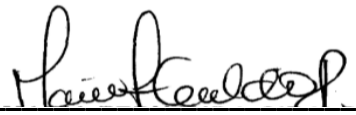
INFORME DE GESTION
CONTRATO NO. CD-08-2021-2307
UN PRIMER INFORME AL 30 DE ABRIL DEL 2021

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: MARIA FERNANDA
APELLIDOS: GIRALDO ROJAS
EPS: SURA
FONDO DE PENSION: PORVENIR

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESAROLLO DEL PROGRAMA PRIMERA INFANCIA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA. "EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE CERO A SIEMPRE".

Obligación Contractual	Producto
Apoyar desde su perfil profesional la interventoría y supervisión de los contratos y convenios relacionados con el programa de primera infancia a cargo de la secretaria de gestión, desde su área de formación profesional.	Diseñé la estructura matriz de plan de trabajo a implementar durante la ejecución de la vigencia como línea de acción y de seguimiento de la ejecución de los contratos de las EAS.
Brindar asistencia técnica y acompañamientos en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de hogares comunitarios del bienestar.	Apoyé en la formulación de la matriz de riesgos de los estudios previos del convenio entre la alcaldía de Barranquilla y la entidad Cajacopi.
Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la Directora de primera infancia, las jornadas de asistencia técnica y asesoría.	Otorgué la estrategia a implementar durante la fase de alistamiento para la entrega a las EAS derivadas de los elementos de dotación general, cultural, incluyente y devolutiva en custodia para la prestación del servicio.
Asesorar a la secretaria Distrital de Gestión Social, en los temas relacionados con su formación profesional y con el objeto de su contrato.	Participé y apoyé el proceso de auditoria de primer seguimiento al plan de acción 2021 del programa de primera infancia, establecido por la oficina de control interno a la secretaria de gestión social. Se

	presento en la misma los avances obtenidos durante el primer trimestre de la vigencia.
Brindar apoyo en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia.	Lideré y apoyé el proceso de formulación de matriz de riesgos, documento requerido como soporte a la suscripción de convenio 175 con Instituto colombiano de bienestar familiar. Lideré y apoyé el proceso de formulación de plan de trabajo, solicitado bajo la estructura de requisitos de la ejecución inicial del convenio 175 con Instituto colombiano de bienestar familiar.
Elaborar Planes de acción, diagnósticos y reportes del proceso de acompañamiento a los operadores que ejecutan los contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de hogares comunitarios del Bienestar y otros.	Formulé los planes de mejora solicitados de autocontrol de proceso, de acuerdo con los indicadores establecidos en el plan de acción 2021 con base al seguimiento del primer trimestre.
Desarrollar las actividades propias del presente contrato, de acuerdo a las directrices de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas de primera infancia.	Otorgué la información solicitada durante la jornada de la primera auditoria interna del Distrito correspondiente ala primer seguimiento del plan de acción 2021. Lideré la mesa del primera seguimiento de al plan de trabajo establecido con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.



MARIA FERNANDA GIRALDO ROJAS
CC 1.140.844.686