INFORME DE ACTIVIDADES No. 2 (11)

CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/03/2021 AL 31/03/2021

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	771-2021
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS A LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS EN LA DIRECIÓN DE REPARACIÓN PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS QUE SE REQUIERAN.
Clase de Contrato o convenio:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN
Fecha Inicio:	8 DE FEBRERO DE 2021
Fecha Terminación:	31 DE DICIEMBRE DE 2021
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	15.8%
Nombre del contratista:	PEDRO VICENTE PARRA HENDE
CC / Nit:	79.910.449
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	ENRIQUE ARDILA FRANCO
Cargo del Supervisor:	DIRECTOR DE REPACIÓN código 100 grado 23

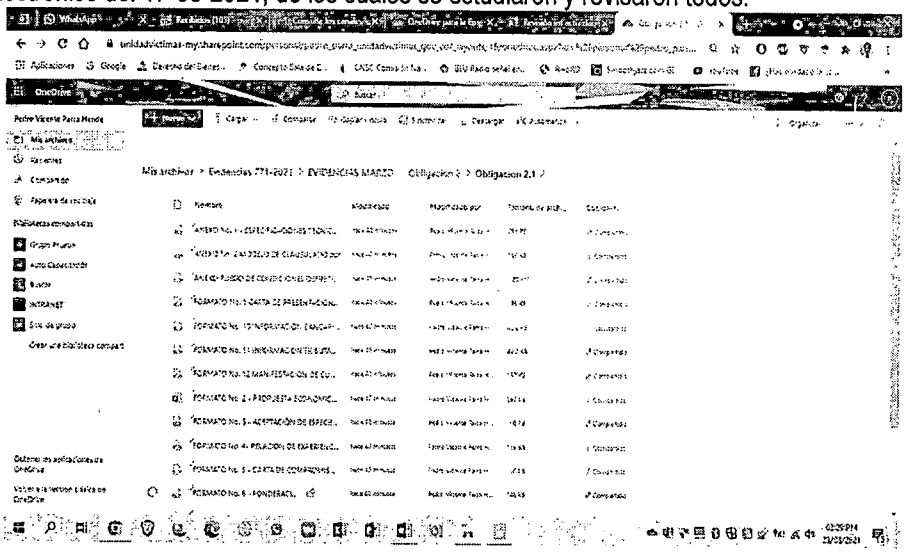
I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula segunda numeral _II_ se presenta el informe correspondiente.

1) Elaborar los documentos precontractuales de los procesos de contratación de la Dirección de Reparación, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el Grupo de Gestión Contractual.

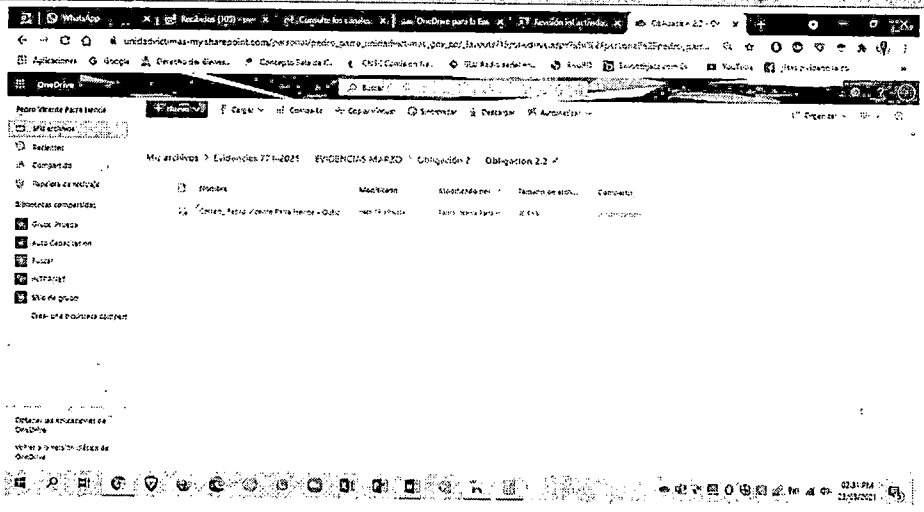
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

2) Apoyar la revisión jurídica de los documentos precontractuales de las subdirecciones y grupos de trabajo de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
2.1. El día 17 de marzo de 2021, recibí correo electrónico en que se me informó oficialmente como integrante del comité técnico- económico evaluador del proceso UARIV-SA-001-2021 – Operador Logístico DR y me fueron allegados los documentos concernientes al pliego definitivo y los formatos a tener en cuenta al momento de evaluar para

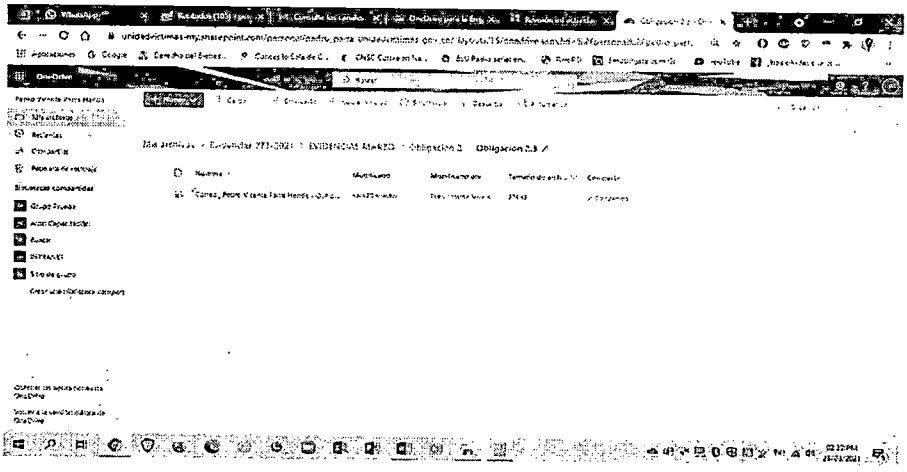
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
revisión y familiarización (técnicos y Económicos); documentos los cueles fueron estudiados y analizados para ser tenidos en cuenta a partir del día 30 de marzo de 2021, fecha en la cual se empezaran a evaluar las propuestas de los distintos oferentes, por ser mi primer comité de evaluación estudie y analice todos los formatos, anexos, el pliego de condiciones y la Resolución de apertura. **2.2.** Se apoyó en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación por prestación de servicios para la Dirección de Reparación – Grupo de Retornos y Reubicaciones-Dirección territorial de Magdalena. **2.3.** Se apoyó en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación por prestación de servicios para la Dirección de Reparación – Grupo de Retornos y Reubicaciones-Dirección territorial de Chocó. **2.4.** Se apoyó en la revisión de los documentos precontractuales del proceso de contratación por prestación de servicios para la Dirección de Reparación – Grupo de Retornos y Reubicaciones-.
2.1. Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 2.1.: Se adjuntan 17 archivos que contienen los documentos recibidos mediante correo electrónico del 17-03-2021, de los cuales se estudiaron y revisaron todos.  https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/ErEUI3KOIqdKjYIBKnOSPV4BIPMoeR3DH6CI3aNnL7EIwA?e=nS00Pj 2.2. Se adjunta: 4 archivos con visto bueno y correo electrónico donde se remitieron los documentos precontractuales revisados.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



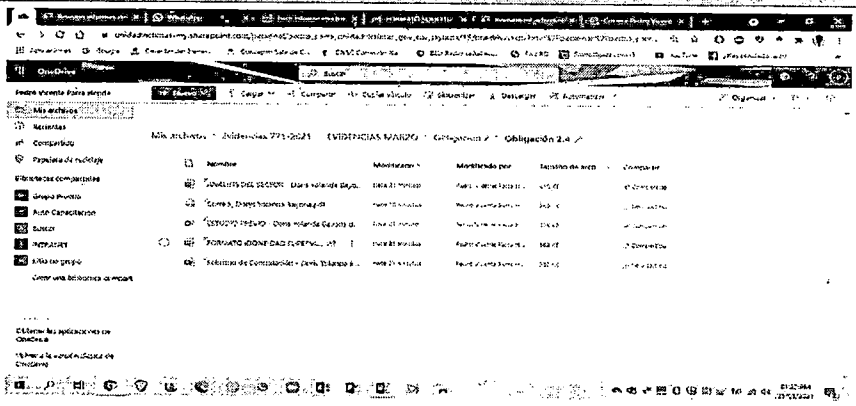
https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EhXQBl2_hAZFvoeQYdpgt78Bs9FvOxe0LLWrgYsZPB1gIQ?e=sUWzxp

2.3. Se adjunta: 4 archivos con visto bueno y correo electrónico donde se remitieron los documentos precontractuales revisados.

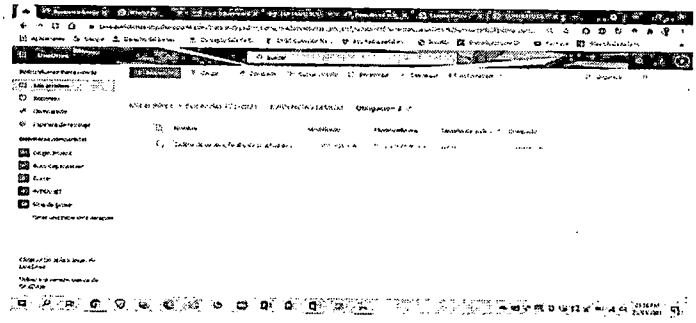


https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EoDhycwp4FBNqwKDL3K_TpABSkyOgpRrBf-jAQiLwrFOZg?e=WVjCdK

2.4. Se adjunta: 4 archivos con visto bueno y correo electrónico donde se remitieron los documentos precontractuales revisados.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EulzO7Jh6uNPmNf9pqfurO4BtvmGc06QS8npmNUikvalgw?e=PF8cxX

3) Apoyar la revisión jurídica de las solicitudes, memorandos y actos administrativos de las subdirecciones y grupos de trabajo de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
El día 23 de marzo revisé y presente observaciones al borrador de resolución: "*Por la cual se implementan acciones por parte de la Dirección Técnica de Reparación de la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, al Sujeto COMUNIDAD DEL CORREGIMIENTO DE LETICIA ubicada en el Municipio de Montería Departamento de Córdoba mediante El Convenio 1290 de 2020 suscrito entre la Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas – UARIV y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura – FAO, como parte del Plan Integral de Reparación Colectiva*"."
Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 3.: archivo PDF que contiene cadena de correos donde recibí la solicitud de observaciones y donde formulé las respectivas observaciones el 23-03-2021.

https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/Etav0OpxLmVKmLtb5xKi8CgBIHa4gTvFSzUvUl6vaBpx2w?e=nuqsMO

4). Proyectar, tramitar y hacer seguimiento a las modificaciones, adiciones, prorrogas, cesiones, terminaciones, suspensiones y de los contratos de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

5). Elaborar actos administrativos, proyectar las respuestas a derechos de petición y demás requerimientos relacionados con el objeto y las actividades.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

6). Acompañar la revisión jurídica de los informes finales de liquidación de los contratos y convenios de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

7). Revisar jurídicamente los actos administrativos que aprueban, implementan y cierran los planes integrales de reparación colectiva PIRC y los que implementan los planes de retornos y reubicaciones.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

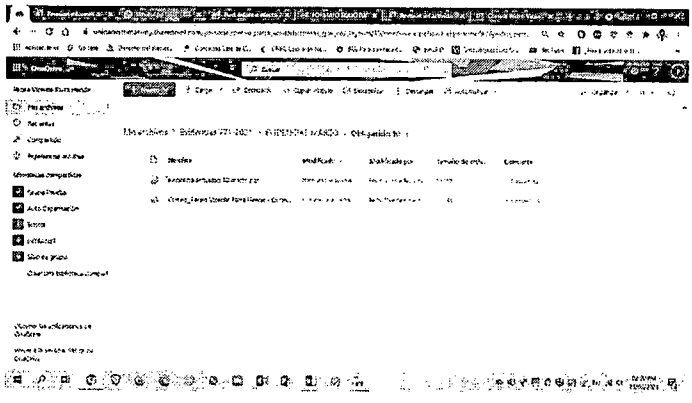
8). Apoyar la elaboración de las respuestas a los distintos requerimientos que efectúen los organismos de control y la oficina Asesora de Control Interno de la Unidad, en materia contractual y que le sean asignados por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

9). Preparar y asistir a los comités de contratación, previa autorización de la Coordinadora del Grupo de Gestión contractual, en los que sea designado por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

10). Hacer parte de los comités verificadores y evaluadores de los procesos de selección que adelante la unidad, en el evento en que sea designado.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
El día 17 de marzo de 2021, se me informó oficialmente que fui designado como integrante del comité técnico- económico evaluador del proceso UARIV-SA-001-2021 – Operador Logístico DR, teniendo en cuenta que está designación se hizo teniendo en cuenta la información enviada como lo fue: los documentos concernientes al pliego definitivo y los formatos a tener en cuenta al momento de evaluar para revisión y familiarización (técnicos y Económicos); documentos los cueles fueron estudiados y analizados para ser tenidos en cuenta a partir del día 30 de marzo de 2021, fecha en la cual se empezaran a evaluar las propuestas de los distintos oferentes, por ser mi primer comité de evaluación estudie y analice todos los formatos, anexos, el pliego de condiciones y la Resolución de apertura. El 25 de marzo de 2021. Se programó reunión para el día 29-03-2021, con el objeto de definir la metodología y la forma de trabajo a la hora de abordar la evaluación de las propuestas que lleguen al momento del cierre del proceso.
Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 10: Se adjuntan 2 correos electrónicos del 17-03-2021 y del 25-03-2021

https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EqXYMUrX-XZHjtsTlqK0rZ0Bzip8jkvQIFCPzgKzupq38Q?e=TL6EFk

11). Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

11.1. Se participó en las siguientes reuniones:

FECHA Y HORA	MOTIVO DE LA REUNIÓN
02-03-21/2PM:	líneas de inversión RC. 2021
04-03-21/2PM	plan de trabajo marzo.
05-03-21/10AM	capacitación sobre lineamientos actas de liquidación
12-03-21/11AM	charla la vida renace
15-03-21/3PM	live youtube concurso de méritos UARIV
18-03-21/3PM	capacitación OTI

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

11.2. Posterior a la entrega de informe de actividades del mes de febrero, se revisaron evidencias de los siguientes informes de actividades del mes de febrero:

CONTRATISTAS A LOS QUE SE LES REVISÓ EVIDENCIAS AL 23 DE FEBRERO 2021	
N°	NOMBRE DEL CONTRATISTA
1	Nather Bismarck Rodríguez
2	Carlos Ernesto López Mera
3	Jaime Humberto Mora
4	Nidia Yisel Alfonso
5	Vanessa Carolina Reyes
6	Erika Liliana Rojas
7	Yuri Andrea García
8	Deisy Julieth Mejía
9	Eduar Giovanni Meneses
10	Pedro Mauricio Rodríguez –enero.
11	Pedro Mauricio Rodríguez

11.3. Al momento de elaboración de este informe se revisaron evidencias de los siguientes informes de actividades del mes de marzo:

CONTRATISTAS A LOS QUE SE LES REVISÓ EVIDENCIAS AL 25 DE MARZO 2021	
N°	NOMBRE DEL CONTRATISTA
1	Juan Pablo Marmolejo
2	Nather Bismark Rodríguez
3	Jaime Humberto Mora
4	Nidia Yisel Alfonso
5	Vanessa Carolina Reyes
6	Erika Liliana Rojas
7	Yuri Andrea García
8	Natalia Castilla
9	Estefany Tapias
10	Nhora Marcela Ibarra

11.4. En el marco del proceso de contratación por servicios, se solicitó reiterar a la candidata Daniela Swann, la documentación soporte para el contrato por prestación de servicios

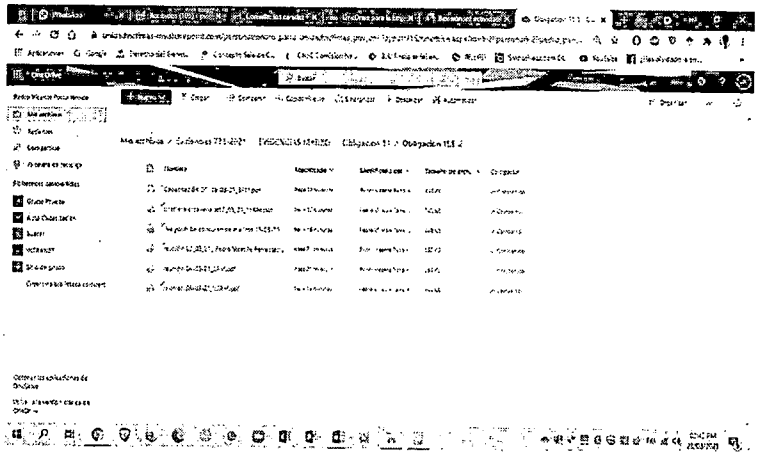
11.5. se participó en el curso de inducción y reinducción de 100 horas de la UARIV con colaboración de la Universidad Nacional de Colombia

11.6. El 3-03-21 se participó en la reunión de seguimiento al desarrollo del Plan de Trabajo del Equipo Contractual con corte al 28 de febrero de 2021. Se adjunta los documentos recibidos mediante correo electrónico del 3-03-2021.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

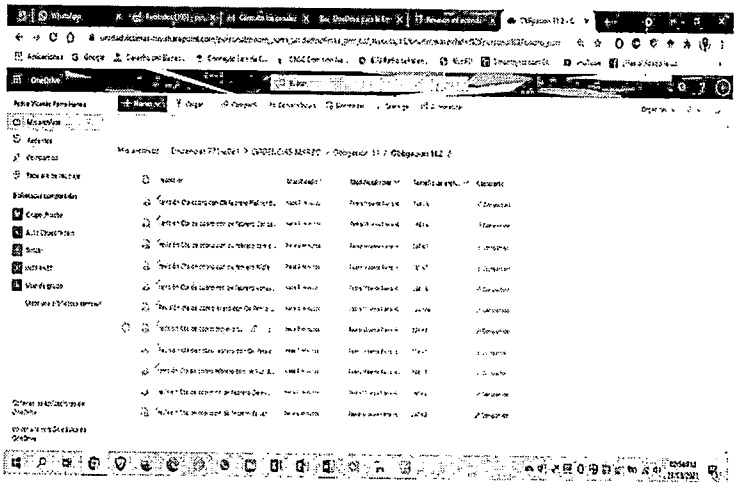
CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 11: Se adjuntan: 6 correos electrónicos actividad 11.1; 11 correos electrónicos, actividad 11.2.; 10 correos electrónicos, actividad 11.3; archivo PDF que contiene los 3 reenvíos de correo electrónico, actividad 11.4; archivo PDF que contiene certificación curso de inducción actividad 11.5; correos electrónicos del 17-03-2021 y del 25-03-2021, actividad 11.6..

11.1.



https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EoW6j_l0qFtAljRtn9tikYYB;J8lUHF0bI7RArCXhj-xRw?e=6D6mB0

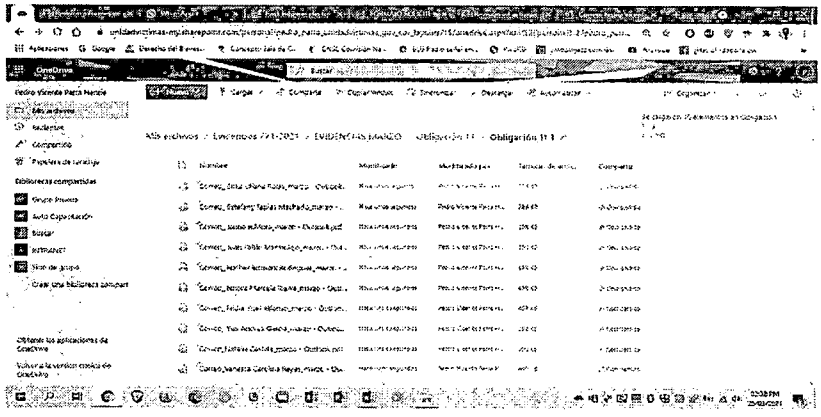
11.2.



https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EmR5Ydo69LtNu5Eo8USrgggB_K8FwwV5QPaVKCnFCSZ9Xg?e=ryGXJX

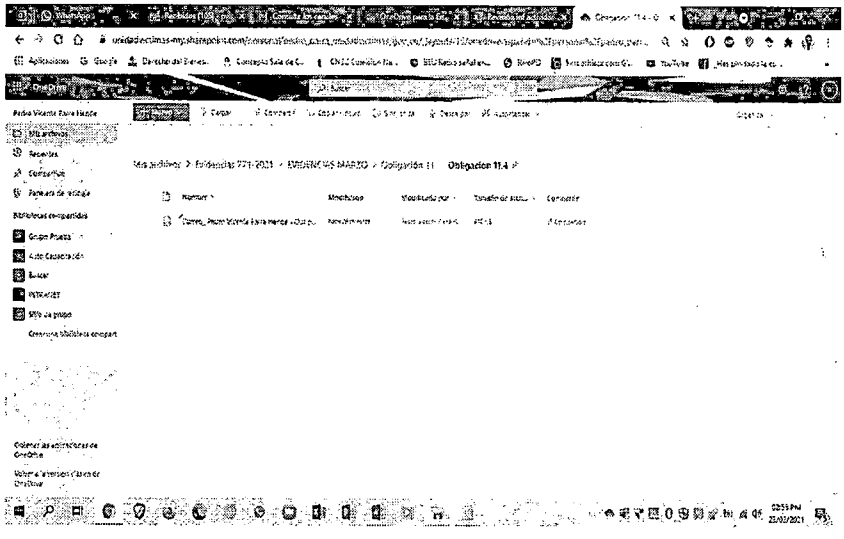
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

11.3



https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EobC3TQtnx1ljs55hKPojlYB_ITdjl6lBcv7h8qvSqpAQg?e=rH6uvm

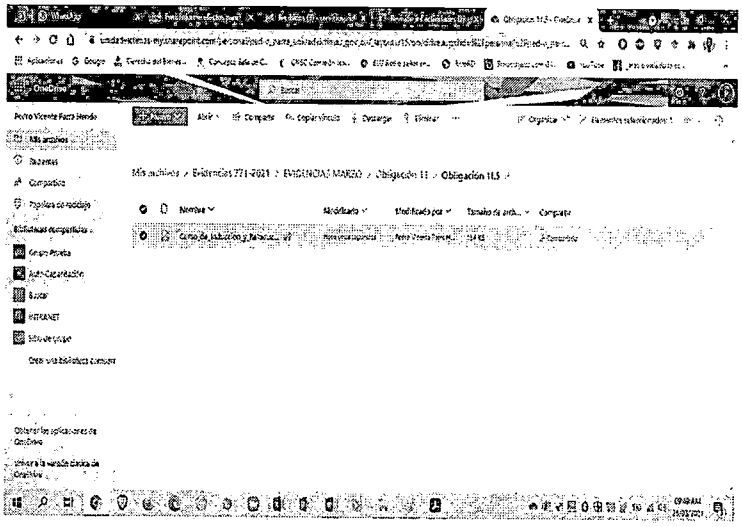
11.4.



https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/Ekib7y-3CDRAnw19iB_dfAwBAGulsQ-P0vkeSR_3899_aQ?e=MF9l1u

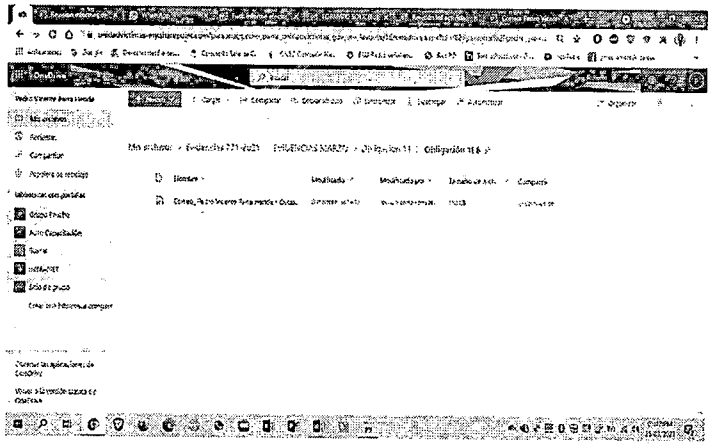
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

11.5.



https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EnX2KAy3MbxAqBmNPgJhdXIB_EvACDDxDvdyGmEKoUYDfw?e=KOflHg

11.6



https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/ErmdAlAsOdhIp5-ZOO-A-sMB4rVdWMIDNHwDHu47nP8o8g?e=2WOTmf

Nota: El contratista debe anexar el número total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

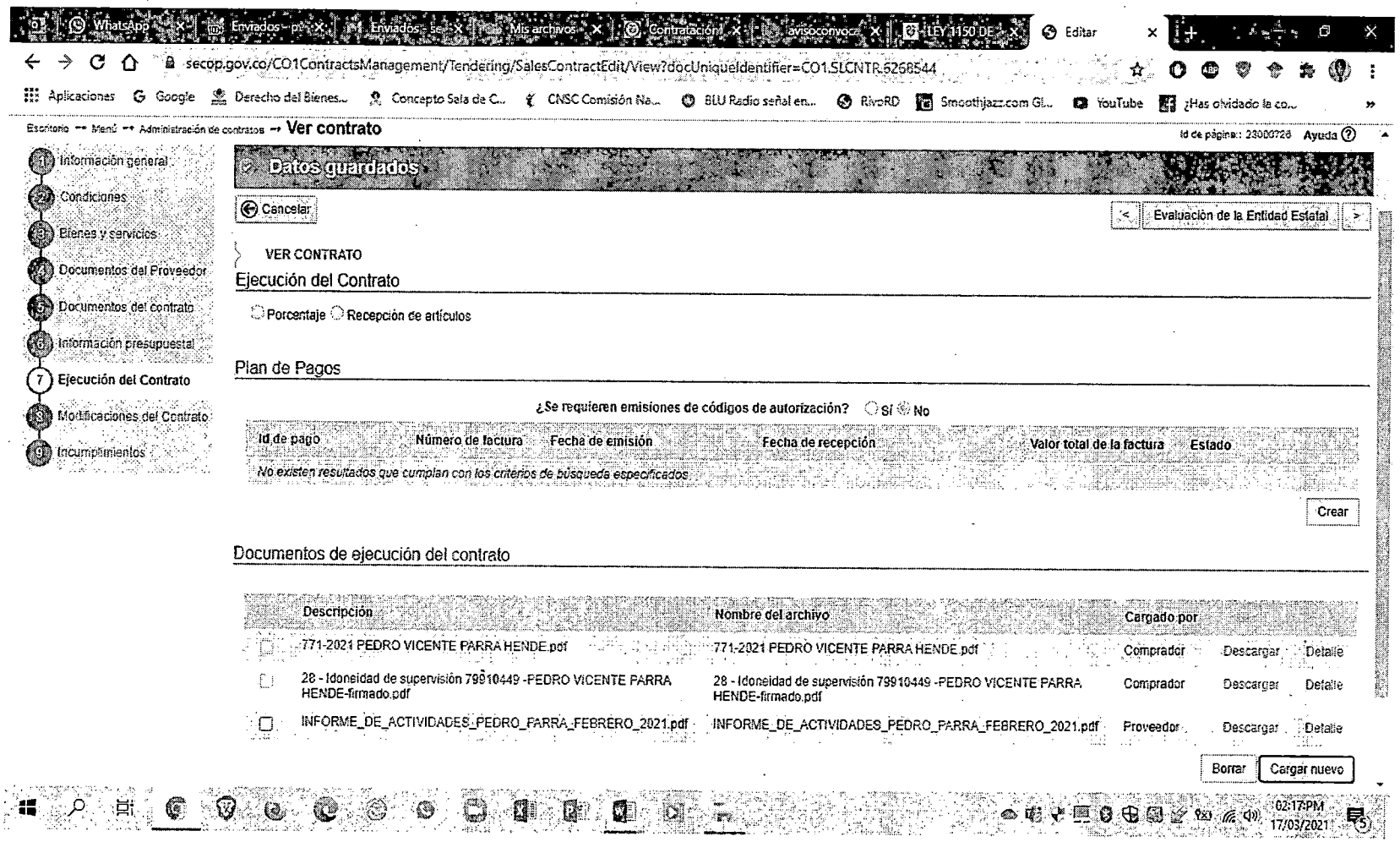
PEDRO VICENTE PARRA HENDE

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
En mi calidad de supervisor del contrato No. **771-2021** certifico que el/la contratista **PEDRO VICENTE PARRA HENDE** realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, asi como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas. Es importante mencionar que las actividades 1, 4, 5, 6, 7, 8 y 9, no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe. (Cuando se trate del informe final para el último pago, se debe verificar y certificar que la totalidad de obligaciones o actividades contenidas en el contrato hayan sido desarrolladas)

ENRIQUE ARDILA FRANCO
Supervisor
Director Técnico Código 100 Grado 23
Director Técnico de Reparación


WhatsApp
Enviados - pe
Enviados - se
Mis archivos
Contratación
avisoconvoc
LEY 1150 DE
Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.5268544
Aplicaciones
Google
Derecho del Bienes...
Concepto Sala de C...
CNSC Comisión Na...
BLU Radio señal en...
RivaRD
Smoothjazz.com Gl...
YouTube
¿Has olvidado la co...
Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato
Id de página: 23000726
Ayuda
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados.
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
771-2021 PEDRO VICENTE PARRA HENDE.pdf
771-2021 PEDRO VICENTE PARRA HENDE.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
28 - Idoneidad de supervisión 79910449 -PEDRO VICENTE PARRA HENDE-firmado.pdf
28 - Idoneidad de supervisión 79910449 -PEDRO VICENTE PARRA HENDE-firmado.pdf
Comprador
Descargar
Detalle
INFORME_DE_ACTIVIDADES_PEDRO_PARRA_FEBRERO_2021.pdf
INFORME_DE_ACTIVIDADES_PEDRO_PARRA_FEBRERO_2021.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
02:17 PM
17/03/2021

El futuro es de todos	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Y CUENTA DE COBRO	Código	750.15.15-19
		Versión	4
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	Fecha	26/01/2021
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Pagina	1

LA UNIDAD DE ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A VICTIMAS
NIT 900.490.479-3

DEBE A

Nombre y apellidos del contratista	PEDRO VICENTE PARRA HENDE			C.C.	79910449
Regimen tributario	NO RESPONSABLE DE IVA			Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	15,8%
Banco al cual consignar:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	47900085227
Correo electrónico contratista:	pedro.parra@unidadvictimas.gov.co	Telefono	3114767701	Extensiòn	

POR CONCEPTO DE

Nº del contrato	771	Nº registro presupuestal	119621	Ciudad de ejecución	Bogotá
N ° Pago	2	Periodo Objeto de Pago	01-mar-21	al	31-mar-21
Objeto contractual	"PRESTAR SUS SERVICIOS A LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS EN LA DIRECIÓN DE REPARACIÓN PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS QUE SE REQUIERAN."				
Valor Periodo Objeto de Pago	$ 6.077.000	Valor dia	$ 202.567	Total días	30
Si es Régimen Comùn Factura Nro.		Suspensiones contractuales	NO	Periodo de suspensión:	
		El contrato cuenta con Prórroga	NO	Periodo de prórroga:	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

MES A PAGAR	MARZO
Valor Periodo Objeto de Pago en pesos	$ 6.077.000
Valor en Letras	SEIS MILLONES SETENTA Y SIETE MIL PESOS

CONDICION DE DECLARANTE

Sus ingresos en el 2020 superaron $49.850.000	SI	Ingresos del contrato suscrito con UARIV EN 2020 supero $160.232.000	NO
Es declarante de Renta?	SI	Es pensionado?	NO

Aportes - Ahorro cuenta AFC - Pensiones Voluntarias (Adjuntar carta de autorización) Mes actual	NO	Las fuentes de mis recursos son:	%
Pago Medicina prepagada Año anterior	NO	Contrato con la Unidad de victimas	90%
Intereses Préstamo de Vivienda Año Anterior	NO	Contrato con otras entidades	10%
Dependientes (Certificación de condición de declarante) mes Actual	NO	TOTAL FUENTE DE RECURSOS	100%

*** Adjuntar certificados actualizados**

Decreto 1680 - 17 dic 2020. Declaro bajo la gravedad de juramento que toda la información contenida aquí es cierta y me comprometo a informar a mi contratante cualquier cambio.

INFORMACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL (MES ANTERIOR)

Nº Planilla de pago Seguridad Social	49281564	Ingreso Base de Cotizaciòn mes anterior (Honorarios x40%)	$ 2.440.000,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud mes Anterior	$ 305.000,00	Aporte obligatorio a seguridad social Pensión Mes Anterior	$ 390.400,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional Mes Anterior	$ 0,00	ARL Riesgos Mes Anterior	$ 12.800,00
TOTAL PAGADO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL			$ 708.200,00

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES ADJUNTO NRO. FOLIOS 11 CD 1

RECUERDE LA CIRCULAR 00021 DE 2020, SU INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES ANTERIOR DEBE SUBIRLO AL SECOP II. (Ley 1712 de 2014).

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas
2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, Los aportes Voluntarios en cuentas AFC y FVP, de ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato;
3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla.
4. Toda la información aquí suministra es verídica;
5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

PEDRO VICENTE PARRA HENDE
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado,
CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.

El Supervisor

ENRIQUE ARDILA FRANCO
DIRECCION DE REPARACION

TRAMITE GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL		RADICADO GESTION FINANCIERA
CUENTA POR PAGAR	**OBLIGACION**	**ORDEN DE PAGO**

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79910449	PEDRO VICENTE PARRA HENDE	Calle 77 A BIS No. 86 - 90	3143460713	pvicenteparra@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-02	2021-02	I		49281564	$708.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	305.000	0		0		0	0	0	0	305.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	390.400	0	0	0	0	0	0		390.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	12.800				12.800	0	0	12.800			128	12.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	305.000	305.000
Pensión	1	390.400	390.400
Riesgos Laborales	1	12.800	12.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	708.200	708.200

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79910449	PEDRO VICENTE PARRA HENDE	Calle 77 A BIS No. 86 - 90	3143460713	pvicenteparra@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-02	2021-02	I		49281564	$708.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. en exterior	Estudiante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79910449	PARRA HENDE PEDRO VICENTE	59	0			N																	25-14	2.440.000	390.400	0	0	0	0	EPS017	2.440.000	305.000	14-23	2.440.000	1	12.800		0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información