Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1739083
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	31/07/2020 3:55:08 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CD-48-2020-1145
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DE LA ENTIDAD.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	151 Días
Fecha de inicio de contrato	5/08/2020 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Wilson Annicharico

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 1129583257

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Wilson Annicharico	colpatria	Ahorros	4192022764

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Wilson Annicharico* ***Fecha de aprobación:*** *2/08/2020 12:17:54 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS* ***Fecha de aprobación:*** *4/08/2020 5:35:44 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Contratación Directa
Proceso de Contratación	CD-48-2020-1145
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	14.653.300 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1739083
Proveedor Wilson Annicharico
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 34 N°43-31
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Calle 34 N°43-31
Código postal 018000

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 34 N°43-31	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.1739083
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
14.653.300,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR A LA OFICINA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y LOGISTICOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES DE INDOLE ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y MISIONAL DE LA ENTIDAD.	1,00	UN	14.653.300,00	14.653.300,00	14.653.300,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
PROPUESTA	☑	☐
CEDULA	☑	☐
RUT	☑	☐
HOJA DE VIDA SIGEP Y DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTES	☑	☐
DIPLOMAS – TARJETA PROFESIONAL – CERTIFICADO DE VIGENCIA.	☑	☐
LIBRETA MILITAR	☑	☐
EXPERIENCIA	☑	☐
CERTIFCACIONES SEGURIDAD SOCIAL – EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CEDULA	1. CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFCACIONES SEGURIDAD SOCIAL – EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	2. SS Y EXAMEN M WILSON ANNICHARICO.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES	3. CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES.pdf	Detalle	No	☐

DIPLOMAS – TARJETA PROFESIONAL – CERTIFICADO DE VIGENCIA.	4 - CERTIFICADOS DE ESTUDIO.pdf	Detalle	No	☐
EXPERIENCIA	5 - EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	☐
HOJA DE VIDA SIGEP Y DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTES	6. HV Y DB WILSON ANNICHARICO.pdf	Detalle	No	☐
LIBRETA MILITAR	7. LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐
PROPUESTA	8. PROPUESTA WILSON ANNICHARICO.pdf	Detalle	No	☐
RUT	9 - RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2/08/2020 12:17:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
EVALUACION WILSON ADOLFO ANNICHARICO GARCIA.pdf	EVALUACION WILSON ADOLFO ANNICHARICO GARCIA.pdf	(detalle)
ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALESWILSON ADOLFO ANNICHARICO GARCIA.pdf	ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALESWILSON ADOLFO ANNICHARICO GARCIA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Carlos Alfredo Acosta Ju	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	72263175	Guardar y notificar
Supervisor	KAREN LISETTE MORE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	55301425	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	Carlos Alfredo Acosta Juliao	4/08/2020 5:35:44 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Alfredo Acosta Juliao
Supervisor	KAREN LISETTE MORENO ECHEVERRI	4/08/2020 5:35:44 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Alfredo Acosta Juliao

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	14.653.300
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	14.653.300

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	202001895	CDP	No validado	576.600.000 COP	14.653.300 COP	00-00-00-000-211203	Editar

Saldo de CDP 576.600.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 14.653.300 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución

☐	202004972	Presupuestal (CDP)	-	Generado	14.653.300 COP	0 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 14.653.300 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 14.653.300 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -