

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.2198299                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 30/01/2021 5:20:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Número del Contrato               | CO1.PCCNTR.2198299                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Objeto del contrato               | Prestación temporal de servicios profesionales como instructor de acuerdo a la red de conocimiento y área temática, para impartir formación, asistencia técnica, asesoría a las empresas y/o jornadas de divulgación tecnológica para la ejecución de las acciones de formación para el programa Articulación con la Educación Media del Centro Latinoamericano de Especies Menores-Regional Valle |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Duración del contrato             | 300 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de inicio de contrato       | 1/02/2021 10:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de terminación del contrato | 30/11/2021 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**SENA - CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES TULUA**

COLOMBIA, Tuluá  
★★★★★

0 Recomendación (es)

### Información del Proveedor contratista



**Gustavo Adolfo Lozano Pedraza**

COLOMBIA, Tuluá  
Número de documento 94153675

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Gustavo Adolfo Lozano Pedraza |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Gustavo Adolfo Lozano Pedraza  
Fecha de aprobación: 31/01/2021 8:17:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Germán Suarez García  
Fecha de aprobación: 31/01/2021 8:52:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:**

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                                                    |
|-------------------------|----------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa.                              |
| Unidad de contratación  | Gestión Contractual Servicios Personales SENA CLEM |
| Proceso de Contratación | PSP-VLL-CLEM-0016-2021                             |
| Título de la oferta     | □□□                                                |
| Cuantía del contrato    | 39.000.000 COP                                     |

## Condiciones

### Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐ Sí ☐ No

Cumplimiento

☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

☐ Valor de la garantía

10,00

Fecha de vigencia (desde)

1/02/2021 10:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

30/03/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías:

1/02/2021 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías:

1/02/2021 5:59:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor            | Emisor                 | Fecha fin                                    | Estado   | Advertencia             |
|-------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------|------------------|------------------------|----------------------------------------------|----------|-------------------------|
|             | CO1.WRT.6269101   | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.900.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A | 30/03/2022 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado | <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.2198299

Proveedor

Gustavo Adolfo Lozano Pedraza

Creado por

DARIO GERMAN MARTINEZ MONTOYA

Agregado en

20 días de tiempo transcurrido (30/03/2021 10:22:43 AM((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Comentario

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.1709379&isFromPublicArea=True&isModal=False

Anexos del contrato

| Descripción                                                                          | Nombre                                                      |                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Contraloria_94153675.pdf                                    | Contraloria_94153675.pdf                                    | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> Policía Nacional de Colombia_94153675.pdf                   | Policia Nacional de Colombia_94153675.pdf                   | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> Procuraduria_94153675.pdf                                   | Procuraduria_94153675.pdf                                   | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> RNMC_94153675.pdf                                           | RNMC_94153675.pdf                                           | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> Consulta de Inhabilidades GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA.pdf | Consulta de Inhabilidades GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA.pdf | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Km2 Vía Tuluá a Buga

Ubicación CO-VAC-76834 - Tuluá  
País COLOMBIA  
Departamento Valle del Cauca  
Municipio Tuluá  
Dirección Km2 Vía Tuluá a Buga  
Código postal 763029

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID Dirección                                                                                                             | Ubicación                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1 Km2 Vía Tuluá-Buga SENA CLEM y demás poblaciones del Valle del Cauca que sean acordadas con el supervisor del contrato | COLOMBIA > Valle del Cauca > Tuluá |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCNTR.2198299                                    |                               |          |        |                          |                 |                                                      |  |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|-------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                               |          |        |                          |                 |                                                      |  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>39.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                   | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |                                                                       |
| 1             | 80111600                                             | GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | 1,00     | UN     | 39.000.000,00            | 39.000.000,00   | 39.000.000,00                                        |  |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
| Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmado, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área, debidamente firmada por ambas partes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF. Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%. Solo si aplica. y en archivo PDF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública. (Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio), Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas Si aplica, Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. NOTA: sólo se aceptan certificaciones y actas de liquidación. La copia de contratos no es soporte para experiencia laboral. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del RUT Nota: con fecha de generación o impresión no mayor a 30 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud, y Certificación de afiliación como independiente a Pensión, Certificado médico de Aptitud, no se requiere todos los exámenes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 30 días calendario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad, debidamente radicado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nombre del documento                                                     | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Certificación de afiliación como independiente a Salud, y Certificación de afiliación como independiente a Pensión, Certificado médico de Aptitud, no se requiere todos los exámenes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">Salud_Pension_Medico.pdf</a>                                 | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input type="checkbox"/>            |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaria, no mayor a 30 días calendario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <a href="#">BBVA.pdf</a>                                                 | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio), Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas Si aplica, Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión.                                                                                                                                                                                                                                                                      | <a href="#">Lic_Uceva.pdf</a>                                            | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. NOTA: sólo se aceptan certificaciones y actas de liquidación. La copia de contratos no es soporte para experiencia laboral. | <a href="#">Experiencia_Laboral.pdf</a>                                  | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmado, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <a href="#">C.E.(IMG) - 76-1-2021-001955-(769125)-769125-.pdf</a>        | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad, debidamente radicado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <a href="#">C.E.(IMG) - 76-1-2021-001166-(769125)-7691253-.pdf</a>       | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área, debidamente firmada por ambas partes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="#">GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA Hoja de vida Sigep (1).pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF. Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%. Solo si aplica. y en archivo PDF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">Documento_LM.pdf</a>                                         | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Fotocopia del RUT Nota: con fecha de generación o impresión no mayor a 30 Días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <a href="#">RUT..pdf</a>                                                 | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input type="checkbox"/>            |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="#">Certificado_APE.pdf</a>                                      | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública. (Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf</a>                        | <a href="#">Detalle</a> | Sí                             | <input checked="" type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 31/01/2021 8:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 31/01/2021 8:16:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

| Descripción                                 | Nombre del documento                                        | Detalle                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios.pdf | <a href="#">Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | Germán Suarez Garcia | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 14890737 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | DARIO GERMAN MART    | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 14889925 | Guardar y notificar |

### Histórico de asignaciones

| Posición             | Nombre                        | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por         |
|----------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|
| Expenditure Approver | Germán Suarez Garcia          | 31/01/2021 8:52:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Germán Suarez Garcia |
| Supervisor           | DARIO GERMAN MARTINEZ MONTOYA | 31/01/2021 8:52:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Germán Suarez Garcia |

### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP.

No Incluye AESGPRI

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

Total

Valor

39.000.000

0

0

0

0

0

39.000.000

Código BPIN

2018011000764

Año de vigencia

2021

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☒ Sí ☐ No

Validado

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

36-02-00-076-912510

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo    | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora  |
|--------------------------|------|--------|----------|---------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 1121 | CDP    | Generado | 1.646.947.000 COP   | 39.000.000 COP 36-02-00-076-912510 |

Saldo de CDP

1.646.947.000 COP

Saldo de vigencias futuras

0 COP

Saldo total a comprometer

39.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Exito

Fecha de consulta SIIF

30/01/2021 5:37 PM

### Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso              | Tipo               | Fecha compromiso    | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto    | Consulta Ejecución                                                  |
|--------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 10821 | Presupuestal (CDP) | 31/01/2021 12:00 AM | Generado          | 39.000.000 COP           | 27.300.000 COP     | Sin documento                | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
| Saldo de compromisos CDP       |                    |                     |                   | 39.000.000 COP           |                    |                              |                             |                                                                     |
| Saldo de compromisos AVF       |                    |                     |                   | 0 COP                    |                    |                              |                             |                                                                     |
| Saldo total comprometido       |                    |                     |                   | 39.000.000 COP           |                    |                              |                             |                                                                     |
| Última consulta a SIIF         |                    |                     |                   | Exito                    |                    |                              |                             |                                                                     |
| Fecha de consulta SIIF         |                    |                     |                   | 1/02/2021 2:30 PM        |                    |                              |                             |                                                                     |

