

9.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.N.E**  
**APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO**  
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

**CÓDIGO: AP-1A-IT-014**  
**VERSIÓN: 02**  
**FECHA: 2020-05-04**

---

**I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

**No. CONTRATO - OPS:** PS 2102 2020    **CDP No.:** 11    **Proceso al que pertenece:** PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA

**Unidad a la que pertenece:** UNIDAD SANTA CLARA

**Nombre del Contratista:** ALBA LUCENA HERNANDEZ RUIZ    **C.C.:** 39 732 217    **de:** CAQUEZA

**Fecha Inicio:** 2020-02-01    **Fecha Terminación inicial:** 2020-07-31    **Valor Mensual:** \$ 2.884.746    **Valor a cobrar:** \$ 2.884.746

| ADICIÓN/OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP  | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|-----------------|---------------|------|-----------------|----------------------|
| 1               | \$ 3.183.168  | 3211 | 2020-01-10      | 2020-10-31           |
| 2               |               |      |                 |                      |
| 3               |               |      |                 |                      |
| 4               |               |      |                 |                      |
| 5               |               |      |                 |                      |
| 6               |               |      |                 |                      |
| 7               |               |      |                 |                      |
| 8               |               |      |                 |                      |
| 9               |               |      |                 |                      |
| 10              |               |      |                 |                      |
| 11              |               |      |                 |                      |
| 12              |               |      |                 |                      |
| 13              |               |      |                 |                      |

| N° CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA |
|--------|------------------------|---------------|-----------------------------|--------------------|
| 1      |                        |               |                             |                    |
| 2      | FEBRERO                | \$ 3.183.168  | \$ 408.400                  | 9402848874         |
| 3      | MARZO                  | \$ 4.177.908  | \$ 396.500                  | 9403971503         |
| 4      | ABRIL                  | \$ 3.481.590  | \$ 517.100                  | 9404667703         |
| 5      | MAYO                   | \$ 3.083.694  | \$ 513.000                  | 9406172670         |
| 6      | JUNIO                  | \$ 0          | \$ 0                        | 0                  |
| 7      | JULIO                  | \$ 0          | \$ 0                        | 0                  |
| 8      | AGOSTO                 | \$ 0          | \$ 0                        | 0                  |
| 9      | SEPTIEMBRE             | \$ 0          | \$ 0                        | 0                  |
| 10     | OCTUBRE                | \$ 2.187.376  | \$ 271.700                  | 9411366422         |
| 11     | NOVIEMBRE              | \$ 2.884.746  | \$ 293.500                  | 9412787210         |
| 12     |                        |               |                             |                    |
| 13     |                        |               |                             |                    |

**Resumen de contrato**

**VALOR INICIAL DEL CONTRATO**  
\$ 19.596.378

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**  
\$ 22.779.546

**PAGOS REALIZADOS**  
\$ 19.198.482

**SALDO DEL CONTRATO**  
\$ 3.581.064

---

**2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO**

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENTREGA (O) JEFE, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUÍMICA, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** Desde: 2020-11-01    Hasta: 2020-11-30

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS<br>(Las consignadas en la medida)                                                                                                                                                                                                                                                                            | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN      PRODUCTO O EVIDENCIA                                                                                                                                                                                     |
| 1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran                                                                                                                                                                                                                                      | Se garantiza la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requieran en el mes de NOVIEMBRE del 2020      Programación de Turnos                                                                                                               |
| 2. Realizar el plan de cuidado dentro de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas                                                                                                                                                                                                                             | Se realizó el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de noviembre del 2020      Historias Clínicas Aplicativo Dinámico                                   |
| 3. Validar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten                                                                                                                                                                 | Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en noviembre del 2020      Aplicativo Alimara                                                |
| 4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el estado de los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y asesoradora la no existencia de medicamentos para realizar manejo de tratamiento | Se realizó la administración de medicamentos al 100% de los pacientes ingresados en el mes de mayo del 2020 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos intravenoso en el mes de noviembre del 2020      Historias Clínicas Aplicativo Dinámico |
| 5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería                                                                                                                                                       | Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de noviembre del 2020      Libro de novedades                                                                                                       |
| 6. Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente                                                                                                                                             | Se realizó la revisión y actualización de los kardex de los pacientes ingresados en el mes de mayo del 2020 de acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermería y entrega de turno      Historias clínicas en físico                             |
| 7. Controlar los suministros y existencia de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio                                                                                                                                                                                                                                     | Se garantiza el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de octubre del 2020      Aplicativo Dinámico                                                                                                                                            |
| 8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por pacientes antes del expirar y documentar cuando así lo amerita                                                                                                                                                                                 | Se garantiza la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámico y en formato físico en el mes de noviembre del 2020      Aplicativo Dinámico o formato físico                                                                      |
| 9. Realizar en el formato correspondiente y los horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio                                                                                                                                                                  | Se realizó la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de octubre del 2020      Aplicativo Dinámico o formato físico                                                                                                  |
| 10. Participar en foros activos en la revista médica dando sus aportes según sea el caso                                                                                                                                                                                                                                              | Se realizó participación en la revista médica del 100% de los pacientes críticos atendidos en el mes de noviembre del 2020      Aplicativo Dinámico o formato físico                                                                                                                     |
| 11. Recibir durante que los venosopos, drogas, buretes y demás elementos insumos del paciente que manejan según protocolo y se llenen los registros correspondientes correctamente                                                                                                                                                    | Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de noviembre del 2020      Aplicativo Dinámico o formato físico                                                                                     |
| 12. Realizar la aspiración de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio                                                                                                                                                                                     | Se realizó la programación diaria de aspiración de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de noviembre del 2020      Libro de novedades                                                                                              |
| 13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de infecciones de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de acciones que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios                                                                    | Se realizó el reporte de eventos de interés en salud pública identificados en el servicio en el mes de noviembre del 2020      Sistema de Vigilancia                                                                                                                                     |
| 14. Responder por los inventarios, censos nuevos y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio                                                                                                                                                                                                         | Se realizó la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de noviembre del 2020      Libro de inventario                                                                                                                                              |
| 15. Realizar la aspiración oportuna de cama para los pacientes que lo requieran, realizando los cuidados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el grupo de cama                                                                                                                                                  | Se realizó la aspiración de cama de manera oportuna según requerimiento en el mes de noviembre del 2020      Aplicativo dinámico                                                                                                                                                         |
| 16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio                                                                                                               | Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de noviembre del 2020      Programación de Turnos                                                                                                                                                    |
| 17. Transmitir de forma oportuna resultados de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo                                                                                                                                                                                          | Se garantiza la preparación y posteo de realización de exámenes de apoyo diagnóstico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de noviembre del 2020      Aplicativo Dinámico o formato físico - Historias Clínicas                                                               |
| 18. Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1997 y al manual de manejo de historia clínica de la Salud                                                                                                                                                                                                                               | Se garantiza el manejo de la historia clínica en el sistema de Dinámico y en físico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de noviembre del 2020      Historias Clínicas Aplicativo Dinámico                                                                           |

**Observaciones:**

Se anexa certificación de pago a Salud, pension y ARL.

En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

*Alba Hernandez*  
**Firma del Contratista**

C.C. 39 732 217    de CAQUEZA

---

**VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS**

|         |                                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE: | <br><b>Tatiana P. Olavijo C.</b><br>N° 948120486<br>Enfermera P.U.I. |
| CARGO:  |                                                                      |
| FIRMA:  |                                                                      |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |           |                            |                 |                    |                     |                     |          |                       |  |
|-----------------------------------|-----------|----------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------|-----------------------|--|
| Identificación                    | dv        | Razon Social               | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion           | Ciudad-Departamento | Telefono | Exonerado SENA e ICBF |  |
| CC 39732217                       |           | HERNANDEZ RUIZ ALBA LUCENA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Cra 18 a # 3 53 sur | BOGOTA-BOGOTA D.E.  | 5555555  | No                    |  |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |           |                            |                 |                    |                     |                     |          |                       |  |
| Periodo                           | Clave     | Tipo                       | Fecha           | Pago               | Banco               | Dias Mora           | Valor    |                       |  |
| Pensión                           | Salud     | Planilla                   | Limite          | Pago               |                     |                     |          |                       |  |
| 2020-10                           | 807196801 | 9417787210                 | 2020/11/06      | 2020/11/17         | BANCO DE BOGOTA     |                     |          |                       |  |

| RESUMEN DE PAGO          |  |        |             |    |           |                 |                |                        |               |
|--------------------------|--|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|
| RIESGO                   |  | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) |  |        |             |    | 1         | \$152,800       | \$0            | \$0                    | \$152,800     |
| PORVENIR                 |  | 230301 | 800,274,808 | 8  | 1         | \$152,800       | \$0            | \$0                    | \$152,800     |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) |  |        |             |    | 1         | \$23,300        | \$0            | \$0                    | \$23,300      |
| SEGUROS BOLIVAR          |  | 14-7   | 860,002,503 | 2  | 1         | \$23,300        | \$0            | \$0                    | \$23,300      |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) |  |        |             |    | 1         | \$119,400       | \$0            | \$0                    | \$119,400     |
| SANITAS                  |  | EPS005 | 800,251,440 | 6  | 1         | \$119,400       | \$0            | \$0                    | \$119,400     |
| TOTAL                    |  |        |             |    | 1         | \$295,500       | \$0            | \$0                    | \$295,500     |

Total \$295,500

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                            |                 |                    |                   |                     |          |                        |  |
|-------------------------------|----|----------------------------|-----------------|--------------------|-------------------|---------------------|----------|------------------------|--|
| Identificación                | dv | Razon Social               | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion         | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerados SENA e ICBF |  |
| CC 3972217                    |    | HERNANDEZ RUIZ ALBA LUCENA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Cra 18 a # 33 sur | BOGOTÁ-BOGOTÁ D. E. | 5555555  | No                     |  |

  

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |           |            |          |            |            |                 |           |           |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-----------------|-----------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave     |            | Tipo     |            | Fecha      |                 | Pago      |           |
| Pension                           | Salud   | Pago      | Planilla   | Planilla | Limite     | Pago       | Banco           | Dias Mora | Valor     |
| 2020-10                           | 2020-10 | 802196801 | 9412787210 | I        | 2020/11/06 | 2020/11/17 | BANCO DE BOGOTÁ | 11        | \$395.500 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

○  
○  
○  
○  
○