DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión:7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1651855 de 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/02/2021) Hasta (28/02/2021)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora:	**DANE** [x] **FONDANE** [ ]		
Contratista:	**MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ MENDOZA**		
Identificación (CC – NIT):	**45.458.870**		
Objeto:	**PRECIOS_2020_IPC_PPA_ICESP_ICTCP__CONSTRUCCION_2020_IC CPV_TH_TU_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para tomar la información de precios, cantidades, especificaciones, aplicación de novedades técnicas y observaciones que justifiquen las variaciones de precios de las diferentes canastas de los índices de precios y costos, garantizando que cada cotización cumpla los parámetros requeridos y que contenga las especificaciones estandarizadas para cada artículo, dando cumplimiento a la cobertura, calidad y oportunidad requerida en las operaciones estadísticas.**		
Valor del Contrato*:	**$ 12.595.808**		
Plazo:	**8 Meses**		
Pago Número:	**8 de 8**		
Valor del pago	**Honorarios** **$ 1.236.976** **Valor Total** **$ 1.236.976**		
Porcentaje de ejecución física	**100 %**		
N° Registro Presupuestal y fecha	**91421 del 18/01/2021**		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	**28/12/2020**		
Modificaciones:	**Modificación de fecha 14/02/2020. Adicionar al valor del contrato la suma de $ 3.148.952, por los meses de enero y febrero 2021**		
Fecha de Inicio:	**01/07/2020**	**Fecha de Terminación:**	**28/02/2021**
Dependencia:	**Territorial Norte - Subsede Cartagena - Índices Unificados**		
Lugar de Ejecución	**Cartagena**		
Supervisor – Cargo:	**Álvaro Robles Noriega - Profesional Universitario 2044-10**		

*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.
**Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Asistir al curso de reentrenamiento en caso de requerirse y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.	No se realizó curso de reentrenamiento.	Para el periodo no se realizó curso de entrenamiento. Se dominan los conceptos de las encuestas de Índice Unificados.
2. Elaborar y/o modificar la programación y plan de rutas de desplazamiento diario a las fuentes, según los lineamientos establecidos.	Se elaboró programación y se diligenciaron los FUR e información en DMC. ZONA 4. • IPC 140 Fuentes – 1309 Artículos • ICT 32 Fuentes – 107 Artículos	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\1.CRONOGRAMA \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\1.CRONOGRAMA
3. Entregar la programación de la recolección a la persona encargada, según el cronograma establecido.	Se cumplió con la programación diaria de recolección sin detrimento de la calidad de la información. Se revisó para comprobar consistencia y veracidad con las planillas de firmas y recolección.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\1.CRONOGRAMA \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_AR

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
		CHIVO\2021\1.CRONOGRAMA
4. Revisar los datos prediligenciados de los artículos clasificados como ¿mensuales observados¿ de acuerdo a los lineamientos establecidos y cronograma.	Se realizó la revisión de los mensuales observados impresos del mes según FUR pre-diligenciado. • Fuentes 23 y artículos 29 de IPC • Fuentes 6 y artículos 13 de ICTC	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producción_Estadística\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backup\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARC0HIV0\2021\3.CUADROS ESTADISTICOS \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\S.CUADROS_ESTADISTICOS
5. Realizar la geo referenciación de fuentes con el aplicativo.	Se realizó la ubicación satelital respectiva para las fuentes usando los aplicativos dispuestos para tal fin.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOY0\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB
6. Verificar y actualizar la dirección y los datos generales de las fuentes, según lo encontrado en terreno.	Directorio y especificaciones actualizadas en sistemas.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB
7. Visitar la fuente directamente para el diligenciamiento de los formularios físicos o digital, cumpliendo el cronograma establecido y los lineamientos técnicos de las operaciones estadísticas de precios y costos.	DMC con información diligenciada, FUR y planillas de firmas diligenciadas.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\REPORTES VISITA\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOY0\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\REPORTE VISITAS\02_FEB
8. Recuperar en cada recolección mensual las cotizaciones salientes.	Se realizaron las respectivas Sustituciones Inmediatas, y en las recolecciones que se requirió durante el mes.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\producion_Estadísticas\412.077_IPC\DOCUMENTO_DE_APOYO\2021\LOGISTICA\02_FEB\Soporte \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_AP

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
		OYO\2021\SOPORTES\02_FEB
9. Cumplir diariamente con la carga y entrega de la información recolectada que contiene el Dispositivo Móvil de Captura (DMC), dentro de las instalaciones del DANE de acuerdo a lineamientos y cronogramas establecidos.	Se cumplió diariamente con la entrega del DMC, para la respectiva carga y descarga de la información, en las instalaciones del DANE.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\LOGISTICA\02_FEB\Soporte \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BAKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\SOPORTE\02_FEB
10. Diligenciar y archivar los reportes de recolección según los lineamientos establecidos.	Diligencie y archive los reportes de recolección según los lineamientos establecidos.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077\IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\LOGISTICA\ 02_FEB\Soporte \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\SOPORTES\02_FEB
11. Realizar los cálculos de los artículos clasificados como ¿mensuales observados¿ el mismo día de recolección, grabarlos en la DMC y salvaguardar sus soportes, según los lineamientos establecidos.	FUR y DMC correctamente diligenciados y planilla o archivos de cálculos de los mensuales observados. • 29 IPC • 13 ICTC	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\LOGISTICA\02_FEB\Soporte \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\SOPORTES\02_FEB
12. Verificar, Responder, aclarar y/o soportar de manera oportuna las inquietudes, con respecto a los registros recolectados durante el desarrollo de la operación estadística y dentro de los plazos establecidos.	Verifique, respondí, aclare y/o soporte las inquietudes, con respecto a los registros recolectados durante el desarrollo de la operación estadística.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB
13. Realizar la recolección, cuando se presenten modificaciones en la muestra, como por ejemplo, para los artículos de educación y arrendamientos.	Se realizaron las recolecciones de acuerdo a las instrucciones de DANE central sobre recolección en rediseño IPC y Educación.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOY0\2021\LOGISTICA\02_FEB\Soporte \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion:Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\Backups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_AP

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión:7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1651855 de 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/02/2021) Hasta (28/02/2021)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
		OYO\2021\SOPORTES\02_FEB
14. Ubicar nuevas fuentes cuando sea necesario, de acuerdo con los criterios establecidos.	Si se ubicaron fuentes nuevas para el periodo objeto de cobro. • COSECHA MANGA • CASA BONITA OUTLET	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Produccion_Estadistica\412.77_IPC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BacKups\02_FEB \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_APOYO\2021\DATOS\BACKUPS\02_FEB
15. Informar al coordinador y/o asistente de encuesta, los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual, tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes, que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.	Comunicación con el supervisor y analista, actas de reuniones mensuales.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadística\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCH IV0\2021\4_INFORME \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\\2021\4_INFORME
16. Estudiar permanentemente los documentos de las operaciones estadísticas de los índices de precios y costos.	Actualización diaria y lectura de los manuales.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTO_DE_ARCHTV0\2021\2.ACTAS_DE_REUNION \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIV0\2021\2.ACTAS_DE REUNION
17. Conocer y manejar los instrumentos de recolección de las operaciones estadísticas de los índices de precio y costos.	Correcta información diligenciada del DMC.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\3.CUADROS_ESTADISTICOS \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIV0\2021\3.CUADROS_ESTADISTICOS
18. Utilizar las herramientas diseñadas para las operaciones estadísticas y aceptar los posibles cambios que se presente durante el desarrollo de la operación.	Cumplimiento de las actividades adicionales del contrato.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIV0\2021\2.ACTAS_DE_REUNION \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\2.ACTAS_DE_REUNION
19. Apoyar el desarrollo de las operaciones estadísticas, siguiendo los cronogramas en los casos que se requiera.	Se asistieron a las reuniones operativas o re inducciones en el transcurso del mes. Se apoyó en los momentos que se requirió a lo largo del operativo.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIV0\2021\2.ACTAS_DE_REUNION \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\2.ACTAS DE REUNION
20. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la Investigación.	Presente los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la investigación.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARIVH0\2021\4.INFORME \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIV0\20214.INFORME
21. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del operativo (cuando aplique)	Di un buen manejo a los recursos financieros que se me asignaron durante la ejecución del operativo.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARC

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO**	CÓDIGO: GCO-050-PDT-001-f-002 **Versión:7**
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN No. 1651855 de 2020	**PERIODO DEL INFORME** Desde (01/02/2021) Hasta (28/02/2021)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
		HIVO\2021\2.ACTAS_ DE_REUNION \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\2.ACTAS_DE_REUNION
22. Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Se asistieron a las reuniones operativas o re inducciones en el transcurso del mes.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIV0\2021\2.ACTAS_DE_REUNION \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARVCHIVO\2021\2.ACTAS_DE_REUNION
23. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Se desarrollaron las actividades asignadas por el supervisor del contrato.	\\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.077_IPC\DOCUMENTOS_DE_ARCHIVO\2021\2.ACTAS_DE_REUNION \\SERVERGNA\BACKUP_Sedes\Producion_Estadistica\412.172_ICTC\DOCUMENTOS_DE_ARCHVO\2021\2.ACTAS-DE_REUNION

*** Relaciones las actividades como se describen en el contrato.**

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
ITEM	**ENTIDAD**	
SALUD	**SANITAS**	**Planilla N° 9415830080 de 19/02/2021**
PENSIÓN	**COLPENSIONES**	**Planilla N° 9415830080 de 19/02/2021**
ARL	**POSITIVA**	**Planilla N° 9415830080 de 19/02/2021**

4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)	
Valor inicial	$ 9.446.856
Valor total (Incluye adiciones)	$ 12.595.808
Valor cancelado o pagado	$ 12.595.808
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	$0
Valor por cancelar	$0
Saldo por liberar	$0

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	**SI ___ NO _x__ Entidad que la reconoció:**	
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	**SI ___ NO__x___**	**¿CUAL?:**
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV**)**	**SI ____ NO___x__**	

6. ESTADO ORFEO
Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.
Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.

7. ALMACEN (Sólo para el último informe)

Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI_X_ NO__

8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, sí aplica)

9. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento, así como también certifica que todos los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha están publicados en el SECOP.

Fecha de elaboración: 01/03/2021

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron al primer (01) día del mes de marzo de 2021

MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ MENDOZA
Contratista

Vo. Bo. ALVARO ROBLES NORIEGA
Supervisor(a)

EXITO EJECUTIVOS

compra y recoge 3053443819

176930 PILA APORTES LINEA 263.800
Factura: 9415830080
**** SUBTOTAL/TOTAL >>>> $ 263.800
EFECTIVO 270.000

FACTURAS APROBADAS
Fac.9415830080 Apro:016010 BANCO:0052
CAMBIO 6.200

DISCRIMINACION TARIFAS IVA

TARIFA	COMPRA	BASE/IMP.	IVA
=00%	263800	263800	0
TOTAL=	263800	263800	0

TIQUETE :0257 70310384
RES.DIAN# 18764009695048 DE14/ENE/2021
RANG.AUT.0257 70301207 al 79999999
TOTAL ARTICULOS COMPRADOS = 1
Almacenes Exito S.A. NIT 890.900.608-9
AUTORRETENEDOR RES.8825 DE 16/NOV/2016
PARA RECLAMOS LLAMAR AL 018000428800
RESPONSABLE DE IVA- GRAN CONTRIBUYENTE
Este tiquete puede tener
Bienes Exentos Dec 417 17-3-20

19/FEB/2021 13:13 0257 07 0133 4159

FEB 19 2021 13:13:11 RBMICT 8.66
EXITO EJECUTIVOS CARTA
CCO SUP CTR EJECUTIVOS
CORRESPONSAL
BANCO AV VILLAS
C.UNICO: 0011174497 TER: 74497039
C.BANC: 0052
ID CAJERO: 0045754159
RECIBO: 084681 RRN: 141648
APRO: 016010
RECAUDO
SERVICIO: 1506
FACTURA: 00000000000000009415830080
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA
RECAUDO $ 263.800

BANCO AV VILLAS es responsable por los servicios prestados por el CB. El CB no puede prestar servicios financieros por su cuenta.
Para reclamos comuniquese al:
01 8000518000
CONSERVE ESTA TIRILLA COMO SOPORTE.
FECHA PLANILLA: 2021/01
VALOR PLANILLA: $ 263.800
VALOR COMISION: $ 0
VALOR IVA: $ 0
PAGO APLICADO EN MM/DD: 02/19
*** CLIENTE ***

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45458870		LOPEZ MENDOZA MARIA DE LOSANGELES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	chiquinquira manzana 53 lote 8	CARTAGENA-BOLIVAR	6613210	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-01	2021-01	62738130	9415830080	I	2021/02/16	2021/02/19	BANCO DE OCCIDENTE	0	$263,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
1	CC 45458870	LOPEZ MARIA	25-14	30	$908,526	$145,400	EPS005	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0	14-23	30	$908,526	$4,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45458870		LOPEZ MENDOZA MARIA DE LOSANGELES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	chiquinquira manzana 53 lote 8	CARTAGENA-BOLIVAR	6613210	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-01	2021-01	62738130	9415830080	I	2021/02/16	2021/02/19	BANCO DE OCCIDENTE	0	$263,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$145,400	$0	$0	$145,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,800	$0	$0	$4,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,800	$0	$0	$4,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				1	$263,800	$0	$0	$263,800

DANE INFORMACIÓN PARA TODOS	**PAZ Y SALVO DE INVENTARIOS PARA CONTRATISTAS**	CODIGO:GBS-020-PDT-001-f-002 VERSION: 07

LUGAR **CARTAGENA DE INDIAS** FECHA D 1 M 3 A 2021

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS CONTRATISTA		**IDENTIFICACION**
MARÍA DE LOS ÁNGELES	**LÓPEZ MENDOZA**	C.C. 45458870

CONTRATO No. 1651855

FECHA INICIO D 1 M 7 A 2020 FECHA TERMINACION D 28 M 2 A 2021

AREA O GRUPO DE TRABAJO **OPERATIVO – INDICES UNIFICADOS**

	Marcar con **X**	**SUPERVISOR**	
		NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	FIRMA Y No. DE CEDULA
Vo Bo Supervisor	X	**ALVARO ROBLES NORIEGA**	Alvaro Robles N. CC 73575911

NO TIENE INVENTARIO A CARGO	**Marcar con una X**	X

OBSERVACIONES: SE RECIBEN EN BUEN ESTADO LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:

DMC	APRIX C55	SERIAL	105619
DMC	APRIX C55	SERIAL	104063
DMC	APRIX C55	SERIAL	109703
DMC	APRIX C55	SERIAL	101339

EL COORDINADOR DE ALMACEN E INVENTARIOS CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO DE BIENES A SU CARGO.

FIRMA

COORDINADOR GRUPO DE ALMACEN E INVENTARIOS O ENCARGADO DE ALMACEN EN LAS TERRITORIALES

INFORME DE DIFICULTADES PRESENTADAS EN CAMPO
ÍNDICES UNIFICADOS
FEBRERO DE 2021

CIUDAD Y FECHA: Cartagena de Indias D. T. y C. 01-03-2021
ELABORADO POR: **MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ MENDOZA**
INVESTIGACIÓN: IPC-ICTC-ICTIP

Al iniciar el operativo correspondiente al periodo febrero de 2021, se realizaron los siguientes procesos para poder obtener una recolección exitosa: Se elaboró la programación del mes en curso y un plan de rutas de desplazamiento diario a las fuentes, teniendo en cuenta el periodo de recolección anterior de cada uno de las fuentes y artículos de las diferentes investigaciones de Índices de precios y costos asignadas:

IPC Fuentes **140** - Artículos **1309**
IPC Mensuales Observados Fuentes **23** - Artículos **29**
ICTC Fuentes **32** - Artículos **107**
ICTC Mensuales Observados Fuentes **6** - Artículos **13**

Así como realizar la distribución de las fuentes de forma uniforme por grupo de gasto y clase fuente de manera diaria, semanal y mensual, con base en las programaciones históricas. Para recolectar y capturar toda la información se visitaron y revisitaron las fuentes directamente y se entrevistó con el responsable de brindar la información, se tomó oportunamente y con calidad la información de los precios sobre las especificaciones diligenciadas de las diferentes investigaciones de Índices de Precios y Costos, incluyendo los nuevos artículos que puedan entrar en cualquiera de las canastas de las investigaciones de los Índices de Precios y Costos.

Durante la recolección en campo se observó el comportamiento de las variaciones las cuales se justificaron en las observaciones de cada cotización y a su vez se estuvo al tanto de las características y especificaciones de los artículos recolectados, además durante la recolección se tuvo inconvenientes con ausencias temporales de artículos a recolectar y se encontraron fuentes cerradas, se solucionaron estos inconvenientes aplicando las novedades técnicas establecidas en el manual de recolección de conceptos básicos, y realizando el reemplazo de fuentes cerradas por fuentes nuevas así mismo se realizó la inclusión de Insumos nuevos para ampliar la canasta de recolección conforme a los lineamientos emitidos desde DANE Central.

En el transcurso del mes se aplicó IS, IN de fuentes, estas son las siguientes fuentes y artículos que se remplazaron:

Id.Fte	Nombre Fuente	Nom.Art.
	COSECHA MANGA	IN ES REEMPLAZO DE RESTAURANTE PACHO Y GUILLO
	CASA BONITA OUTLET	IN.SE REMPLAZO DE ALMACEN BC

NOTA: Todavía continúa la contingencia debido al Covid-19 y se dificulta la recolección.
Ya que se encuentran fuentes cerradas y algunas se lograron hacer por vía telefónica y otras por la web; algunas con resultados positivos como otras no. En este mes se remplazaron algunas fuentes.



MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ MENDOZA
C.C 45.458.870