Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2420930
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	20 días de tiempo transcurrido *(10/04/2021 12:38:57 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CD-05-2021-2446
Objeto del contrato	LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACION
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	265 Días
Fecha de inicio de contrato	17 días de tiempo transcurrido *(13/04/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Diego Medina

COLOMBIA, Puerto Colombia
Número de documento 72258234

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Diego Alberto Medina Campo			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Diego Alberto Medina Campo* ***Fecha de aprobación:*** *10/04/2021 5:56:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS* ***Fecha de aprobación:*** *12/04/2021 11:25:14 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_2420930_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Contratación Directa
Proceso de Contratación	CD-05-2021-2446
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	31.995.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Efectivo

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2420930
Proveedor Diego Alberto Medina Campo
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 34 N°43-31
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Calle 34 N°43-31
Código postal 018000

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 34 N°43-31	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1	CO1.PCONTR.2420930
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
31.995.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA DE GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE EDUCACION	1,00	UN	31.995.000,00	31.995.000,00	31.995.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1-PROPUESTA SUSCRITA POR LA PERSONA NATURAL (CONTRATISTA – PROVEEDOR).	☑	☐
2-CEDULA DE CIUDADANÍA.	☑	☐
3- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT (ACTUALIZADO).	☑	☐
4- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP – APROBACION DE LA HOJA DE VIDA POR PARTE DE LA SECRETARÍA SOLICITANTE Y FORMATO UNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS (PERSONA NATURAL - ACTIVIDAD PRIVADA).	☑	☐
5-CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR PARTE DE LA ENTIDAD.	☑	☐
6- TARJETA PROFESIONAL– CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL – CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	☑	☐
7-LIBRETA MILITAR (PARA VARONES - EN CASO QUE APLIQUE).	☑	☐
8-EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO.	☑	☐
9-CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES -PROCURADURIA- CONTRALORIA- POLICIA JUDICIAL Y MEDIDAS CORRECTIVAS.	☑	☐

10-CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL).	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
10-CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL).	Examen Salud Pension.pdf	Detalle	No	☐
1-PROPUESTA SUSCRITA POR LA PERSONA NATURAL (CONTRATISTA – PROVEEDOR).	PROPUESTA DIEGO ALBERTO MEDINA CAMPO 2.docx.pdf	Detalle	No	☐
2-CEDULA DE CIUDADANÍA.	C.C. Diego 2.pdf	Detalle	No	☐
3- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT (ACTUALIZADO).	Rut 2021 Diego M.pdf	Detalle	No	☐
4- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP – APROBACION DE LA HOJA DE VIDA POR PARTE DE LA SECRETARÍA SOLICITANTE Y FORMATO UNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS (PERSONA NATURAL - ACTIVIDAD PRIVADA).	4-HOJA DE VIDA SIGEP. APROBADO SEGEP Y DECLARACIO´N DE BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	☑
5-CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR PARTE DE LA ENTIDAD.	Diplomas Diego Medina.pdf	Detalle	No	☐
6- TARJETA PROFESIONAL– CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL – CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	Certificado ante disciplinarios Diego .pdf	Detalle	No	☐
7-LIBRETA MILITAR (PARA VARONES - EN CASO QUE APLIQUE).	Libreta Militar Diego.pdf	Detalle	No	☐
8-EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO.	Certificacion Laboral .pdf	Detalle	No	☐
9-CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES - PROCURADURIA- CONTRALORIA- POLICIA JUDICIAL Y MEDIDAS CORRECTIVAS.	Certificaciones Antecedentes.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 19 días de tiempo transcurrido *(10/04/2021 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 19 días de tiempo transcurrido *(10/04/2021 5:56:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
EVALUACION PROPUESTA DIEGO ALBERTO MEDINA.pdf	EVALUACION PROPUESTA DIEGO ALBERTO MEDINA.pdf	(detalle)
MINUTA DIEGO ALBERTO MEDINA CAMPO.pdf	MINUTA DIEGO ALBERTO MEDINA CAMPO.pdf	(detalle)
ESTUDIO PREVIO GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf	ESTUDIO PREVIO GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf	(detalle)
ANALISIS DEL SECTOR GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf	ANALISIS DEL SECTOR GESTION ESTRATEGICA Y FORTALECIMIENTO 5966.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARÍA MÓNICA HERNÁ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1.010.168.653	Guardar y notificar
Supervisor	LENNY CUELLO ESCOE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	22465676	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	LENNY CUELLO ESCOBAR	18 días de tiempo transcurrido *(12/04/2021 11:25:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS
Expenditure Approver	MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS	18 días de tiempo transcurrido *(12/04/2021 11:25:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	31.995.000
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y	0

Gobernaciones)	
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	31.995.000

Código BPIN 2020080010140 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	202101003	CDP	No validado	158.000.000 COP	31.995.000 COP	00-00-00-000-000000-40111101801	Editar

Saldo de CDP 158.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 31.995.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	202103175-ABR13	Presupuestal (CDP)	-	No validado	31.995.000 COP	31.995.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 31.995.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 31.995.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -