CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA

CONTRATO No. 13175- 02

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL APOYO Y ASESORIA ESTRATEGICA EN LA RENDICION DE CUENTAS DE LA CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA, DE LA VIGENCIA 2020 (GESA - ESPEC - 01)

Valor Fiscal:	*$18,028,500.00*	Contratista:	*La Pro Grupo Creativo S.A.S.*
Fecha de Inicio:	*19/03/2021*	Supervisor:	*Claudia Marcela Ramirez Lopez*
Plazo:	3 Mes(Es)	Acta No:	1

ACTA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO

En Bucaramanga, **A Los Diecinueve (19) Día(S) Del Mes De Marzo Del Año Dos Mil Veintiuno (2021)**, se reunieron: **La Pro Grupo Creativo S.A.S.**, Contratista y/o Representante legal, **MONICA PAOLA MONSALVE MONROY** en calidad de Subdirector de **OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL** y **Claudia Marcela Ramirez Lopez** supervisor, quien obra en representación de la CDMB, con el fin de dar inicio al contrato anteriormente citado.

CONSIDERANDO:

1.Que la CDMB y **La Pro Grupo Creativo S.A.S.** suscribieron contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS** No. **13175 - 02** el **16 De Marzo Del 2021** , cuyo objeto es **Prestación De Servicios Para El Apoyo Y Asesoría Estratégica En La Rendición De Cuentas De La Corporación Autónoma Regional Para La Defensa De La Meseta De Bucaramanga, De La Vigencia 2020 (Gesa - Espec - 01)**

2. Que la CDMB expidió registro presupuestal No. **10377** de fecha **19/03/2021**

3. Que el contratista con la propuesta anexó certificación, en la cual consta que se encuentra afiliado al sistema integrado de seguridad social en salud y pensión.

4. Que se encuentra demostrado el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y de ejecución del contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS** No. **13175 – 02**

5. Se deja constancia que se pone a disposición del contratista, a través del Sistema Integrado de Gestión y Control SIGC de la CDMB, el Manual Ambiental, seguridad y salud para la contratación de bienes y servicios.

ACUERDAN:

PRIMERO: Fijar el día **19 de Marzo del 2021** , como fecha de iniciación del Contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS** No. **13175 - 02** suscrito entre **La Pro Grupo Creativo S.A.S.** y la CDMB.

SEGUNDO: Fijar el día **18 de Junio del 2021** , como fecha para el cumplimiento del objeto contractual, teniendo en cuenta que el plazo estipulado es **3 Mes(Es)**

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en Bucaramanga, **A Los Diecinueve (19) Día(S) Del Mes De Marzo Del Año Dos Mil Veintiuno (2021)**

MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
SUBDIRECTOR(A)
c.c. 52,263,306

Claudia Marcela Ramirez Lopez
CLAUDIA MARCELA RAMIREZ LOPEZ
SUPERVISOR
c.c. 1098,633,720

YEBRIL ARMANDO CASTRO NAVAS
CONTRATISTA
c.c. 901,081,914
Contratista o Representante Legal

CDMB	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB		
	ELABORÓ: Jefe Oficina de Contratación	REVISÓ: Representante Dirección SIGC	APROBÓ: Director (a) General
CÓDIGO A-BS-FO04 / VERSIÓN 01	DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR		

Ejr_pr040000

DE: Jefe de OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL

PARA: CLAUDIA MARCELA RAMIREZ LOPEZ

FECHA: 20 de Abril de 2021

De conformidad con lo establecido en la Cláusula de Supervisión del Contrato No. 13175-2 de 16/03/2021 , Suscrito entre la **CDMB** y **LA PRO GRUPO CREATIVO S.A.S. ,**
le informo que ha sido designado/a para asumir la **SUPERVISIÓN** del mencionado Contrato , de acuerdo con lo establecido en su clausulado y en los documentos que hagan parte integral del mismo.

El Supervisor ejercerá las funciones establecidas en el Manual de Contratación, en el contrato y en las normas legales que regulan la materia, siendo su responsabilidad solicitar y conocer los documentos precontractuales y el contrato.

En su calidad de supervisor debe remitir las actas y demás documentos contractuales a más tardar el día hábil siguiente a su expedición y tramitar adiciones en valor o plazo con diez (10) días hábiles de anterioridad a su terminación.

Cordialmente,

MONICA PAOLA MONSALVE MONROY
Jefe de OFICINA DE GESTION SOCIAL Y AMBIENTAL

Anexo: Documentos contractuales en (0) Folios

Copia: Expediente del Contrato