Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	**2**	
Contrato N°	202100065		
Nombre del Supervisor	**IVAN DAVID BORRERO HENRIQUEZ**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		
Nombre del contratista	**LILIAN ZARATE MONROY**		
Identificación del contratista	**51807152**		
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO ADSCRITA A LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS.**		
Plazo	Seis (6) meses..		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202100002**	Fecha del C.D.P	**2021-01-04**
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202100093**	Fecha del R.P	**2021-01-13**
Valor del contrato	Contrato Inicial	**$ 30.000.000**	
	Adición 1	$ -	
	Adición 2	$-	
	Adición 3	$-	
	Total	$ **30-000.000**	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-01-13	**2021-07-12**	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde N/A	**Hasta** N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		**$ 30.000.000**
Adición No. 1		**$-**
Adición No. 2		**$-**
Adición No. 3		**$-**
Valor Total del contrato		**$ 30.000.000**
Porcentaje del Anticipo	%	**$-**
Porcentaje del Pago anticipado	%	**$-**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 10.000.000**
Valor por ejecutar		**$ 20.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 5.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**2.**

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	**Actividades**
Análisis, interpretación y elaboración de Informes relacionados con el tema presupuesto, con destino a usuarios internos y externos de la Gobernación del Atlántico. (Despacho de la Gobernadora,Otras Secretarías, Asamblea Departamental, Contraloría Departamental, Ministerios, entre otros.)	Elaboración de informe -Análisis de las Ejecuciones 2019 y 2020 desde el punto de vista de las programaciones definitivas en el ingreso y las apropiaciones definitivas en el gasto, comparándolas con sus respectivos niveles de recaudo y ejecución y ofreciendo una perspectiva de comparación entre lo ejecutado en ambas vigencias. Se reportaron diferentes esquemas desde 7 temas principales llevando un solo patrón de comparación Definitiva Vs. su Ejecución correspondiente tanto en Ingresos como Gastos, y entre las dos vigencias 2019 y 2020. Los temas reportados son Ingresos en general, Ingresos de la Administración Central, Ingresos del Fondo de Salud Departamental, Ingresos provenientes de recursos administrados para Municipios Descertificados, Gastos, en el mismo orden, Gastos Sector Central, Fondo de Salud Departamental, Municipios Descertificados; el comportamiento de los gastos de Funcionamiento, Inversión tanto del Sector Central como del Fondo Departamental de Salud, mostramos los órganos de control que dependen del Departamento del Atlántico como son Contraloría y Asamblea Departamentales , un reporte de indicadores de Ley 617 de 2000 , Servicio de la Deuda y Regalías ofreciendo una perspectiva completa y sencilla de estudio y análisis.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

IVAN DAVID BORRERO HENRIQUEZ, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de SUPERVISOR, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (23) días del mes de MARZO de 2021.

IVAN DAVID BORRERO HENRIQUEZ
C.C No. 72.220.497 de Barranquilla
Subsecretario de Presupuesto/ Supervisor

LILIAN ZARATE MONROY
C.C No. 51.807.152. de Bogotá
Contratista.