INFORME TÉCNICO # 1

INFORME TECNICO DE CONTARATO DE PRESTACION DE SERVICIO **202100521** DE APOYO A LA GESTION PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE LLEVAN A CABO EN LA RED DE LABORATORIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE DESARROLLO.

CONTRATISTA: **ROSARIN MENDOZA PEREZ CC.32836252.**

Durante el periodo comprendido entre el 03 de febrero al 02 de marzo del 2021, se desarrollaron por parte del contratista las siguientes actividades presentadas a la supervisora Dra. ELOINA GOENAGA

Apoyo en el registro de los parámetros físico químico de las muestras recepcionadas en el área de COVID-19

Apoyo en el registro y recepción de muestras de las diferentes áreas clínicas LDSP.

Apoyo en recepción de muestras para controles de calidad de las áreas de Microbiología Clínica, Micología, Virología y Banco de Sangre

Apoyo en recepción de muestras en las áreas: de ambiente, alimentos y entomología

Realizo inventario actualizado tanto del material como elementos del área de covid -19.

Apoyo en la digitación de la información de las diferentes áreas del LDSP

Entrega de Medios de Transporte Viral a los diferentes Laboratorios inscritos en la red del Laboratorio Departamental de Salud pública del Atlántico.

Apoyo en la descontaminación, lavado y limpieza de equipos y en las áreas de covid -19.

Respondo por el adecuado funcionamiento, control y uso de los elementos, equipos y materiales en el área de covid-19.

Apoyo a los profesionales cuando ellos lo requieran en sus receptivas áreas.

Apoyo a los profesionales del área de COVID-19

Respondo por el adecuado funcionamiento, control y uso de los elementos, equipos y materiales en las diferentes áreas del LDSP.

Recolecto, desactivo, clasifico y transporto los desechos y bolsas con los residuos de las diferentes áreas asignadas y transportarlos, según su naturaleza, a los sitios asignados, diligenciando los registros respectivos

Apoyo en la desinfección y limpieza de los instrumentos de laboratorio y de su área de desempeño.

Apoyé en el control de los equipos asignados en el área de Recepción COVID-19, para su buen funcionamiento

Apoyé en la limpieza y desinfección del área de recepción de muestras COVID-19, Cabina, Nevera y Horno de secado

Cumplo con los parámetros establecidos en el sistema de gestión de la calidad de la institución, garantizando que la documentación a su cargo se mantenga actualizada en su área de desempeño

En constancia de lo anterior se firma a los 04 días de marzo del 2021.



ROSARIN MENDOZA PEREZ
CC. 32836252
Contratista