



ACTA No. 3

COMITÉ TÉCNICO DE MEJORAMIENTO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CO1. PCCNTR.1471299 SENA – UNIVERSIDAD NACIONAL

CIUDAD Y FECHA INICIO: Bogotá D.C., 31 de agosto 2020

HORA INICIO: 10:30AM
HORA FIN: 12:PM

LUGAR: Electrónico

Dirección General

AGENDA:

1. Sistema de Gestión de Calidad
2. Seguimiento y Control.
3. Informe financiero.
4. Algunas fechas claves.
5. Contratos de Adhesión.
6. Avance en la contratación de bienes y servicios.
7. Capacitación
8. Valores agregados
9. Conclusiones y retos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar el tercer Comité Técnico de Mejoramiento, de acuerdo con la cláusula Décima numeral tres (3) del contrato interadministrativo No. CO1. PCCNTR.1471299 SENA – Universidad Nacional de Colombia.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Gestión de calidad del proyecto:

La Universidad Nacional informa que le envió al SENA para revisión el manual de Gestión de Calidad, en este manual se han estructurado los procesos, procedimientos y hojas de ruta, teniendo como objetivo unificar los conceptos que se deben tener en cuenta durante la ejecución del proyecto.



2. Seguimiento y Control

Para el seguimiento de la ejecución del contrato, se han realizado unas mesas de trabajo en las cuales se presentan los avances y se hace seguimiento a los compromisos planteados en casa sesión, las cuales se realizan quincenalmente.

2. SEGUIMIENTO Y CONTROL

- **Reuniones de seguimiento estratégico quincenales:**
- Participan Supervisor del proyecto SENA, Gerente de proyecto Universidad Nacional, Coordinadoras Operativas de las dos entidades y delegado del Director de Empleo.

Control Interno de la Universidad Nacional de Colombia

- Se presentó avance del proyecto y se informó de la solicitud del modificadorio del contrato a la Vicerrectoría de la Universidad, Decana de Facultad de Ingeniería y control interno de la Universidad. (Agosto 4 de 2020).

21/08/2020

3. Informe Financiero

La Universidad Nacional da detalle de las actividades ejecutadas a la fecha. Se adjunta presentación con el informe de gestión donde se amplía información.

El valor del convenio fue por **\$108.935.169.000**, que de acuerdo con los documentos contractuales se distribuyen de la siguiente forma:

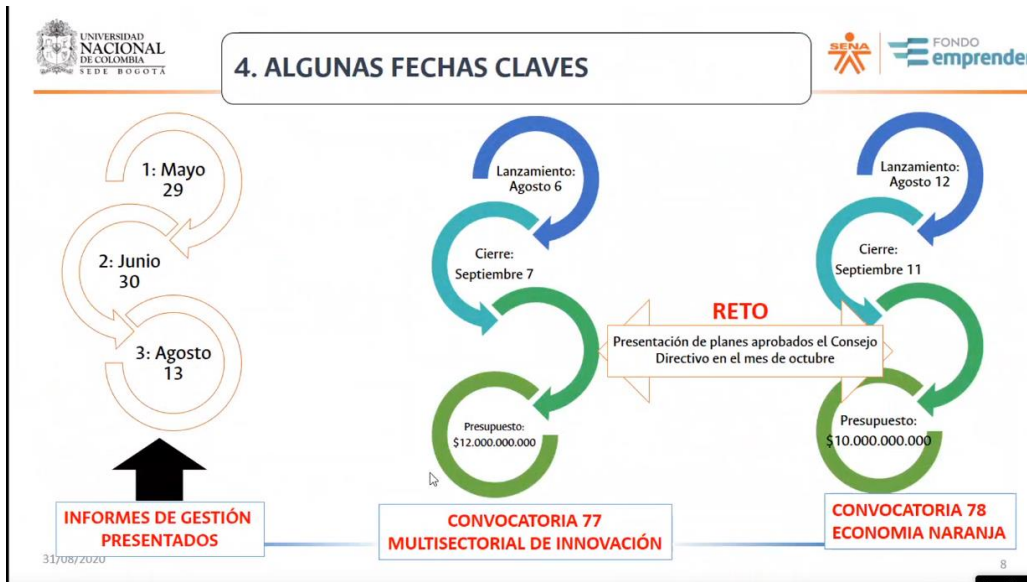
- Costo total de la operación: **\$ 12.472.097.549.80**
- Recursos de capital semilla: **\$ 88.000.000.000.00**
- GMF: **\$ 401.888.390.20**
- Cuota de Gerencia: **\$8.061.257.340**

Se realizó la transferencia de recursos desde SENA -Fondo Emprender a la cuenta de ahorros empresarial del Contrato No. CO1. PCCNTR .1471299, por valor de **CUARENTA Y CINCO MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$45.000.000.000)**, y se hizo la solicitud de transferencia por valor de **DIECISIETE MIL QUINEIENTOS MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (\$17.500.000.000)**

Se realizó la gestión del trámite relacionado con el primer pago de cuota de gerencia para la Universidad Nacional, por un valor del 30% del valor del contrato.

4. Fechas Claves

La Universidad Nacional presenta a detalle las fechas y actividades de cada momento



5. Contratos de Adhesión

A la fecha las minutas de los contratos de las Adhesiones se encuentran en revisión por parte de la supervisión del contrato.

5. CONTRATOS DE ADHESIÓN

Item	ENTE ALIADO	Departamento	Fecha de recepción documentos	Aporte Ente Aliado	Aporte SENA	Total Valor Adhesión
1	Tauramena	Casanare	Julio 23	\$ 500.000	\$ 877.803.000	\$ 1.377.803.000
2	Itagüí	Antioquía	Julio 30	\$ 1.000.000.000	\$ 1.000.000.000	\$ 2.000.000.000
3	La Jagua de Ibirico	César	Agosto 4	\$ 570.571.950	\$ 900.000.000	\$ 1.470.571.950
4	Turbo	Antioquía	Agosto 14	\$ 600.000.000	\$ 900.000.000	\$ 1.500.000.000
5	Yarumal	Antioquía	Agosto 14	\$ 300.000.000	\$ 600.000.000	\$ 900.000.000

Estado: Revisión de minutas por parte de SENA y entes aliados.

6. Avance en la contratación de bienes y servicios.

La Universidad informa a detalle el avance de los contratos de sistema de evaluación INTELIGENTE y plataforma NEOSERRA

6. AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

SISTEMA DE EVALUACIÓN INTELIGENTE

- Se realizó fase precontractual: Estudio de mercado e invitación a presentar ofertas. Participaron 2 firmas (Charlie SAS y Formulación y Gestión de Proyectos SAS).
- PROVEEDOR SELECCIONADO: FORMULACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS SAS.
- OSE No. 1261 de 2020
- VALOR: \$ 440.136.930
- DURACIÓN: 7 MESES
- ESTADO: Firma de contrato y planeación de actividades **(En ejecución)**.

PLATAFORMA NEUSERRA

- Se realizó fase precontractual y contractual para la adquisición de la plataforma.
- PROVEEDOR: OUTREACH SYSTEMS
- ODC-120 de 2020
- VALOR: \$186,904.640
- ESTADO: Trámite de primer pago y en ejecución

31/08/2020

10

Para los contratos con red de emprendedores y fiducia, la universidad hizo el estudio de mercado y estos superaron el presupuesto definido en el plan operativo

6. AVANCE EN LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

RED DE EMPRENDEDORES

- Fase precontractual: Se realizó estudio de mercado, invitando a 6 firmas proveedoras del servicio.
- Las cotizaciones superaron el valor del presupuesto definido en el Plan Operativo (\$ 500.000.000).
- Equipo SENA está revisando requerimientos técnicos para solicitar nuevamente estudio de mercado a la Universidad Nacional.

FIDUCIA

- Fase precontractual: Se realizó estudio de mercado, invitando a 12 fiducias a presentar cotización.
- Las cotizaciones presentadas superaron el presupuesto definido en el Plan Operativo.
- Se realizaron reuniones de análisis y seguimiento con equipo SENA, para determinar el aumento de los valores de las cotizaciones.
- Una vez se modifique plan operativo, se realizará nuevamente estudio de mercado para seleccionar la Fiducia.

31/08/2020

11

7. Capacitaciones definidas en el contrato

La Universidad presento la propuesta de los dos tipos de capacitaciones al supervisor del contrato, las cuales ya se encuentran avaladas.

7. CAPACITACIONES DEFINIDAS EN EL CONTRATO

Alcance

- Tipo 1: Una conferencia mensual durante OCHO meses (2020) tipo Webinar con duración de 2 horas, sin certificación bajo los parámetros definidos entre el SENA y la Universidad Nacional.
- Tipo 2: Tres cursos certificados por la Universidad Nacional, **bajo la modalidad del acuerdo 036 de 2009 y RG 30 de 2012, definiendo en el mes 2° los temas, sesiones y población objetivo** (emprendedores con planes de negocio aprobados).

Metodología

- Metodología de conocimiento de comunidades abiertas entre participantes
- Apropiación del contenido
- Uso de plataformas informáticas propias, licenciadas y abiertas
- Tipo 2: Capacitación certificada dependiendo de la modalidad y el tiempo, **según acuerdo 036 de 2009 y RG 30 de 2012 de la Universidad Nacional de Colombia**

31/08/2020

12

PROPUESTA: CAPACITACIONES TIPO 1

Conferencias tipo webinar: 8 sesiones de 2 horas (A desarrollar durante la ejecución contractual del año 2020 – Mayo a Diciembre del 2020)

Temas:

1. Evaluación inteligente: Julio 21 de 2020 – Invitado: Jorge Camargo PhD **REALIZADA**
2. Ecosistemas de emprendimiento, tendencias y perspectivas: Agosto 12 de 2020 – Invitado: Oscar Castellanos PhD **REALIZADA**
3. **Indicadores de emprendimiento: Septiembre 9 de 2020 – Invitada: Sandra Rojas PhD**
4. Efectividad en el fortalecimiento del emprendimiento, sistema de calidad: Septiembre 16 de 2020 – Invitado: Oscar Castellanos PhD
5. Mejores prácticas en los sistemas de financiación del emprendimiento: Octubre 14 de 2020 – Invitado: Nelsy Cely (Fabián Gómez)
6. Mecanismos de protección de productos e imagen de los emprendimientos, propiedad intelectual: Octubre 21 de 2020 – Invitado: Abogado Edwin Cicery
7. Estrategia digital: E-commerce, BxB, 4Ti: Noviembre 11 de 2020 – Invitado: Experto de la Cámara de Comercio
8. Aproximaciones conceptuales para el fortalecimiento del emprendimiento - Modelo 4k: Diciembre 2 de 2020 – Invitado: Oscar Castellanos PhD y Sandra Rojas PhD

Público objetivo: Equipo espejo SENA, Equipo de gestores del SENA
Sin certificado
Hora: 4:00 PM – 6:00 PM

31/08/2020

13

Tamaño nor

PROPUESTA: CAPACITACIONES TIPO 2

Curso 1: GESTIÓN EFECTIVA DEL EMPRENDIMIENTO (24 horas).
Clases/conferencias quincenales de 2 horas.

- Gestión efectiva del proyecto (alcance, tiempo, recursos, calidad) (8h)
- Herramientas digitales para la cadena de valor - marketing digital (8h)
 - Customer Journey Mapping
 - Inbound Marketing
 - Brand Health
 - Código Cultural y Comportamiento del Consumidor
 - Investigación de Mercados
- Valoración/estimación de costos de bienes y servicios (8h)

Curso 2: CALIDAD EN EMPRENDIMIENTO (24 horas).
Clases/conferencias quincenales de 2 horas.

- 1. Gestión de la calidad para emprendedores (24h): Planificación de la calidad, procesos asociados.

Curso 3: INTERNACIONALIZACIÓN DEL BIEN/SERVICIO DE EMPRENDIMIENTO (24 horas).
Clases/conferencias quincenales de 2 horas.

- 1. Perfil comercial del emprendedor
- 2. Aplicaciones tecnológicas para negocios (Excel)
- 3. Validación del plan de mercadeo

Público Objetivo: Emprendedores / Empresarios beneficiados de convocatoria FE SENA

Requisitos: Plan de negocio aprobado. Inscripción al curso a través de los mecanismos de la UN. Los cursos se realizarán a partir del primer semestre del 2021, previa aprobación del Consejo de Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional.
Con certificado.

31/08/2020

14

8. Valores agregados.

Para el desarrollo de los valores agregados se han realizado sesiones de trabajo, entre el SENA y la Universidad Nacional en donde se han revisado y socializado los alcances del contrato



8. VALORES AGREGADOS

- Se solicitó y recibió información de parte equipo SENA la línea base preliminar de los valores agregados.
- Se hizo primera socialización de información en reunión de seguimiento estratégica.
- Se realizarán sesiones de trabajo con equipo SENA y equipo Universidad Nacional para definir alcance y expectativas de cada valor agregado.
- A continuación, se relaciona el alcance contractual de los valores agregados. La presentación completa fue remitida a la Supervisión del SENA.

31/08/2020

15

Tamaño nor



REQUERIMIENTO DE LOS VALORES AGREGADOS (I)



Descripción de la Necesidad que se Pretende Satisfacer con la Contratación

Bajo la obligatoriedad legal de la gestión del recurso del fondo emprendedor, confiado al SENA y con el fin de gestionar los recursos bajo los parámetros de objetividad, independencia y transparencia, basados en los siguientes escenarios:

...

8). Realizar y gestionar las acciones necesarias para la puesta en marcha de la estrategia Fondo Emprender **4K y las actividades que de este se deriven**, lo anterior en articulación con el SENA y según sus lineamientos

31/08/2020

Fuente: Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA, Estudio Previo, Modalidad de Contratación Directa Contrato Interadministrativo, 2020

16

Estos 6 valores agregados, se están desarrollando en articulación con el SENA y la Universidad

OBLIGACIONES CONTRACTUALES vs VALORES AGREGADOS (I)

No	Componentes	Obligación técnica específica - ANEXO 3 AL CONTRATO
1	CAPACITACIONES	* Obligación Específica: 1.6 1. Desarrollar una conferencia mensual, definidas por el SENA, en cuanto al contenido alcance y población objetivo. Las conferencias deben tener una duración mínima de dos (2) horas y debe tratar temas en las áreas: Jurídica, Financiera y tributaria, Gerencial, administrativa, de innovación, entre otros. Los temas podrán variar, uno por cada sesión según propuesta realizada del experto y deberán ser aprobados por el Supervisor del contrato. 1.2 11. Realizar los procesos de capacitación, actualización y transferencia tecnológica que se requieran para el mejoramiento continuo de los procesos del Fondo Emprender, tanto para sus clientes internos (SENA, Centros de Desarrollo Empresarial - unidades de emprendimiento externas) como sus externos (futuros emprendedores). La metodología para tal fin será acordada por ambas partes: SENA y contratista. 1.2 23. Acompañar al SENA para adelantar procesos de difusión y capacitación a las comunidades y a los futuros emprendedores en el nivel nacional. La metodología para tal fin será acordada por ambas partes: SENA y contratista. C5 24) De acuerdo con los lineamientos de la Dirección General del SENA desarrollar las acciones requeridas para la difusión del accionar, resultados y casos exitosos del Fondo Emprender. * Tiempo de Entrega: mes 2 al mes 28

31/08/2020

Fuente: Anexo 3 al Contrato Interadministrativo, INTERADMINISTRATIVO CO1.PCCNTR.1471299
SENA- UNIVERSIDAD NACIONAL 2020. *Fechas del Cronograma Aprobado

20

Tamaño normal

OBLIGACIONES CONTRACTUALES vs VALORES AGREGADOS (II)

No	Componentes	Obligación técnica específica - ANEXO 3 AL CONTRATO
2	MEJORA DE LA RUTA DE PROCESOS	* Obligación Específica: 1.6. 2. A fin de garantizar la atención personalizada y con contexto regional a través de un esquema de atención integral al emprendedor en las diferentes regiones del país, el operador al momento de la suscripción del acta de inicio presentará el programa de servicio al cliente regional / emprendedor beneficiado, el cual deberá ser aprobado por el SENA. Nota 1: En caso de requerir desplazamientos deberán ser aprobados por el supervisor del contrato previa presentación de cronograma. Nota 2: En caso de requerir enlaces regionales deberán estar domiciliados en alguno de los municipios de la región asignada para su gestión y acompañamiento * Tiempo de Entrega: mes 2 al mes 30 Informe 1. Febrero 2021 Informe 2. Enero 2022 Informe 3. Mayo 2022 (I3.1. I3.2.)

31/08/2020

Fuente: Anexo 3 al Contrato Interadministrativo, INTERADMINISTRATIVO CO1.PCCNTR.1471299
SENA- UNIVERSIDAD NACIONAL 2020. *Fechas del Cronograma Aprobado

21

OBLIGACIONES CONTRACTUALES vs VALORES AGREGADOS (II)

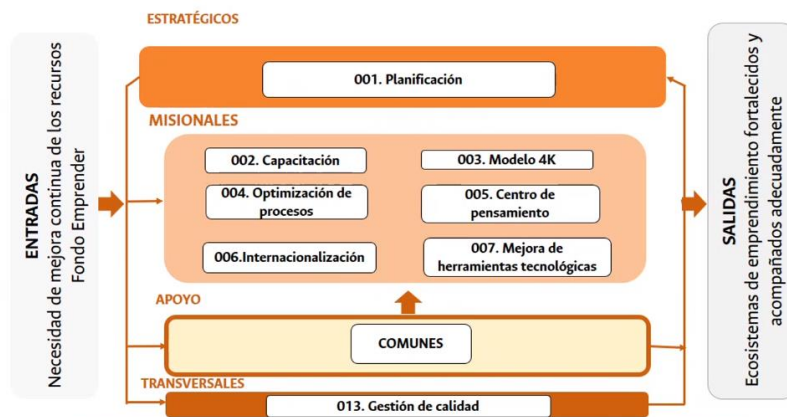
No	Componentes	Tiempo de Entrega	Obligación técnica específica - ANEXO 3 AL CONTRATO
3	FORTALECIMIENTO Y APROPIACIÓN DEL MODELO 4K	Mes 2 al mes 14	** Obligación Específica: 1.6 3. c) Realizar y ejecutar mecanismos para la apropiación de conocimientos permanentes sobre procesos desarrollados, mejorados e implementados en el Fondo Emprender a los diferentes actores del Fondo y a los que el SENA determine, acorde con los recursos dispuestos para tal fin en el plan operativo de los recursos a gestionar.
4	MODERNIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS TECNOLÓGICOS DEL FONDO EMPRENDER:	Abril de 2021	
5	CENTRO DE PENSAMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO	Informe 1. Diciembre 2021 Informe 2. Marzo 2022	
6	INTERNACIONALIZACIÓN	Octubre 2021	

31/08/2020

Fuente: Anexo 3 al Contrato Interadministrativo, INTERADMINISTRATIVO CO1.PCCNTR.1471299
SENA- UNIVERSIDAD NACIONAL 2020. * Fechas del Cronograma Aprobado

22

VALORES AGREGADOS

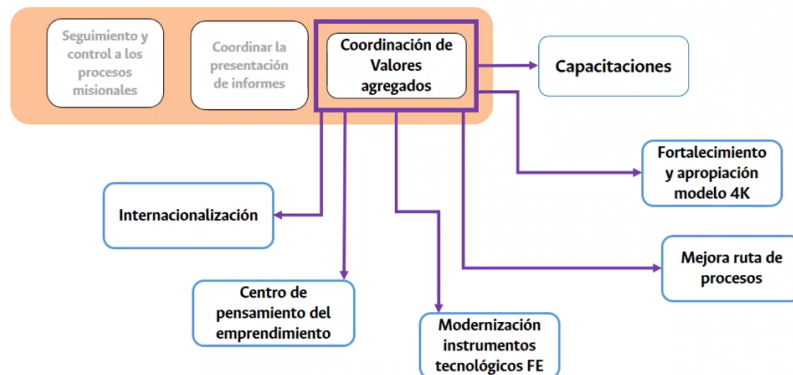


31/08/2020

23

SUBPROCESO: COORDINACIÓN DE VALORES AGREGADOS

MISIONALES



31/08/2020

25

9. Conclusiones y retos

9. CONCLUSIONES y RETOS

- Los equipos técnicos del proyecto (Universidad Nacional de Colombia y SENA Fondo Emprender), han logrado sinergias de trabajo que se han visto materializadas en las fases precontractual y contractual en la adquisición de servicios definidos en el plan operativo aprobado del contrato. Resaltando que se ha tomado una buena práctica de gestión en el seguimiento estratégico del proyecto por parte de la Supervisión del contrato por parte de SENA, el gerente del proyecto por parte de la Universidad Nacional y las coordinadoras operativas de las dos entidades.
- Como parte de las obligaciones contractuales definidas en el contrato, se ha realizado un análisis riguroso para darles cumplimiento en su totalidad, labor de seguimiento y control que es realizada por la Supervisión de parte de la Universidad Nacional (profesora Sandra Rojas) y la oficina de Control de Interno de la Universidad.
- Ya se han realizado algunas mesas técnicas de análisis y revisión jurídica, técnica y financiera de la solicitud del modificadorio del contrato. Sin embargo, aún nos encontramos en el análisis y retroalimentación del equipo SENA en los puntos operativos donde se visualizan algunos cambios en las actividades operativas en la línea de sostenibilidad empresarial.
- La publicación de las convocatorias 77 y 78, ha generado una dinámica de análisis técnico y preparación operativa por parte del equipo de la Universidad Nacional, en la revisión en detalle de los procesos misionales definidos en el contrato y la respuesta oportuna que brindará la Universidad Nacional como operador del Fondo Emprender.

31/08/2020

25

- En relación con el Modelo de Evaluación, se seleccionó al proveedor “Formulación y Gestión de Proyectos SAS”, firma con quien se está suscribiendo el contrato con la Universidad Nacional. Desde la Universidad se ha realizado un acompañamiento técnico al equipo SENA en diferentes mesas de trabajo, en las cuales se han presentado **preguntas, recomendaciones y alertas para minimizar los riesgos** en la implementación de este sistema y garantizar la confiabilidad de los resultados en la evaluación de los planes de negocios de acuerdo con los parámetros establecidos en el Acuerdo 10 de 2019.
- Lo anterior, ha generado una serie de retos al equipo del proyecto, al analizar **los cronogramas de las convocatorias y los cronogramas del proveedor** en el desarrollo de la plataforma de evaluación, los reportes para la acreditación que entregará la plataforma del Fondo Emprender, y el rol del humano en la evaluación de los planes de negocios. Estos temas han sido analizados por la Universidad Nacional y se han informado a la Supervisión del contrato en el SENA.
- En este mes de ejecución del contrato, se avanzó en **dos temas estratégicos del contrato, las capacitaciones y los valores agregados**, tal como se menciona en el presente informe. La definición de la gestión del alcance y de las expectativas de cada uno de los valores agregados definidos en el contrato, será tema de análisis técnico en próximas sesiones de trabajo entre los equipos SENA y la Universidad Nacional, con la participación activa del Coordinador de Emprendimiento del SENA y el Gerente del contrato por parte de la Universidad Nacional.
- Otros retos planteados para el siguiente mes de ejecución del proyecto, están relacionados con la **puesta en marcha de las convocatorias 77 y 78**, avanzar en la fase contractual de los contratos de adhesión recibidos y en la revisión jurídica, administrativa y financiera del modificatorio del contrato.

31/08/2020

27

Tamaño normal

El SENA interviene con la siguiente presentación:

1. Informe de Gestión del convenio
2. Avances modificatorios al contrato
3. Cronograma de actividades de septiembre diciembre 2020
4. otros

1. Este punto fue abordado por la Universidad Nacional.
2. Avances modificatorios al contrato

2. Avances modificatorio al contrato



Aprobación línea de sostenibilidad por CDN el 25 de Junio

Solicitud modificación Acuerdo 010 de 2019:

Acuerdo 003 del 27 de agosto de 2020 “Por el cual modifica parcialmente el Acuerdo 0010 de 2019, se crea la Línea de Sostenibilidad Empresarial y se dictan otras disposiciones”

Solicitud modificación contrato:

Solicitud modificación Universidad Nacional
Mesas técnicas análisis y ajuste de obligaciones

Reuniones posibles operadores

Fintech:
Finaktiva
Sempli: No agropecuarios
Zinobe: Microcrédito

Bancos:

Banco de Bogotá
Bancolombia

Banco Santander,
Banco Davivienda
BBVA
Banco de Occidente
Banco Pichincha
Banco de occidente
Fincomercio

Crowdfunding

Bolsa de valores (ascenso)
Metflix

FNG

El SENA envió a la Universidad Nacional la modificación acuerdo, para esto se realizaron mesas técnicas y jurídicas. El SENA está pendiente de la respuesta formal a la modificación por parte de la Universidad.

El SENA informa los avances que ha tenido con los contratos derivados con los posibles proponentes en las líneas de crédito de sostenibilidad.

Fintech:

Finaktiva El SENA ha realizado varias reuniones explicando el servicio que se requiere.

Sempli: En este momento no está interesada en ofertar

Zinobe: Pasaron una propuesta en términos técnicos y se espera que envíen la propuesta completa

Bancos:

El SENA ha realizado acercamiento con varios, entre ellos con Banco Bogotá y Bancolombia que son los que tienen dinámica con microempresarios, se espera recibir propuesta esta semana.

Crowdfunding:

El SENA ha realizado reuniones con Bolsa de valores y Metflix, expresándoles el servicio que se requiere.

3. Cronograma septiembre diciembre 2020

Para la puesta en marcha se realizará una reunión en donde se analizarán temas de avances administrativos (interventoría, pólizas, firmas digitales fiducia) el cronograma está planteado en las convocatorias que se encuentran vigentes.

3. Cronograma sept -dic

	Momento	Responsable	Calendario	Hábiles	Fechas
Convocatoria	Fecha apertura	SENA - DETI			
	Fecha cierre	SENA - DETI			13/09/20
	Publicación primer informe de acreditación	Operador	4		17/09/20
	Radicar observaciones al informe de acreditación	Emprendedor - Gestor		2	21/09/20
	Publicar informe final acreditación	Operador		2	23/09/20
	Filtro 1 - Evaluación automatizada	Operador Evaluación	4		17/09/20
	Evaluación humana	Evaluador humano		4	23/09/20
	Filtro 2 - Ranking final	Operador Evaluación	3		26/09/20
	Publicar informe de evaluación	Operador		1	28/09/20
	Radicar observaciones al informe de evaluación	Emprendedor - Gestor		2	30/09/20
	Publicar informe final de evaluación	Operador		2	2/10/20
	Entrega informe para comité DETE	Operador		1	5/10/20
	Comisión técnica del FE	SENA - DETI		9	8/10/20
	Pre- Consejo	SENA - DETI		1	9/10/20
	Consejo Directivo SENA	SENA - DETI			21/10/20
	Actividades preparatorias para puesta en marcha	Operador - SENA			2/09/20
	Firma de contratos de cooperación	Operador - SENA - Emprender			2/09/20
	Puesta en marcha	Operador - SENA			1/12/20

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
El SENA se compromete a enviar un documento técnico a la universidad Nacional	SENA	Agosto 2020
El SENA presentara en el comité de septiembre un Cronograma en donde se incluya lo administrativo y operativo.	SENA	Septiembre 2020
Se plantean hacer mesas de trabajo en donde haga seguimiento a cada proceso.	SENA-UNAL	
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Antonio Calderón	Delegado SENA	
Yady Tatiana Ruíz	Delegada SENA	
Javier Galvis	Delegada SENA	
Profesor Oscar Castellanos Dominguez	Delegado UNAL	
Profesora Sandra Patricia Rojas Berrio.	Delegado UNAL	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD

GD-F-007 V01