
	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFL08
	FORMATO	INVITACIÓN PÚBLICA	VERSIÓN	0

Aprobado:08/09/2017

FORMATO 3

	PROCESO	GESTIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	CÓDIGO	GFFT02
	FORMATO	BENEFICIARIO CUENTA	VERSIÓN	1

Aprobado: 10/08/2016

TRAMITADO PARA:	CNE <input type="checkbox"/>	RNEC <input type="checkbox"/>	FRR <input type="checkbox"/>	FSV <input type="checkbox"/>
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/>		PERSONA JURIDICA <input type="checkbox"/>	
BENEFICIARIO:				
RÉGIMEN:	RÉGIMEN COMÚN <input type="checkbox"/>	RÉGIMEN SIMPLIFICADO <input type="checkbox"/>		
TIPO DE SOCIEDAD:				
C.C. / NIT:	FECHA DE NACIMIENTO		AA/MM/DD	
	FECHA EXPEDICIÓN CÉDULA DE CIUDADANÍA		AA/MM/DD	
TELÉFONO:	CELULAR:			
DIRECCIÓN:				
CIUDAD:				
E-MAIL:				
BANCO:				
NRO. CUENTA:				
TIPO DE CUENTA:	AHORROS <input type="checkbox"/>	CORRIENTE <input type="checkbox"/>		
DATOS REPRESENTANTE LEGAL DE LA FIRMA CONTRATISTA				
NOMBRE:				
No.C.C:	FECHA EXPEDICIÓN CÉDULA DE CIUDADANÍA		AA/MM/DD	
Dando cumplimiento a la Circular Externa No.0005 del 15 de Febrero de 2006 del Ministerio de Hacienda y Crédito Público; Numeral 14 "El beneficiario con este documento declara que la cuenta no presenta problemas y está activa"				
FIRMA DEL BENEFICIARIO				
<p>NOTA: Con el fin de obtener la validación del beneficiario Cuenta en el SIIF, se solicita su DILIGENCIAMIENTO TOTAL, en letra legible sin enmendaduras ni tachones. Es importante que los datos del formato sean iguales a los de la Certificación Bancaria. En caso de ser remitido vía fax favor confirmar el envío con la oficina que efectúe el trámite.</p> <p>Además adjuntar los siguientes documentos: Certificación Bancaria, Fotocopia Cédula de Ciudadanía y Registro Único Tributario RUT, para el caso de Consorcios o Uniones temporales adjuntar además Acta de constitución de la Unión o Consorcio y RUT de cada uno de los integrantes.</p>				