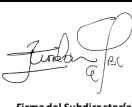


	DOCUMENTO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA										
	DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-07										
En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, USANDRO LASSO SANTOS, identificado con la cédula de ciudadanía N° 93.451.649, acredita idoneidad y experiencia para cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con el perfil requerido de la siguiente manera:											
REQUISITOS DE IDONEIDAD SEGÚN RESOLUCIÓN 003 DE 2021: (pregrado profesional, Maestría) Título profesional en Ciencias Políticas, Económicas, Administración, Contaduría y afines, Administración Pública, Derecho, Ingenierías, Arquitecturas, Urbanismo y afines, Ciencias Sociales y Humanas, Agronomía, Veterinaria y afines, Ciencias de la Salud, Ciencias de la Educación o afines y/o su homologación de conformidad con la resolución No. SC-003 del 02 de enero de 2021. Posgrado: Título de posgrado en la modalidad de especialización relacionadas con áreas del conocimiento en Ciencias Políticas, Económicas, Administración, Contaduría y afines, Administración Pública, Derecho, Ingenierías, Arquitecturas, Urbanismo y afines, Ciencias Sociales y Humanas, Agronomía, Veterinaria y afines, Ciencias de la Salud, Ciencias de la Educación o afines y/o su homologación de conformidad con la resolución No. SC-003 del 02 de enero de 2021. Experiencia: Diez (10) meses de experiencia profesional y/o su homologación de conformidad con la resolución No. SC-003 del 02 de enero de 2021.											
CATEGORÍA - NIVEL: Categoría xxxx - Nivel XXXX											
Título Profesional /Institución de Educación Superior/fecha de grado 1. Administrador Publico, fecha de grado 30/09/2011. 2. Especialista en Gestion Publica fecha de grado 25/19/2013.											
Cálculo de experiencia (inserte tantas filas de experiencia como requiera)											
Empleador/Contratante	Número de Contrato (Incluir el número de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP	53	Prestar servicios profesionales en el desarrollo temático Proyectos de Desarrollo, técnico y operativo del Programa de Fortalecimiento Académico y Territorial en el Nodo-CETAP Chaparral.	2020	9	1	2020	12	25	0	3	24
ALCALDIA AMBALEMA TOLIMA	181	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la secretaría general y de gobierno para la formulación de la política pública de discapacidad e inclusión social del municipio	2019	10	15	2019	15	12	0	4	27
ALCALDIA ATACÓ TOLIMA	477	Coordinar, asesorar y apoyar técnicamente el proceso de rendición pública de cuentas frente a la garantía de la primera infancia, adolescencia y juventud enmarcados en el plan de desarrollo del Municipio de Ataco	2019	18	9	2019	11	18	-1	5	9
ALCALDIA DE ALVARADO TOLIMA	150	Coordinar, asesorar y apoyar técnicamente el proceso de rendición pública de cuentas frente a la garantía de la primera infancia, adolescencia y juventud enmarcados en el plan de desarrollo del Municipio de Alvarado tolima.	2019	10	1	2019	11	30	0	1	29
ALCALDIA DE SALDAÑA TOLIMA	84	Coordinar, asesorar y apoyar técnicamente el proceso de rendición pública de cuentas frente a la garantía de la primera infancia, adolescencia y juventud enmarcados en el plan de desarrollo del Municipio de Saldaña tolima.	2019	1	31	2019	8	31	0	7	0
ALCALDIA DE SALDAÑA TOLIMA	323	Coordinar, asesorar y apoyar técnicamente el proceso de rendición pública de cuentas frente a la garantía de la primera infancia, adolescencia y juventud enmarcados en el plan de desarrollo del Municipio de Saldaña tolima.	2019	10	16	2019	12	31	0	2	15
ALCALDIA DE SAN ANTONIO TOLIMA	250	Contratar la capacitación a JAC en temas de gestión pública y ley 743 del 2002	2019	11	10	2019	12	31	0	1	21
ALCALDIA DE SAN ANTONIO TOLIMA	254	Contratar el diagnóstico y formulación de las políticas públicas de discapacidad e inclusión social, política pública de adulto mayor, políticas de víctimas, y diagnóstico y actualización de la política pública de primera	2018	9	1	2018	12	31	0	3	30
FUNDACION SAVE THE CHILDREN - Amazonas)	035-	Asesorar y coordinar el proceso de fortalecimiento de capacidades de las entidades territoriales para la gestión de la PP de primera infancia, en la Macrorregion AMAZONIA (Huila, Pasto, Caqueta, Tolima, putumayo y Amazonas)	2017	6	1	2017	12	31	0	6	30
FUNDACION PLAN INTERNACIONAL	125	Asesorar y coordinar el proceso de fortalecimiento de capacidades de las entidades territoriales para la gestión de la PP de primera infancia, elaboración de proyectos, planear, ejecutar, hacer seguimiento y rendición de cuentas en la Macrorregion AMAZONIA (Huila, Pasto, Caqueta, Tolima, putumayo y Amazonas)	2016	10	7	2016	12	31	0	2	24
PARCIALIDAD INDIGENA AMOYA	5	Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la participación ciudadana, gestión de proyectos, fortalecimiento de capital social en el área urbana u/rural del municipio de chaparral Tolima territorio ancestral y tradicional de la comunidad"	2018	1	12	2018	10	12	0	9	0
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF	214	Prestar los servicios profesionales en la regional tolima en el marco del SNBF para el desarrollo , implementación y seguimiento de las estrategias y mecanismos de las actividades relacionadas con la	2012	9	26	2016	9	20	4	-1	24
									3	42	233
									36	42	7,76667
Total meses de experiencia									85,8		
Nota: Para el cómputo de la experiencia no se tendrán en cuenta los periodos de ejecución simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.											
Homologación de experiencia por formación (inserte tantas filas de experiencia como requiera)											
En el evento de aplicarse el artículo 4 de la Resolución 003 del 2 de enero de 2020, indicar cual es el requisito que se homologa y describir la forma y términos de su homologación:											
Se va a homologar experiencia por formación Si () No () :											
Empleador/Contratante	Número de Contrato (Incluir el número de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
Total meses de experiencia									0,0		
Indique que homologación se realiza: 1. Título de posgrado: Maestría () 2. Título de posgrado: Especialización () 3. Título Profesional Adicional () 4. Título de Bachiller ()											
EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta su idoneidad y su experiencia.											
 Firma del Subdirector(a)/Jefe de Oficina											
Elaboró: Tatiana Gaitan Villamarín- Asesora Jurídica Revisó: Jhordany Michael Beltrán Castaño Aprobó: Jhordany Michael Beltrán Castaño											