Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2207864
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1/02/2021 8:25:47 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CO1.PCCNTR.2207864
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para orientar y gestionar procesos formativos de modalidad presencial y virtual para la formación del programa Articulación con la Educación Media de acuerdo con la necesidad del Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha, en el área GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	301 Días
Fecha de inicio de contrato	3/02/2021 1:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL CUNDINAMARCA Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

YANZIRE HERNANDEZ

Número de documento 1018419954

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
YANZIRE HERNANDEZ ORGANISTA	ITAU	Ahorros	043009103

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *YANZIRE HERNANDEZ ORGANISTA* ***Fecha de aprobación:*** *2/02/2021 7:32:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ROBERTO PRIETO LADINO* ***Fecha de aprobación:*** *3/02/2021 12:14:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
Proceso de Contratación	PSP-CMC-CIDE-101-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	38.480.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☐No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) 2/02/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 2/05/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 2/02/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 2/02/2021 9:56:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.6290012	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	3.884.000,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	30/04/2022 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2207864
Proveedor YANZIRE HERNANDEZ ORGANISTA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 13 No. 10-63
Ubicación CO-CUN-25754 - Soacha
País COLOMBIA
Departamento Cundinamarca
Municipio Soacha
Dirección Calle 13 No. 10-63
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	BOGOTA	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá
2	SOACHA	COLOMBIA > Cundinamarca > Soacha
3	GRANADA	COLOMBIA > Cundinamarca > Granada
4	sibate	COLOMBIA > Cundinamarca > Sibaté
5	TENA	COLOMBIA > Cundinamarca > Tena
6	SAN ANTONIO DE TEQUENDAMA	COLOMBIA > Cundinamarca > San Antonio Del Tequendama

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2207864

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
38.480.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	86101710	PROFESIONAL	1,00	UN	38.610.000,00	38.480.000,00	38.480.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐

	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1) Formato Único de Hoja de Vida Actualizada SIGEP	☑	☐
2) Fotocopia cédula de ciudadanía	☑	☐
3) Diligenciar formato F.2020-01-30_Formato_declaracion_bienes_rentas_conflicto_intereses_ajustado y pantallazo	☑	☐
4) Fotocopia del RUT	☑	☐
5) Certificación de afiliación como independiente a Salud	☑	☐
6) Certificación de afiliación como independiente a Pensión	☑	☐
7) Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría No mayor a 90 días	☑	☐
8) Adjunte Examen Pre ocupacional	☑	☐
9) Documentos Académicos	☑	☐
10) Documentos de Experiencia	☑	☐
11) Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	☑	☐
12) Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión	☑	☐
13) Formato GTH-F-109 V06 (Anexo 3. Formato modelo de oferta servicios personales).	☑	☐
14) Formato GTH-F-225 V01 (Anexo 4. certificación idoneidad) Anexarlo en SECOP II en Word.	☑	☐
15) Anexo 5. Autorización consulta Datos personales cumplimiento a la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019 (remitir en pdf firmado)	☑	☐
16) Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), mínimo un mes de vigencia.	☑	☐
17) Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), mínimo un mes de vigencia.	☑	☐
18) Certificado de antecedentes judiciales (Policía), mínimo un mes de vigencia.	☑	☐
19) Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	☑	☐
20) inscripción Agencia Pública de Empleo APE	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1) Formato Único de Hoja de Vida Actualizada SIGEP	Hoja de vida del funcionario YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
10) Documentos de Experiencia	DOCUMENTOS EXPERIENCIA YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
11) Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	TARJETA PROFESIONAL YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
12) Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión	CERTIFICADO ANTECEDENTES PROFESION YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
13) Formato GTH-F-109 V06 (Anexo 3. Formato modelo de oferta servicios personales).	Anexo 3.GTH_F_109_V06__Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales YHO+RADICADO.pdf	Detalle	Sí	☑
14) Formato GTH-F-225 V01 (Anexo 4. certificación idoneidad) Anexarlo en SECOP II en Word.	Anexo 4.GTH_F_225_V01_CERTIFICACIÓN_VERIFICACIÓN_REQUISITOS_DE_IDONEIDAD_Y_EXPERIENCIA_.docx	Detalle	Sí	☐
15) Anexo 5. Autorización consulta Datos personales cumplimiento a la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019 (remitir en pdf firmado)	Anexo 5.AUTORIZACION CONSULTA DATOS PERSONALES ley 1918 de 2018 (1).pdf	Detalle	Sí	☑
16) Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), mínimo un mes de vigencia.	ANTECEDENTES PROCURADURIA 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
17) Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), mínimo un mes de vigencia.	ANTECEDENTES CONTRALORIA 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
18) Certificado de antecedentes judiciales (Policía), mínimo un mes de vigencia.	ANTECEDENTES POLICIA YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
19) Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC)	Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
2) Fotocopia cédula de ciudadanía	CEDULA YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
20) inscripción Agencia Pública de Empleo APE	REGISTRO APE 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
3) Diligenciar formato F.2020-01-30_Formato_declaracion_bienes_rentas_conflicto_intereses_ajustado y pantallazo	Anexo 1.2020-01-30_Formato_declaracion_bienes_rentas_conflicto_intereses_ajustado (4).pdf	Detalle	Sí	☑
4) Fotocopia del RUT	RUT YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
5) Certificación de afiliación como independiente a Salud	CERTIFICADO EPS 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
6) Certificación de afiliación como independiente a Pensión	CERTIFICADO PENSIONES 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
7) Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría No mayor a 90 días	CERTIFICACION BANCARIA YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
8) Adjunte Examen Pre ocupacional	EXAMEN OCUPACIONA YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐
9) Documentos Académicos	DOCUMENTOS ACADEMICOS YHO 2021.pdf	Detalle	Sí	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2/02/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2/02/2021 7:32:55 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
0601. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GESTION ADMINISTRATIVA.pdf	0601. GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - GESTION ADMINISTRATIVA.pdf	(detalle)
GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V11 (1).pdf	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V11 (1).pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ROBERTO PRIETO LAD	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	3176728	Guardar y notificar
Supervisor	EDNA YAMILE GOMEZ V	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	57411901	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	ROBERTO PRIETO LADINO	3/02/2021 12:14:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ROBERTO PRIETO LADINO
Supervisor	EDNA YAMILE GOMEZ VELASCO	3/02/2021 12:14:53 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ROBERTO PRIETO LADINO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	38.480.000
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	38.480.000

Código BPIN 2018011000764 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-025-000000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1521	CDP	No validado	3.257.688.000 COP	38.480.000 COP	36-02-00-025-000000	Editar

Saldo de CDP 3.257.688.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 38.480.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	19921	Presupuestal (CDP)	-	Generado	38.480.000 COP	31.200.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 38.480.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 38.480.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -