Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1910337
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	13/10/2020 3:15:29 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.1910337
Objeto del contrato	Contratar el suministro de fotocopias requeridas por los diferentes programas de formación impartidos en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.
Tipo de Contrato	Suministros
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	15/10/2020 10:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	15/12/2020 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CGAO

COLOMBIA, Vélez

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DISTRIBUCIONES MULTICOM DIGITAL

COLOMBIA, Vélez
Número de documento 13955550

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DISTRIBUCIONES MULTICOM DIGITAL	Bancolombia	Corriente	32904951753

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ALVARO ERNESTO VELASCO LOPEZ* ***Fecha de aprobación:*** *14/10/2020 12:26:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *HERIKA BIBIANA ARIZA GONZÁLEZ* ***Fecha de aprobación:*** *15/10/2020 9:26:29 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	MC-RS-CGAO-023-2020
Título de la oferta	fotocopias
Cuantía del contrato	10.000.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas	☐Sí ☐No				
Seriedad de la oferta	☐Sí ☑No				
Cumplimiento	☑Sí ☐No				
	☑ Cumplimiento del contrato				
	☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	15/10/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	15/06/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
Responsabilidad civil extra contractual	☐Sí ☑No				
Fecha límite para entrega de garantías:	20/10/2020 10:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*		Fecha de entrega de garantías:	16/10/2020 11:55:09 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.5605035	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	2.000.000,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA	30/06/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1910337
Proveedor DISTRIBUCIONES MULTICOM DIGITAL
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Ubicación CO-SAN-68861 - Vélez
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Vélez
Dirección SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Transversal 8 No 8A - 50	COLOMBIA > Santander > Vélez

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.1910337

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							10.000.000,00	10.000.000,00
Ref. Artículo	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad**	**Precio unitario estimado**	**Precio unitario**	**Precio total estimado**	**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
1	82121701	Contratar el suministro de fotocopias requeridas por los diferentes programas	1,00	G	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

de formación impartidos en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
DOC_C_0 DOC_C_0 Carta de presentación de la propuesta, firmado por el representante legal. (ver anexo 1)	☐	☑
DOC_C_1 Certificado de existencia y representación legal vigente, con fecha no mayor a 30 días de expedición a la fecha de cierre del presente proceso	☐	☑
DOC_C_2 Fotocopia 150% documento de identidad del Representante Legal	☐	☑
DOC_C_3 Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera).	☐	☑
DOC_C_4 Fotocopia del RUT, – en el cual se pueda verificar el NIT y la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual	☐	☑
DOC_C_5 El proponente, deberá certificar que se encuentra a paz y salvo por concepto de: PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES a favor del SENA.(ver anexo 3) (ver documentos del proceso)	☐	☑
DOC_C_6 El Proponerte debe anexar Fotocopia libreta militar hombres menores de 50 años	☐	☑
DOC_C_7 CERTIFICACION BANCARIA El proponente ya sea persona natural o jurídica, deberá adjuntar certificación bancaria de la cuenta en la cual la entidad cancelara el valor del contrato, con fecha de expedición no mayor a 30 dias	☐	☑
DOC_C_8 Certificado antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación – SIRI	☐	☑
DOC_C_9 Certificado antecedentes fiscales Controlaría General de la república	☐	☑
DOC_C_10 CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES: La Entidad verificará los antecedentes judiciales del proponente, persona natural, jurídica, cada integrante del consorcio o unión temporal, mediante certificado expedido por la Autoridad competente	☐	☑
DOC_C_11 Certificado medidas correctivas Policía Nacional	☐	☑
DOC_C_12 El proponente deberá adjuntar Informe de la Gestión de seguridad y salud en el trabajo	☐	☑
DOC_C_13 El proponente deberá indicar dentro de la oferta la descripción detallada de la ficha técnica (Ver técnicas incluidas en el numeral 2.2 del Estudio Previo)	☐	☑
DOC_C_14 Oferta Económica Anexo 2: ver documentos del proceso	☐	☑
DOC_C_15 El proponente deberá indicar dentro de la oferta la descripción detallada de la ficha técnica Ver numeral 2.2 (Especificaciones esenciales).	☐	☑
DOC_C_16 Matriz de identificación de peligros que contemple la actividad objeto del contrato. Documento soporte de afiliación y del pago correspondiente de seguridad social de los trabajadores.	☐	☑
Carta de presentación de la propuesta, firmado por el representante legal. (ver anexo 1)	☑	☐
Certificado de existencia y representación legal vigente, con fecha no mayor a 30 días de expedición a la fecha de cierre del presente proceso	☑	☐
	☑	☐

Fotocopia 150% documento de identidad del Representante Legal		
Fotocopia del RUT, – en el cual se pueda verificar el NIT y la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual	☑	☐
El proponente, deberá certificar que se encuentra a paz y salvo por concepto de: PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES a favor del SENA.(ver anexo 3) (ver documentos del proceso)	☑	☐
El Proponerte debe anexar Fotocopia libreta militar hombres menores de 50 años	☑	☐
CERTIFICACION BANCARIA El proponente ya sea persona natural o jurídica, deberá adjuntar certificación bancaria de la cuenta en la cual la entidad cancelara el valor del contrato, con fecha de expedición no mayor a 30 dias	☑	☐
Certificado antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación – SIRI	☑	☐
Certificado antecedentes fiscales Controlaría General de la república	☑	☐
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES: La Entidad verificará los antecedentes judiciales del proponente, persona natural, jurídica, cada integrante del consorcio o unión temporal, mediante certificado expedido por la Autoridad competente	☑	☐
Certificado medidas correctivas Policía Nacional	☑	☐
El proponente deberá adjuntar Informe de la Gestión de seguridad y salud en el trabajo	☑	☐
El proponente deberá indicar dentro de la oferta la descripción detallada de la ficha técnica (Ver técnicas incluidas en el numeral 2.2 del Estudio Previo)	☑	☐
Oferta Económica	☑	☐
Matriz de identificación de peligros que contemple la actividad objeto del contrato. Documento soporte de afiliación y del pago correspondiente de seguridad social de los trabajadores	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Carta de presentación de la propuesta, firmado por el representante legal. (ver anexo 1)	carta de presentacion.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACION BANCARIA El proponente ya sea persona natural o jurídica, deberá adjuntar certificación bancaria de la cuenta en la cual la entidad cancelara el valor del contrato, con fecha de expedición no mayor a 30 dias	Certificacion Bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación – SIRI	Procuraduria_202009281149.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes fiscales Controlaría General de la república	Contraloria_202009281118.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES: La Entidad verificará los antecedentes judiciales del proponente, persona natural, jurídica, cada integrante del consorcio o unión temporal, mediante certificado expedido por la Autoridad competente	Policia_202009281120.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de existencia y representación legal vigente, con fecha no mayor a 30 días de expedición a la fecha de cierre del presente proceso	Camara de Comercio_202009281102.pdf	Detalle	No	☐
Certificado medidas correctivas Policía Nacional	Medidas Correctivas.pdf	Detalle	No	☐
El proponente deberá adjuntar Informe de la Gestión de seguridad y salud en el trabajo	Planilla Seguro_202010031104.pdf	Detalle	No	☐
El proponente deberá indicar dentro de la oferta la descripción detallada de la ficha técnica (Ver técnicas incluidas en el numeral 2.2 del Estudio Previo)	especificaciones tecnicas.pdf	Detalle	No	☐
El proponente, deberá certificar que se encuentra a paz y salvo por concepto de: PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES a favor del SENA.(ver anexo 3) (ver documentos del proceso)	Certificados Contadora_202010031059.pdf	Detalle	No	☐
El Proponerte debe anexar Fotocopia libreta militar hombres menores de 50 años	libreta Militar_202009281108.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia 150% documento de identidad del Representante Legal	Cedula_202009281059.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT, – en el cual se pueda verificar el NIT y la actividad económica esté directamente relacionada con el objeto contractual	Rut_202009281102.pdf	Detalle	No	☐
Matriz de identificación de peligros que contemple la actividad objeto del contrato. Documento soporte de afiliación y del pago correspondiente de seguridad social de los trabajadores	Matriz_202010051600.pdf	Detalle	No	☐
Oferta Económica	economica.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 14/10/2020 10:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 14/10/2020 12:26:38 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Aceptación de la Oferta MC-RS-CGAO-23-2020_.pdf	Aceptación de la Oferta MC-RS-CGAO-23-2020_.pdf	(detalle)
Estudio Previo.pdf	Estudio Previo.pdf	(detalle)
CDP 6120.pdf	CDP 6120.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	HERIKA BIBIANA ARIZA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento 63503746	Guardar y notificar
Supervisor	EDWIN MAURICIO FAJA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento 13958236	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por

Supervisor	EDWIN MAURICIO FAJARDO OLARTE	15/10/2020 9:27:01 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HERIKA BIBIANA ARIZA GONZÁLEZ
Expenditure Approver	HERIKA BIBIANA ARIZA GONZÁLEZ	15/10/2020 9:27:01 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HERIKA BIBIANA ARIZA GONZÁLEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	10.000.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	10.000.000

Código BPIN: 2018011000764 — **Año de vigencia**: 2020

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑ Sí ☐ No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-068-954610

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	6120	CDP	Generado	10.000.000 COP	10.000.000 COP	36-02-00-068-954610	Editar

Saldo de CDP: 10.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 10.000.000 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 28/09/2020 7:48 AM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	167920	Presupuestal (CDP)	15/10/2020 12:00 AM	Generado	10.000.000 COP	10.000.000 COP	Sin documento	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 10.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 10.000.000 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 22/10/2020 10:13 AM