

Secretaría de Salud

Subred Integrada de Servicios de Salud

Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO

FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-1A-FT-014

VERSION: 02

FECHA: 2020-05-04

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:

PS 1167
2021

C.D.P. No.:

65

Proceso al que pertenece:

GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO

Unidad a la que pertenece:

CENTRO ORIENTE

Nombre del Contratista:

JAIME LEONARDO GONZALEZ ALDANA

C.C.

79.968.681

de:

BOGOTA

Fecha Inicio:

2021-01-16

Fecha Terminación inicial:

2021-04-15

Valor Mensual:

\$ 2.380.000

Valor a cobrar:

\$ 2.380.000

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 7.140.000	1069	2021-04-16	2021-07-15
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ENERO	\$ 1.190.000	\$ 288.900	47766996
2	FEBRERO	\$ 2.380.000	\$ 294.600	48200423
3	MARZO	\$ 2.380.000	\$ 294.600	48626973
4	ABRIL	\$ 2.380.000	\$ 294.600	49140316
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$ 7.140.000

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 14.280.000

PAGOS REALIZADOS

\$ 8.330.000

SALDO DEL CONTRATO

\$ 5.950.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo:

Desde:

2021-04-01

Hasta:

2021-04-30

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO
1	1. APOYAR EL PROCESO DE CONSOLIDACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ADQUISICIÓN DE LA SUBRED	SE REALIZA SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS EN CURSO, EN DONDE SE REALIZA LA VERIFICACION AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES. PARA DETERMINAR SI SE ENCUENTRAN ESTABLECIDOS ALLI.
2	2. APOYAR LA REALIZACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES AL TENOR DE LO DEFINIDO EN EL MANUAL DE CONTRATACIÓN	SE REALIZARON LOS SIGUIENTES PROCESOS PRE-CONTRACTUALES (LOS CUALES CONSTAN DE: REALIZAR LA CREACIÓN, PUBLICACIÓN, EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN; A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II, REALIZAR LA VERIFICACION DEL FORMATO DE SOLICITUD DE COMPRA, ANEXO TÉCNICO Y MATRIZ DE RIESGO, REALIZAR ESTUDIOS DE MERCADO PARA IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO DE LA OFERTA Y DEMANDA, ASÍ COMO LOS PRECIOS DEL MERCADO, SOLICITUD DE COTIZACIONES SECOP II, CUADROS COMPARATIVOS CON FORMULAS ESTADÍSTICAS, ELABORAR PLIEGOS DE CONDICIONES, ESPECIFICANDO LAS CONDICIONES JURÍDICAS, FINANCIERAS, SARLAFT, TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, PARA LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN; EN ALGUNOS PROCESOS Y DEPENDIENDO SU MONTO, SE REALIZA LA EVALUACIÓN SARLAFT A LOS DOCUMENTOS DE LOS OFERENTES QUE SE PRESENTAN AL PROCESO DE CONTRATACIÓN, CONSOLIDAR Y VERIFICAR LAS EVALUACIONES TÉCNICAS, JURÍDICAS, FINANCIERAS Y ECONÓMICAS, Y A LA VEZ REALIZAR LA PUBLICACIÓN DE LAS MISMAS EN LA PLATAFORMA SECOP II; REALIZAR EL ACTA DE ADJUDICACIÓN Y ARMAR EL EXPEDIENTE DEL PROCESO
3	3. REALIZAR LA REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS ENTREGADOS AL PROCESO COMO SON LA SOLICITUD DE NECESIDAD, ANEXO TÉCNICO Y MATRIZ DE RIESGOS, VERIFICAR QUE LA MISMA CUMPLAN CON LOS CRITERIOS MÍNIMOS SOLICITADOS EN EL MANUAL DE CONTRATACIÓN	- SE REALIZA LA VERIFICACION DEL FORMATO DE SOLICITUD DE COMPRA, ANEXO TÉCNICO Y MATRIZ DE RIESGOS, DE TAL MODO QUE CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MANUAL DE CONTRATACION. PARA DAR INICIO A LA ETAPA PRECONTRACTUAL - ORIENTACIÓN PARA EL DILIGENCIAMIENTO A LOS LÍDERES DE PROCESOS, CON RESPECTO A FORMATO DE SOLICITUD DE COMPRA, ANEXO TÉCNICO Y MATRIZ DE RIESGO
4	4. REALIZAR LA GESTIÓN DE BÚSQUEDA DE PROVEEDORES QUE PARTICIPEN EN LOS ESTUDIOS DE MERCADO QUE REQUIERA LA SUBRED DEJANDO EVIDENCIA FÍSICA DE LA LLAMADA TELEFÓNICA O CORREO ELECTRÓNICO Y RETROALIMENTANDO LA BASE DE DATOS DE PROVEEDORES	ENVÍO DE CORREOS ELECTRÓNICOS Y LLAMADAS A PROVEEDORES PARA INVITACIÓN A PARTICIPAR EN LOS ESTUDIOS DE MERCADO DE LOS PROCESOS ASIGNADOS
5	5. REALIZAR EL ESTUDIO DE MERCADO, ANÁLISIS Y PROYECCIÓN DEL PRESUPUESTO QUE SE REQUIERE PARA LLEVAR A CABO EL PROCESO PRECONTRACTUAL QUE SE LE ASIGNE PARA SU GESTIÓN. ASÍ MISMO REALIZAR LA PUBLICACIÓN DEL PROCESO DE ACUERDO A LO ESTIPULADO Y DANDO CUMPLIMIENTO AL ESTATUTO DE CONTRATACIÓN, MANUAL DE CONTRATACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA SUBRED, CON EL SEGUIMIENTO CORRESPONDIENTE.	PUBLICACIÓN EN LA PLATAFORMA SECOP II DE LOS PROCESOS ASIGNADOS ESTUDIOS DE MERCADO, CONTRATACIÓN DIRECTA E INVITACIONES A COTIZAR, CONSOLIDACIÓN DE BASES DE DATOS SOLICITAR COTIZACIONES CON CANTIDADES MÍNIMAS REQUERIDAS PARA DISMINUIR GASTOS ACOMPañAMIENTO A LOS LÍDERES DE LOS PROCESOS PARA OBTENER INSUMOS DE BUENA CALIDAD DEVOLUCION DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, PARA CORRECCIONES Y AJUSTES.

<div><div><div><div></div><div>Secretaría de Salud</div><div>Subred Integrada de Servicios de Salud</div><div>Centro Oriente E.S.E.</div></div></div><div><div>SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E</div><div>APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO</div><div>FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO</div></div><div><div>CÓDIGO: AP-1A-FT-014</div><div>VERSIÓN: 02</div><div>FECHA: 2020-05-04</div></div></div>			
6	6. REALIZAR Y APOYAR SEGÚN SEA EL CASO, EL CRONOGRAMA, EVALUACIONES, PUBLICACIÓN DE PROCESOS, RESPUESTA E INFORMES QUE SE REQUIERAN DENTRO DEL DESARROLLO DEL PROCESO.	ELABORACIÓN DE LA VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LOS OFERENTES. ELABORACIÓN DE ESTUDIO DE MERCADO Y EVALUACIÓN ECONÓMICA. ELABORACIÓN DE EVALUACIÓN SARLAFT PARA LOS PROPONENTES	EVALUACIÓN JURIDICA, SARLAFT PARA IC-027-2021.
7	7. GARANTIZAR LA INFORMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DEL EXPEDIENTE PRECONTRACTUAL TANTO ELECTRÓNICO COMO FÍSICO Y REALIZAR LA ENTREGA DEL MISMO AL ÁREA CORRESPONDIENTE.	SE REALIZA LA CUSTODIA Y ORGANIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES TANTO EN FÍSICO COMO ELECTRONICOS, GARANTIZANDO LA CORRECTA ENTREGA DE LOS MISMOS AL ÁREA CORRESPONDIENTE	BITACORA DE LA ENTREGA DE LOS EXPEDIENTES, DE ACUERDO A LAS LISTAS DE CHEQUEO NORMALIZADAS PARA EL PROCESO
8	8. REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS CON LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTOS, GENERANDO LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES	- VERIFICAR LAS SOLICITUDES DE ADICIONES Y PRORROGAS PARA LOS CONTRATOS DE ABASTECIMIENTO DE MEDICAMENTOS, TRAMITADAS POR EL SUPERVISOR DE LOS CONTRATOS.	NO APLICA PARA EL PERIODO
9	9. GENERAR LAS EVALUACIONES DE SARLAFT Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS QUE DE ACUERDO AL MANUAL DE CONTRATACIÓN SE ENCUENTRE BAJO SU RESPONSABILIDAD	REALIZAR LA EVALUACION JURIDICA Y SARLAFT DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA POR PARTE DE LOS PROVEEDORES, EN LOS PROCESOS DE CONTRATACION, DE ACUERDO A LOS PARAMETROS ESTABLECIDOS Y GARANTIZANDO LA CORRECTA VERIFICACION DE LOS MISMOS.	EVALUACIÓN JURIDICA, SARLAFT PARA PARA IC-027-2021. ADENDA PARA PROCESOS IC-026-2021- IC-027-2021, IC-018-2021
10	10. REALIZAR Y DAR CUMPLIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA SUBRED PARA LA COMPRA Y ABASTECIMIENTO POR CAJA MENOR, SEGÚN SEA EL CASO		NO APLICA PARA EL PERIODO
11	11. REALIZAR EL REPORTE NECESARIO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS ASIGNADOS PARA ADELANTAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y ABASTECIMIENTO.	ARCHIVO INFORME DE ACTIVIDAD DE COMPRAS EN EXCEL DE COMPRAS	SE REALIZA LA ACTUALIZACION DEL CUADRO DE PROCESOS ASIGNADOS, DONDE SE ESPECIFICA AL DETALLE, EL ESTADO DEL PROCESO Y EN QUE ETAPA SE ENCUENTRA EN EL INFORME DE ACTIVIDADES.
12	12. REALIZAR SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES, QUEJAS, SOLICITUDES O DERECHOS DE PETICIÓN QUE SE ALLEGUEN AL PROCESO DE GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO Y GARANTIZAR QUE SE DÉ RESPUESTA DENTRO DE LOS PLAZOS CORRESPONDIENTES, SI ES DE SU COMPETENCIA BRINDAR LA RESPUESTA OPORTUNAMENTE.	CONSOLIDACIÓN, SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN.	SEGUIMIENTO Y PUBLICACIÓN DE LAS OBSERVACIONES PARA IC-018-2021, IC-026-2021, EM-052-2021, IC-027-2021, EM-105-2021, EM-104-2021,
13	13. LAS DEMAS QUE LE SEAN ASIGNADAS		ACTIVIDADES DE APOYO PROPIAS DEL ÁREA DE COMPRAS
14	14. APOYAR TODAS LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PROCESO DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO DE LA SUBRED, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS REALIZADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CONTENIDAS EN EL FORMATO DE NECESIDAD DE PERSONAL QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO.	SE PRESENTA EL INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL 01 AL 30 DEL MES DE ABRIL DE 2021.	APOYO EN LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA
		SE PRESENTA EL INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL 01 AL 30 DEL MES DE ABRIL DE 2021.	
Observaciones:		<div><div><div></div><div>Leonora Gonzalez</div><div>Firma del Contratista</div></div></div>	
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro		C.C.	79.968.681 de BOGOTA
<div><div><div>VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS</div><div><div>NOMBRE:</div><div>PATRICIA BALLESTEROS SILVA</div></div><div><div>CARGO:</div><div>PROFESIONAL UNIVERSITARIO</div></div><div><div>FIRMA:</div><div>Patricia Ballesteros Silva</div></div></div></div>			

Cuenta de cobro 004 - 2021

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE
E.S.E.
Nit. 900.959.051-7**

DEBE A:

**JAIME LEONARDO GONZÁLEZ ALDANA
C.C. 79.968.681 de Bogotá**

LA SUMA DE:

DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.380.000)

Por concepto de:

Prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1167 2021
Correspondiente al periodo del 1 al 30 de abril de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO
PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES (DE SU PROFESIÓN), CON
DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



**JAIME LEONARDO GONZÁLEZ ALDANA
C.C. 79.968.681
Teléfono 3212513232
Dirección: CRA 56 151-52 B7 APTO 203
No Cuenta ahorros Davivienda 008400722693**

Fecha: 30/04/2021



SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2021-04-22, 04:00:03 p. m. Tipo Planilla I Número Planilla 49140316
Periodo Cotización 202103 Periodo Servicio 202103

PAGADA 2021-04-22 15:55:12.0

. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JAIME LEONARDO GONZALEZ ALDANA				
Documento	CC 79968681		Dirección	CR 56 NORTE #151 - 52 MAZ 14 B7 APTO 203	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Teléfono	3212513232	
Tipo Persona	NATURAL		Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 1
Ciudad	BOGOTA D.C.		Departamento	BOGOTA D.C.	
Representante Legal			Identificación		

I. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 79968681		Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	57	00				GONZALEZ ALDANA JAIME LEONARDO	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

II. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades														Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales								
RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	BLN	RE	MA	UAC	AVS	VT	MP				Código AFP	Código Trns. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trns. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF				
													0	30	30	30	0																													
																		\$ 952.000	230201		16 %	\$ 952.000	\$ 152.400	\$ 0	\$ 0	EPS008		12,5 %	\$ 952.000	\$ 119.000	\$ 0	14-7	3	2,436 %	\$ 952.000	\$ 23.200	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0

V.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (ING + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMPENSAR EPS	SEGUROS BOLIVAR	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 152.400	\$ 0	\$ 0	\$ 119.000	\$ 23.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

