



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 16 de abril de 2021

Señora

BLANCA LUCY RODRIGUEZ DIAZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2209516

Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

Relaciones Corporativas e Internacionales

Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes abril del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2209516 del año 2021

Ruthby Jazmín Anaya Osorio, identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.076.849 de Concepción Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Relaciones Corporativas e Internacionales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTISEIS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS 00/100 M.N. (\$26.471.200) incluido iva. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de febrero b) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS 00/100 M.N. (\$2.436.000) Incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros del BANCOLOMBIA No. 020-970495-91 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será de diez (10) meses y veintiséis (26) días de 2.021

OBJETO:

Prestar los servicios de apoyo a la gestión para la articulación entre empresas y aprendices, ejecutando tareas de relacionamiento, así como el manejo operativo y normativo del contrato de aprendizaje.
--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar acompañamiento y gestión oportuna a las solicitudes de las empresas voluntarias y/o reguladas en lo relacionado a Contrato de	Se atendieron solicitudes de empresario.	Se atendieron solicitudes y se hace el registro de 10



	Aprendizaje, así como responder a las diferentes inquietudes o dificultades que presenten los empresarios en el uso de la plataforma o registro de contratos de aprendizaje, verificando la legalidad y los soportes de los mismos y en la regulación de la cuota.		contratos de aprendizaje en la plataforma SGVA
2	Acompañar y participar en la logística de los eventos empresariales organizados por las diferentes dependencias de la Regional, Centro de formación y Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, que contribuyan a la promoción de nuevos contratos de Aprendizaje.	Invitación a empresarios a la capacitación mensual sobre contrato de aprendizaje y atención a eventos programados por la regional	Lista de Asistencia de empresarios y de participantes en los diferentes eventos
3	Atender oportunamente los informes que solicite la Coordinación Nacional de Servicio a la Empresa y Contrato de Aprendizaje, así como Registrar las actividades y gestiones realizadas con empresarios y aprendices en el aplicativo CRM.	No se ha realizado esta capacitación en CRM	CRM
4	Apoyar estrategias y campañas con los empresarios para gestionar nuevos contratos de aprendizaje buscando mayores oportunidades de colocación de aprendices y promoviendo el cumplimiento de las cuotas reguladas de las empresas.	Se envía al correo el instructivo para el manejo del aplicativo SGVA al 100% de empresarios que requieren para búsqueda de aprendices	SGVA.
5	Enviar los requerimientos de planta de personal y hacer seguimiento a las empresas que presuntamente estén obligadas a cumplir con la cuota de aprendices y seguir el procedimiento establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol de la Entidad.	Se enviaron 10 perfiles de aprendices a empresas para su respectiva revisión y selección	Se enviaron por correo electrónico perfiles de aprendices a 12 empresas para su contratación
6	Realizar el agotamiento de la vía gubernativa de las empresas reguladas y enviar respuesta dentro de los términos de ley.	N.A	N.A
7	Mantener el aplicativo del Sistema Gestión Virtual de Aprendices, o el que haga sus veces, actualizado en fechas: resolución cuotas de aprendices, notificación, recursos y	Se depuran aprendices en el aplicativo SGVA	



	acto de ejecutoria, así como validar la habilitación de las empresas voluntarias que se registran en la plataforma (SGVA), o el que haga sus veces.		Depuración de 10 aprendices en el aplicativo SGVA
8	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Dar orientación a los aprendices en manejo y uso de la plataforma SGVA	Aplicativo SGVA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 4386336545** de la planilla, SOI mes de marzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

Ruthby Jazmín Anaya Osorio
Contratista
C.C. No. 28.076.849

Recibí a satisfacción:

BLANCA LUCY RODRIGUEZ DIAZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 2209516 de 2021
Cargo Coordinador Relaciones Corporativas e Internacionales

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE ABRIL DE 2021 AL 30 DE ABRIL DE 2021

Se Envía por correo electrónico carta de presentación de aprendiz a empresario para su proceso de contratación

Elementos enviados - ranaya@sena.edu.co - Outlook

Responder Responder a todos Reenviar

jueves 08/04/2021 4:09 p. m.

Ruthby Jazmín Anaya Osorio

Carta de presentación aprendiz

Para karol.carvajal@mtd.net.co

CC carmelitabecerra2412@gmail.com

Directiva de retención Exchange Online (10 años)
<http://www.sena.edu.co/>
Haga clic o pulse para seguir vínculo.

Expira 06/04/2031


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Málaga, 08 de abril de 2021

Señores
MEDITEP SAS
Piedecuesta - Santander

En atención a su solicitud y para dar cumplimiento a la resolución de asignación de cuota, informamos oficialmente las fechas de formación del aprendiz que será patrocinado por su empresa:

DOCUMENTO	APELLIDOS	NOMBRES
1.007.731.754	BECERRA SANDOVAL	CARMELITA

Ficha: 1695719
Programa de formación: TÉCNICO EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Etapa Lectiva
Inicia el: 2018-07-16 Termina el: 2020-01-16

Etapa Productiva
Inicia el: 6 MESES DESDE QUE INICIA SU CONTRATO DE APRENDIZAJE

Total, Etapa productiva: Seis (06) meses

Si el aprendiz ya se encuentra en periodo de etapa productiva, los seis (06) meses de práctica se cuentan desde el día en que es contratado por la empresa.

La agilidad en su proceso de selección nos permitirá atender oportunamente la demanda de otras empresas, por este motivo solicitamos su acostumbrada colaboración para que ingrese al aplicativo

Todas las carpetas están actualizadas. Conectado a: Microsoft Exchange

Se Envía por correo electrónico carta de presentación del aprendiz al empresario para su proceso de contratación a través del SGVA.

Sistema de Gestión Virtual de Aprendizices

Bienvenido(a) Ruthby Jazmín Anaya Osorio

Cerrar Sesión

Administración | Reportes | Avanzadas | Mi Cuenta

Cartas solicitadas

Regional

REGIONAL SANTANDER ▼

Centro de formación:

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES -> ▼

[Consultar](#)

Mostrar 10 registros por página

	NIT	Razón social	Documento de identidad	Aprendiz	Estado aprendiz	Especialidad	Etapas lectivas	Etapas productivas	Estado de la solicitud	Fecha de la solicitud
Enviar a través del SGVA ✓ Enviada Cancelar solicitud Actualizar correo del solicitante	901121952	BODEGA ILUSION ORIENTE S.A.S	C.C. 1007536749	CESAR GUILLERMO RANGEL SOLANO	Contrato No Registrado	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	22/07/2019 - 22/01/2021	23/01/2021 - 21/07/2021	Solicitada	09/04/2021

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

© Servicio Nacional de Aprendizaje SENA – Dirección General Calle 57 No. 8-69, Bogotá D.C. – PBX (57 1) 5461500
 Línea gratuita de atención al ciudadano Bogotá 3430111 – Resto del país 018000 910270
 Horario de atención: lunes a viernes de 8:00 am a 5:30 pm.
 Correo electrónico para notificaciones judiciales: servicioalciudadano@sena.edu.co
 Todos los derechos reservados © 2021 =

Cartas solicitadas

Sofia plus

No es seguro | caprendizaje.sena.edu.co/sqva/Admin/SolicitarCarta

Bienvenido(a) Ruthby Jazmin Anaya Osorio

Cerrar Sesión

AdministrarReportesAvanzadasMi Cuenta

Regional

REGIONAL SANTANDER

Centro de formación:

CENTRO AGROPRESARIAL

Consultar

Enviar carta

Se ha enviado la carta de fechas a través del SGVA y un correo electrónico fue enviado a la empresa.

Cerrar

Mostrar 10 registros por página

NIT	Razón social	Documento de identidad	Aprendiz	Estado aprendiz	Especialidad	Etapas lectiva	Etapas productiva	Estado de la solicitud	Fecha de la solicitud
Ningún dato disponible en esta tabla									

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

AnteriorSiguiente

© Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Dirección General Calle 57 No. 8-48 Bogotá D.C. - 05050511 / 5461100
Línea gratuita de atención al ciudadano Bogotá 0420111 - Resto del país 018000 710270
Horario de atención Lunes a viernes de 8:00 am a 5:00 pm
Correo electrónico para notificaciones (asignado senavirtual@sena.edu.co)
Todos los derechos reservados de 2021

3:37 p.m.
09/04/2021

Registro de contratos de aprendizaje en la plataforma SGVA:

Inicio

Perfil empresarial

Solicitar aprendizajes

Buscar aprendizajes

Consultar aplicaciones

Registrar contrato

Reportes y estado de cuenta

Normatividad

Entidades habilitadas

Realizar encuesta

NIT: 090205229 Resolución:

Tipo de Aprendiz: Aprendiz SENA

Buscar aprendiz por identificación

1096957827

Buscar

Buscar aprendiz por Nombre

Buscar Debe escribir al menos 8 caracteres empezando por los apellidos

Consultar instituciones y programas de formación

Imprimir modelo de minuta de contrato en blanco

Este aprendiz no posee ningún contrato

Historial de contratos (0)

Datos Básicos

Nombre JHON FREDY

Apellido JAIMES RANGEL

T* Documento CEDULA DE CIUDADANIA

N* Documento 1096957827

Fecha Nacimiento (aaaa-mm-dd) miércoles, 07 de mayo de 1997

Sexo Masculino

Estrato 1

Dirección CRA 5 # 2A-3

Telefono 3235732206

País COLOMBIA

Departamento SANTANDER

Ciudad MALAGA

Datos Académicos

Correo jfjaimes72@misena.edu.co

Carrera TECNOLÓGICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO, DISEÑO E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO

Regional REGIONAL SANTANDER

Centro CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES -MALAGA-

Datos del Contrato

Fase: PRODUCTIVA

Regional: REGIONAL SANTANDER

Maxima duración posible del contrato: 24 Meses

ARL: POSITIVA

EPS: E.P.S. COMPARTA

Fecha inicial del contrato (aaaa-mm-dd) 2021-01-14

Fecha final del contrato (aaaa-mm-dd) 2021-07-13

Duración: 180 Días

Registrar Contrato

Nueva Búsqueda

... Servicio Nacional de Aprendizaje SENA - Dirección General Calle 57 No. 8-69, Bogotá D.C. - PBX (57 1) 5461500

... Línea gratuita de atención al empresario (toll-free) 345 01 01 - Reseo del país 010000 9102602

... Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 am a 5:30 pm

... Correo electrónico para notificaciones jurídicas: servicioalciudadano@sena.edu.co

... Todos los derechos reservados © 2021 -

WhatsApp Image...jpeg

WhatsApp Image...jpeg

Mostrar todo

Windows Taskbar

System Tray

Envío de hojas de vida de aprendices a empresas

Elementos enviados - ranaya@sena.edu.co - Outlook

Al jefe

tróni...

y eli...

✓ Listo

⚡ Crear nuevo

Mover

Reglas

OneNote

Asignar

No leído/

Categorizar

Seguimiento

Libreta de direcciones

Filtrar correo electrónico

Tienda

Informar de mensaje

Enviar a OneNote

Insights

Pasos rápidos

Mover

Etiquetas

Buscar

Complementos

Protección

OneNote

Responder

Responder a todos

Reenviar



jueves 08/04/2021 5:29 p. m.

Ruthby Jazmín Anaya Osorio

Hojas de vida Aprendices

Para merkarsoata@gmail.com

Directiva de retención Exchange Online (10 años)

Expira 06/04/2031

FORMATO HOJA DE VIDA SENA ANGIE YURLEY PEÑA.pdf

1 MB

HOJA DE VIDA SENA AURA TERESA REATIGA.pdf

1 MB

Buenas tardes señora Omaira.

Adjunto envío hoja de vida de dos aprendices de la formación, TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Estas aprendices se encuentran en el municipio de Guaca, una de ellas manifiesta que puede desplazarse sin ninguna dificultad a la entrevista el día de mañana en horario de la mañana. La otra aprendiz manifiesta que de no ser posible viajar en horas de la mañana que por favor muy comedidamente, hace la petición en la medida de lo posible presentar la entrevista vía telefónica, ya que tiene la disposición de hacer su etapa productiva en el municipio de Málaga pero le es un poco imposible viajar el día de mañana.

Quedo atenta con su pronta colaboración.

Es tan amable y me confirma el recibido. Gracias.



Ruthby Jazmín Anaya Osorio

Tecnólogo de contrato de aprendizaje

Centro Agroempresarial y Turístico de Los Andes

ranaya@sena.edu.co

Tel.: +57 (7) 660 7425 Ext. 74058

Carrera 11 #13-13, Málaga (Santander), Colombia



@SENAcomunica

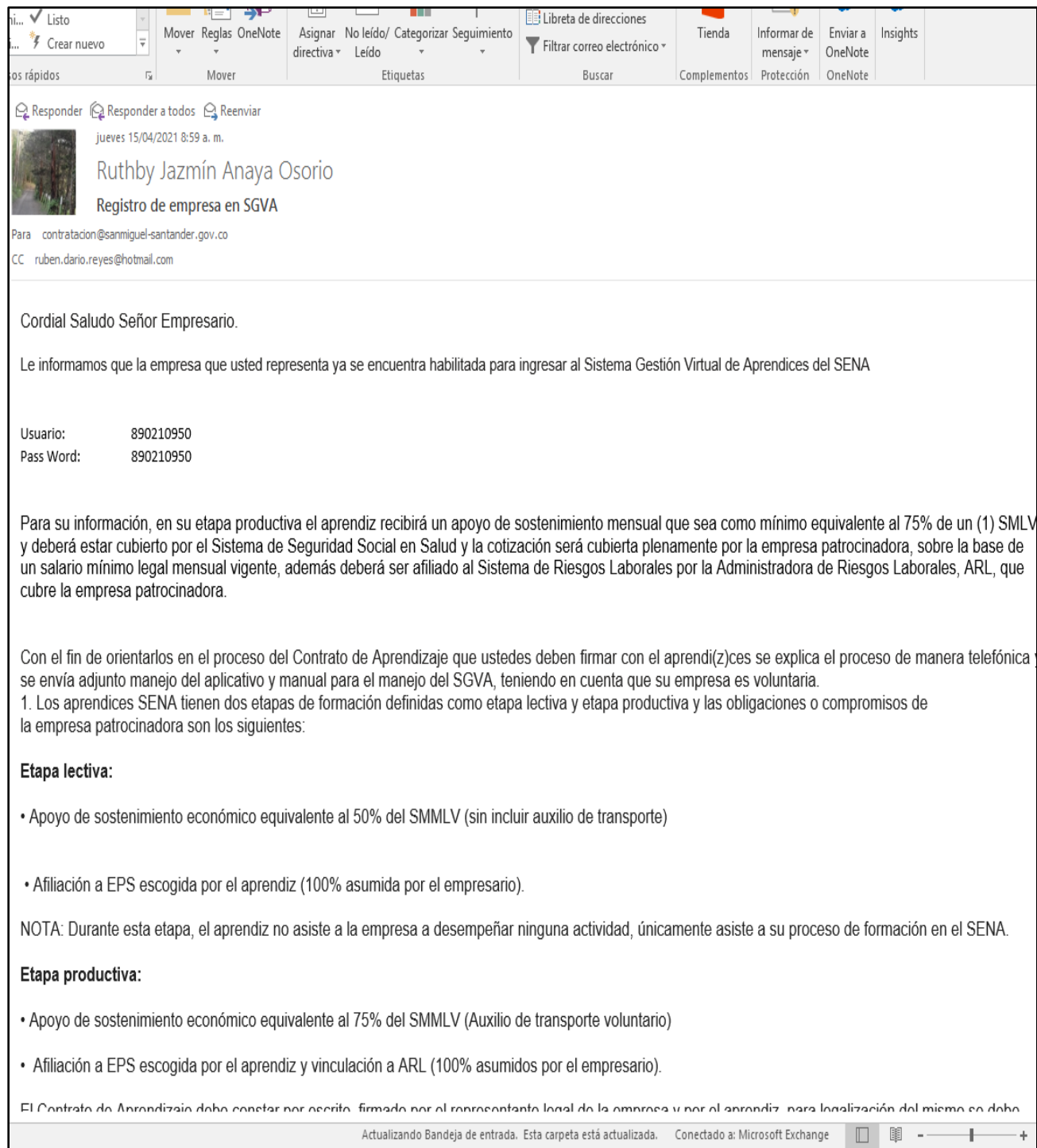
www.sena.edu.co

Actualizando Bandeja de entrada. Esta carpeta está actualizada.

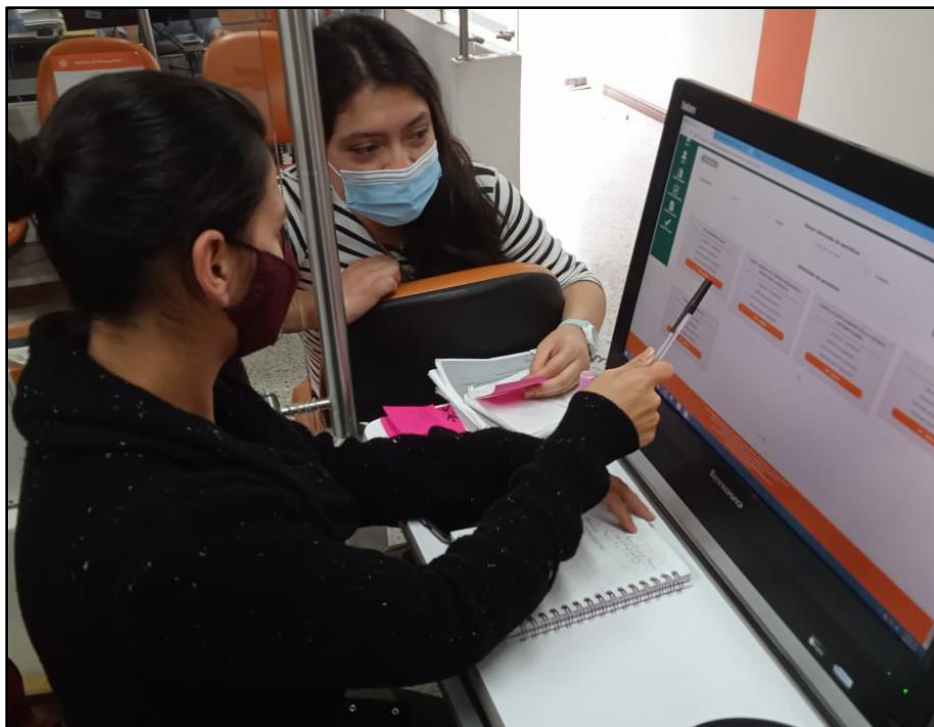
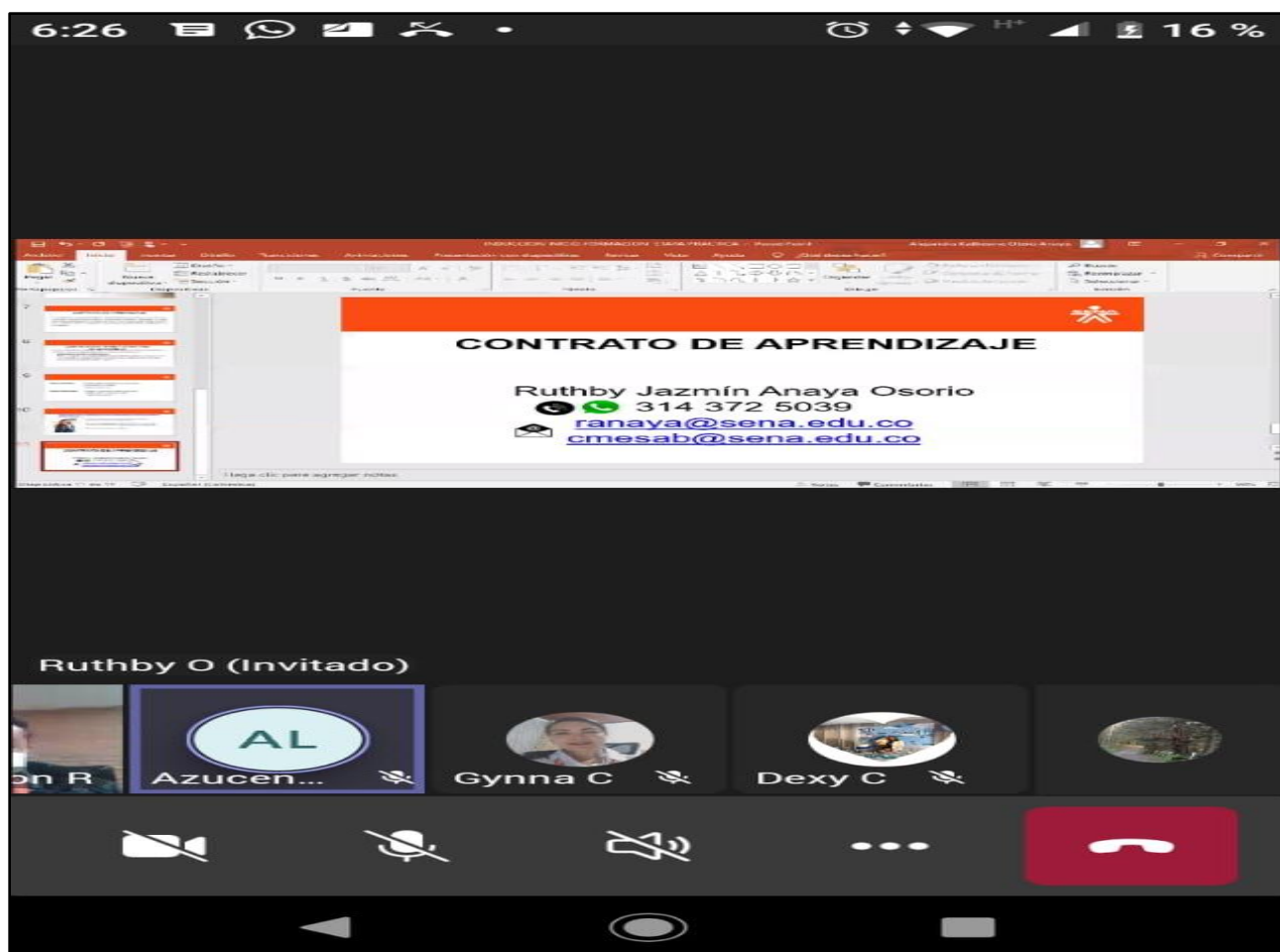
Conectado a: Microsoft Exchange

100%

Gestión en inscripción y habilitación de empresas voluntarias.



Capacitación sobre el SGVA a aprendices



Información a empresarios para la inscripción y habilitación de empresas voluntarias.

er y eli...

Crear nuevo

Mover

Reglas

OneNote

Asignar

No leído/

Categorizar

Seguimiento

Filtrar correo electrónico

Tienda

Informar de

mensaje

Enviar a

OneNote

Insights

Pasos rápidos

Mover

Etiquetas

Buscar

Complementos

Protección

OneNote

Responder

Responder a todos

Reenviar

viernes 16/04/2021 11:47 a. m.

Ruthby Jazmín Anaya Osorio

Registro de empresa en SGVA

Para williamr1961@hotmail.com

Buenas tardes señor empresario.

Para dar pronta respuesta y solución, a su solicitud telefónica
Le informo que se debe registrar la empresa ya que no se encuentra activa en el aplicativo SGVA, para ello requerimos los siguientes datos:

•NIT

•Razón Social

•Representante Legal

•e-mail

•Teléfono

•Dirección

•Actividad Económica

•Departamento

•Ciudad

•Cantidad de empleados

Soy nueva empresa

NIT (sin dígitos de verificación)

Razón Social

Representante Legal

E-mail

Teléfono

Dirección

Actividad económica

ACTIVIDADES ARTÍSTICAS DE ENTRETENIMIENTO Y RECREACIÓN

Departamento

AMAZONAS

Ciudad

AMAZONAS/CIUDAD

Registrar

Y radicar la solicitud a los correos ranaya@sena.edu.co y cmesab@sena.edu.co adjuntando los siguientes documentos:

1. Debe enviar una carta de intención y solicitud de vinculación como empresa voluntaria, firmada por el representante legal de la empresa.

2. Debe enviar el certificado de existencia y representación, expedido por la Cámara de Comercio con vigencia no mayor a 30 días o el acta de posesión del representante legal.

3. Copia del RUT no mayor a 60 días.

4. Debe enviar las planillas detalladas de pago de aportes a la seguridad social y parafiscales de los últimos (3) meses. (Archivo plano del operador de pagos).

Es tan amable y me confirma el recibido.

Actualizando Bandeja de entrada. Esta carpeta está actualizada.

Conectado a: Microsoft Exchange

80%

3:45 p. m.

16/04/2021

Ruthby Jazmín Anaya Osorio
C.C. 28.076.849
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2209516