

MEMORANDO

3507

Tunja, 22 Abril 2021

ADR



20213570014133

Asunto: SOLICITUD PRORROGA CONTRATO 745 DE 2020  
Fecha Rad. 2021-04-22 08:29:50 Usuario Rad.: YOOFRE MEDINA  
Dependencia: UNIDAD TECNICA TERRITORIAL TUNJA  
Anexos: F 6

PARA: JHON FREDY TORO  
Vicepresidente de Gestión Contractual

DE: DIEGO LUIS GUZMAN PACHON  
Director Agencia UTT 07

ASUNTO: Solicitud prórroga contrato 745 de 2020

De manera respetuosa, me permito remitir el informe de supervisión en ocasión a la solicitud de trámite de prórroga 02 del contrato No 745 de 2020, suscrito con la EPSEA PLANTTA.

Lo anterior para su conocimiento y demás fines pertinentes.

  
DIEGO LUIS GUZMAN PACHON

Anexos: tres (6) folios.

Elaboró: ILiliam Zoraya Sanchez Moreno, Contratista UTT 7  
Aprobó: Diego Luis Guzman Pachon, Director UTT 7



|                                                                                   |                               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> |               |
| Código: F-GCO-004                                                                 | Versión: 3                    | Página 1 de 9 |

| TIPO DE INFORME                                            |   |                                                |  |                    |  |                                    |  |                                                |                |
|------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------|--|--------------------|--|------------------------------------|--|------------------------------------------------|----------------|
| Seleccione con una X el tipo de informe que va a realizar: |   |                                                |  |                    |  |                                    |  |                                                |                |
| PARCIAL POR MODIFICACIÓN, ADICIONES, PRORROGAS Y OTROS     | X | PARCIAL POR SUSPENSIÓN O REINICIO DEL CONTRATO |  | PARCIAL POR CESIÓN |  | PARCIAL POR TERMINACIÓN ANTICIPADA |  | PARCIAL POR SUSTITUCIÓN O CAMBIO DE SUPERVISOR | OTROS INFORMES |

**IMPORTANTE:** Por favor tenga presente borrar las explicaciones que se encuentran en color gris una vez sea diligenciado el campo correspondiente.

|                        |                                                                                                                                                                                |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha                  | 20 de abril de 2021                                                                                                                                                            |
| Número de Contrato     | 745 DEL 2020                                                                                                                                                                   |
| Nombre del Contratista | CORPORACION DE PLANEACION Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA AGROPECUARIA – PLANTTA.                                                                                                  |
| Cédula del Contratista | NIT: 830.092.262-8. cédula de ciudadanía N° 80472828                                                                                                                           |
| Objeto del Contrato    | Contratar la prestación del servicio público de extensión agropecuaria, conforme a lo dispuesto en la ley 1876 de 2017 y demás normas que lo reglamenten. grupo nº4- Casanare. |
| Dependencia            | VICEPRESIDENCIA DE INTEGRACION PRODUCTIVA – DIRECCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA - UNIDAD TÉCNICA TERRITORIAL N° 7                                                                  |
| Tiempo Duración        | Con fecha de terminación hasta 31 de diciembre del 2020. Y prórroga por 4 meses hasta el 30 de abril de 2021.                                                                  |
| Supervisor (a)         | DIEGO LUIS GUZMÁN PACHÓN DESIGNADO COMO SUPERVISOR DEL CONTRATO 7452020.                                                                                                       |
| Cargo Supervisor (a)   | Director Unidad Técnica Territorial Número 7                                                                                                                                   |

|                      |
|----------------------|
| <b>JUSTIFICACIÓN</b> |
|----------------------|

En el marco de la ley 1876 de 2017 se crea el Sistema Nacional de Innovación Agropecuaria SNIA, y a partir del subsistema nacional de Extensión Agropecuaria, la Agencia de Desarrollo Rural quien implementa la política pública de prestación del servicio público de extensión agropecuaria a partir del 2017 y de acuerdo con el proyecto de inversión 2020 de la Dirección de Asistencia Técnica se realiza a partir del proceso de licitación LIC-052020, la contratación con la EPSEA CORPORACION DE PLANEACION Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA AGROPECUARIA, de ahora en adelante PLANTTA, para el departamento de Casanare y se suscribe el contrato número 7452020, cuyo objetivo es: Contratar la

|                                                                                   |                               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> |               |
| Código: F-GCO-004                                                                 | Versión: 3                    | Página 2 de 9 |

prestación del servicio público de extensión agropecuaria, conforme a lo dispuesto en la ley 1876 de 2017 y demás normas que lo reglamenten. grupo nº4- Casanare.”

El objetivo del proyecto es Fortalecer la transferencia y capacidades en la apropiación del conocimiento a 716 usuarios en los municipios Aguazul, Hato Corozal, Paz De Ariporo, Pore, Tauramena, Villanueva y Yopal en las líneas productivas de ganadería, plátano, cacao y piña. Con el propósito de mejorar su productividad y competitividad.

El acta de inicio del presente contrato se suscribió el día 6 de noviembre del 2020; dando inicio al desarrollo de actividades de articulación con el equipo de apoyo de la Agencia de Desarrollo Rural y la EPSEA PLANTTA.

El día 14 de abril del 2021 de la Unidad Técnica Territorial número 7 de la ADR recibe solicitud de prórroga de la EPSEA PLANTTA al contrato 7452020 con radicado número 20206100026171, manifestando las siguientes consideraciones:

Los profesionales de capacitaron e iniciaron actividades en campo el día 18 de noviembre con contrato firmado con los profesionales y Hojas de vida aprobadas por la ADR.

2. Se realiza la articulación institucional con siete las alcaldías priorizadas para la prestación del servicio de extensión agropecuaria y con La Gobernación Casanare desde el día 10 de noviembre hasta la fecha de forma continua, dando informes de las diferentes actividades que se realizan en territorio.

3. Se ha tenido una gran dificultad para completar la base de usuarios, solo hasta el mes de febrero se logró completar en 95% y a la fecha se esta completando el 10% restante.

4. Entre 30 y 50% de los usuarios nuevos otorgados por las alcaldías, desistieron del programa por diferentes motivos como: no viven en el municipio, ya no tenían producción en la línea priorizada, los números de contacto no correspondían y otros simplemente no quisieron recibir el servicio, lo que retraso notablemente el cronograma de actividades.

5. Ola invernal en el Departamento de Casanare, diferentes veredas con problemas de vías de acceso por época que dificultan la visita y que impiden la realización de actividades grupales principalmente en los municipios de Hato Corozal, Paz de Ariporo, Aguazul, Tauramena y Villanueva.

6. La no disposición de los usuarios a atender visitas en semanas preliminares a navidad, año nuevo y Semana Santa y semana posterior por motivo de viajes de un gran número de usuarios.

7. La dificultad en la movilidad debido a que la vía central del departamento del Casanare se encuentra en reparación general y retrasa movimientos en doble tiempo del habitual.

8. La No atención de un gran número de usuarios (20% aprox.) por tener afecciones relacionadas con el COVID-19. Y por tener COVID-19. Y solo por el hecho de no tener riesgo de contagio o ser contagiados.

9. Casos de COVID-19 y síntomas relacionados con este en profesionales extensionistas de la EPSEA, la cuál por protocolo no permitió salidas a campo de los profesionales hasta confirmar la infección y hasta cumplir con la cuarentena.

|                                                                                   |                               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> |               |
| Código: F-GCO-004                                                                 | Versión: 3                    | Página 3 de 9 |

Se adjunta informe de avance, el Plan Operativo, cronograma ajustado a la solicitud de adición de dos (2) meses en tiempo para la ejecución del contrato y soportes de las situaciones expuestas anteriormente.

De otro lado, Teniendo en cuenta que mediante Resolución 385 del 12 de marzo de 2020, el Ministerio de Salud y Protección Social declaró la emergencia sanitaria por causa del CORONAVIRUS-19 en el territorio nacional y adoptó medidas sanitarias con el objeto de prevenir y controlar su propagación. Que en el artículo 1, ibidem, se declaró la emergencia sanitaria en todo el territorio nacional hasta el 28 de febrero de 2021, y se precisa que dicha declaratoria podrá finalizar antes de la fecha aquí señalada o cuando desaparezcan las causas que le dieron origen o, si estas persisten o se incrementan, podrá ser prorrogada. Según decreto 1550 del 28 de noviembre de 2020 se declara el estado de emergencia sanitaria hasta el 16 de enero de 2021.

En coherencia con lo anterior la supervisión define conveniente aprobar a La EPSEA PLANTTA la solicitud de prórroga 02 del contrato 745 del 2021 hasta el 30 junio del 2021.

### SEGUIMIENTO TÉCNICO

#### Resumen proyecto-contrato 745 del 2021:

Con el propósito de dar cumplimiento a la ejecución del contrato número 7452020 suscrito entre la Agencia de Desarrollo Rural y la EPSEA PLANTTA, cuyo objeto es: “Contratar la prestación del servicio público de extensión agropecuaria, conforme a lo dispuesto en la ley 1876 de 2017 y demás normas que lo reglamenten. grupo n°4-Casanare.”.

- El objetivo del proyecto es Fortalecer la transferencia y capacidades en la apropiación del conocimiento a 716 usuarios en los municipios Aguazul, Hato Corozal, Paz De Ariporo, Pore, Tauramena, Villanueva Y Yopal en las líneas productivas de ganadería, plátano, cacao y piña. Con el propósito de mejorar su productividad y competitividad.

La distribución de los beneficiarios por municipio y línea productiva se evidencian en el siguiente cuadro:

| Nº | MUNICIPIO      | GANADERIA | PLÁTANO | CACAO | PIÑA | TOTAL |
|----|----------------|-----------|---------|-------|------|-------|
| 1  | AGUAZUL        | 75        |         |       | 20   | 95    |
| 2  | HATO COROZAL   | 100       |         |       |      | 100   |
| 3  | PAZ DE ARIPORO | 100       |         |       |      | 100   |
| 4  | PORE           | 31        | 40      | 15    |      | 86    |
| 5  | TAURAMENA      | 75        |         |       | 30   | 105   |
| 6  | VILLANUEVA     | 29        | 40      | 21    |      | 90    |

|       |       |     |     |    |    |     |
|-------|-------|-----|-----|----|----|-----|
| 7     | YOPAL | 100 | 40  |    |    | 140 |
| TOTAL |       | 510 | 120 | 36 | 50 | 716 |

- Valor Total del Contrato \$518.956.800, Número de municipios beneficiarios: 7; 716 Usuarios beneficiarios del servicio de Extensión Agropecuaria.

Selección de 29 extensionistas que iniciaron labores el 18 de noviembre de 2020; Adicional al equipo de profesionales de campo, se hizo la contratación de profesionales en el área administrativa que estarán supervisando, orientando y capacitando a los profesionales en la prestación del servicio de extensión agropecuaria en el departamento. De igual manera se cuenta con una profesional para la recolección de información para los entregables del factor de calidad y con consultores externos de la EPSEA para la elaboración de los productos. Además, cuenta con un departamento contable.

## Avance proyecto de extensión:

Requisitos primer pago: \$518.956.800 cumpliendo con las siguientes condiciones

De acuerdo con el informe presentado por la EPSEA PLANTTA el día 20 de abril de 2021 al supervisor se describen las actividades realizadas durante la ejecución del contrato:

### AVANCE A 13 ABRIL 2021 (REALIZADAS CAMPO)

| MUNICIPIO      | LINEA PRIORIZADA | META                 | VISITA 1. | VISITA 2 | VISITA 3 | VISITA 4 | VISITA 5 | VISITA 6 | CURSO 1 | CURSO 2 |
|----------------|------------------|----------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|---------|
|                |                  | (Usuarios a atender) |           |          |          |          |          |          |         |         |
| AGUAZUL        | GANADERÍA        | 75                   | 74        | 50       | 50       | 50       | 35       | 35       | 0       | 0       |
| AGUAZUL        | PIÑA             | 20                   | 20        | 20       | 18       | 18       | 10       | 10       | 0       | 0       |
| HATO COROZAL   | GANADERÍA        | 100                  | 100       | 100      | 100      | 90       | 80       | 80       | 0       | 0       |
| PAZ DE ARIPORO | GANADERÍA        | 100                  | 100       | 100      | 100      | 100      | 100      | 90       | 41      | 41      |
| PORE           | GANADERÍA        | 31                   | 31        | 31       | 20       | 20       | 15       | 15       | 0       | 0       |
| PORE           | PLÁTANO          | 40                   | 40        | 40       | 40       | 40       | 35       | 35       | 15      | 15      |
| PORE           | CACAO            | 15                   | 12        | 12       | 12       | 10       | 10       | 10       | 0       | 0       |
| TAURAMENA      | GANADERÍA        | 75                   | 74        | 65       | 30       | 10       | 10       | 10       | 0       | 0       |
| TAURAMENA      | PIÑA             | 30                   | 30        | 22       | 20       | 20       | 20       | 15       | 0       | 0       |
| VILLANUEVA     | GANADERÍA        | 29                   | 29        | 29       | 25       | 25       | 25       | 20       | 0       | 0       |

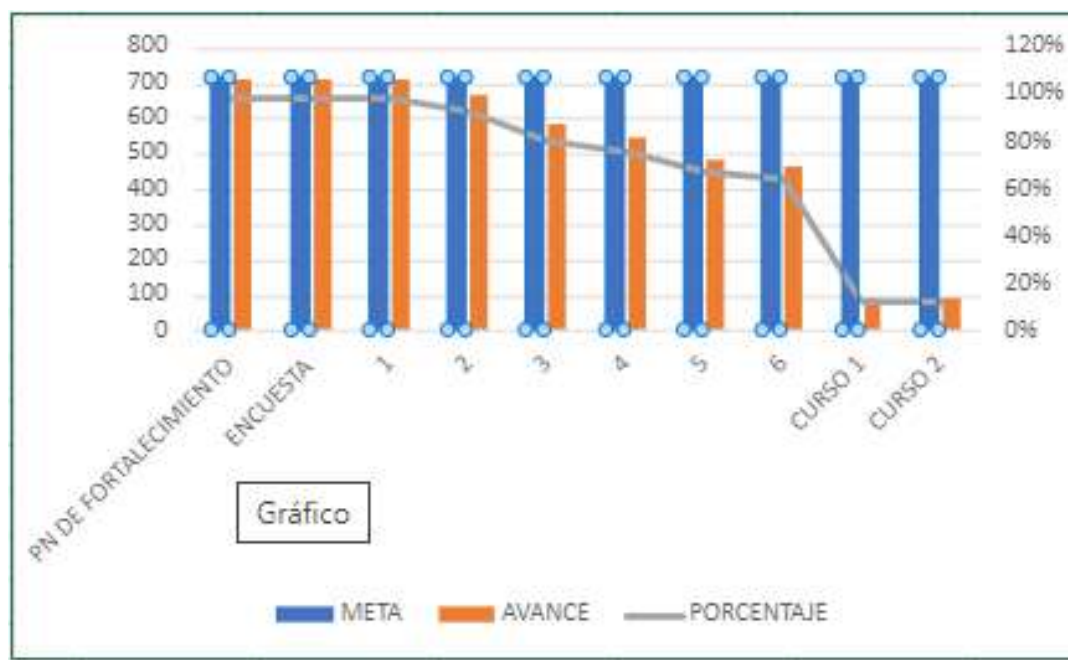
|              |           |            |            |            |            |            |            |            |           |           |
|--------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|
| VILLANUEVA   | PLÁTANO   | 40         | 40         | 40         | 40         | 38         | 38         | 38         | 0         | 0         |
| VILLANUEVA   | CACAO     | 21         | 21         | 20         | 20         | 18         | 10         | 10         | 0         | 0         |
| YOPAL        | GANADERÍA | 100        | 98         | 98         | 70         | 70         | 60         | 60         | 0         | 0         |
| YOPAL        | PLÁTANO   | 40         | 40         | 39         | 37         | 37         | 37         | 37         | 37        | 37        |
| <b>TOTAL</b> |           | <b>716</b> | <b>709</b> | <b>666</b> | <b>582</b> | <b>546</b> | <b>485</b> | <b>465</b> | <b>93</b> | <b>93</b> |

El informe de avance a corte de 15 de abril reporte un avance del 65%.

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha dificultado la prestación del servicio por la NO atención de los usuarios en Semana Santa y semana posterior por motivos de viaje, sin embargo, con 45 usuarios de las líneas de piña y ganadería se culminaron las visitas individuales y se está programando los eventos grupales, aunque hay dificultad por la situación sanitaria COVID-19.

- Se realizó la articulación institucional con las siete alcaldías priorizadas para la prestación del servicio de extensión agropecuaria y con la Gobernación Casanare desde el día 10 de noviembre hasta la fecha de forma continua.
- Cada municipio proporcionó los usuarios a ser remplazados en los 7 municipios, 497 usuarios en total y en la actualidad se cuenta con la base total de 716 usuarios para realizar la prestación del servicio de extensión agropecuario.
- La supervisión verificó en un muestreo del 30% de usuarios el avance de la prestación del servicio de extensión agropecuario con la metodología de la DAT, corroborando que llevan una ejecución superior al 65%. como indica el siguiente cuadro.

| ACTIVIDAD               | META        | AVANCE      | PORCENTAJE |
|-------------------------|-------------|-------------|------------|
| PLAN DE FORTALECIMIENTO | 716         | 709         | 99%        |
| ENCUESTA                | 716         | 709         | 99%        |
| 1                       | 716         | 709         | 99%        |
| 2                       | 716         | 666         | 93%        |
| 3                       | 716         | 582         | 81%        |
| 4                       | 716         | 546         | 76%        |
| 5                       | 716         | 485         | 68%        |
| 6                       | 716         | 465         | 65%        |
| CURSO 1                 | 716         | 93          | 13%        |
| CURSO 2                 | 716         | 93          | 13%        |
|                         | <b>7160</b> | <b>5057</b> | <b>71%</b> |



### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

En calidad de supervisor del contrato No 745 del 2020, verifiqué que existiera un expediente del contrato que reposa en el SECOP II., y que será actualizado de acuerdo con los comités técnicos e informes de supervisión frente a los compromisos adquiridos, a la fecha el contratista ha cumplido con las obligaciones. Que mediante Decreto Número 457 del 22 de marzo del año 2020 se ordenó el aislamiento preventivo obligatorio de todas las personas habitantes de la República de Colombia, a partir de las cero horas (00:00 am) del día 25 de marzo de 2020, hasta las cero horas (00:00 am) del día 30 de abril de 2020 en el marco de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus COVID-19. Según decreto 1550 del 28 de noviembre de 2020 se declara el estado de emergencia sanitaria hasta el 16 de enero de 2021.

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

|                                             |                                                                                                                                                                                      |                         |                        |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| <b>Fecha de suscripción del Contrato</b>    | 23 de octubre de 2020.                                                                                                                                                               |                         |                        |
| <b>Identificación de garantías exigidas</b> | <b>Amparo</b>                                                                                                                                                                        | <b>Vigencia</b>         | <b>Valor Asegurado</b> |
|                                             | Cumplimiento del contrato No. 18_44_101071941 Seguros del Estado S.A.                                                                                                                | 27/10/2020 a 31/10/2021 | \$103.791.360.00       |
|                                             | Calidad del servicio                                                                                                                                                                 | 27/10/2020 a 31/10/2021 | \$103.791.360.00       |
|                                             | Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales                                                                                                                  | 27/10/2020 a 30/04/2024 | \$ 25.947.840.00       |
|                                             | Responsabilidad Civil Extracontractual No. 18_40_101049347                                                                                                                           | 27/10/2020 a 30/04/2021 | \$175.560.600,00       |
| <b>Matriz de riesgos</b>                    | No se materializó                                                                                                                                                                    |                         |                        |
| <b>Acta de Inicio</b>                       | 6 de noviembre 2020.                                                                                                                                                                 |                         |                        |
| <b>Suspensiones</b>                         | NO                                                                                                                                                                                   |                         |                        |
| <b>Adiciones y/o Prórrogas</b>              | Otrosí No. 1, suscrito el 23 de diciembre de 2020, mediante el cual se prorrogó el plazo de ejecución del contrato por el término de 4 meses, es decir hasta el 30 de abril de 2021. |                         |                        |

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

La ejecución de los recursos del contrato presenta el siguiente balance:

El valor del contrato No 745 de 2020 fue pactado por la suma de QUINIENTOS DIECIOCHO MIL NOVESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOSCIENTOS PESOS M/COL (\$518.956.800.00).

| CONCEPTO                                                                      |                | Debito           | Crédito           |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|-------------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO O CONVENIO (O APOORTE DE LA ENTIDAD SI ES EL CASO) |                | \$518.956.800,00 |                   |
| VALOR ADICIÓN                                                                 |                | \$ 0,00          |                   |
| VALOR EJECUTADO                                                               |                |                  | \$ 207.582.720,00 |
| Primer pago                                                                   | \$ 207.582.720 |                  |                   |
| Segundo pago                                                                  | \$0.00         |                  |                   |
| Tercer pago                                                                   | \$0.00         |                  |                   |
| Cuarto pago                                                                   | \$0.00         |                  |                   |
| TOTAL                                                                         | \$ 207.582.720 |                  | \$ 0              |
| VALOR EJECUTADO A PAGAR                                                       |                |                  | \$0.00            |
| VALOR LIBERADO EN EL PRIMER PAGO                                              |                |                  | \$ 0              |
| SALDO NO EJECUTADO                                                            |                |                  | \$ 311.374.080,00 |
| SALDO A REINTEGRAR.                                                           |                |                  | \$ 0,00           |
| SALDO A LIBERAR.                                                              |                |                  | \$ 0,00           |
| SUMAS IGUALES                                                                 |                | \$518.956.800,00 | \$518.956.800,00  |

|                                                                                   |                               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b> |               |
| Código: F-GCO-004                                                                 | Versión: 3                    | Página 9 de 9 |

### INDICACIÓN EXPRESA DE LA SOLICITUD

En mi condición de supervisor del contrato 745 del 2020, de manera atenta, le solicito autorizar y adelantar el trámite de la segunda prórroga del contrato en mención por 60 días, es decir hasta el 30 de junio de 2021, toda vez que se hace necesario mediante el periodo estipulado por la Presidencia de la Republica de la cuarentena generada por el COVIP-19, quien ha declarado el estado de emergencia sanitaria según Decreto 206 de 2021 el Gobierno Nacional extiende la emergencia sanitaria desde hasta el próximo 1° de junio de 2021, para terminar en su totalidad los productos definidos en el contrato.

Como supervisor del contrato, hago constar que el/ la contratista viene cumpliendo con las obligaciones del contrato de prestación de servicios y las mismas guardan relación directa con las actividades de los proyectos de inversión que lo financian.

Cordialmente,



**DIEGO LUIS GUZMÁN PACHÓN**  
**SUPERVISOR CONTRATO 7452020**

Elaboró: Liliam Zoraya Sánchez Apoyo a la supervisión UTT 7  
Revisó: Nina V. Rodríguez Valero, Apoyo a la supervisión, DAT

Bogotá D.C., abril 14 de 2021

**Doctor**

Diego Luis Guzmán Pachón

Director Unidad Técnica Territorial 7- Agencia de Desarrollo Rural (ADR)

Supervisor contrato N°7452020

Asunto: Prorroga Ampliación de Tiempo al Contrato N°7452020 suscrito entre la Agencia de Desarrollo Rural y la Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria – PLANTTA

Objeto: Contratar la prestación del servicio público de extensión agropecuaria, conforme a lo dispuesto en la ley 1876 de 2017 y demás normas que lo reglamenten Grupo N.º- Casanare.

En virtud de la ejecución del contrato en mención y una vez verificada las condiciones de ejecución del Plan Operativo y cronograma del mismo, manifestamos las siguientes situaciones que ameritan su revisión para efectuar algunos cambios que permitan llevar a feliz término el objeto contractual.

Se tiene previsto según contrato la terminación de contrato el día 30 de abril 2021, fecha que solicitamos se modifique y se amplíe en tiempo por dos (2) meses más con fecha de terminación para el día 30 de junio del 2021. La EPSEA inició actividades según el acta de inicio del presente contrato se suscribió el día 6 de noviembre del 2020; día de inicio de actividades conjuntas con supervisión y grupo de apoyo de ADR y hasta la fecha se lleva un 65% de avance en las actividades propuestas, pero se han evidenciado situaciones que pueden llegar a modificar el cronograma inicialmente propuesto para la ejecución del contrato; como son:

1. Los profesionales de capacitaron e iniciaron actividades en campo el día 18 de noviembre con contrato firmado con los profesionales y Hojas de vida aprobadas por la ADR.
2. Se realiza la articulación institucional con siete las alcaldías priorizadas para la prestación del servicio de extensión agropecuaria y con La Gobernación Casanare desde el día 10 de noviembre hasta la fecha de forma continua, dando informes de las diferentes actividades que se realizan en territorio.
3. Se ha tenido una gran dificultad para completar la base de usuarios, solo hasta el mes de febrero se logró completar en 95% y a la fecha se esta completando el 10% restante.
4. Entre 30 y 50% de los *usuarios nuevos* otorgados por las alcaldías, desistieron del programa por diferentes motivos como: no viven en el municipio, ya no tenían producción en la línea priorizada, los números de contacto no correspondían y otros simplemente no quisieron recibir el servicio, lo que retraso notablemente el cronograma de actividades.
5. Ola invernal en el Departamento de Casanare, diferentes veredas con problemas de vías de acceso por época que dificultan la visita y que impiden la realización de actividades grupales

principalmente en los municipios de Hato Corozal, Paz de Ariporo, Aguazul, Tauramena y Villanueva.

6. La no disposición de los usuarios a atender visitas en semanas preliminares a navidad, año nuevo y Semana Santa y semana posterior por motivo de viajes de un gran número de usuarios.
7. La dificultad en la movilidad debido a que la vía central del departamento del Casanare se encuentra en reparación general y retrasa movimientos en doble tiempo del habitual.
8. La No atención de un gran número de usuarios (20% aprox.) por tener afecciones relacionadas con el COVID-19. Y por tener COVID-19. Y solo por el hecho de no tener riesgo de contagio o ser contagiados.
9. Casos de COVID-19 y síntomas relacionados con este en profesionales extensionistas de la EPSEA, la cuál por protocolo no permitió salidas a campo de los profesionales hasta confirmar la infección y hasta cumplir con la cuarentena.

Se adjunta informe, el Plan Operativo, cronograma ajustado a la solicitud de adición de dos (2) meses en tiempo para la ejecución del contrato y soportes de las situaciones expuestas anteriormente.

Con este cambio, se pretende cumplir con lo estipulado contractualmente y planeado en el Plan Operativo y cronograma, considerando que se cumplirá técnicamente y con los requisitos de calidad previstos por la Agencia de Desarrollo Rural.

Agradezco la atención prestada.

Atentamente



**NÉSTOR BUITRAGO MÉNDEZ**

Representante Legal Suplente

Director EPSEA

Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria PLANTTA

NIT 830092262-8

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N.º 7452020**

**AGENCIA DE DESARROLLO RURAL**

**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA,  
CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY 1876 DE 2017 Y DEMÁS NORMAS QUE LO  
REGLAMENTEN. GRUPO N.º 4- CASANARE.**

**INFORME SOLICITUD DE PRORROGA AMPLIACIÓN DE TIEMPO POR 2 MESES ADICIONAL**

**Abril 14 de 2021**

## INFORME

**OBJETIVO GENERAL:** Fortalecer la transferencia y capacidades en la apropiación del conocimiento a **716 usuarios** en los municipios **Aguazul, Hato Corozal, Paz De Ariporo, Pore, Tauramena, Villanueva Y Yopal** en las líneas productivas de **Ganadería, Plátano, Cacao y Piña**. Con el propósito de mejorar su productividad y competitividad.

De acuerdo a lo mencionado en el oficio se solicita la prórroga en ampliación de tiempo por cuatro (2) meses debido a varios aspectos de orden, administrado, logístico y de condiciones ambientales no favorable para la ejecución del contrato en los tiempos inicialmente planteados, situaciones que ameritarían su revisión para efectuar algunos cambios que permitan llevar a feliz término el objeto contractual

1. La fecha de acta Inicio de este contrato esta con fecha del 6 de noviembre del 2020; día de inicio de actividades conjuntas con supervisión y grupo de apoyo de ADR.
2. El plazo normal y meritoria para completar y aprobar las hojas de vida del equipo de trabajo nos tardó hasta día 24 de noviembre del 2020, debido a que los alcaldes de los municipios priorizados pidieron explícitamente tener en cuenta profesionales de su territorio, por lo que la convocatoria ha llevado un tiempo considerable pero necesaria para cumplir con los requisitos exigidos por Agencia de Desarrollo Rural.
3. Validación registro y clasificación con alcaldías: La EPSEA realizó una revisión inicial de la base de beneficiarios suministrada por la Agencia de Desarrollo Rural en donde se verificó y se halló varios usuarios duplicados y de otras líneas productivas no priorizadas como avicultura en el municipio de Aguazul, de acuerdo a esta primera revisión se notificó a la Agencia la cual hizo el cruce con las bases de usuarios a los cuales se les está prestando el servicio actualmente y se encontró que 497 usuarios estaban repetidos y debían ser reemplazados por las alcaldías de los diferentes municipios. La EPSEA ha hecho la gestión con las alcaldías de los diferentes municipios priorizados de por medio de llamadas, correos electrónicos y acercamientos presenciales, algunos municipios han enviado los nuevos usuarios a la Gobernación del departamento, y a la fecha se tiene el 95% de base de usuarios definitiva (se adjunta evidencias de los correos electrónicos).
4. Las diferentes alcaldías suministraron los usuarios para completar el cupo propuesto por la Gobernación para cada línea productiva, sin embargo, entre 30 y 50% de los *usuarios nuevos* otorgados, desistieron del programa por diferentes motivos como: no viven en el municipio, ya no tenían producción en la línea priorizada, los números de contacto no correspondían y otros simplemente no quisieron recibir el servicio, lo que retraso notablemente el cronograma de actividades. (se adjunta evidencias de los correos electrónicos).



5. También por temas de adversidades climáticas varias veredas presentan problemas de deslizamientos en las vías lo que dificulta el acceso para la realización de las visitas y que impiden la realización de actividades grupales principalmente en los municipios de Hato Corozal, Pore, Tauramena y Villanueva los cuales son los más afectados por la ola invernal y según el IDEAM las lluvias se prologarán hasta el mes de mayo de 2021 donde se aumentarán las precipitaciones sobre el 10 % y 40 % de lo normal, siendo el piedemonte llanero el de mayores incrementos. (Ver Evidencia: Informe técnico diario abril 2021).
6. Se ha presentado la no disposición de los usuarios a atender visitas en semanas preliminares a Navidad, Año nuevo y Semana Santa y semana posterior por motivo de viajes de un gran número de usuarios. Aproximadamente entre 50 y 60% del total de usuarios.
7. La dificultad en la movilidad debido a que la vía central del departamento del Casanare se encuentra en reparación general y retrasa movimientos en doble tiempo del habitual. Por lo que algunos usuarios entre el 10 y el 20% del total no atiende visitas, ni tampoco delega a nadie para atenderlas. De igual manera genera los extensionistas invierten más tiempo en sus desplazamientos y menos en visitas a usuarios.
8. Se ha presentado el caso de varios usuarios el 20% aproximadamente, que no quieren atender visitas por tener afecciones relacionadas con el COVID-19, no delegan a un tercero para atender la visita, se hace gestión y esas visitas están en espera a realizarse de acuerdo a la disponibilidad del usuario. De igual manera expresan su rechazo a asistir a eventos grupales por la misma razón.
9. Dentro del equipo de profesionales de la EPSEA se han presentado 4 casos de profesionales con síntomas de COVID-19, los cuales por protocolo no se le permitió salidas a campo hasta confirmar la infección y hasta cumplir con la cuarentena. Lo cual también atraso la ejecución del cronograma previsto.

A continuación, se presenta el plan de trabajo y cronograma con la ampliación de tiempo.



C008/2726

**Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria**

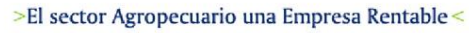
Avenida 19 No. 3A -37 Torre B Oficina 1805 Telefáx: 6636177 Bogotá, Colombia  
Correo electrónico: [info@corplantta.org](mailto:info@corplantta.org) [www.corplantta.org](http://www.corplantta.org)

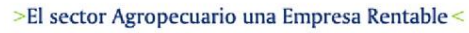


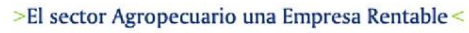


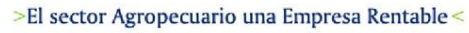
### Cronograma con la adición de tiempo dos (2) meses

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]



**NÉSTOR BUITRAGO MÉNDEZ**

NIT 830092262-8

|                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             | CRONOGRAMA                                                  |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | AMPLIACIÓN |        |        |        |        |        |        |        |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                                  | OBJETIVOS ESPECIFICOS                                                                                                                                                                 | PRODUCTOS                                                                         | META  | COMPONENTES A TENER EN CUENTA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                   | METODO DE EXTENSION                                                         | MES 1                                                       |                   | MES 2 |       |       |       | MES 3 |       |       |        | MES 4  |        |        |        | MES 5  |        |        |        | MES 6  |        |        |        | MES 7  |        |            |        | MES 8  |        |        |        |        |        |
|                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             | SEM 1                                                       | SEM 2             | SEM 3 | SEM 4 | SEM 5 | SEM 6 | SEM 7 | SEM 8 | SEM 9 | SEM 10 | SEM 11 | SEM 12 | SEM 13 | SEM 14 | SEM 15 | SEM 16 | SEM 17 | SEM 18 | SEM 19 | SEM 20 | SEM 21 | SEM 22 | SEM 23 | SEM 24 | SEM 17     | SEM 18 | SEM 19 | SEM 20 | SEM 21 | SEM 22 | SEM 23 | SEM 24 |
|                                                  | 1. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES INTEGRALES HUMANAS                                                                                                                                     | Servicio de extensión en los encadenamientos productivos                          | 716   | Identificación de la actividad productiva principal                                                                                                                                                                                                                                   | VISITA INDIVIDUAL                                                           |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       | Uso de Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuarias                                                                                                                                                                                                                                         | VISITA INDIVIDUAL                                                           |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       | Registros                                                                                                                                                                                                                                                                             | VISITA INDIVIDUAL                                                           |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 2. DESARROLLAR LAS CAPACIDADES SOCIALES INTEGRALES Y FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD                                                                                              | Servicio de extensión en el fomento y fortalecimiento organizacional y asociativo |       | Procesos de emprendimiento y asociatividad                                                                                                                                                                                                                                            | VISITA INDIVIDUAL                                                           |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       | 3. FACILITAR EL ACCESO Y EL APROVECHAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE APOYO, TECNOLOGÍAS Y PRODUCTOS TECNOLÓGICOS.                                                                                                                                                                         | Servicio de extensión en el aprovechamiento y uso de las herramientas TIC's | Uso de las TIC como herramientas para la toma de decisiones | VISITA INDIVIDUAL |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 4. GESTIONAR EL USO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES                                                                                                                              | Servicio de extensión en en el manejo eficiente de los recursos naturales         |       | Prácticas de manejo y conservación del medio ambiente y de la biodiversidad                                                                                                                                                                                                           | VISITA INDIVIDUAL                                                           |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       | Actividades de mitigación y adaptación al cambio climático                                                                                                                                                                                                                            | CURSO                                                                       |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
| 5. DESARROLLAR HABILIDADES PARA LA PARTICIPACIÓN | Servicio de extensión para la participación en espacios de política pública sectorial                                                                                                 | Conocimiento sobre instancias y mecanismos de participación                       | CURSO |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 6. CARACTERIZACION DE CASOS EXITOSOS DE BUEN CANAL DE COMERCIALIZACION                                                                                                                | ENTREVISTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO                                                 |       | CARACTERIZACION DE CASOS DE COMERCIALIZACION ; 1MINIMO QUE INVOLUCRE MUJER RURAL                                                                                                                                                                                                      | CASOS                                                                       |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 7. UNA CARTILLA CON UN ARTICULO DE EXPERTO SOBRE UNO DE LOS 3 SUBSISTEMAS DEL SISTEMA NACIONAL DE INNOVACION AGROPECUARIA                                                             | UNA CARTILLA                                                                      |       | UNA CARTILLA                                                                                                                                                                                                                                                                          | CARTILLA                                                                    |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 8. CARACTERIZACION DE CANALES DE COMERCIALIZACION DE LA LINEAS PRIORIZADAS, PAUTAS PARA REACTIVACION EN TORNO A LA EXTENCION LUEGO DE LA DECLARATORIA DE EMERGENCIA SANITARIA (2020). | CARACTERIZACION                                                                   |       | CARATERIZACION CANALES EFICIENTES COMERCIALIZACION. PAUTAS PARA REACTIVACION ECONOMICA. DIAGNOSTICO DE ASOCIATIVIDAD DEACUERDO A "MIA". PLAN DE FORTALECIMIENTO SOCIO - ORGANIZACIONAL. REALIZAR UNA RUEDA DE NEGOCIOS CON OFERTA INSTITUCIONAL, ENTIDADES FINANCIERAS Y ASOCIACIONES | DOCUMENTO VERIFICABLE                                                       |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 9. CONSTRUCCION DE UN PERFIL DE PROYECTO EN METODOLOGIA ADR                                                                                                                           | DOCUMENTO                                                                         |       | CONSTRUCCION DE UN PERFIL DE PROYECTO A UNA ASOCIACION IDENTIFICADA DENTRO DE LA EJECUCION                                                                                                                                                                                            | DOCUMENTO VERIFICABLE                                                       |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
|                                                  | 10. ARTICULACION Y PARTICIPACION CON ENTES MUNICIPALES, DEPARTAMENTALES Y NACIONALES                                                                                                  | ACTAS                                                                             |       | ARTICULACION Y REAUNONES DE SEGUINIEMNTO CON ENTES TERRITORIALES                                                                                                                                                                                                                      | REUNIONES Y ACTAS                                                           |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |
| VALOR TOTAL LINEAS PRIORIZADAS                   |                                                                                                                                                                                       |                                                                                   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |                                                             |                   |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |            |        |        |        |        |        |        |        |

---

## ENTREGA PARCIAL DE VISITA 1. Y PLAN DE FORTALECIMIENTO

2 mensajes

---

**Extensión Agropecuaria** <extensionagro.casanare@gmail.com> 28 de diciembre de 2020, 19:42  
Para: Rosa Elena Sanchez Contreras <rosa.sanchez@adr.gov.co>, Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>  
Cc: Nina Vladislav Rodriguez Valero <nina.rodriguez@adr.gov.co>, Néstor Buitrago <nestor.buitrago@corplantta.org>, Lizeth Humo <humolizeth@gmail.com>

Cordial saludo,

Según contrato 745-2020, en el que se estipula como requisito para el primer desembolso, la entrega del 70% de registro y clasificación de los usuarios y 70% de planes de fortalecimiento que equivale a 501 usuarios.

Me permito hacer una entrega parcial de 220 Usuarios en el formato de Registro y clasificación de los 7 municipios priorizados para la prestación del servicio de extensión agropecuaria en el departamento de Casanare. De igual manera se da acceso a la carpeta ENTREGAS ADR- PRIMERA ENTREGA vía DRIVE. En las que se comparte visita 1. y Plan de fortalecimiento con firma del profesional de los 220 usuarios relacionados para su revisión y aprobación.

Enlace vía DRIVE <https://drive.google.com/drive/folders/1wPB1aJwIRz8uWLhperea3AGubk6OhdDw?usp=sharing>

El restante (281) será entregado lo más pronto posible.

Muchas Gracias.

Cordialmente.

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**



**REGISTROS\_PRIMERA ENTREGA\_PLANTTA\_28122020.xlsx**  
136K

---

**Extensión Agropecuaria** <extensionagro.casanare@gmail.com> 4 de enero de 2021, 15:10  
Para: Rosa Elena Sanchez Contreras <rosa.sanchez@adr.gov.co>, Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>  
Cc: Nina Vladislav Rodriguez Valero <nina.rodriguez@adr.gov.co>, Néstor Buitrago <nestor.buitrago@corplantta.org>, Lizeth Humo <humolizeth@gmail.com>

Cordial saludo, Esperando se encuentren bien y deseándoles un feliz y próspero 2021. El siguiente tiene por objeto saber qué observaciones se han presentado en la revisión frente a las visitas 1., encuestas y planes de fortalecimiento compartidos la semana anterior, esto con el fin de ir ajustando los restantes.

Quedamos atentos.

Cordialmente.

El lun, 28 dic 2020 a las 19:42, Extensión Agropecuaria (<[extensionagro.casanare@gmail.com](mailto:extensionagro.casanare@gmail.com)>) escribió:

Cordial saludo,

Según contrato 745-2020, en el que se estipula como requisito para el primer desembolso, la entrega del 70% de registro y clasificación de los usuarios y 70% de planes de fortalecimiento que equivale a 501 usuarios.

Me permito hacer una entrega parcial de 220 Usuarios en el formato de Registro y clasificación de los 7 municipios priorizados para la prestación del servicio de extensión agropecuaria en el departamento de Casanare. De igual manera se da acceso a la carpeta ENTREGAS ADR- PRIMERA ENTREGA vía DRIVE. En las que se comparte visita 1. y Plan de fortalecimiento con firma del profesional de los 220 usuarios relacionados para su revisión y aprobación.

Enlace vía DRIVE <https://drive.google.com/drive/folders/1wPB1aJwIRz8uWLhperea3AGubk6OhdDw?usp=sharing>

El restante (281) será entregado lo más pronto posible.

Muchas Gracias.

Cordialmente.

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**

--

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**



Extensión Agropecuaria <extensionagro.casanare@gmail.com>

## ENTREGA PARTES 2/2 DE VISITA 1. Y PLAN DE FORTALECIMIENTO- PRIMER DESEMBOLSO

4 mensajes

Extensión Agropecuaria <extensionagro.casanare@gmail.com>

18 de enero de 2021, 10:47

Para: Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>, Rosa Elena Sanchez Contreras <rosa.sanchez@adr.gov.co>

Cc: Néstor Buitrago <nestor.buitrago@corplantta.org>, Nina Vladislav Rodriguez Valero <nina.rodriguez@adr.gov.co>

Cordial saludo,

Según contrato 745-2020, en el que se estipula como requisito para el primer desembolso, la entrega del 70% de registro y clasificación de los usuarios y 70% de planes de fortalecimiento que equivale a 501 usuarios.

Me permito hacer una segunda entrega parcial de 281 Usuarios en el formato de Registro y clasificación de los 7 municipios priorizados para la prestación del servicio de extensión agropecuaria en el departamento de Casanare. De igual manera se da acceso a la carpeta ENTREGAS ADR- SEGUNDA ENTREGA vía DRIVE. En las que se comparte visita 1. y Plan de fortalecimiento con firma del profesional de los 281 usuarios relacionados para su revisión y aprobación.

Enlace vía DRIVE <https://drive.google.com/drive/folders/1j2hjTNPlucZC4iXeybdWmGJ979tPR6AC?usp=sharing>

Con esta entrega cumplimos los requisitos para el primer desembolso.

Muchas Gracias.

Cordialmente.

--

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**



**REGISTROS\_SEGUNDA\_ENTREGA\_18012021.xlsx**  
238K

Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>

20 de enero de 2021, 18:31

Para: Extensión Agropecuaria <extensionagro.casanare@gmail.com>, Rosa Elena Sanchez Contreras <rosa.sanchez@adr.gov.co>

Cc: "Néstor Buitrago" <nestor.buitrago@corplantta.org>, Nina Vladislav Rodriguez Valero <nina.rodriguez@adr.gov.co>, "Alfredo J. García J." <alfredojgarciaj@hotmail.com>

Buena Noche Dr. Néstor,

De acuerdo con la conversación telefónica sostenida con la dra. Nina Rodríguez el 19 de enero del año en curso, le reitero la necesidad de remitir la matriz de control y seguimiento donde se consolida el reporte

hasta la fecha de los extensionistas con los soportes de evidencia, por lo que, agradezco sea enviado a la mayor brevedad para dar inicio a la revisión en cada municipio a profundidad.

Agradezco su atención prestada y quedo atento a sus comentarios.

---

**De:** Extensión Agropecuaria <[extensionagro.casanare@gmail.com](mailto:extensionagro.casanare@gmail.com)>

**Enviado:** lunes, 18 de enero de 2021 10:47 a. m.

**Para:** Diego Luis Guzman Pachon <[diego.guzman@adr.gov.co](mailto:diego.guzman@adr.gov.co)>; Rosa Elena Sanchez Contreras <[rosa.sanchez@adr.gov.co](mailto:rosa.sanchez@adr.gov.co)>

**Cc:** nestor.buitrago <[nestor.buitrago@corplantta.org](mailto:nestor.buitrago@corplantta.org)>; Nina Vladislav Rodriguez Valero <[nina.rodriguez@adr.gov.co](mailto:nina.rodriguez@adr.gov.co)>

**Asunto:** ENTREGA PARTES 2/2 DE VISITA 1. Y PLAN DE FORTALECIMIENTO- PRIMER DESEMBOLSO

Cordial saludo,

Según contrato 745-2020, en el que se estipula como requisito para el primer desembolso, la entrega del 70% de registro y clasificación de los usuarios y 70% de planes de fortalecimiento que equivale a 501 usuarios.

Me permito hacer una segunda entrega parcial de 281 Usuarios en el formato de Registro y clasificación de los 7 municipios priorizados para la prestación del servicio de extensión agropecuaria en el departamento de Casanare. De igual manera se da acceso a la carpeta ENTREGAS ADR- SEGUNDA ENTREGA vía DRIVE. En las que se comparte visita 1. y Plan de fortalecimiento con firma del profesional de los 281 usuarios relacionados para su revisión y aprobación.

Enlace vía DRIVE <https://drive.google.com/drive/folders/1j2hjTNPlucZC4iXeybdWmGJ979tPR6AC?usp=sharing>

Con esta entrega cumplimos los requisitos para el primer desembolso.

Muchas Gracias.

Cordialmente.

--

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**

---

**Extensión Agropecuaria** <[extensionagro.casanare@gmail.com](mailto:extensionagro.casanare@gmail.com)>  
Para: [diego.guzman@adr.gov.co](mailto:diego.guzman@adr.gov.co)

20 de enero de 2021, 18:31

Acuso recibido

--

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**

**Extensión Agropecuaria** <extensionagro.casanare@gmail.com>

20 de enero de 2021, 20:36

Para: Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>

Cc: Rosa Elena Sanchez Contreras <rosa.sanchez@adr.gov.co>, "Néstor Buitrago" <nestor.buitrago@corplantta.org>, Nina Vladislav Rodriguez Valero <nina.rodriguez@adr.gov.co>, "Alfredo J. García J." <alfredojgarciaj@hotmail.com>

Cordial saludo, adjunto matriz de control y seguimiento donde se consolida el reporte hasta la fecha de los extensionistas con los soportes de evidencia solicitada.

Quedo atenta.

Cordialmente.

El mié, 20 ene 2021 a las 18:31, Diego Luis Guzman Pachon (<diego.guzman@adr.gov.co>) escribió:

Buena Noche Dr. Néstor,

De acuerdo con la conversación telefónica sostenida con la dra. Nina Rodríguez el 19 de enero del año en curso, le reitero la necesidad de remitir la matriz de control y seguimiento donde se consolida el reporte hasta la fecha de los extensionistas con los soportes de evidencia, por lo que, agradezco sea enviado a la mayor brevedad para dar inicio a la revisión en cada municipio a profundidad.

Agradezco su atención prestada y quedo atento a sus comentarios.

---

**De:** Extensión Agropecuaria <extensionagro.casanare@gmail.com>

**Enviado:** lunes, 18 de enero de 2021 10:47 a. m.

**Para:** Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>; Rosa Elena Sanchez Contreras <rosa.sanchez@adr.gov.co>

**Cc:** nestor.buitrago <nestor.buitrago@corplantta.org>; Nina Vladislav Rodriguez Valero <nina.rodriguez@adr.gov.co>

**Asunto:** ENTREGA PARTES 2/2 DE VISITA 1. Y PLAN DE FORTALECIMIENTO- PRIMER DESEMBOLSO

Cordial saludo,

Según contrato 745-2020, en el que se estipula como requisito para el primer desembolso, la entrega del 70% de registro y clasificación de los usuarios y 70% de planes de fortalecimiento que equivale a 501 usuarios.

Me permito hacer una segunda entrega parcial de 281 Usuarios en el formato de Registro y clasificación de los 7 municipios priorizados para la prestación del servicio de extensión agropecuaria en el departamento de Casanare. De igual manera se da acceso a la carpeta ENTREGAS ADR- SEGUNDA ENTREGA vía DRIVE. En las que se comparte visita 1. y Plan de fortalecimiento con firma del profesional de los 281 usuarios relacionados para su revisión y aprobación.

Enlace vía DRIVE <https://drive.google.com/drive/folders/1j2hjTNPlucZC4iXeybdWmGJ979tPR6AC?usp=sharing>

Con esta entrega cumplimos los requisitos para el primer desembolso.

Muchas Gracias.

Cordialmente.

--

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**

Corporación PLANTTA  
Telefax: 57-1-(9361073)  
Celular: 3102165060

--  
I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté  
Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE  
Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.  
Corporación PLANTTA  
Telefax: 57-1-(9361073)  
Celular: 3102165060



Documento para seguimiento E.A\_Casanare\_20012021.xlsx  
947K



Extensión Agropecuaria <extensionagro.casanare@gmail.com>

---

## Observaciones Primer desembolso Contrato 7452020

3 mensajes

---

**Rosa Elena Sánchez Contreras** <rositaesanchez@hotmail.com> 1 de febrero de 2021, 17:55  
Para: "Juliethforerod@corplantta.org" <Juliethforerod@corplantta.org>, "Extensionagro.casanare@gmail.com" <Extensionagro.casanare@gmail.com>  
Cc: Diego Luis Guzman Pachon <diego.guzman@adr.gov.co>, edwin armando ortiz salamanca <omega77783@hotmail.com>

Buena tarde estimado Doctor Néstor,

Por directrices del director Diego Guzmán, remito adjunto las observaciones socializadas el día de hoy 01 de febrero de 2021, en el cuál se especifican las observaciones para el desembolso del primer pago del contrato de referencia.

Cordial saludo,

*Rosa Elena Sánchez Contreras  
Ingeniera Agrónoma  
Especialista en Gerencia de Mercado  
Celular: 3214052402*

---

### 3 adjuntos

-  **AVANCE CORPORACIÓN PLANTTA 7452020 a 29 DE ENERO DE 2021.xlsx**  
19K
-  **CASANARE – UBICACIONES GEOGRAFICAS Y REGISTRO Y CLASIFICACION.pptx**  
291K
-  **Documento para seguimiento E.A\_Casanare\_29012021.xlsx**  
1175K

---

**Extensión Agropecuaria** <extensionagro.casanare@gmail.com>  
Para: rositaesanchez@hotmail.com

1 de febrero de 2021, 17:55

Acuso recibido

--

**I.A. Esp. Julieth Alexandra Forero Dimaté**  
**Cordinación proyecto Extensión Agropecuaria-CASANARE**  
**Calle 4 No. 36 - 80 Torre D Apto 412 Edificio Balcones de Tibaná 3.**  
**Corporación PLANTTA**  
**Telefax: 57-1-(9361073)**  
**Celular: 3102165060**

---

**Extensión Agropecuaria** <extensionagro.casanare@gmail.com>  
Para: Lizeth Humo <humolizeth@gmail.com>

1 de febrero de 2021, 17:51

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

---

### 3 adjuntos



**AVANCE CORPORACIÓN PLANTTA 7452020 a 29 DE ENERO DE 2021.xlsx**

19K



**CASANARE – UBICACIONES GEOGRAFICAS Y REGISTRO Y CLASIFICACION.pptx**

291K



**Documento para seguimiento E.A\_Casanare\_29012021.xlsx**

1175K

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
N.º 7452020**

**AGENCIA DE DESARROLLO RURAL**

**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE EXTENSIÓN  
AGROPECUARIA, CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY 1876 DE 2017 Y  
DEMÁS NORMAS QUE LO REGLAMENTEN. GRUPO N.º 4- CASANARE.**

**INFORME MES DE MARZO- ABRIL**

**Abril 14 de 2020**

**Director  
I.A. Néstor Buitrago  
Coordinadora  
I.A. Julieth Alexandra Forero  
Coordinadora zonal  
Ing. Lizeth Carache**

## INFORME MES MARZO - ABRIL 2021 – AVANCE DE ACTIVIDADES

**OBJETIVO GENERAL:** Fortalecer la transferencia y capacidades en la apropiación del conocimiento a **716 usuarios** en los municipios **Aguazul, Hato Corozal, Paz De Ariporo, Pore, Tauramena, Villanueva Y Yopal** en las líneas productivas de **Ganadería, Plátano, Cacao y Piña**. Con el propósito de mejorar su productividad y competitividad.

### 1. ASPECTO ADMINISTRATIVO

**Cronograma, Plan de Trabajo y estrategia de intervención:** La EPSEA ha venido avanzando con las actividades planteadas en el plan de trabajo y según cronograma, donde se han venido adelantando las visitas a predio según el plan de fortalecimiento estructurado según indicaciones de la Agencia, de igual manera se ha venido avanzando en los eventos grupales y en la recolección de información y estructuración de productos del factor de calidad.

**EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO:** a continuación, se presenta el avance de las visitas 1, 2 Y 3. Y la estructuración de planes de fortalecimiento, por línea productiva y municipio respectivamente.

| AVANCE A 13 ABRIL 2021 (REALIZADAS CAMPO) |                  |                      |           |          |          |          |          |          |         |         |
|-------------------------------------------|------------------|----------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|---------|
| MUNICIPIO                                 | LINEA PRIORIZADA | META                 | VISITA 1. | VISITA 2 | VISITA 3 | VISITA 4 | VISITA 5 | VISITA 6 | CURSO 1 | CURSO 2 |
|                                           |                  | (Usuarios a atender) |           |          |          |          |          |          |         |         |
| AGUAZUL                                   | GANADERÍA        | 75                   | 74        | 50       | 50       | 50       | 35       | 35       | 0       | 0       |
| AGUAZUL                                   | PIÑA             | 20                   | 20        | 20       | 18       | 18       | 10       | 10       | 0       | 0       |
| HATO COROZAL                              | GANADERÍA        | 100                  | 100       | 100      | 100      | 90       | 80       | 80       | 0       | 0       |
| PAZ DE ARIPORO                            | GANADERÍA        | 100                  | 100       | 100      | 100      | 100      | 100      | 90       | 41      | 41      |
| PORE                                      | GANADERÍA        | 31                   | 31        | 31       | 20       | 20       | 15       | 15       | 0       | 0       |
| PORE                                      | PLÁTANO          | 40                   | 40        | 40       | 40       | 40       | 35       | 35       | 15      | 15      |
| PORE                                      | CACAO            | 15                   | 12        | 12       | 12       | 10       | 10       | 10       | 0       | 0       |



# PLANTTA

> El sector Agropecuario una Empresa Rentable <



|            |           |     |     |     |     |     |     |     |    |    |
|------------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|
| TAURAMENA  | GANADERÍA | 75  | 74  | 65  | 30  | 10  | 10  | 10  | 0  | 0  |
| TAURAMENA  | PIÑA      | 30  | 30  | 22  | 20  | 20  | 20  | 15  | 0  | 0  |
| VILLANUEVA | GANADERÍA | 29  | 29  | 29  | 25  | 25  | 25  | 20  | 0  | 0  |
| VILLANUEVA | PLÁTANO   | 40  | 40  | 40  | 40  | 38  | 38  | 38  | 0  | 0  |
| VILLANUEVA | CACAO     | 21  | 21  | 20  | 20  | 18  | 10  | 10  | 0  | 0  |
| YOPAL      | GANADERÍA | 100 | 98  | 98  | 70  | 70  | 60  | 60  | 0  | 0  |
| YOPAL      | PLÁTANO   | 40  | 40  | 39  | 37  | 37  | 37  | 37  | 37 | 37 |
| TOTAL      |           | 716 | 709 | 666 | 582 | 546 | 485 | 465 | 93 | 93 |

Tabla 1. Relación de usuarios por municipio, línea productiva y profesional

## ➤ MUNICIPIO DE AGUAZUL

| ITEM  | PROFESIONAL        | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO | VISITAS ASIGNADAS |
|-------|--------------------|------------------|-----------|-------------------|
| 1     | VIGDONIA GUTIERREZ | PIÑA             | AGUAZUL   | 10                |
| 2     | DEYNNER APONTE     | PIÑA             | AGUAZUL   | 10                |
| 3     | SARA SÁNCHEZ       | GANADERIA        | AGUAZUL   | 40                |
| 4     | HERNÁN MARTINEZ    | GANADERIA        | AGUAZUL   | 35                |
| TOTAL |                    |                  |           | 95                |

Tabla 2. Relación de vistas- municipio de Aguazul

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha dificultado la prestación del servicio por la NO atención de los usuarios en Semana Santa y semana posterior por motivos de viaje, sin embargo, con 45 usuarios de las líneas de piña y ganadería se culminaron las visitas individuales y se está programando los eventos grupales, aunque hay dificultad por la situación sanitaria COVID-19.



Foto 1. Visita 5. Uso de las TICs como herramienta para la toma de decisiones



CO08/2726

Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria

Avenida 19 No. 3A -37 Torre B Oficina 1805 Telefáx: 6636177 Bogotá, Colombia  
Correo electrónico: info@corplantta.org www.corplantta.org





Foto 2. Visita 3. Manejo de registros

➤ **MUNICIPIO DE HATO COROZAL**

| ITEM         | NOMBRE Y APELLIDOS       | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO    | VISITAS ASIGNADAS |
|--------------|--------------------------|------------------|--------------|-------------------|
| 1            | JOSÉ RICARDO PARRA GÓMEZ | GANADERIA        | HATO COROZAL | 33                |
| 2            | JARIO ANDRES RIVERA      | GANADERIA        | HATO COROZAL | 33                |
| 3            | FERNANDO ORTIZ           | GANADERIA        | HATO COROZAL | 34                |
| <b>TOTAL</b> |                          |                  |              | <b>100</b>        |

Tabla 3. Relación de vistas- municipio de Hato Corozal



# PLANTTA

>El sector Agropecuario una Empresa Rentable<

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha logrado llevar a buen término las visitas individuales con 80 usuarios, los usuarios restantes no han tenido disponibilidad para atender las visitas, aunque se ha realizado la gestión continua, de igual manera se está programando los eventos grupales, sin embargo, varios de los usuarios han expresado temor a reunirse por temas de sanidad COVID-19.



**Foto 3.** Visita 5. Uso de las TICs como herramienta de decisiones por el profesional Fernando Ortiz



**Foto 4.** Visita 3. Uso de registros por el profesional Fernando Ortiz



C008/2726

**Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria**

Avenida 19 No. 3A -37 Torre B Oficina 1805 Telefáx: 6636177 Bogotá, Colombia  
Correo electrónico: [info@corplantta.org](mailto:info@corplantta.org) [www.corplantta.org](http://www.corplantta.org)



➤ **MUNICIPIO DE PAZ DE ARIPORO**

| ITEM         | NOMBRE Y APELLIDOS | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO      | VISITAS ASIGNADAS |
|--------------|--------------------|------------------|----------------|-------------------|
| 1            | JORGE ORDOÑEZ      | GANADERIA        | PAZ DE ARIPORO | 33                |
| 2            | JUAN CAMILO ROJAS  | GANADERIA        | PAZ DE ARIPORO | 33                |
| 3            | CARLOS RICAURTE    | GANADERIA        | PAZ DE ARIPORO | 34                |
| <b>TOTAL</b> |                    |                  |                | <b>100</b>        |

**Tabla 4.** Relación de Visitas Municipio de Paz de Ariporo

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha logrado llevar a buen término las visitas individuales con 90 usuarios, los usuarios restantes no han tenido disponibilidad para atender las visitas, aunque se ha realizado la gestión continua, de igual manera se realizaron los dos eventos grupales con 41 usuarios, para los usuarios restantes se está estructurando la logística de estos eventos puesto los usuarios están muy dispersos unos de otros en tiempo aproximadamente 2 y 3 horas.



**Foto 5.** Visita 6. Manejo ambiental y conservación de la biodiversidad por el profesional Juan Camilo Rojas.



# PLANTTA

> El sector Agropecuario una Empresa Rentable <



Latitud: 5.517438  
Longitud: -71.155135  
Elevación: 137.98 m  
Precisión: 3976.0 m  
Tiempo: 13-03-2021 10:06  
Nota: Luis Ernesto Ruiz  
Juego verde  
centro gaitan

Powered by NoteCam

**Foto 6.** Visita 3. Manejo de registros por el profesional Jorge Ordoñez



7197  
2.723342  
57.98±8 m  
0.4 m  
26-2021 06:50  
Lemus

Powered by NoteCam

**Foto 7.** Visita 2. Buenas prácticas ganaderas por el profesional Carlos Ricaurte



C008/2726

**Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria**

Avenida 19 No. 3A -37 Torre B Oficina 1805 Telefáx: 6636177 Bogotá, Colombia  
Correo electrónico: [info@corplantta.org](mailto:info@corplantta.org) [www.corplantta.org](http://www.corplantta.org)





Foto 8. Evento grupal. Instancias y mecanismos de participación

## ➤ MUNICIPIO DE PORE

| ITEM  | NOMBRE Y APELLIDOS | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO | VISITAS ASIGNADAS |
|-------|--------------------|------------------|-----------|-------------------|
| 1     | MOISES LOPEZ SAENZ | AGRICOLA         | PORE      | 27                |
| 2     | EDWIN DUARTE       | GANADERIA        | PORE      | 31                |
| 3     | ANGELY RODRIGUEZ   | AGRICOLA         | PORE      | 28                |
| TOTAL |                    |                  |           | 86                |

Tabla 5. Relación de Visitas Municipio de Poré

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha logrado llevar a buen término las visitas individuales con 60 usuarios, los usuarios restantes no han tenido disponibilidad para atender las visitas, aunque se ha realizado la gestión continua, de igual manera se realizaron los dos eventos grupales con 15 usuarios, para los usuarios restantes se está estructurando

la logística de estos eventos puesto los usuarios están reacios a eventos grupales por cuestión de Bioseguridad COVID-19.



Foto 9. Visita 6. Manejo ambiental y conservación de la biodiversidad profesional Moisés López



Foto 10. Visita 2. Buenas Prácticas Agrícolas y Pecuarias por el profesional Moisés López



**Foto 11.** Visita 6. Manejo ambiental y conservación de la biodiversidad por la profesional Angely Rodríguez

### ➤ MUNICIPIO DE TAURAMENA

| ITEM         | NOMBRE Y APELLIDOS    | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO | VISITAS ASIGNADAS |
|--------------|-----------------------|------------------|-----------|-------------------|
| 1            | TATIANA TORRES        | GANADERIA        | TAURAMENA | 50                |
| 2            | MARIO CARDOZO         | GANADERIA        | TAURAMENA | 25                |
| 3            | JUAN ESTEVAB CARVAJAL | PIÑA             | TAURAMENA | 15                |
| 4            | NELSON ROA            | PIÑA             | TAURAMENA | 15                |
| <b>TOTAL</b> |                       |                  |           | <b>75</b>         |

**Tabla 6.** Relación de visitas- municipio de Tauramena

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha logrado llevar a buen término las visitas individuales con solamente 25 usuarios, se ha tenido dificultad puesto que el 50% los usuarios nuevos otorgados por la alcaldía no quisieron recibir el servicio, no viven en el municipio o no se lograron contactar, por lo cuál se tuvo que volver a enviar la solicitud y hasta el mes de marzo se lograron obtener estos 25 usuarios nuevos para empezar el proceso en la línea de ganadería y en la línea productiva de piña los usuarios mencionan la poca disponibilidad de tiempo para atender las visitas puesto que tienen más actividades con el comité de piñeros del municipio.



Foto 12. Visita 4. Asociatividad y emprendimiento por el profesional Nelson Roa.



Foto 13. Visita 5. Uso de las TICs como herramienta en la toma de decisiones por el profesional Nelson Roa

➤ **MUNICIPIO DE VILLANUEVA**

| ITEM         | PROFESIONAL     | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO  | VISITAS ASIGNADAS |
|--------------|-----------------|------------------|------------|-------------------|
| 1            | JENNY RODRIGUEZ | PLÁTANO Y CACAO  | VILLANUEVA | 31                |
| 2            | LUJÁN MORENO    | PLÁTANO Y CACAO  | VILLANUEVA | 30                |
| 3            | SANDRA GUERRERO | GANADERIA        | VILLANUEVA | 29                |
| <b>TOTAL</b> |                 |                  |            | <b>90</b>         |

**Tabla 7.** Relación de visitas- municipio de Villanueva

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha logrado llevar a buen término las visitas individuales con 68 usuarios, a los restantes se les hace gestión constante, pero son usuarios que trabajan en petroleras de la zona y salen a descanso cada 15 o 20 días y no dejan encargados en las unidades productivas, por lo cual no se han logrado realizar las visitas. Para el caso de las visitas de línea productiva de ganadería la profesional encargada presentó síntomas de COVID-19 por lo cual se aisló y se realizó la prueba la cual salió POSITIVA, debido a esto se integró a otra profesional para seguir con la prestación del servicio, sin embargo, se aplazaron visitas debido a esta situación.



**Foto 14.** Profesional Jenny Rodríguez realizando visita 2. Socialización del plan de fortalecimiento y buenas prácticas agrícolas.



# PLANTTA

> El sector Agropecuario una Empresa Rentable <



Foto 15. Profesional Luján Moreno realizando visita 5. Uso de TICS como herramientas en la toma de decisiones.

## ➤ MUNICIPIO DE YOPAL

| ITEM  | PROFESIONAL         | LINEA PRODUCTIVA | MUNICIPIO | VISITAS ASIGNADAS |
|-------|---------------------|------------------|-----------|-------------------|
| 3     | CINDY MARTINEZ      | GANADERIA        | YOPAL     | 41                |
| 4     | ANDRÉS PELAÉZ       | GANADERIA        | YOPAL     | 42                |
| 5     | MARIA F. BETANCOURT | AGRICOLA         | YOPAL     | 40                |
| 10    | SARA SÁNCHEZ        | GANADERIA        | YOPAL     | 17                |
| TOTAL |                     |                  |           | 140               |

Tabla 8. Relación de visitas- municipio de Yopal

Los profesionales anteriormente nombrados avanzan con las actividades propuestas, se ha logrado llevar a buen término las visitas individuales con 97 usuarios, a los restantes se les hace gestión constante, varios de ellos entre 10 y 15 usuarios no han recibido las visitas por tener síntomas asociados con el COVID-19, por lo cual no se han logrado realizar las visitas. Para el caso de las visitas de línea productiva de ganadería uno de los profesionales encargados presentó síntomas de COVID-19 por lo cual se aisló una semana y se realizó la prueba la cual salió NEGATIVA, debido a esta situación se aplazaron las visitas propuestas inicialmente. También se han llevado a cabo los 2 eventos grupales para 38 usuarios y actualmente se está convocando los restantes, pero la mayoría están reacios a eventos grupales por cuestiones de Bioseguridad COVID-19.



CO08/2726

Corporación de Planeación y Transferencia Tecnológica Agropecuaria

Avenida 19 No. 3A -37 Torre B Oficina 1805 Telefáx: 6636177 Bogotá, Colombia  
Correo electrónico: [info@corplantta.org](mailto:info@corplantta.org) [www.corplantta.org](http://www.corplantta.org)





**Foto 16.** Profesional Cindy Martínez realizando visita 6. Manejo ambiental y conservación de biodiversidad.



**Foto 17.** Profesional María Fernanda Betancourt realizando visita 5. Uso de las TICs como herramienta en la toma de decisiones.



Foto 18. Profesional Andrés Peláez realizando visita 3. Uso de registros.



Foto 19. Evento grupal- Conocimiento sobre instancias y mecanismos de participación

INFORMACIÓN GENERAL

HISTORICO

DOCUMENTOS

EXPEDIENTES

INFORMACIÓN GENERAL

|                                                                                                                                               |                                                                                                                              |                           |                                                                                                                          |                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| FECHA DE RADICADO                                                                                                                             | 2021-04-14 13:08:06                                                                                                          | ASUNTO                    | Solicitud de Prorroga Ampliación de Tiempo al Contrato N°7452020 suscrito entre ADR y Corporación PLANTTA-EPSEA Casanare |                                       |
| REMITENTE                                                                                                                                     | Corporación PLANTTA-EPSEA Casanare                                                                                           | DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA | extensionagro.casanare@gmail.com                                                                                         | MUN/DPTO Casanare/Villanueva          |
| PREDIO                                                                                                                                        |                                                                                                                              | DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA |                                                                                                                          | MUN/DPTO /                            |
| ENTIDAD                                                                                                                                       |                                                                                                                              | DIRECCIÓN CORRESPONDENCIA |                                                                                                                          | MUN/DPTO /                            |
| Nº DE PAGINAS                                                                                                                                 |                                                                                                                              | DESCRIPCION ANEXOS        |                                                                                                                          | MEDIO DE RECEPCIÓN Correo Electrónico |
| DOCUMENTO Anexo/Asociado                                                                                                                      |                                                                                                                              | REF/OFICIO/CUENTA INTERNA |                                                                                                                          |                                       |
| IMAGEN                                                                                                                                        | <a href="#">Ver Imagen en Otra Ventana</a>  | ESTADO ACTUAL             |                                                                                                                          | Nivel de Seguridad Público            |
| TIPO DE SOLICITUD                                                                                                                             |                                                                                                                              | NÚMERO DE SOLICITUD       |                                                                                                                          | TRÁMITE <div>...</div>                |
| TRD DERECHOS DE PETICION/INGRESO CORRESPONDENCIA/Petición  |                                                                                                                              |                           |                                                                                                                          |                                       |
| SECTOR / TEMA                                                                                                                                 |                                                                                                                              |                           |                                                                                                                          |                                       |