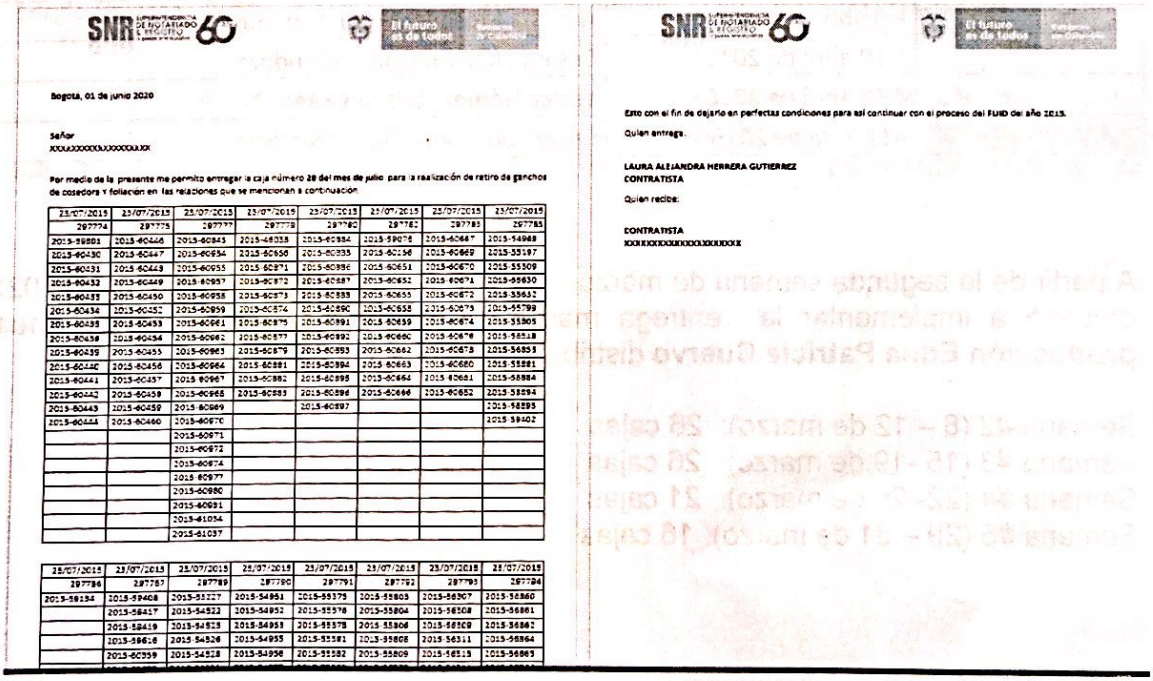
INFORME
GRUPO FUID
MARZO 2021

El Secretario General de la Superintendencia de Notariado y Registro, el Doctor William Antonio Burgos Durango, delegó como supervisora de los contratos de línea de producción a la Coordinadora de Gestión Tecnológica y Administrativa.

Los contratistas tienen el objeto de prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como auxiliar administrativo de apoyo al desarrollo de las actividades establecidas en el procedimiento para las líneas de producción bajo los lineamientos del programa de gestión documental de la SNR. Para la recepción, alistamiento, organización, digitalización, tipificación, control de calidad y disposición en unidades de conservación de los documentos misionales en Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos- ORIP Bogota Zona Centro.

En el mes de **MARZO** del 2021 se realizó la respectiva entrega de 108 cajas a los contratistas de linea de producción para el proceso de retiro de ganchos y foliación vigencia 2016. Para el control de entrega de cajas se esta manejando un formato (ver imagen) en donde se relaciona de manera detallada los numeros de turnos y relaciones que contiene cada caja, con el fin de tener un control sobre los documentos fisicos.



Bogota, 01 de junio 2020

Señor
XXXXXXXXXXXXXXXXX

Por medio de la presente me permito entregar la caja número 28 del mes de julio para la realización de retiro de ganchos de cosedora y foliacion en las relaciones que se mencionan a continuación

23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015
297774	297775	297777	297778	297780	297781	297785	297785
2015-59501	2015-60446	2015-60843	2015-60358	2015-60884	2015-59076	2015-60667	2015-54948
2015-60430	2015-60447	2015-60854	2015-60358	2015-60335	2015-60136	2015-60669	2015-55197
2015-60431	2015-60448	2015-60855	2015-60871	2015-60896	2015-60651	2015-60670	2015-55309
2015-60432	2015-60449	2015-60857	2015-60872	2015-60687	2015-60652	2015-60671	2015-60630
2015-60433	2015-60450	2015-60858	2015-60873	2015-60888	2015-60655	2015-60672	2015-55632
2015-60434	2015-60451	2015-60859	2015-60874	2015-60890	2015-60655	2015-60673	2015-55799
2015-60435	2015-60453	2015-60861	2015-60875	2015-60891	2015-60659	2015-60674	2015-55805
2015-60436	2015-60454	2015-60862	2015-60877	2015-60892	2015-60660	2015-60676	2015-56518
2015-60439	2015-60455	2015-60863	2015-60879	2015-60893	2015-60662	2015-60678	2015-56853
2015-60440	2015-60456	2015-60864	2015-60881	2015-60894	2015-60663	2015-60680	2015-55881
2015-60441	2015-60457	2015-60867	2015-60882	2015-60895	2015-60664	2015-60681	2015-55884
2015-60442	2015-60458	2015-60868	2015-60883	2015-60896	2015-60666	2015-60682	2015-55894
2015-60443	2015-60459	2015-60869		2015-60897			2015-56893
2015-60444	2015-60460	2015-60870					2015-59402
		2015-60871					
		2015-60872					
		2015-60874					
		2015-60877					
		2015-60880					
		2015-60881					
		2015-61054					
		2015-61037					

23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015	23/07/2015
297784	297787	297789	297790	297791	297792	297795	297794
2015-59194	2015-59408	2015-55227	2015-54951	2015-55375	2015-55803	2015-56307	2015-56860
	2015-56417	2015-54522	2015-54952	2015-55376	2015-55804	2015-56308	2015-56861
	2015-59419	2015-54523	2015-54953	2015-55378	2015-55806	2015-56309	2015-56862
	2015-59518	2015-54526	2015-54955	2015-55381	2015-55808	2015-56311	2015-56864
	2015-60559	2015-54528	2015-54956	2015-55382	2015-55809	2015-56313	2015-56865

Esto con el fin de dejarlo en perfectas condiciones para asi continuar con el proceso del FUID del año 2015.

Quien entrega:

LAURA ALEJANDRA HERRERA GUTIERREZ
CONTRATISTA

Quien recibe:

CONTRATISTA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Escaneado con CamScanner

La primer semana del mes de marzo del 2021 comprendida entre el día 1 y 5 se hizo relación individual a los contratistas como se venia manejando en entregas anteriores (cuadro anexo):

DIA	CAJA	SEMANA DEL 01 AL 5 DE MARZO
LUNES	# 25 marzo 2016	Adriana Mosquera- Enrique Murcia
	#26 marzo 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	#27 marzo 2016	Adriana Mosquera- Enrique Murcia
	#28 marzo 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 29 marzo 2016	Yesica Gómez
	# 30 marzo 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
DIA	CAJA	SEMANA DEL 01 AL 5 DE MARZO
MARTES	# 30 marzo 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 1 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 2 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 3 abril de 2016	Cristian Peña
	# 4 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 5 abril de 2026	Adriana Mosquera- Enrique Murcia
MIERCOLES	# 6 abril de 2016	Adriana Mosquera- Enrique Murcia
	# 7 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 8 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 9 abril de 2016	Adriana Mosquera- Enrique Murcia
	# 10 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza
	# 11 abril de 2016	Yesica Gómez -Cristian Peña
JUEVES	#12 abril de 2016	Cesar López-Alejandra Mendoza

A partir de la segunda semana de marzo, es decir desde el día 8 de marzo del 2021, se empezó a implementar la entrega masiva por semanas a la **líder de linea de producción Edna Patricia Cuervo** distribuidas de la siguiente manera:

Semana #2 (8 – 12 de marzo): 26 cajas
Semana #3 (15 -19 de marzo): 26 cajas
Semana #4 (22- 26 de marzo): 21 cajas
Semana #5 (29 – 31 de marzo): 16 cajas

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ISO 9001 Icontec
IQNet
Escaneado con CamScanner

Entregas que se hicieron mediante actas debidamente organizadas por parte de los contratistas **Angela Viviana Alvarez y Jimmy Javier Paez**, posteriormente firmadas por la Lider de linea de producción Edna patricia Cuervo (Actas adjuntas).

SEGUIMIENTO SEMANAL 08 al 12 de marzo 2021	
Ángela Álvarez	**Ingreso cajas Inventario:** 12, 14,16,18,20,22,24,26,28 **Vigencia junio 2016.** Realización de relaciones de la caja 03 (mayo) a 31 (mayo) **VIGENCIA 2016**, posterior entrega a la líder Patricia Cuervo para el respectivo retiro de ganchos y foliación. Foliación y retiro de ganchos cajas 2 y 8 de mayo 2016. **Viernes:** Rotulación de carpetas y cajas.
Jimmy Páez	**Ingreso cajas Inventario:** 11, 13,15,17,19,21,23,25,27,29 **Vigencia junio 2016.** Realización de relaciones de la caja 03 (mayo) a 31 (mayo) **VIGENCIA 2016,** posterior entrega a la líder Patricia Cuervo para el respectivo retiro de ganchos y foliación. Foliación y retiro de ganchos cajas 4 y 6 de mayo 2016. **Viernes:** Rotulación de carpetas y cajas, traslado de cajas.
Laura Herrera	**Ingreso de cajas para disposición final:** 6032, 6034, 6036, 6038, 6040, 6042, 6044, 6046, 6048, 6050, 6052, 6054, 6056, 6058, 6060. Realización de rótulos de cajas y carpetas. **VIGENCIA 2016.**
Sergio Velasco	**Ingreso de cajas para disposición final:** 6033, 6035, 6037, 6039, 6041, 6043, 6045, 6047, 6049, 6051, 6053, 6055, 6057, 6059, 6061. Organización de las bases de **FUID. VIGENCIA 2016.** Búsqueda de turnos por solicitud de la líder de Línea, Traslado de cajas.
John Rodríguez	**LUNES A MIERCOLES:** Apoyo en despacho. **DE JUEVES A VIERNES:** Búsqueda de turnos por solicitud de la líder de Línea, Traslado de cajas, Rotulación de carpetas y cajas. Apoyo a reparto de correcciones toda la semana con la doctora **ESPERANZA GOMEZ MORA.**

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ISO 9001 Icontec Certificado N° SC 7086-1
IQNet Certificado N° GP 174-1
Escaneado con CamScanner

SEGUIMIENTO SEMANAL 15 al 19 de marzo del 2021	
Ángela Álvarez	**Ingreso cajas Inventario: 30, 32, 34, Vigencia junio 2016 y 2,4,6,8,10,12,14,16 Vigencia Julio 2016** Realización de relaciones de la caja 01 (junio) a 19 (junio) **VIGENCIA 2016,** posterior entrega a la líder Patricia Cuervo con sus respectivas cajas para retiro de ganchos y foliación. Foliación y retiro de ganchos cajas 33 y 34 de mayo 2016.
Jimmy Páez	**Ingreso cajas Inventario:** 30A, 31, 33 **Vigencia junio 2016 y 1,3,5,7,9,11,13,15 Vigencia Julio 2016.** Realización de relaciones de la caja 01 (junio) a 19 (junio) **VIGENCIA 2016,** posterior entrega a la líder Patricia Cuervo con sus respectivas cajas para retiro de ganchos y foliación. Foliación y retiro de ganchos cajas 32 y 35 de mayo 2016. Viernes: Búsqueda de documentos por directriz de la líder Patricia Cuervo.
Laura Herrera	**Ingreso de cajas para disposición final:** 6062, 6064, 6066, 6068, 6070, 6072, 6074, 6076, 6078, 6080, 6082, 6084 ,6086, 6088, 6090. Realización de rótulos de cajas y carpetas. **VIGENCIA 2016.**
Sergio Velasco	**Ingreso de cajas para disposición final:** 6063, 6065, 6067, 6069, 6071, 6073, 6075, 6077, 6079, 6081, 6083, 6085, 6087, 6089, 6091. Organización de las bases de **FUID. VIGENCIA 2016. VIERNES:** Búsqueda de documentos por directriz de la líder Patricia Cuervo.
John Rodríguez	**LUNES Y MARTES:** Digitalización de reparto de correcciones a cargo de la doctora ESPERANZA GOMEZ FORERO. **MIERCOLES Y JUEVES:** Organización de cajas **VIGENCIA 2020. VIERNES:** Búsqueda de documentos por directriz de la líder Patricia Cuervo y rotulación de cajas y carpetas de la 6062 a 6091

SEGUIMIENTO SEMANAL 22 al 26 de marzo del 2021	
Ángela Álvarez	**Ingreso cajas Inventario: 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36 Vigencia Julio 2016.** Realización de relaciones de la caja 20 a 34 (junio) **VIGENCIA 2016,** posterior entrega a la líder Patricia Cuervo para el respectivo retiro de ganchos y foliación. Foliación y retiro de ganchos cajas 36 y 37 de mayo 2016.
Jimmy Páez	**Ingreso cajas Inventario:** 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37 **Vigencia Julio 2016.** Realización de relaciones de la caja 20 a 34 (Junio) **VIGENCIA 2016,** posterior entrega a la líder Patricia Cuervo para el respectivo retiro de ganchos y foliación. Foliación y retiro de ganchos cajas 38 y 39 de mayo 2016. Traslado de cajas.
Laura Herrera	**Ingreso de cajas para disposición final:** 6092, 6094, 6096, 6098, 6100, 6102, 6104, 6106, 6108, 6110, 6112, 6114, 6116, 6118, 6120. Realización de rótulos de cajas y carpetas. **VIGENCIA 2016.**

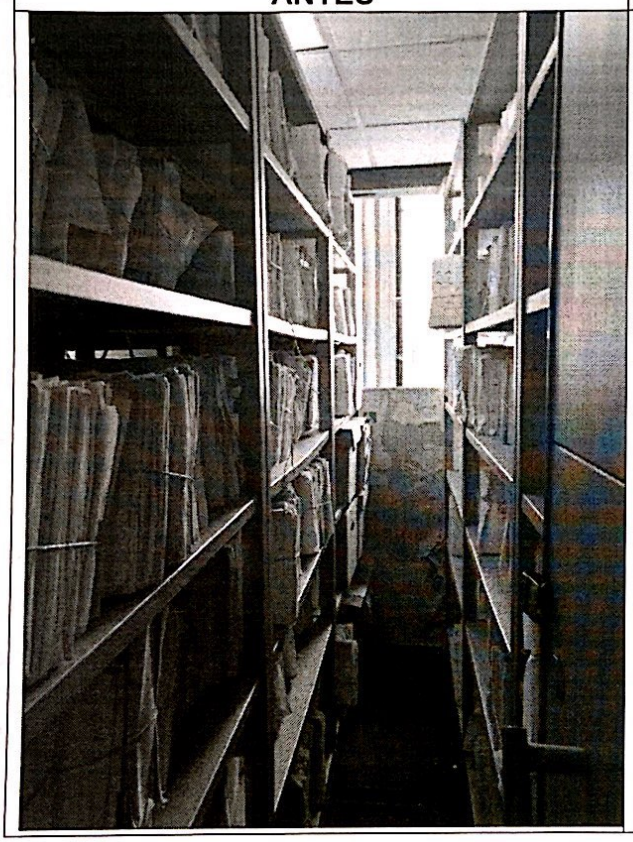
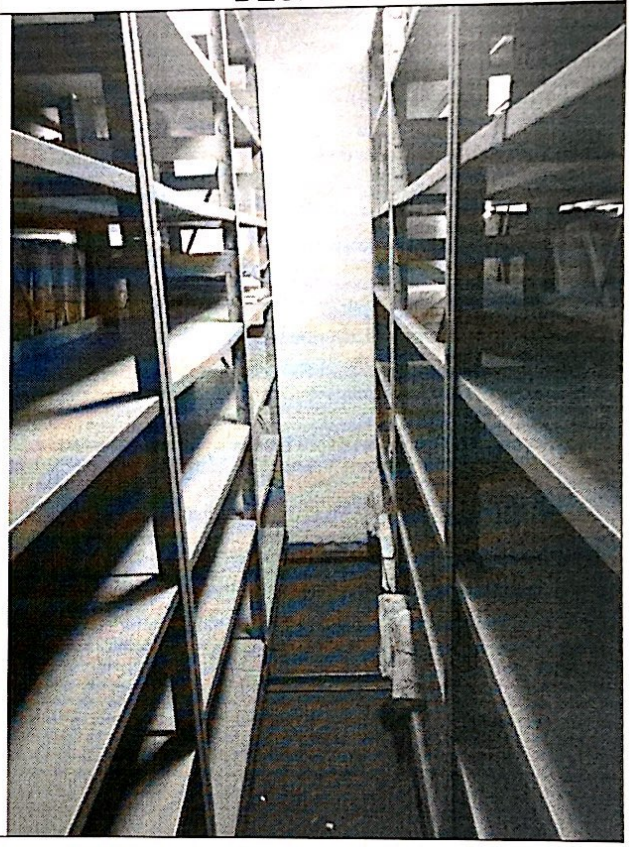
Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ISO 9001 icontec Certificado N° SC 7086-1
IQNet CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
Certificado N° GP 174-1

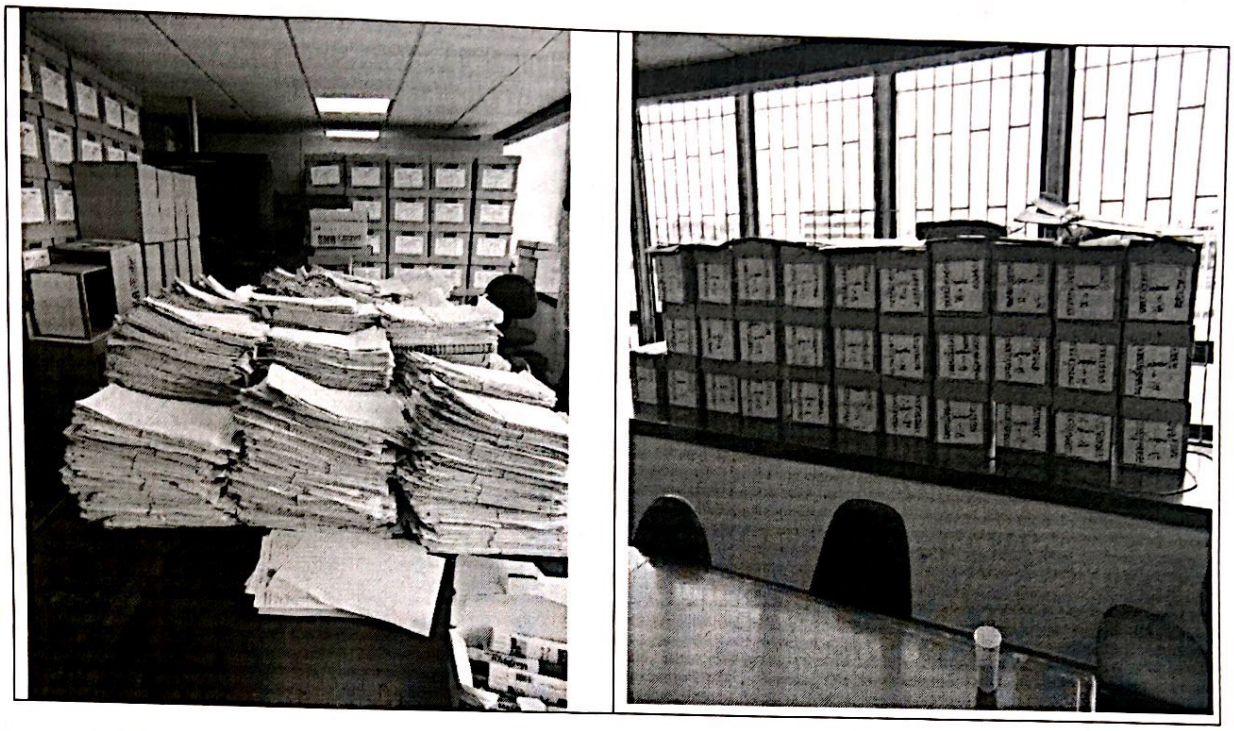
Escaneado con CamScanner

Sergio Velasco	**Ingreso de cajas para disposición final:** 6093, 6095, 6097, 6099, 6101, 6103, 6105, 6107, 6109, 6111, 6113, 6115, 6117, 6119, 6121. Organización de las bases de **FUID. VIGENCIA 2016.**
John Rodríguez	Digitalización de reparto de correcciones a cargo de la doctora ESPERANZA GOMEZ FORERO. Organización y revisión de cajas **VIGENCIA 2020**.

Los contratistas Ángela Álvarez y Jimmy Páez los días 30 y 31 de marzo del 2021 se encargaron de organizar el mes de septiembre vigencia 2016 el cual se encontraba en anaqueles. Posteriormente se verificó la documentación y se relacionó en cajas para un total de 31. Se adjunta evidencia fotográfica de la organización de los meses mencionados anteriormente.

ANTES	DESPUES
	

Escaneado con CamScanner



En total se ingresaron a inventario de cajas un total de 95 cajas correspondientes al mes de junio, julio y parte de agosto vigencia 2016.

INGRESO DE CAJAS FUID:

La primer semana del mes de marzo del 2021 comprendida entre el día 1 y 5 se hizo entrega de 25 cajas para disposición final desde la caja **# 6007** hasta la caja **# 6031** a la **líder de línea de producción Edna Patricia Cuervo** mediante un acta que fue firmada por las partes involucradas (archivo adjunto) . Dicho ingreso se realizó por parte de los contratistas **Laura Herrera Gutierrez y Sergio Leonardo Velasco.**

El proceso fue asignado por parte de la **Coordinadora administrativa Clara Cecilia Zamora Ramírez** al **Técnico administrativo Grado 16 Christian David Montoya** el día 8 de marzo del 2021 para supervisión, apoyo y seguimiento de las nuevas metas establecidas.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ISO 9001 Icontec Certificado N° SC 7088-1
IQNet
Certificado N° GP 174-1

Escaneado con CamScanner

El mes de marzo se cierra con un total de 125 Cajas para disposición final desde la caja **n°6007** a la **n°6131** ingresadas por los contratistas **Laura Herrera Gutierrez y Sergio Leonardo Velasco**. Se hace la aclaración que desde la caja **n°6007** hasta **n°6031** para un total de **25 cajas**, corresponden al proceso supervisado por la **líder de línea de producción Edna Patricia Cuervo.** Y el restante, es decir, desde la caja **n°6032** hasta **n°6131** para un total de **100 cajas** pertenecen a la supervision del **Técnico administrativo Grado 16 Christian David Montoya.**

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ISO 9001 Icontec Certificado N° SC 7086-1
IQNet Certificado N° GP 174-1

Escaneado con CamScanner

El proceso de rotulación de las cajas desde la caja **n°6007** hasta la **n°6031** se realizó en colaboración con todo el grupo de FUID los contratistas **John Fredy Rodríguez, Ángela Álvarez, Laura Herrera, Jimmy Páez, Sergio Velasco y el Técnico administrativo grado 16 Christian Montoya.**

Desde la caja **n°6032** hasta **n°6131** la rotulación se realizó por parte del contratista **John Fredy Rodríguez.**

Durante todo el proceso se encontraron las siguientes novedades:

- La caja 5949 no se ha podido finalizar, ya que el turno 20
- 15-87682 no tiene formulario de calificación. Se hizo la solicitud por correo el día 02 de febrero.
- Se encontraron varias relaciones de embargos mal foliadas y la organización del documento no era la correcta, se hizo entrega a la líder del proceso para la respectiva corrección de los documentos y así continuar con el inventario.
- La caja 6116 no se ha podido finalizar, ya que el turno 2016-12497 no tiene digitalizada la hoja 1 y 2, solo aparece la hoja 3 y 4.
- La caja 6119 no se ha podido finalizar, ya que el turno 2016-14617 no aparece digitalizado en el sistema y en su lugar está otro turno diferente; adicional el turno 2016-14618 que es una reproducción de sellos, se encuentra digitalizada solamente la hoja 3 del formulario, Hoja 1 y 2 no aparece.
- Los turnos 2016-17042 y 2016-18222 no tienen el formulario debidamente digitalizado ya que solo aparecen desde la hoja 3 y 4.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

ISO 9001 Icontec Certificado N° SC 7088-1
IQNet
Certificado N° GP 174-1

Escaneado con CamScanner

Conforme a lo anterior presento el informe de actividades del mes de Marzo.

Anexo documentos que soportan el trabajo realizado:

- Base de datos FUID 2016
- Relación de cajas ingresadas
- Seguimiento de cajas para contratistas

Laura Alejandra Herrera
Contratista

Sergio Leonardo Velasco
Contratista

John Fredy Rodríguez
Contratista

Ángela Viviana Álvarez
Contratista

Jimmy Javier Páez
Contratista

Christian David Montoya
Técnico administrativo
Grado 16

Edna Patricia Cuervo
Líder línea de producción

Clara Cecilia Zamora Ramírez
Coordinador Administrativo

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

Escaneado con CamScanner