo.</li> <li>✔ Seguir las medidas de prevención (lavado de manos frecuente, distanciamiento físico, uso de tapabocas o EPP según riesgo, higiene respiratoria, limpieza y desinfección).</li> </ul> |
| Todos los trabajadores        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✔ Todo trabajador sintomático o con contacto estrecho con paciente Covid positivo deberá pasar a consulta por urgencias allí se definirá si se toma prueba</li> </ul>                                                                                                                                                   |

|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| sospechosos<br>sintomáticos                          | inmediatamente o se va incapacitado o en aislamiento y se cita para toma de muestra en tiempos establecidos según protocolo Min Salud                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Los contactos estrechos con COVID-19 positivo deben: | <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrar en aislamiento preventivo obligatorio (14 días desde el contacto estrecho).</li> <li>Hacer seguimiento estricto de condiciones de salud para identificar la fecha de inicio de síntomas y detectar un posible empeoramiento.</li> <li>Identificar el cerco epidemiológico para definir los aislamientos de contactos estrechos.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Si no presentan síntomas se aíslan y siguen indicaciones de EPS tratante, si es posible se dan indicaciones para trabajo en casa de no ser posible se establecen mecanismos administrativos (vacaciones, vacaciones anticipadas, trabajo a compensar, etc)</p> <p>Si presentan síntomas realizar teleconsulta con la EPS e implementar lo indicado por esta y si emiten incapacidad enviarla a <a href="mailto:nominaclinicaesp@gmail.com">nominaclinicaesp@gmail.com</a></p> |
| Los sintomáticos confirmados deben:                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Permanecer en aislamiento obligatorio (10 días desde inicio de los síntomas).</li> <li>Consultar si presenta empeoramiento de síntomas o presencia de signos de alarma.</li> <li>Acatar las órdenes médicas.</li> <li>Fortalecer las medidas de prevención en casa.</li> <li>Si se generó incapacidad enviarla a jefe inmediato, <a href="mailto:nominaclinicaesp@gmail.com">nominaclinicaesp@gmail.com</a>, <a href="mailto:gestionclientes@cespecialistas.com">gestionclientes@cespecialistas.com</a></li> </ul>                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Los asintomáticos confirmados deben:                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar estrictamente los protocolos de bioseguridad.</li> <li>Priorizar la modalidad de trabajo en casa.</li> <li>Para los que no pueden hacer trabajo en casa, se debe iniciar preferiblemente con población adulta, joven, sana sin antecedentes, ni vulnerabilidades.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Si no presentan síntomas se aíslan y siguen indicaciones de EPS tratante, si es posible se dan indicaciones para trabajo en casa de no ser posible se establecen mecanismos administrativos (vacaciones, vacaciones anticipadas, trabajo a compensar, etc)                                                                                                                                                                                                                       |
| Todos los trabajadores pos evento Covid 19           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar con medidas de prevención después de terminar el aislamiento o la incapacidad.</li> <li>Verificar si tienen secuelas y cumplir las recomendaciones médico laborales, en caso de que el médico tratante las haya emitido.</li> <li>Si han pasado diez días desde el inicio de síntomas y durante las últimas 72 horas del aislamiento está sin fiebre, sin usar antipiréticos y presenta mejoría de los síntomas respiratorios (tos y disnea), podrá reincorporarse al trabajo. • Se refuerza la aplicación de protocolos de bioseguridad y verifica el cumplimiento de todas las etapas del proceso de rehabilitación física o psicosocial.</li> </ul> | El médico laboral de la Clínica realizará teleconsulta o presencial según se encuentre la situación de reintegro a todos los trabajadores pos Covid para dar las indicaciones del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**NOTA 1:** Si la prueba arroja un resultado positivo el reporte de EL se elabora para enviar a la ARL e iniciar trámite de calificación de origen, es necesario tener lista investigación del equipo Covid 19.

**NOTA 2:** Si la prueba arroja un resultado negativo el funcionario se reintegra laboralmente previas indicaciones de Medicina Laboral y/o Epidemiología.



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

**\*Nota: los síntomas pueden presentarse desde el día 1 hasta el día 14 (en promedio al quinto día desde el contagio).**

## **Aislamiento Para Casos Covid 19**

El aislamiento preventivo debe ser estricto y obligatorio a partir de la exposición a un contacto estrecho con una persona confirmada con COVID-19 positivo. Todo paciente con presunción de contagio debe estar aislado junto con su núcleo familiar. El aislamiento obligatorio debe darse por diez días, desde el inicio de los síntomas. El núcleo familiar considerado como contacto estrecho, debe permanecer en aislamiento estricto por 14 días, a partir del último día de la exposición. Si el resultado de la RT-PCR o la prueba de antígeno es positiva y el diagnóstico se confirma, se realiza el estudio de sus contactos, seguimiento clínico cercano, y se procede con el aislamiento obligatorio por gotas y contacto, por diez días desde la fecha de inicio de síntomas. La incapacidad médica, los permisos, el reconocimiento por aislamiento y otros relacionados se darán de acuerdo con los lineamientos que expida el Gobierno Nacional. (Decreto 1109 de 2020).

### **8.7.10. Trámite de Incapacidades**

El trabajador que es incapacitado ya sea de origen común o laboral debe hacer llegar a su jefe inmediato a seguridad y salud en el trabajo [gestionclientes@cespecialistas.com](mailto:gestionclientes@cespecialistas.com) y a [nominaclinicaesp@gmail.com](mailto:nominaclinicaesp@gmail.com) la incapacidad y copia de la historia clínica, específicamente en los casos de diagnóstico Covid 19.

En los casos de indicación de aislamiento se procede de igual forma para que desde talento humano se defina el modo de prestación de este tiempo.

### **8.7.11. Indicadores de ausentismo y morbilidad del talento humano**

Estos indicadores se llevan a cabo a través de talento humano (nómina) y seguridad y salud en el trabajo en donde se usa la plataforma de Positiva Alissta, desde allí se pueden consultar.

### **8.7.12. Señalización**

La Clínica ha adelantado un despliegue en la actualización de la señalización para cubrir las diferentes necesidades a continuación se muestran las usadas:

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

## Indicaciones encuesta



## Colocación y retiro EPP



## Área segura



## Manejo áreas alimentación



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

## Uso seguro vestier y locker



### MANEJO DE ÁREAS DE VESTIERES Y DUCHAS

Desinfecte con una bayeta humedecida con cloro orgánico las partes metálicas del casillero, en especial la manilla de apertura. Desinfecte las manos previas a la apertura el casillero y luego de cerrarlo. Entregue el casillero como le gustaría encontrarlo.



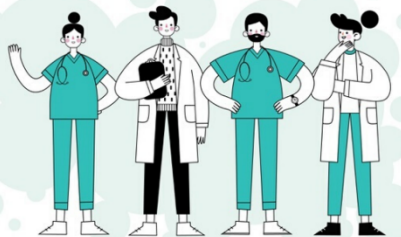
Mantenga el orden, aseo y limpieza en su puesto de casillero y en toda el área en general.



Si se ducha, deje la ducha como le gustaría encontrarla antes de retirarse a su casa.



Guarde la ropa sucia en una funda plástica que no esté rota. No ingrese la ropa sucia sin funda en su bolso, maleta, morral, mochila.



## Recordatorio lavado de manos



|                                                                                                                                                 |                                                 |                                                 |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/>Somos su mejor opción</p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>Año 2019</p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                           |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                          | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                     |

#### Uso de tapabocas



#### Lavado de manos



#### Distanciamiento



#### Señalización de piso



#### Señalización de piso fuera



#### Señalización sillas salas de espera



### Salud Mental

La Clínica dentro de la Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ha dispuesto de un plan de acción en Salud Mental para este tiempo que inició con la motivación al personal invitándolos a salir de la rutina a través de:

1. La estrategia usada fue través de la plataforma Tik tok que les distrajo y generó bienestar.
2. El soporte emocional y psicológico con el que cuentan es con las psicólogas quienes les apoyan a través de llamada al celular y allí se desarrolla toda la intervención y con los respectivos seguimientos.
3. Mediante la app de Positiva en la cual se tiene acceso a soporte emocional y psicológico, esta app de Positiva ofrece apoyo también el grupo familiar.
4. Por último, si el grupo de psicología no logra resolver la situación o dentro de su diagnóstico define remisión, se orienta al trabajador a consultar a su EPS.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

## 8.8. alternativas de la organización para la prestación de los servicios de salud

### 8.8.1. Trabajo remoto o a distancia

Desde el área de talento humano se dispone de la alternativa de trabajo en casa para:

- Personal y tareas que puedan ser desarrolladas desde la casa del colaborador (administrativas), Estas actividades tienen algunas situaciones particulares y se definen como trabajo en casa, actualmente no se tiene teletrabajo)
- Personal asistencial con restricciones médicas y/o familiares que les impiden prestar el servicio presencialmente adicional debe ser un servicio que requiera la clínica y que se pueda desarrollar en forma virtual (eje. Seguimientos, auditorías cuentas médicas entre otras)

La tarea debe poder desarrollarse en casa y no alterar la operación normal de la clínica

En el caso que la clínica requiera la presencialidad del funcionario este deberá retornar a la labor presencial ocasional o definitiva.

Para facilitar el trabajo no presencial la clínica ha dispuesto de herramientas tecnológicas, así como subsidios económicos así:

- A Quienes tienen su equipo informático, como conectividad un subsidio económico
- A Quienes se les suministra el equipo, así como la conectividad no reciben ningún subsidio ya que la clínica asume la operación.

### 8.8.2. Trabajo presencial

La Clínica ha adoptado todas las medidas pertinentes para garantizar la seguridad de sus trabajadores, usuarios, visitantes, proveedores, entes de vigilancia y control que nos visitan, todas estas medidas se han enunciado durante todo este protocolo.

#### 8.8.2.1. Asignación citas presenciales

Todas las citas son asignadas a través de medio telefónico al call center 7708686, allí se realiza la asignación de la cita, así como la aplicación de la encuesta e indicaciones a la hora de asistir a las instalaciones de la Clínica.

Anexo: Encuesta usuarios

Indicaciones a la hora de asistir a la clínica

#### 8.8.2.2. Horarios de atención

Los servicios y horarios de la Clínica de Especialistas son:

| SERVICIO                            | HORARIO        |
|-------------------------------------|----------------|
| Consulta externa                    | 7:00 a 19:00 h |
| Urgencias, hospitalización, cirugía | 24 h           |

|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

|                                                                      |                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------|
| Apoyo diagnóstico (imágenes, ecografía, TAC,<br>laboratorio clínico) | 24 h           |
| Rehabilitación                                                       | 7:00 a 19:00 h |

### 8.8.2.3. Medidas para la atención

A continuación, se copia apartes del protocolo de atención (se puede revisar en el Manual y Lineamientos Atención Covid 19)

#### Objetivo

El objetivo del documento es servir de guía de actuación para el manejo de la consulta externa durante la contingencia de COVID19.

#### Recursos

##### Humanos:

Médico / Especialista  
Coordinador consulta externa  
Auxiliar Administrativo  
Portero  
Auxiliar servicios generales

##### Logísticos:

Solución hidroalcohólica  
Solución jabonosa  
EPP  
Carteles informativos  
Toallas para piso  
Solución desinfectante

#### Recomendaciones

Se colocará información visual (carteles, folletos, etc.) en lugares estratégicos para proporcionar a la población las instrucciones sobre higiene de manos e higiene respiratoria.

#### Desarrollo

Actividades Talento Humano

#### Coordinador(a) o Responsable de Consulta Externa

Programar la consulta con intervalos de 30 min entre pacientes para evitar aglomeraciones  
Realizar los trámites operativos para la gestión del aplicativo de consulta en el sistema.  
Realizar la programación telefónica con el usuario:

1. Se aplicará encuesta TRIAGE para identificar casos sospechosos, en caso de

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

cumplir con algún criterio se activará la ruta para paciente sospechoso informando al área de epidemiología. También se identificarán factores de riesgo como EPOC, HTA, Diabetes, cáncer y se le informara el riesgo que implica asistir a la consulta con estos antecedentes; se identificara el motivo de la consulta si es reformulación se planteara la posibilidad de que asista un familiar.

2. Se informará acerca de los documentos que debe traer.

3. Se informar que solo podrá ingresar a las instalaciones con tapabocas, no debe traer acompañante a no ser que sea completamente necesario o menor de edad.

Verificar que se cumplan con los instructivos asignados (aplicar listas de chequeo).

Generar plan de mejoramiento acorde a los hallazgos de la aplicación de las listas de chequeo

Informar al área correspondiente de los hallazgos.

#### **Auxiliar Administrativo Facturación**

Realizar el procedimiento de facturación, agendamiento, entregar la historia clínica al usuario.

Brindar información al usuario sobre donde sentarse: verificando que se ubiquen con distanciamiento social mínimo de 2m, que usen el tapabocas.

#### **Portero u Orientador**

Revisar que el usuario tenga ordenes médicas para consulta

Realizar higienización de zapatos al ingreso y salida del usuario

Informar al usuario que se higienice las manos

Orientar al usuario hacia facturación

#### **Médico o Especialista**

Realizar lavado de manos.

Usar todos los EPP: traje quirúrgico, bata antifluido, mascarilla convencional, monogafas, careta facial, guantes (realizar cambio para cada paciente)

Presentarse al usuario

Informar al usuario sobre el uso de EPP y si da consentimiento de atención, registrar en historia clínica

Aplicar encuesta triage y registrar en historia clínica

Educar al usuario sobre medidas de prevención: lavado de manos, uso de tapabocas, distanciamiento social, signos y síntomas de alarma, donde consultar. Registrar en historia clínica.

Realizar consulta y definir tratamiento, entregar formulas, incapacidad, etc. que se generen

Cuando el paciente salga debe desinfectar los equipos utilizados (fonendoscopia, tensiómetro, pulsoxímetro, otros que se hayan usado), luego retirar guantes y realizar lavado de manos.

Al finalizar la atención de toda la consulta retirarse los EPP acorde a instructivo.

Lavarse las manos

NOTA: Si en el TRIAGE o durante la consulta el medico/especialista considera que el paciente cumple con criterios clínicos para COVID - 19 informe inmediatamente para iniciar aplicación de protocolo de aislamiento y demás medidas pertinentes.

#### **Servicios Generales**

Realizar limpieza y desinfección acorde a manual.

#### **Instructivo para el usuario que asiste a consulta externa**

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

1. Presente los documentos al portero u orientador
2. El orientador o portero aplicara solución jabonosa en las suelas de los zapatos le solicitará que los limpie sobre una toalla que estará ubicada en el piso en la entrada principal, a continuación, usted debe higienizar sus manos con solución hidroalcohólica.
3. Usted deberá presentar sus documentos al facturador y luego le indicará a que consultorio debe pasar, si debe esperar le indicará sentarse siempre conservando la separación mínima entre usuarios (aprox 2 m).

#### **Al ingresar al consultorio**

1. Usted encontrará al médico con todos sus elementos de protección personal y él le preguntará si acepta la consulta, en caso de asentir se procederá a realizar la consulta.
2. Se le entregará copia de su historia clínica y formulas si se generaron.
3. Pregunte al facturador si debe agendar nueva cita o control.

#### **A la salida de la Clínica**

1. Al salir de la clínica usted debe higienizar sus manos.
2. El portero le aplicará higienización a la suela de sus zapatos.

#### **8.8.3. Acompañantes**

##### **RESTRICCIÓN DE ACOMPAÑANTES EN LOS SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA, URGENCIAS Y SALAS DE PROCEDIMIENTOS:**

La restricción de acompañantes en los servicios de consulta externa y urgencias a máximo un acompañante se aplica desde la primera fase y busca disminuir el contagio por el virus SARS-CoV-2 a otros usuarios o pacientes y en especial a personas que tengan comorbilidades. Esta restricción no es aplicable a casos en los cuales los procedimientos que por el riesgo requieran de la compañía de un acompañante; se exceptúan personas con dependencia funcional o con discapacidad física, visual o cognitiva y otras personas que lo requieran. Esta medida es complementaria a la anterior y se aplica en la tercera fase cuando la utilización de capacidad instalada está al máximo y la circulación local del virus ya está presente.

#### **8.8.4. Interacción en tiempos de alimentación usuarios**

Los usuarios continúan recibiendo sus dietas instauradas pro el área de Nutrición, en la Clínica no se ofrece venta de alimentos, así mismo el ingreso de alimentos debe ser autorizado por el médico tratante.

A continuación, el protocolo de uso de áreas de alimentación

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos su Mejor Opción



## Recomendaciones para consumir alimentos en la Institución.

La Clínica de Especialistas ha dispuesta de zonas para alimentación en las cuales usted puede ir y consumir sus alimentos cumpliendo con los siguientes parámetros:



Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos su Mejor Opción



### 1

Realice lavado de manos antes y después de ingresar y salir del área de alimentos.





Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos su Mejor Opción



### 2

Limpie con solución desinfectante el tablero de microondas antes y después de su uso.



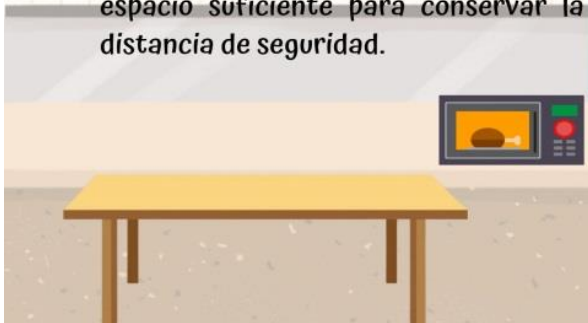


Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos su Mejor Opción



### 3

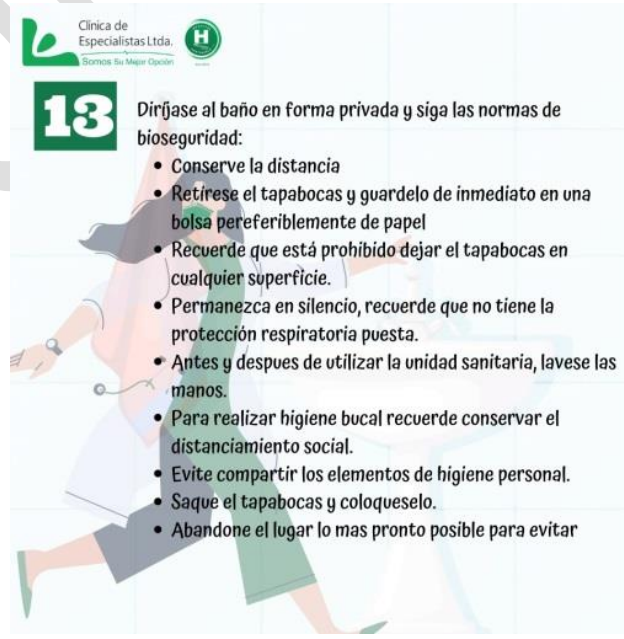
Antes de ingresar al área de alimentos, para calentar o consumir los alimentos, verifique que haya espacio suficiente para conservar la distancia de seguridad.



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



#### 8.8.5. Interacción con terceros

##### Instructivo ingreso proveedores

Para entrega de suministros pedidos, insumos.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

- 📌 El ingreso se realizará por la puerta de garaje siempre tomando el lado derecho.
- 📌 El personal que ingresa debe portar sus EPP (mascarilla, monogafas, uniforme)
- 📌 A todo paquete que ingrese se le aplicará solución desinfectante, se solicitará al personal que ingresa que se desinfecte los zapatos, se higienice manos se tomará la temperatura.
- 📌 El encargado de entregar los insumos realizará la entrega en alimentos, bodega farmacia, laboratorio clínico.
- 📌 Cumplida la entrega saldrá por la misma vía por donde ingresó.
- 📌 Se le facilitará higiene de manos y desinfección de zapatos.

#### Para proveedores de servicios

- 📌 Sólo se recibirán visitas programadas con antelación.
- 📌 El proveedor deberá enviar al área responsable la afiliación a seguridad social y la copia del pago del último mes de Seguridad Social esta información debe ser enviada a SGSST [gestionclientes@cespecialistas.com](mailto:gestionclientes@cespecialistas.com).
- 📌 Informará nombre, número de identificación y número celular de contacto de la o las personas que ingresarán a la clínica, esta información debe ser enviada a SGSST [gestionclientes@cespecialistas.com](mailto:gestionclientes@cespecialistas.com).
- 📌 SGSST enviará datos de contacto el médico laboral quien enviará encuesta virtual Covid 19 para identificar sintomatología y riesgo.
- 📌 Todo proveedor de servicios de cualquier área de la clínica después de cumplir con lo anterior se confirmará la visita. Para esta visita deberá traer sus EPP traje de trabajo, mascarilla quirúrgica, monogafas obligatorio, guantes, bata, gorro opcionales si los requiere, la clínica le facilitará un locker y un candado para que guarde su ropa de cambio y pertenencias.
- 📌 Cuando ingrese se anunciará con el portero quien contactará a la persona responsable del área y esta a su vez se debe dirigir a la portería a recibir a su proveedor.
- 📌 El Proveedor realizar los mismos pasos del personal al ingreso
- 📌 Realizar limpieza y desinfección de sus herramientas de trabajo, intercomunicadores, manijas de puertas y demás elementos incluyendo objetos personales asignados.
- 📌 Todo proveedor que deba ingresar a la Clínica o a la sede de especialidades deberá ingresar por las puertas de acceso estipuladas, desinfectar sus zapatos, higienizar sus manos y permitir la toma de temperatura y registrarla en el formato destinado para este fin, leer encuesta de sintomatología si tiene alguno de esos síntomas diríjase a urgencias e informe a su jefe inmediato.

|                                                                                                                                             |                                             |                                             |                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de Especialistas<br/>Somos su mejor opción</p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO DE 2020</p>      |  <p>HOSPITAL SOSTENIBLE<br/>Año 2019</p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA COVID-19</b></p>                                                                           |                                             | <p>FECHA DE REVISIÓN: NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                             |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                      | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                       | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                         |                                                                                                                             |



- ✔ Si está sano continúe.
- ✔ Pasar al área de locker y vestier procede al cambio de ropa, dejar todo en el locker y se dirige al área en compañía del funcionario de la Clínica.
- ✔ Y en el área se lava las manos según protocolo, realiza la actividad contratada finaliza la actividad, si es un equipo en mantenimiento se procede a realizar desinfección del mismo antes de devolverlo al área.
- ✔ El proveedor que ha terminado su labor se lava sus manos según protocolo y baja al vestier a cambiarse de nuevo se toma la temperatura, la registra, higieniza sus manos, se desinfecta zapatos y sale.

**NOTA:** Si sale de la clínica a tomar refrigerio y/o almuerzo deberá cambiarse y salir y al ingreso nuevamente realizar todos los pasos anteriores.

### Instructivo ingreso entes de vigilancia y control, entidades gubernamentales

- ✔ Sólo se recibirán visitas programadas con antelación.
- ✔ El Ente de vigilancia, control, o entidad gubernamental deberá enviar al área responsable la afiliación a seguridad social y la copia del pago del último mes de SS. Esta información debe ser enviada a SGSST [gestionclientes@cespecialistas.com](mailto:gestionclientes@cespecialistas.com).
- ✔ Informará nombre, número de identificación y número celular de contacto de la o las personas que ingresarán a la clínica, esta información debe ser enviada a SGSST [gestionclientes@cespecialistas.com](mailto:gestionclientes@cespecialistas.com).
- ✔ SGSST enviará datos de contacto el médico laboral quien enviará encuesta virtual Covid 19 para identificar sintomatología y riesgo.
- ✔ Todo visitante de cualquier área de la clínica después de cumplir con lo anterior se confirmará la visita. Para esta visita deberá traer sus EPP traje de trabajo, mascarilla quirúrgica, monogafas obligatorio, guantes, bata, gorros opcionales si los requiere, la clínica le facilitará un locker y un candado para que guarde su ropa de cambio y pertenencias.
- ✔ Cuando ingrese se anunciará con el portero quien contactará a la persona responsable del área y esta a su vez se debe dirigir a la portería a recibir a su proveedor.
- ✔ El visitante realizará los mismos pasos del personal al ingreso

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |



Todo visitante que deba ingresar a la Clínica o a la sede de especialidades deberá ingresar por las puertas de acceso estipuladas, desinfectar sus zapatos, higienizar sus manos y permitir la toma de temperatura y registrarla en el formato destinado para este fin, leer encuesta de sintomatología si tiene alguno de esos síntomas diríjase a urgencias e informe a su jefe inmediato.

Si está sano continúe.

Pasar al área de locker y vestier procede al cambio de ropa, dejar todo en el locker y se dirige al área en compañía del funcionario de la Clínica.

Y en el área se lava las manos según protocolo, realiza la actividad contratada finaliza la actividad, si es un equipo en mantenimiento se procede a realizar desinfección del mismo antes de devolverlo al área.

El proveedor que ha terminado su labor se lava sus manos según protocolo y baja al vestier a cambiarse de nuevo se toma la temperatura, la registra, higieniza sus manos, se desinfecta zapatos y sale.

## 8.9. Desplazamiento desde y hacia el lugar de trabajo

### 8.9.1. Uso de transporte desde casa y hacia el trabajo y viceversa

#### Para todo tipo de transporte

Cuando utilice cualquier tipo de transporte, siga estos principios generales:

Implemente el protocolo para la higiene de manos y la higiene respiratoria

- Antes de salir, lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos o use un desinfectante de manos con al menos un 60 % de alcohol.
- Al llegar a destino, lávese las manos nuevamente o use un desinfectante de manos cuanto antes.
- Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos sin lavar.
- Al toser y estornudar, cúbrase con un pañuelo desechable o hágalo en la parte interna del codo. Bote los pañuelos desechables usados en la basura y lávese las manos de inmediato con agua y jabón por al menos 20 segundos o use un desinfectante de manos con al menos un 60 % de alcohol.

#### Distancia social

- Durante el viaje, intente mantener una distancia de al menos 6 pies (2 metros, aproximadamente la longitud de 2 brazos) de las personas con las que no convive; por ejemplo, cuando espera en la estación de autobuses o elige el asiento en el tren.
- Use mascarilla

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

- ✔ Use una mascarilla en entornos públicos, como en medios de transporte público, en eventos y congregaciones y en cualquier lugar donde estará rodeado de otras personas.
- ✔ Las mascarillas no se recomiendan para:
  - ✔ Bebés y niños menores de 2 años
  - ✔ Personas con problemas respiratorios
  - ✔ Personas que están inconscientes, incapacitadas o que no son capaces de quitarse la mascarilla sin ayuda
  - ✔ Las mascarillas sirven para proteger a las demás personas en caso de que usted esté infectado sin saberlo y no tenga síntomas.

#### Quédese en casa cuando corresponda

- ✔ Si está enfermo, recientemente ha tenido contacto cercano a menos de 2 metros por un total de 15 minutos o más) con una persona con COVID-19 o está esperando los resultados de una prueba de detección del COVID-19, evite usar medios de transporte que requieran que deba estar en contacto cercano con otras personas (p. ej., transporte público, uso de vehículos compartidos o taxis). Quédese en casa, excepto que deba salir para recibir atención médica.
- ✔ Si está enfermo y su única opción de traslado para recibir atención médica es el transporte público, use una mascarilla que cubra su nariz y su boca, mantenga el distanciamiento social (una distancia de al menos 6 pies de otras personas en la medida de lo posible y lávese las manos. También puede usar un desinfectante de manos con al menos un 60 % de alcohol si no hay agua y jabón disponibles. Si necesita atención médica que no es de emergencia, pida una cita con anticipación y, si usa el transporte público, viaje en horarios con menos concurrencia si es posible.

#### Tenga suministros

- ✔ Antes de viajar, empaque toallitas desinfectantes y desinfectante de manos con al menos un 60 % de alcohol (en caso de que no pueda lavarse las manos al llegar a destino).
- ✔ Use su mascarilla en entornos públicos, como en medios de transporte público, eventos y congregaciones, y en cualquier lugar donde esté rodeado de otras personas, por ejemplo, al viajar en tren o autobús, mientras espera en un área de descanso o al trasladarse en auto con personas que no viven en su casa.
- ✔ Lleve mascarillas adicionales y una bolsa de plástico con cierre hermético. Si su mascarilla se ensucia o se humedece, colóquese una mascarilla limpia y guarde la mascarilla sucia o húmeda en la bolsa de plástico hasta que pueda lavarla.

#### Proteja a las personas con mayor riesgo de enfermarse gravemente a causa del COVID-19.

- ✔ Las personas con mayor riesgo de enfermarse gravemente a causa del COVID-19 deben sopesar los riesgos y beneficios de los viajes que no son esenciales.

#### Transporte público

- ✔ Siga los principios generales mencionados arriba, además de las siguientes recomendaciones
- ✔ Manténgase actualizado
- ✔ Consulte a las autoridades de tránsito locales para conocer la información más reciente sobre cambios en los servicios y procedimientos, especialmente si podría necesitar asistencia adicional.

#### Evite tocar superficies

- ✔ Evite en la medida de lo posible tener contacto con las superficies que se tocan con frecuencia como quioscos, interfaces digitales como pantallas táctiles y escáneres de huella digital, máquinas de boletos, torniquetes, pasamanos, superficies de los baños, botones de ascensores y bancos.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

- ✔ Si debe tocar estas superficies, tan pronto como pueda, lávese las manos por 20 segundos con agua y jabón o frótese las manos con un desinfectante que contenga un 60 % de alcohol.
- ✔ Use medios de pago, cestos y puertas sin contacto cuando estén disponibles. Si es posible, intercambie el dinero en efectivo o las tarjetas de crédito al colocarlas en una bandeja de recepción o sobre el mostrador en lugar de hacerlo con la mano.

#### **Distancia social**

- ✔ Cuando sea posible, considere viajar en los horarios menos concurridos, cuando es probable que haya menos personas.
- ✔ Siga las directrices de distanciamiento social al permanecer al menos 2 metros de distancia de las personas que no viven en su casa. Por ejemplo:
- ✔ Evite reunirse en grupos y manténgase alejado de lugares concurridos cuando sea posible, especialmente en las paradas y estaciones de transporte público.
- ✔ Si es posible, considere dejar una fila de asientos vacía entre usted y los demás pasajeros.
- ✔ Si es posible, suba y baje del autobús por la puerta de entrada trasera.
- ✔ Busque las indicaciones o señales físicas de distanciamiento social ofrecidas por las autoridades de transporte público (por ejemplo, calcomanías en el piso o carteles para indicarle dónde pararse o sentarse para permanecer al menos a 6 pies de distancia de las demás personas).

#### **Practique una buena higiene de manos**

- ✔ Luego de abandonar la parada o estación de transporte público, use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.
- ✔ Al llegar a destino, lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos.

#### **Personas que hacen uso de vehículos compartidos, taxis, y otras alternativas de alquiler de vehículos de pasajeros**

- ✔ Siga los principios generales mencionados arriba, además de las siguientes recomendaciones

#### **Evite viajar con pasajeros o conductores que no usan mascarillas**

- ✔ No suba a un vehículo si el conductor u otros pasajeros con los que no convive no usan mascarillas como corresponde.

#### **Evite tocar superficies**

- ✔ Evite el contacto con las superficies que los pasajeros o conductores tocan con frecuencia, como los marcos y manijas de las puertas, ventanillas y otras partes del vehículo. Si debe tocar estas superficies, inmediatamente después use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.
- ✔ No acepte botellas de agua gratis y evite tocar las revistas u otros artículos que podrían ofrecerse a los pasajeros.
- ✔ Use métodos de pago sin contacto cuando estén disponibles.

#### **Distancia social**

- ✔ Limite la cantidad de pasajeros en el vehículo a aquellos que sean estrictamente necesarios.
- ✔ Evite los viajes compartidos que recogen a varios pasajeros que no viven en la misma casa.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

- Siéntese lo más alejado posible del conductor, como por ejemplo en el asiento trasero en diagonal al asiento del conductor. En los vehículos de mayor porte, como vans y autobuses, use el asiento trasero para poder mantener una distancia de al menos seis pies del conductor.

#### Mejore la ventilación

- Si es posible, pídale al conductor que mejore la ventilación dentro del vehículo, por ejemplo, al abrir las ventanillas o poner la ventilación/aire acondicionado en el modo de no recirculación.

#### Practique una buena higiene de manos

- Al bajar del vehículo, use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.
- Al llegar a destino, lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos.

#### Bicicletas, scooters, patinetas y otros dispositivos de micromovilidad compartidos

Siga los principios generales mencionados arriba, además de las siguientes recomendaciones

##### Limpie y desinfecte las superficies

- Limpie y desinfecte las superficies del dispositivo que se tocan con frecuencia (p. ej., el manillar, los cambios, las manijas de freno, los candados, etc.) de los equipos compartidos antes de usarlos. Use toallitas desinfectantes si están disponibles.
- Evite tocar superficies
- Use métodos de pago sin contacto cuando estén disponibles y si corresponde.

#### Practique una buena higiene de manos

- Luego de completar su viaje, lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos o use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.

#### Vehículos personales

- Siga los principios generales mencionados arriba, además de las siguientes recomendaciones
- Limpie y desinfecte las superficies
- Limpie y desinfecte con regularidad las superficies que se tocan con frecuencia (por ejemplo, el volante, palanca de cambio, marcos/manijas de las puertas, ventanillas, diales de radio/temperatura y hebillas de cinturones de seguridad).
- Al usar parquímetros y estaciones de pago, considere utilizar toallitas con alcohol para desinfectar las superficies, o use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol después de usarlos. Lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos lo antes posible.

#### Distancia social

- Considere limitar la cantidad de pasajeros dentro del vehículo a aquellos que sean estrictamente necesarios (por ejemplo, elija uno o dos miembros de la familia que no tengan un mayor riesgo de enfermarse gravemente para que realicen los mandados esenciales).
- Mejore la ventilación
- Si es posible, mejore la ventilación dentro del vehículo (por ejemplo, abra las ventanillas o ponga la ventilación/aire acondicionado en el modo de no recirculación).
- ícono de van de traslados

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

## Servicios de transporte alternativo

Los servicios de transporte alternativo son programas de vans y taxis para personas que no pueden usar el transporte público de manera independiente a causa de una discapacidad o una afección incapacitante. Los medios de transporte alternativo se consideran un servicio esencial y pueden ayudar a las personas con discapacidades a participar de actividades beneficiosas para su salud y seguridad, como consultar a un profesional de atención médica, acceder a alimentos, medicamentos y suministros médicos.

Siga los principios generales mencionados arriba, además de las siguientes recomendaciones

### Manténgase actualizado

-  Contacte a su programa de transporte alternativo local para conocer la información más actual sobre los cambios en los servicios y procedimientos de transporte alternativo.
-  Use mascarilla
-  Use una mascarilla en entornos públicos, como en medios de transporte público, eventos y congregaciones, y en cualquier lugar donde estará rodeado de otras personas.
-  Evite tocar superficies
-  Evite el contacto con las superficies que los pasajeros o conductores tocan con frecuencia, como los marcos y manijas de las puertas, ventanillas y otras partes del vehículo. Si debe tocar estas superficies, inmediatamente después use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.

### Distancia social

-  Si es posible, evalúe viajar en horarios no pico, cuando hay más probabilidad de que el transporte esté menos concurrido.
-  Siempre que sea posible, siéntese en el fondo de los vehículos más grandes, como vans, para poder mantenerse a una distancia de al menos seis pies del conductor y otros pasajeros durante el viaje.
-  En la medida de lo posible, limite el contacto cercano con el conductor. Quizá no resulte posible mantener una distancia de al menos 6 pies del conductor en todo momento. Pida al conductor que use una mascarilla y que se limpie correctamente las manos inmediatamente antes y después de asistirlo.

### Mejore la ventilación

-  Pida al conductor que mejore la ventilación en el vehículo si es posible, por ejemplo, abriendo las ventanillas o encendiendo el aire acondicionado/sistema de ventilación en modo de no recirculación.

### Practique una buena higiene de manos

-  Al bajar del vehículo, use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.
-  Al llegar a destino, lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos.
-  ícono de silla de ruedas

### Andar en bicicleta personal, a pie, en silla de ruedas o con dispositivos de asistencia para desplazarse

Siga los principios generales mencionados arriba, además de las siguientes recomendaciones

### Evite tocar superficies

-  Limite el contacto con las superficies que otras personas tocan con frecuencia, como los botones para el cambio de semáforo peatonal o para ciclistas, en la medida de lo posible. Si es inevitable que toque estas

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

superficies, lávese las manos por 20 segundos con agua y jabón apenas pueda, o use un desinfectante para manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.

#### Distancia social

- ✎ Mantenga una distancia de al menos 6 pies de los ciclistas o peatones con los que no convive. Por ejemplo:
- ✎ Evite los andenes o vías muy concurridas y/o angostas donde podría dificultarse mantener la distancia de 2 metros entre usted y otros ciclistas o peatones.
- ✎ Si ve que alguien se aproxima, mantenga su derecha tanto como sea posible o cruce la calle de manera segura para evitar pasar a una distancia de menos de 2 metros de otra persona.
- ✎ Al cruzarse con otras personas, deje tanto espacio como pueda.

#### Use mascarilla

- ✎ Use una mascarilla en lugares públicos y cuando esté con personas con las que no convive, especialmente cuando resulta difícil mantener el distanciamiento social.
- ✎ Incluso si no espera tener contacto cercano con otras personas durante su trayecto, lleve una mascarilla para estar preparado.
- ✎ Para realizar ciclismo u otras actividades con intensidad, es posible que necesite quitarse la mascarilla si se le dificulta respirar. En caso de hacerlo, y cada vez que respira profundamente, es sumamente importante mantener la distancia social.
- ✎ Implemente el protocolo para la higiene de manos y la higiene respiratoria
- ✎ Siempre cúbrase la boca y la nariz con un pañuelo desechable al toser o estornudar o hágalo en la parte interna del codo.
- ✎ Evite escupir en público.
- ✎ Luego de completar su viaje, lávese las manos con agua y jabón por al menos 20 segundos o use un desinfectante de manos que contenga al menos un 60 % de alcohol.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

## Desplazamiento desde el lugar de residencia al trabajo

Visitar solamente aquellos lugares estrictamente necesarios y evitar aglomeraciones de personas.



Hacer uso del tapabocas procurando mantener la distancia mínima de 2 metros entre las personas, en el transporte masivo, supermercados, bancos y demás sitios.

Garantizar, que el vehículo se encuentre limpio y desinfectado sobre todo en las superficies con las cuales los pasajeros van a tener contacto, tales como manijas de puertas, ventanas, cinturones de seguridad y asientos. El procedimiento de limpieza y desinfección debe realizarse nuevamente una vez haya terminado la ruta hacia el trabajo o al lugar de residencia.



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p>Año 2019</p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                     |

### 8.9.2. Medidas de prevención al salir y llegar a casa



Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos Su Mejor Opción



## Medidas de prevención al salir de la vivienda



La salud  
es de todos

Minsalud

**1** Si sale en carro particular limpie las manillas de las puertas, el volante o timón con alcohol o pañitos desinfectantes.



**2** No salude con besos ni abrazos, ni de la mano.



**3** Asigne **un** adulto para hacer las compras.

**4** Esté atento a las indicaciones de la autoridad local sobre restricciones dadas a movilidad y acceso a lugares públicos, como centros comerciales, clínicas, hoteles, restaurantes. Visite solamente aquellos lugares estrictamente necesarios y evite conglomeraciones de personas.

**5** Restrinja las visitas a familiares y amigos si alguno presenta cuadro respiratorio.



## Medidas de prevención al regresar a la vivienda

**1** Cuando ingrese a la vivienda quítese los zapatos y lave la suela con agua y jabón.



**2** Antes de tener contacto con los miembros de su familia, cámbiese de ropa, y evite saludarlos con beso, abrazo y darles la mano.

**3** Mantenga separada la ropa de trabajo de las prendas personales.

**4** Báñese con abundante agua y jabón.



**5** Haga el lavado de manos de acuerdo a los protocolos.



**6** Desinfecte los elementos que han sido manipulados al exterior de la vivienda.



**7** Si lleva alguna compra, desinfecte el empaque y colóquela en una superficie limpia.



**8** Coloque los productos en la nevera o despensa después de ser lavados o desinfectados.



COVID-19

Bogotá, D.C. - Marzo de 2020

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

## 8.10. Convivencia con una persona de alto riesgo para Covid 19

A continuación, se describen las acciones cuando se convive con una persona de alto riesgo para Covid, así como otro afiche diseñado para las indicaciones cuando se convive con paciente Covid positivo



Clínica de  
Especialistas Ltda.  
Somos Su Mejor Opción



Para profesionales de la salud

## Convivencia con una persona de alto riesgo para COVID-19

Si el talento humano en salud, convive con personas mayores de 70 años y/o con personas con enfermedades preexistentes de alto riesgo para el COVID-19 como diabetes, enfermedad cardiovascular - Hipertensión Arterial - HTA, Accidente Cerebrovascular - ACV, VIH, cáncer, uso de corticoides o inmunosupresores, Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica EPOC, mal nutrición, (obesidad y desnutrición) **debe extremar medidas de precaución tales como:**

1. Mantener la distancia siempre de mínimo 2 metros.
2. Utilizar tapabocas, especialmente al encontrarse en el mismo espacio que la persona en riesgo y al cocinar y servir la comida.
3. Aumentar la ventilación natural en el hogar.
4. Si es posible, asignar un baño y habitación individual para la persona en riesgo. Si no es posible, aumentar ventilación y limpieza y desinfección de superficies de todas las áreas del hogar.
5. Cumplir las recomendaciones de lavado de manos e higiene respiratoria.
6. Lavar y desinfectar en forma regular pisos, paredes, puertas y ventanas e incrementar estas actividades en las superficies de los closets, roperos, armarios, barandas, pasamanos, picaportes, interruptores de luz, puertas, gavetas, toques de puertas, muebles, juguetes, bicicletas y todos aquellos elementos con los cuales las personas de la familia tienen contacto constante y directo.
7. Limpiar y desinfectar siguiendo los pasos:
  - Retiro de polvo en húmedo
  - Lavado con agua y jabón
  - Enjuague con agua limpia
  - Desinfección con productos de uso doméstico
  - Limpiar y desinfectar todo aquello que haya estado en el exterior de la vivienda o que es de manipulación diaria, como: computadores, mouse, teclados, celulares, teléfonos fijos, control remoto, otros equipos electrónicos de uso frecuente, que se limpian empleando un paño limpio impregnado de alcohol o agua y jabón teniendo precaución para no averiarlos.
  - Lavar con regularidad fundas, sábanas, toallas, etc.



|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |

## Convivencia con paciente Covid 19



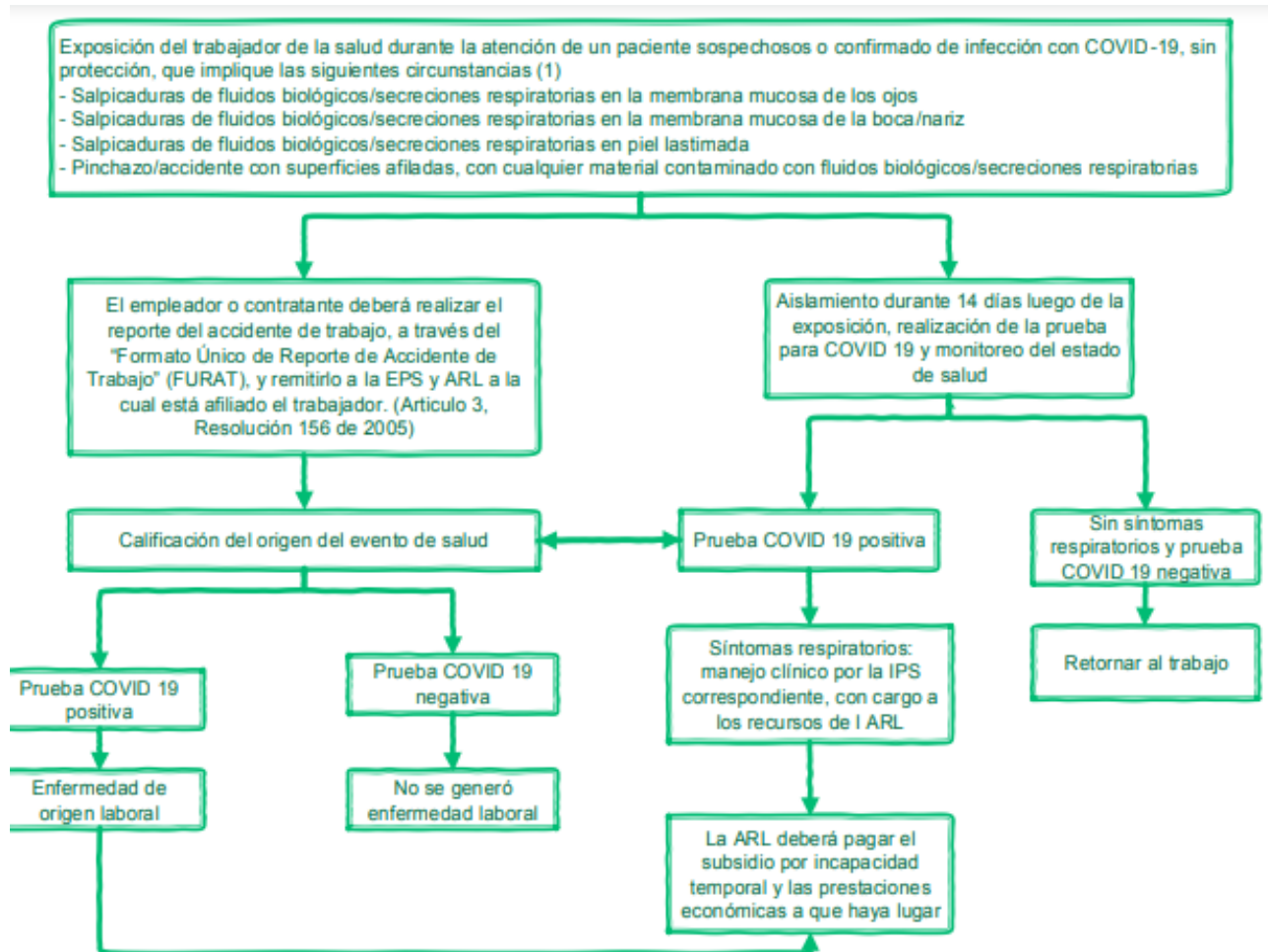
### 8.11. Medidas en coordinación con la ARL

La Clínica tiene el aseguramiento en ARL con Positiva y el trabajo con esta ARL está asignado a una asesora directa Claudia Gutiérrez, email [Claudia.gutierrez@positiva.gov.co](mailto:Claudia.gutierrez@positiva.gov.co) cel 3202566069, así mismo se cuenta con toda la información educativa y promocional por Posipedia y la gestión del SGSST en Alissta. Soporte para el manejo de los casos positivos laborales en la línea 018000111170 y con el gestor de riesgo biológico.

El Plan de trabajo se ha modificado por la pandemia y se ha tenido suministro de EPP.

### 8.12. Reporte de ATEL por exposición a covid

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  <p><small>Año 2019</small></p> |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                                                    |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                                                    |



Subdirección de riesgos laborales – dirección de operación del aseguramiento en Salud, Riesgos Laborales y Pensiones

(1) Evaluación del Riesgo por exposición ocupacional a COVID 19 entre trabajadores del sector salud. Ministerio del Trabajo Y Seguridad Social

### 8.13. Plan institucional de formación continua

En la Clínica de Especialistas se cuenta con un Plan de Capacitación Institucional el cual apunta a garantizar el cumplimiento de requisitos legales, de seguridad en el trabajo y del paciente, mejora de la calidad y del desempeño de los funcionarios.

Actualmente se ha modificado acorde a las necesidades del personal con relación a la Pandemia.

|                                                                                                                                                                |                                                 |                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Clínica de<br/>Especialistas<br/><small>Somos su mejor opción</small></p> | <p>GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br/>HOSPITALARIA</p> | <p>FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br/>DE 2020</p>      |  |
| <p><b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b></p>                                                                                          |                                                 | <p>FECHA DE REVISIÓN:<br/>NOVIEMBRE DE 2020</p> |                                                                                     |
| <p>CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018</p>                                                                                                                         | <p>PÁGINA 1 DE 63</p>                           | <p>VERSIÓN: 2.0</p>                             |                                                                                     |

## 9. INFORMACIÓN ADICIONAL

### INFORMACIÓN DEL VIRUS:

#### ¿QUE ES?

El coronavirus es una gran familia de virus que también incluye SARS (Síndrome Agudo Respiratorio Severo), MERS (síndrome respiratorio de Oriente Medio) y otras enfermedades respiratorias que pueden ir desde una infección respiratoria leve hasta la muerte.

#### ¿PORQUE SE DENOMINA CORONAVIRUS?

El término “corona”, se refiere a la forma del virus bajo un microscopio, que evidencia una forma de corona en la estructura externa que compone al virus y por raíz latina que significa “corona o anillo de luz”, se define colocar ese nombre.

#### ¿PORQUE SE LLAMA COVID -19?

El virus fue denominado por la OMS (Organización Mundial de la Salud) como SARS-CoV-2 o COVID – 19 (Coronavirus Disease – 19); es la cepa específica de coronavirus responsable de la epidemia actual. El acrónimo, proporcionado por la OMS, significa “enfermedad por coronavirus 2019”, que se refiere al año en que se detectó el virus por primera vez.

#### ¿CÓMO SE TRANSMITE?

La infección se produce cuando una persona enferma tose o estornuda y expulsa partículas del virus que entran en contacto con otras personas. Este mecanismo es similar entre todas las Infecciones Respiratorias Agudas. Y su transmisión se puede dar por dos ocasiones:

-  Mantener contacto con una persona con COVID-19 confirmada o probable, que se encuentre en un área por más de 15 minutos y no se mantenga una distancia de 2 metros o menos.
-  Tener contacto directo con secreciones infecciosas incluidas esputo, suero, sangre y gotitas respiratorias de un paciente con COVID-19 confirmado.

#### ¿A QUIENES AFECTA?

Se conoce que cualquier persona puede infectarse, independientemente de su edad, pero hasta el momento se han registrado relativamente pocos casos de COVID-19 en niños.

La enfermedad es mortal en raras ocasiones, y se presenta en mayor proporción cuando los pacientes ya tienen algunas enfermedades o condiciones médicas que pueden complicar la infección por COVID-19.

#### ¿CUÁLES SON LOS SÍNTOMAS?

El nuevo Coronavirus causa una Infección Respiratoria Aguda (IRA), es decir una gripa, que puede ser leve, moderada o severa. Puede producir fiebre mayor de 38°C persistente por 3 días consecutivos, tos, seca, dolor para tragar, Fatiga / Cansancio no asociado a ejercicio físico / Debilidad Musculares y dificultad para respirar.

#### ¿CUALES SON LAS ENFERMEDADES O CONDICIONES MEDICAS, QUE PUEDEN TENER MAYOR RIESGO DE COMPLICACIÓN POR COVID-19?

|                                                                                   |                                         |                                         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | GESTIÓN DE LA SEGURIDAD<br>HOSPITALARIA | FECHA DE EMISIÓN: MARZO<br>DE 2020      |  |
| <b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DURANTE PANDEMIA<br/>COVID-19</b>                    |                                         | FECHA DE REVISIÓN:<br>NOVIEMBRE DE 2020 |                                                                                     |
| CÓDIGO: GSH – SGSST – PTR – 018                                                   | PÁGINA 1 DE 63                          | VERSIÓN: 2.0                            |                                                                                     |

-  Mayores de 70 años
-  Obesidad (La CDC Indica riesgo de complicación en IMC igual o mayor a 40)
-  HTA
-  Diabetes
-  Enfermedades autoinmunes
-  Inmunosupresión por cualquier causa
-  Falla Cardíaca.
-  Enfermedad pulmonar crónica. EPOC

### ¿CUÁL ES EL TRATAMIENTO?

Actualmente no existe tratamiento específico ni vacuna comprobada para ningún coronavirus. El tratamiento es mejorar los síntomas y su hospitalización o manejo en casa depende de la gravedad de los síntomas.

### ¿CÓMO PREVENIRLO?

La medida más efectiva para prevenir el COVID-19 es lavarse las manos correctamente, con agua y jabón. Hacerlo frecuentemente mínimo cada 2 horas o según contaminación de las mismas, uso de protección respiratoria, distanciamiento entre personas, evitar fiestas reuniones lugares con grandes aglomeraciones de personas.

## 10. REVISIÓN, APROBACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y CONTROL

-  El documento es revisado y aprobado por Clínica de Especialistas Limitada.
-  Una vez aprobado el documento, se socializa al personal del servicio y demás personal interesado. Adicionalmente, se entregará una copia a cada uno del personal responsable de ejecutarlo.
-  Este documento es de distribución controlada por Clínica de Especialistas Limitada

## 11. ANEXOS

N/A

## 12. CONTROL DE CAMBIOS

| VERSIÓN | FECHA         | CAMBIO                                                                                         | QUIEN REALIZA EL CAMBIO       |                              |
|---------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
|         |               |                                                                                                | NOMBRE                        | CARGO                        |
| 1.0     | Marzo de 2020 | Creación del documento.                                                                        | Claudia Rocío Triana Espinosa | Coordinador Gestión Clientes |
| 2.0     | Julio de 2020 | Actualización de acuerdo a Resolución 1155 de 2020 del Ministerio de salud y protección social | Claudia Rocío Triana Espinosa | Coordinador Gestión Clientes |