



INFORMES DE ACTIVIDADES E INTERVENTORIA

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	1		
Contrato N°	SP-CD-2021-C0155			
Nombre del Supervisor	ALEXI MORENO BALLESTEROS – JEFE DE PRESUPUESTO			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales	Otro:		
Nombre del contratista	JULIO SAMUEL LUBO SOBRINO			
Identificación del contratista	C,C, No.72.016.002			
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROGRAMAS DE APOYO A LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN TERRITORIAL			
Plazo	El plazo de Ejecución tres (3) meses una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	062100009	Fecha del C.D.P (dd-MM-yyyy)	20 de Enero 2021	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	092101099	Fecha del R.P (dd-MM-yyyy)	05 de Marzo 2021	
Valor del contrato	Contrato Inicial	\$ 16.500.000		
	Adición 1	\$		
	Adición 2	\$		
	Total	\$ 16.500.000		
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A			
Cumplimiento	N/A			
Anticipo	N/A			
Pago anticipado	N/A			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A			
Salarios y prestaciones	N/A			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A			



4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$ 16.500.000
Adición No. 1		\$
Valor Total del contrato		\$ 16.500.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$5,500.000
Valor por ejecutar		\$11.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		No.1

5. ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE
Salud	12.5%	\$ 238.400	MARZO 2021
Pensión	16%	\$305.100	MARZO 2021
ARL	0.522%	\$ 10.000	MARZO 2021
PLANILLA No. 9417436899	FECHA DE PAGO: 15-03-2021		OPERADOR: PORTES EN LINEA

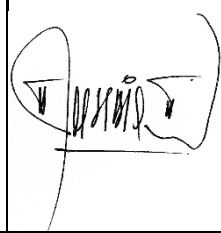
6. CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO

Con el presente Informe certifico que los datos suministrados en este documento los he verificado personalmente, por lo que ratifico el cumplimiento del objeto contratado, como también dejo constancia que el pago de los impuestos y de la seguridad social corresponde a las normas vigentes, y el informe donde se detallan las actividades realizadas y el cumplimiento del objeto contractual, conforme a lo estipulado en el contrato.

7. PERIODO DE CERTIFICACIÓN	05 de Marzo al 04 de Abril 2021
-----------------------------	---------------------------------

Obligación Contractual	Producto
Prestar Asesoría Financiera a la Jefatura de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda, en aspectos tales como:	Actividades realizadas: Apoyo financiero brindado a la Jefatura de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda en los asuntos de su despacho, correspondientes al período comprendido entre el 05 de marzo y 04 de abril de 2021.



<p>Fortalecer y realizar acompañamiento en la incorporación de presupuesto al sistema financiero Municipal. Asesoría en elaboración de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal - CDP y Registros Presupuestales- RP requeridos por los ordenadores del gasto del Municipio de Soledad. - Acompañamiento en la ejecución del presupuesto de ingresos y gastos del Municipio e informes propios de la secretaría. - Asesoría en la elaboración de informe de servicio a la deuda SEUD.- Asesoría y Apoyo en la Actualización de la información presupuestal para el proceso de cargue de la contratación en el aplicativo SIA OBSERVA de la Contraloría General de la Republica, específicamente en el ingreso, creación y reporte de novedades de los rubros presupuestales con sus actos administrativos del periodo de vigencia 2021, cascada de recursos, apropiación inicial y la ejecución mensual de la vigencia.- Asesoría en la creación de políticas y objetivos tendientes a fortalecer las finanzas municipales en el campo presupuestal y financiero.- Atender oportuna y eficientemente las solicitudes y dar acompañamiento a las diferentes reuniones, actividades y eventos realizados por la Secretaria de Hacienda o la persona que esta delegue para tal fin en material de su competencia. - Presentar mensualmente informe detallado por escrito al supervisor del contrato de la gestión de actividades realizadas en cumplimiento de su objetivo contractual. - Guardar estricta confidencialidad y reserva sobre la información de documentos que en virtud de este contrato llegare a conocer.</p>		<p>Actividades realizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Proyección de oficios a la Contraloría General de la República. ✓ Proyección oficios Contraloría Municipal de Soledad ✓ Proyección de oficio Cuerpo Voluntariado de Bomberos ✓ Proyección Proyecto de Acuerdo Municipal ✓ Proyección Decreto Modificación al Presupuesto ✓ Elaboración de Informe de Gestión Jefe de Presupuesto ✓ Proyección oficios a los Bancos ✓ Reporte de información - Informe del FURAG ✓ Proyección oficio INDEPORTES ✓ Proyección oficio Gobernación del Atlántico. ✓ Proyección Oficio Ministerio de Vivienda 	
		<p>Actividades realizadas: Apoyo financiero brindado a las dependencias de Hacienda y Presupuesto, correspondientes al período comprendido entre el 05 de Marzo al 04 de Abril de 2021.</p>	
FIRMA DEL SUPERVISOR		FIRMA DEL CONTRATISTA	
Identificación:	ALEXIS MORENO BALLESTEROS – C.C. No. 19789002		
Dirección:	KM 4 PROLONGACION AVENIDA MURILLO		
Fecha del Informe	Abril 22 de 2021		