Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2254850
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	12/02/2021 8:44:22 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CPSP-014-2021-CMA
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales como Administrador de empresas en la Dirección de Vigilancia Fiscal y Control de Resultados de la Contraloría Municipal de Armenia, para el apoyo dentro del Proceso Auditor (Financiera y de gestión, Cumplimiento, Desempeño), seguimiento a denuncias, quejas y peticiones, que le sean asignadas a la dirección; que permita afianzar los resultados generados por estas en cada una de las fases y conforme a los lineamientos de la Guía de Auditoría territorial
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	16/02/2021 11:30:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	26 días para terminar *(15/05/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

CONTRALORIA MUNICIPAL DE ARMENIA QUINDIO

COLOMBIA, Armenia

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

GLORIA INES BAEZ GUZMAN

COLOMBIA, Armenia
Número de documento 41901596

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
GLORIA INES BAEZ GUZMAN			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *GLORIA INES BAEZ GUZMAN* ***Fecha de aprobación:*** *12/02/2021 11:35:45 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ISABEL CRISTINA CARVAJAL RAMOS* ***Fecha de aprobación:*** *12/02/2021 2:34:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	OFICINA JURIDICA
Proceso de Contratación	CPSP-014-2021-CMA
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	6.600.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2254850
Proveedor GLORIA INES BAEZ GUZMAN
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 23 # 12-59 Edificio Camacol Piso 1,2,6
Ubicación CO-QUI-63001 - Armenia
País COLOMBIA
Departamento Quindío
Municipio Armenia
Dirección Calle 23 # 12-59 Edificio Camacol Piso 1,2,6
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 23 # 12-59 Edificio Camacol Piso 1,2,6	COLOMBIA > Quindío > Armenia

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.2254850

1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								6.600.000,00
	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	84111601	VALOR TOTAL DE LA OFERTA Prestar servicios profesionales como Administrador de empresas en la Dirección de Vigilancia Fiscal y Control de Resultados de la Contraloría Municipal de Armenia, para el apoyo dentro del Proceso Auditor (Financiera y de gestión, Cumplimiento, Desempeño), seguimiento a denuncias, quejas y peticiones, que le sean asignadas a la dirección; que permita afianzar los resultados generados por estas en cada una de las fases y conforme a los lineamientos de la Guía de Auditoría territorial	1,00	UN	6.600.000,00	6.600.000,00	6.600.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA	☑	☐
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	☑	☐
DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA	☑	☐
FORMATO DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	☑	☐
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	☑	☐
FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD	☑	☐
RUT	☑	☐

CERTIFICADOS DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL - PENSIÓN Y SALUD	☑	☐
CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, PENALES Y DE MEDIDAS CORRECTIVAS	☑	☐
OFICIO AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS	☑	☐
EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CERTIFICADOS DE AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL - PENSIÓN Y SALUD	salud y pension GB.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, PENALES Y DE MEDIDAS CORRECTIVAS	Antecedentes todos gloria 2021.pdf	Detalle	No	☐
DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD	no inhabilidad GB.pdf	Detalle	No	☐
DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA	experiencia GB.pdf	Detalle	No	☐
EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL	examen medico GB.pdf	Detalle	Sí	☑
FORMATO DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS	DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	Sí	☑
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	Hoja de vida del funcionario GB.pdf	Detalle	Sí	☑
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA	CEDULA GB.pdf	Detalle	Sí	☑
FOTOCOPIA DEL DIPLOMA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	diploma GBG.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL	TP Gb.pdf	Detalle	No	☐
OFICIO AUTORIZACIÓN DESCUENTO DE ESTAMPILLAS	autorizacion descuento estampillas GB.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA	propuesta GB.pdf	Detalle	No	☐
RUT	rut GB.pdf	Detalle	Sí	☑

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 12/02/2021 11:35:44 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CONTRATO.pdf	CONTRATO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ISABEL CRISTINA CAR\	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	31409506	Guardar y notificar
Supervisor	LINA MARIA LONDOÑO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	24589924	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	LINA MARIA LONDOÑO CARDONA	12/02/2021 2:34:26 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ISABEL CRISTINA CARVAJAL RAMOS
Expenditure Approver	ISABEL CRISTINA CARVAJAL RAMOS	12/02/2021 2:34:26 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ISABEL CRISTINA CARVAJAL RAMOS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	6.600.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	6.600.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	0039	CDP	No validado	6.600.000 COP	6.600.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 6.600.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 6.600.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	0077	Presupuestal (CDP)	-	Generado	6.600.000 COP	4.400.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 6.600.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 6.600.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -