Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2435166
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(15/04/2021 5:53:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2435166
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de Bacteriólogia para la atención de los beneficiarios del Servicio Médico Asistencial de la Regional San Andrés que sean remitidos por el médico asesor de la Entidad.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	245 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL SAN ANDRES

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SANDRA MILENA LICONA FONTALVO

Número de documento 40993936

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SANDRA MILENA LICONA FONTALVO	banco de occidente	Ahorros	

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *SANDRA MILENA LICONA FONTALVO* ***Fecha de aprobación:*** *20/04/2021 8:38:42 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LORENA ALDANA PEDROZO* ***Fecha de aprobación:*** *20/04/2021 10:52:50 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Regional San Andrés
Proceso de Contratación	PSP-SAD-000340-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	15.000.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	3 días de tiempo transcurrido *(16/04/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2435166
Proveedor SANDRA MILENA LICONA FONTALVO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones	Avenida Newball, Cra. 4 No. 2 - 37
Ubicación	CO-SAP-88001 - San Andrés
País	COLOMBIA
Departamento	San Andrés, Providencia y Santa Catalina
Municipio	San Andrés
Dirección	Avenida Newball, Cra. 4 No. 2 - 37
Código postal	880001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	avenida newball, edificio SENA	COLOMBIA > San Andrés, Providencia y Santa Catalina > San Andrés

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2435166

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	SERVICIOS DE BACTERIOLOGIA	1,00	UN	15.000.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
FORMATO DE LISTADO DE CHEQUEO DE DOCUMENTACION PARA SUSCRIBIR	☑	☐

CONTRATOS DEBIDAMENTE FIRMADO POR SUPERVISOR Y COORDINADOR ADMINISTRATIVO MIXTO.		
OFERTA DE SERVICIOS PERSONALES FIRMADA Y CON SELLO DE RADICADO POR ARCHIVO Y CORRESPONDECIA.	☑	☐
HOJA DE (FUNCION PUBLICA) IMPRESA DESDE EL USUARIO DEL SIGEP DEL SENA. SEGUNDA VEZ	☑	☐
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA LEGIBLE Y EN ARCHIVO PDF.	☑	☐
FOTOCOPIA DE LA TARJETA OCCRE LEGIBLE Y EN ARCHIVO PDF.	☑	☐
REPORTE DE BIENES Y RENTAS (FORMATO FUNCION PUBLICA).	☑	☐
DOCUMENTOS ACADEMICOS.	☑	☐
DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA.	☑	☐
FOTOCOPIA DE RUT.	☑	☐
CERTIFICADO DE AFILIACION COMO INDEPENDIENTE A SALUD.	☑	☐
CERTIFICADO DE AFILIACION COMO INDEPENDIENTE A PENSION.	☑	☐
CERTIFICADO BANCARIO NO MAYOR A 90 DIAS.	☑	☐
INSCRIPICION APE VIGENCIA 2021.	☑	☐
CERTIFICADO DE EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL NO MAYOR A 3 AÑOS	☑	☐
FORMATO DE AUTORIZACION DE CONSULTA DE IHNABILIDADES CONTRA DELITOS SEXUALES.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CERTIFICADO BANCARIO NO MAYOR A 90 DIAS.	CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE AFILIACION COMO INDEPENDIENTE A PENSION.	Certificado_afiliacion PENSION.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE AFILIACION COMO INDEPENDIENTE A SALUD.	Certificado_afiliacionEPS.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL NO MAYOR A 3 AÑOS	EXAMEN OCUPACIONAL_1.PDF	Detalle	No	☐
DOCUMENTOS ACADEMICOS.	DIPLOMA Y ACTA BACTERIOOGIA_1.PDF	Detalle	No	☐
DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA.	CERTIFICACIONES EXPERIENCIA_1.PDF	Detalle	No	☐
FORMATO DE AUTORIZACION DE CONSULTA DE IHNABILIDADES CONTRA DELITOS SEXUALES.	AUTORIZCION CONSULTA INHABILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
FORMATO DE LISTADO DE CHEQUEO DE DOCUMENTACION PARA SUSCRIBIR CONTRATOS DEBIDAMENTE FIRMADO POR SUPERVISOR Y COORDINADOR ADMINISTRATIVO MIXTO.	LISTA CHEQUEO SANDRA LICONA.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANIA LEGIBLE Y EN ARCHIVO PDF.	CEDULA_1.PDF	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE LA TARJETA OCCRE LEGIBLE Y EN ARCHIVO PDF.	OCCRE_1.PDF	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE RUT.	RUT_1.PDF	Detalle	No	☐
HOJA DE (FUNCION PUBLICA) IMPRESA DESDE EL USUARIO DEL SIGEP DEL SENA. SEGUNDA VEZ	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
INSCRIPICION APE VIGENCIA 2021.	INSCRIPCION APE.pdf	Detalle	No	☐
OFERTA DE SERVICIOS PERSONALES FIRMADA Y CON SELLO DE RADICADO POR ARCHIVO Y CORRESPONDECIA.	OFERTA SENA.pdf	Detalle	No	☐
REPORTE DE BIENES Y RENTAS (FORMATO FUNCION PUBLICA).	FORMATO DE BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 horas de tiempo transcurrido *(20/04/2021 8:38:41 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ESTUDIOS PREVIOS SANDRA.docx	ESTUDIOS PREVIOS SANDRA.docx	(detalle)
analisis sector bacteriologa.pdf	analisis sector bacteriologa.pdf	(detalle)
cdp bacteriologa.pdf	cdp bacteriologa.pdf	(detalle)
idoneidad bacteriologa.pdf	idoneidad bacteriologa.pdf	(detalle)
inexistencia bacteriologa.pdf	inexistencia bacteriologa.pdf	(detalle)
PAA bacteriologa.pdf	PAA bacteriologa.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	LORENA ALDANA PEDF	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	40992368	Guardar y notificar
Supervisor	Elizabeth Bermejo Daza	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	40992686	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	15.000.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	15.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	221	CDP	No validado	239.008.750 COP	15.000.000 COP	32-02-088-000000	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer: 15.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF: -