PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio Abril 2021

Ingeniera
EDNA SAMARA HERNANDEZ BEJARANO
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2305224
Coordinadora Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2305224 del año 2021

Yamit Fernando Rojas Baquero, identificado con la cédula de ciudadanía No. . 11.412.619 de Cáqueza, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y seis millones cuatrocientos sesenta y cinco mil ciento sesenta y dos pesos M/Cte ($36.465.162). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por 3 dias del mes de Febrero 2021 por el valor de trescientos setenta y cinco mil novecientos treinta Pesos M/Cte ($375.930). b) pagos iguales por los 09 meses correspondientes de Marzo a Noviembre 2021, por valor de Tres Millones Setecientos cincuenta y nueve mil docientos noventa y cinco Pesos M/Cte ($3.759.295), cada uno. c) un último pago por 18 días del mes de diciembre de 2021, por un valor de Dos Millones doscientos cincuenta y cinco Mil Quinientos Sesenta y siete pesos M/Cte ($2.255.577).

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural o instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos	1.Reunion con los aprendices del emprendedor en	Solicitud cursos de formacion. cargado en el Drive: Portafolio del Instructor

	entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Apicultura y el complementario en Alimentacion de aves de postura del municipio de Mapiripan. 2.Participacion en la planeación del proceso formativo del municipio de puerto Rico para el inicio de la formacion de acuerdo a la programación de oferta Ser 2021	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Alistamiento de la formación de los siguientes cursos: 1.Linea Negocios Rurales: emprendimiento en Apicultura. Formulacion del Proyecto formativo: Implementación de unidades productivas apicolas sostenibles en Mapiripan Meta, con el código: 2225748. 2. Complementario en Alimentacion de aves de postura impartido en la vereda santa Helena del municipio de Mapiripan.	Proyecto Formativo en Sofia Plus, cargado en el Drive: Portafolio del Instructor.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Formación por proyectos y aprendizaje semipresencial en los siguientes cursos: 1. Linea Negocios Rurales: emprendimiento en producción de Huevo, Municipio de Castilla la nueva. FS 2288358. 2. Linea Negocios Rurales: emprendimiento en Apicultura, Municipio de Mapiripan. FS 2297088.	Planilla de asistencia reuiones, pantallazos contacto telefónico y whatsapp, evidencias fotográficas. cargado en el Drive: Portafolio del Instructor.

		3. Linea Fortalecimiento Aprendices: Alimentacion en aves de postura, Municipio de Mapiripan.	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Reporte de actividades en Sofiaplus y carpetas drive dispuestas por la supervisora del contrato y la Dinamizadora Rural de Centro SER de los cursos: 1.Linea Negocios Rurales: emprendimiento en producción de huevo, Municipio de Castilla la Nueva. 2. Linea Negocios Rurales: emprendimiento en Apicultura, Municipio de Mapiripan. 3. Linea Fortaleimiento Aprendices: Complementario en Alimentacion en aves de postura, Municipio de Mapiripan.	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.

	desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.		
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no formen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remision de planeación de los cursos y programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de Abril.	Planecion enviada via Correo Electronico y colocada en drive de programacion.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el	Gestión de la Formación Profesional Integral en los 3 cursos en formación: a. Aprendices Matriculados b. Proyecto Formativo Aprobado c.Ruta de Aprendizaje creada d.Aprendices asociados a la Ruta.	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

	cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No existen anomalías, inconsistencias, novedades o hallazgos en el registro de la información de los aprendices.	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional	1.Participacion en reunión virtual de seguimiento a los procesos del programa SER, organizada por la Coordinadora de	Videoconferencia en Meet.

	de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	porgramas especiales y Dinamizadora Rural de Centro SER.	
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios)	A través de Sofia Plus y el Drive de el Portafolio del instructor, se evidencian las siguientes acciones: -Proyectos de Formacion: 1. Establecimiento de granjas avícolas bioseguras para la producción y comercialización de huevos de gallina en asociaciones fortalecidas por la FAO en el municipio de Castilla La Nueva Meta, con el código: 2225680. 2. Implementación de unidades productivas apicolas sostenibles en Mapiripan Meta, con el código: 2225748. -Acta de Induccion a aprendices. -Guias de aprendizaje:	- Reporte proyectos en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor

	▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	1. emprendimiento en producción de huevo. Castilla la Nueva. Guia1. Reconocer El Plan Sanitario Y El Programa De Bioseguridad Para El Alistamiento Del Galpón. GUIA2. Implementar condiciones Bioseguras para Levantar aves según guía técnica y normativa 2. Emprendimiento en Apicultura. Mapiripan. GUIA1. Gestion Recursos Financieros. 3. Complememtario en Almentacion en aves de postura. Mapiripan. GUIA1. Suministrar Raciones De Alimento Según Etapas Fisiológicas.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	53	Mapiripan	7/4/2021	20/4/2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados copia de la planilla No. 49458025 expedido por MI PLANILLA correspondiente al mes de Marzo del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

YAMIT FERNANDO ROJAS BAQUERO
Contratista
C.C. No. 11.412.619

Recibí a satisfacción:

EDNA SAMARA HERNANDEZ BEJARANO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2305224 de 2021

Anexo
Evidencias del Mes de Abril del 2021.

Actividad: F.P.I. Emprendimiento en producción de Huevo, Municipio de Castilla la nueva. FS 2288358.



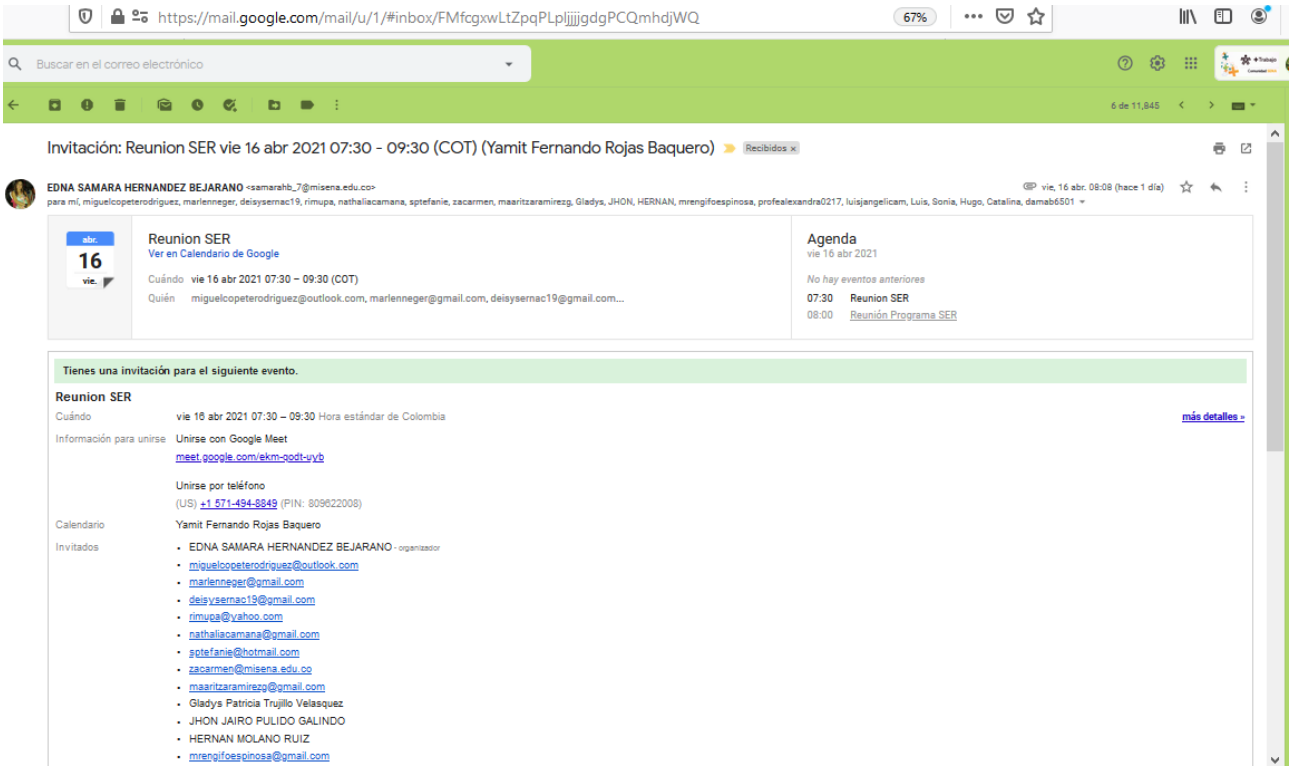
Actividad: F.P.I. Emprendimiento en Apicultura, Municipio de Mapiripan. FS 2297088.

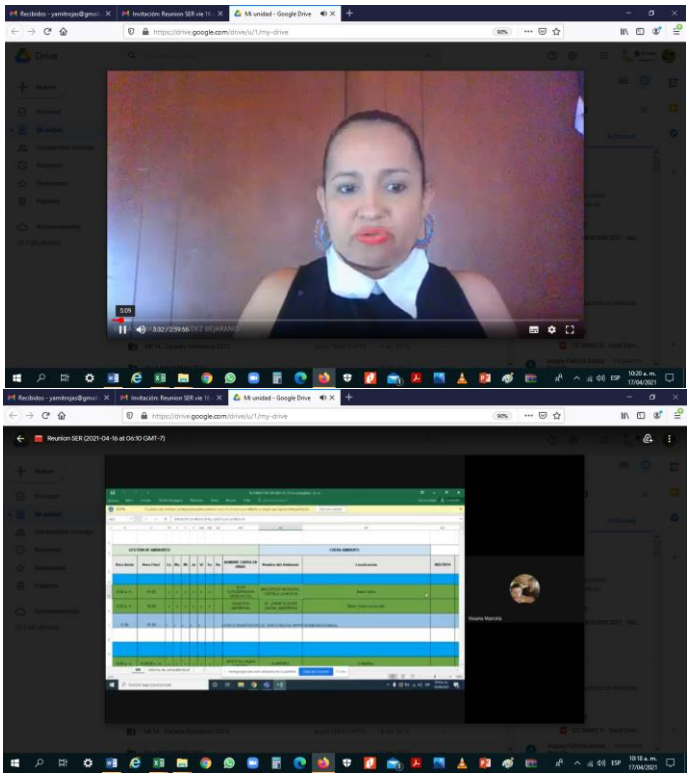


Actividad: F.P.I. Complementario en Alimentacion de aves de postura impartido en la vereda santa Helena del municipio de Mapiripan.

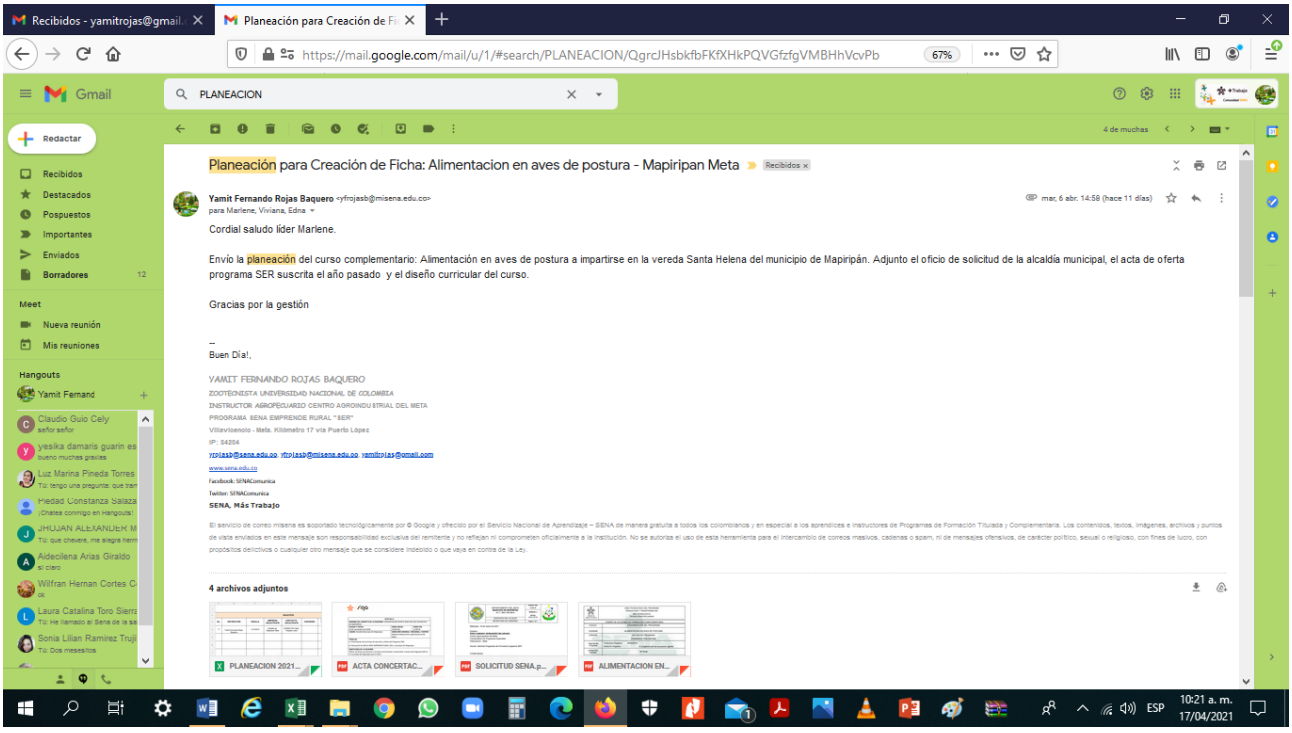


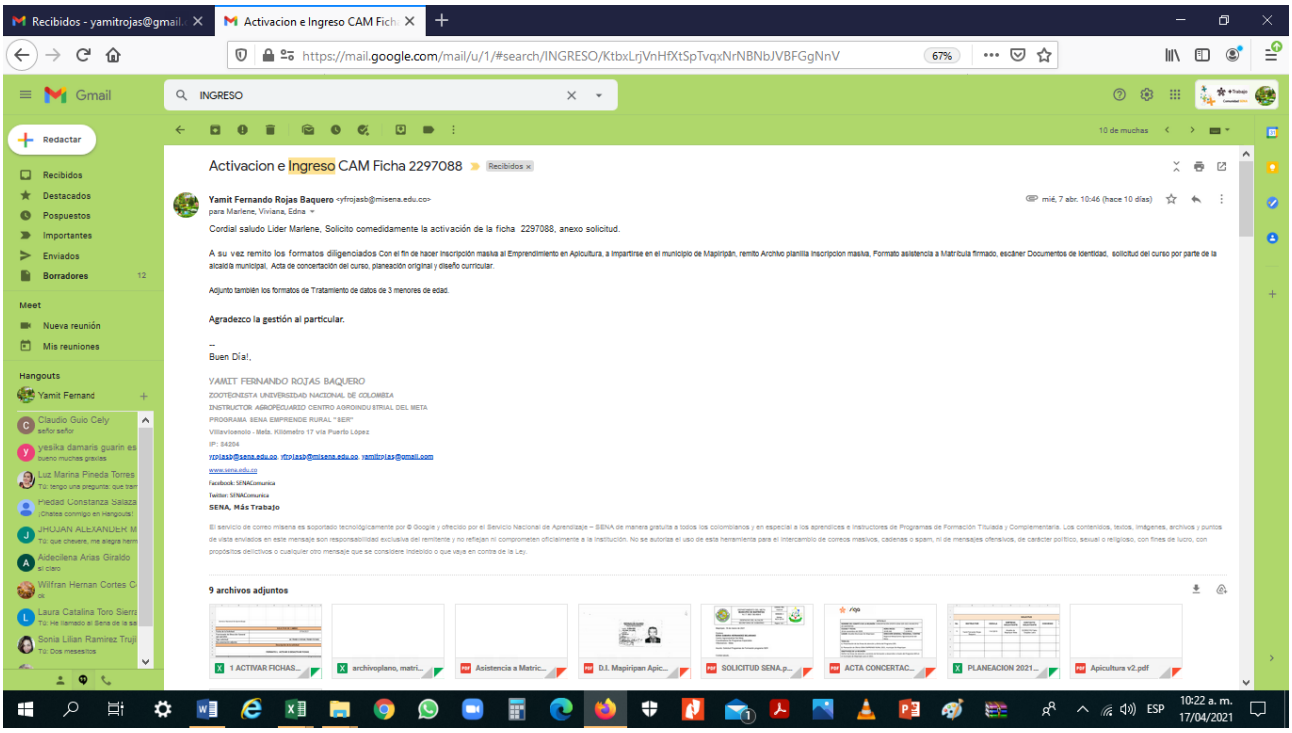
Actividad: F.P.I. Reunión virtual de seguimiento a los procesos del programa SER.





Actividad: Planeacion y matricula de cursos.





Actividad: Formulacion de Proyectos de Aprendizaje.

