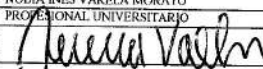


 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 02 FECHA: 2020-05-04																																																																																																																				
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO																																																																																																																								
No. CONTRATO - OPS: PS 2299		C.D.P. No.: 301		Proceso al que pertenece: DIRECCION SERVICIO COMPLEMENTARIOS - LABORATORIO CLINICO																																																																																																																				
Nombre del Contratista: MARTHA PATRICIA CORTES RODRIGUEZ		C.C. 52.540.546		de: BOGOTÁ																																																																																																																				
Fecha Inicio: 2021-02-01		Fecha Terminación: 2021-06-15		Valor Mensual: \$ 1,560,600																																																																																																																				
				Valor a cobrar: \$ 1,652,400																																																																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ADICIÓN/OTRO SI</th> <th>VALOR ADICIÓN</th> <th>CDP</th> <th>FECHA DE INICIO</th> <th>FECHA DE TERMINACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>\$ 1,560,000</td><td>822</td><td>2021-04-01</td><td>2021-04-30</td></tr> <tr><td>2</td><td>\$ 1,982,880</td><td>1219</td><td>2021-05-01</td><td>2021-06-15</td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>						ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	1	\$ 1,560,000	822	2021-04-01	2021-04-30	2	\$ 1,982,880	1219	2021-05-01	2021-06-15	3					4					5					6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22				
ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN																																																																																																																				
1	\$ 1,560,000	822	2021-04-01	2021-04-30																																																																																																																				
2	\$ 1,982,880	1219	2021-05-01	2021-06-15																																																																																																																				
3																																																																																																																								
4																																																																																																																								
5																																																																																																																								
6																																																																																																																								
7																																																																																																																								
8																																																																																																																								
9																																																																																																																								
10																																																																																																																								
11																																																																																																																								
12																																																																																																																								
13																																																																																																																								
14																																																																																																																								
15																																																																																																																								
16																																																																																																																								
17																																																																																																																								
18																																																																																																																								
19																																																																																																																								
20																																																																																																																								
21																																																																																																																								
22																																																																																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>N° CTA</th> <th>MES DE CUENTA DE COBRO</th> <th>VALOR A PAGAR</th> <th>VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL</th> <th>NÚMERO DE PLANILLA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>FEBRERO</td><td>\$ 1,560,600</td><td>\$ 281,200</td><td>8348588878</td></tr> <tr><td>2</td><td>MARZO</td><td>\$ 1,542,240</td><td>\$ 281,200</td><td>48588878</td></tr> <tr><td>3</td><td>ABRIL</td><td>\$ 1,652,400</td><td>\$ 281,200</td><td>49293114</td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>						N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	1	FEBRERO	\$ 1,560,600	\$ 281,200	8348588878	2	MARZO	\$ 1,542,240	\$ 281,200	48588878	3	ABRIL	\$ 1,652,400	\$ 281,200	49293114	4					5					6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22				
N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA																																																																																																																				
1	FEBRERO	\$ 1,560,600	\$ 281,200	8348588878																																																																																																																				
2	MARZO	\$ 1,542,240	\$ 281,200	48588878																																																																																																																				
3	ABRIL	\$ 1,652,400	\$ 281,200	49293114																																																																																																																				
4																																																																																																																								
5																																																																																																																								
6																																																																																																																								
7																																																																																																																								
8																																																																																																																								
9																																																																																																																								
10																																																																																																																								
11																																																																																																																								
12																																																																																																																								
13																																																																																																																								
14																																																																																																																								
15																																																																																																																								
16																																																																																																																								
17																																																																																																																								
18																																																																																																																								
19																																																																																																																								
20																																																																																																																								
21																																																																																																																								
22																																																																																																																								
Resumen de contrato VALOR INICIAL DEL CONTRATO \$ 4,406,400		VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 7,949,280		PAGOS REALIZADOS \$ 4,755,340																																																																																																																				
				SALDO DEL CONTRATO \$ 3,194,040																																																																																																																				
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO																																																																																																																								
OBJETO DEL CONTRATO																																																																																																																								
PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE LABORATORIO Y/O AUXILIAR DE ENFERMERÍA CON CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS EN LABORATORIO CLÍNICO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.																																																																																																																								
Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-04-01 Hasta: 2021-04-30																																																																																																																								
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO																																																																																																																						
(Las actividades en la mesa)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA																																																																																																																				
1	Orientar al usuario del servicio del laboratorio, asegurando las instrucciones específicas sobre la forma de recolección de la muestra y las condiciones como se debe presentar el examen y presentar los resultados de los exámenes cumpliendo el procedimiento.	Orientar al usuario la manera adecuada de la recolección de la muestra y las condiciones a cumplir para el procedimiento.		a todo paciente se le indica las condiciones como debe de estar preparado se le solicita orden y factura y se verifica que sea del paciente																																																																																																																				
2	Realizar la toma de muestras que se van a realizar de acuerdo con los exámenes solicitados, organización, empaque, etiquetado, almacenamiento, distribución para los diferentes sectores del laboratorio.	Realiza toma de muestras teniendo en cuenta los manuales y protocolos para realizar el procedimiento, así mismo se distribuyen y organizan las muestras para ser empaquetadas con la respectiva remisión al laboratorio de turno.		se envían las muestras empaquetadas ya verificadas y en la temperatura correspondiente a sala fría																																																																																																																				
3	Preparar el material necesario para su procesamiento para realizar las pruebas requeridas de conformidad con los procedimientos establecidos.	Prepara y organiza material para realizar los procedimientos y exámenes solicitados, teniendo en cuenta las necesidades del servicio.		antes de realizar la toma de la muestra se verifica con la orden y factura del paciente dispuesto a la toma de la muestra se hace firmar la autorización del filtro.																																																																																																																				
4	Entregar los resultados de laboratorio clínico de acuerdo con los procedimientos establecidos en la institución.	Entrega resultados a los usuarios en los horarios establecidos por la sub red.		se les entrega formato de entrega de resultados con guio por el el paciente quiere descargarlo por medio de la página de la subred contravente a su hora y fecha.																																																																																																																				
5	Realizar limpieza y desinfección de áreas y equipos.	Realiza la debida limpieza y desinfección de las diferentes secciones, áreas y superficies teniendo en cuenta los respectivos protocolos y manuales.		formato de limpieza y desinfección																																																																																																																				
6	Asistir al personal en la realización de los procedimientos de laboratorio clínico con eficiencia y eficacia.	Apoya al personal de turno en la realización de las diferentes actividades y procesos en el laboratorio clínico.		recepción, manejo y remisión de muestras																																																																																																																				
7	Diligenciar de manera clara, completa y oportuna, los documentos que se requieren en el desarrollo de sus actividades de conformidad con los procedimientos establecidos.	Registra de manera clara, completa y oportuna, los documentos que se requieren en sus actividades de acuerdo con los procedimientos establecidos.		registro diario de formatos de cada uno de los procedimientos establecidos																																																																																																																				
8	Aplicar las normas, guías y protocolos establecidos que garantizan la adecuada prestación del servicio, de conformidad con los lineamientos institucionales.	Tiene adherencia a los manuales, instructivos, guías y protocolos de acuerdo con los lineamientos institucionales.		verificación de manuales y formatos																																																																																																																				
9	Apegarse al cumplimiento de las normas del sistema obligatorio de gestión de la calidad según requerimientos de la normatividad vigente.	Vigila y trabaja para hacer seguimiento de las normas del sistema obligatorio según las normas establecidas.		cumple con las normas establecidas																																																																																																																				
10	Responder por los elementos asignados para el desempeño de las actividades asignadas.	Responde adecuadamente por el material suministrado por el laboratorio clínico para desempeñar las labores diarias.		registro de entrega de material y verificación de fechas de vencimiento																																																																																																																				
11	Participar en las jornadas de capacitación, inducción, presentaciones, y eventos en los cuales sea convocada.	Participa en las diferentes actividades y capacitaciones programadas por el laboratorio clínico.		asistencia a capacitaciones de la subred contravente																																																																																																																				
12	Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos, guías, manuales, protocolos y demás establecidos por la entidad, además de apoyar la implementación de los mismos.	Se observa adherencia a los procedimientos, guías, manuales, protocolos establecidos por la Entidad.		adherencia a manuales y protocolos																																																																																																																				
13	Apoyar a la entidad en las actividades que demande según requerimientos institucionales y extra institucionales.	Apoya a la institución en actividades interinstitucionales y extra institucionales.		apoyo en actividades																																																																																																																				
14	Mantener la reserva de la sub red.	Mantiene confidencialidad con la información generada en las actividades que realiza.		adherencia al decálogo de bioseguridad y respeto la privacidad de los resultados e historia clínica del paciente.																																																																																																																				
15	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones.	Informa al supervisor del contrato cuando se presentan novedades que afectan con el desarrollo de sus actividades en el laboratorio clínico.		se cumple avisando cualquier novedad con el supervisor																																																																																																																				
16	Velar por que la atención sea humana, eficaz, calida, con todos y cada uno de los que requieren el servicio.	Se mantiene una actitud con calidad humana hacia el usuario, haciendo la atención eficaz, amable y asertiva.		se presta un servicio integral con altos estándares de calidad.																																																																																																																				
17	Velar por el cumplimiento de las normas de bioseguridad, salud ocupacional y gestión ambiental.	Da cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, salud ocupacional y gestión ambiental establecidos en el laboratorio-clínico del servicio en contra a la calidad de los servicios.		adherencia a protocolo de bioseguridad																																																																																																																				
Observaciones:																																																																																																																								
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro.																																																																																																																								
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS NOMBRE: NUBIA INES VARELA MORATO CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO FIRMA: 		C.C. 52,540,546 de BOGOTÁ Firma del Contratista: 																																																																																																																						

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ANTERIOR (DÍAS/AÑO)	FECHA PAGO PLANILLA (DÍAS/AÑO)	TIPO PLANILLA	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				EMPLADOS
2021-03	2021-03				1
					0
					TOTAL A PAGAR
				49293114	\$281.200

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Saritas EPS	80023 (440-6	113.600	0		0		0	0	0	0	113.600	*

Código AR	TOTALS RIESGOS LABORALES
	NIT
	Nombre
	Cotización Obligatoria
	No. Autorización Valor
	Incapacidades
	Aportes Otros Sistemas
	Valor Neto Cotización
	Días Mora Cotización
	Subtotal Cotización
	No. Radicado Saldo e Favor
	Fondo Solidaridad
	Total a Pagar
	No. Afiliados
14-11	ARL SUISA
	680973794-S
	27-300

TOTALES PARAFISCALES					
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	
0	0	SENA	0	0	
		ICBF	0	0	
0	0	ESAP	0	0	
		MEN			

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, IMA, IRP y More	Total a Pagar
Salud	1	113,600	113,600
Pensión	1	145,400	145,400
Riesgos Laborales	1	22,200	22,200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SEMA	0	0	0
TOTALES	3	281,200	281,200

Cuenta de cobro No 03 - 2021

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

MARTHA PATRICIA CORTES RODRIGUEZ
C.C. 52540546 de Ciudad Bogotá

LA SUMA DE:

**UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS
(1.652.4000)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 2299 de 2021 correspondiente al mes de abril de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,



Firma

C.C. 52.540.546

Teléfono: 3116573125 Dirección: Cra 104 a bis # 64 a 49 sur

No Cuenta: 054448436 ahorros Banco de Bogotá

Fecha: 26/abril/2021