CONTRATO NÚMERO: **1.210.30-59.2-0192** **FECHA:** Enero 19 de 2021

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Secretaría de Educación Departamental

CONTRATISTA: JOSE MANUEL MORENO SIERRA

VALOR: (ocho millones ochocientos mil pesos m/cte). ($ 8.800.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: **5500002401 de fecha enero 13 de 2021**

REGISTRO PRESUPUESTAL: **5600016178 de fecha enero 20 de 2021**

FUENTE DE FINANCIACION: Destinación preferente monopolio

PLAZO: Hasta Abril 30 de 2021, plazo que se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución (Acta de inicio de fecha: Enero 20 de 2021)

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Luis Emilio Espinosa Pacheco

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TECNOLOGO DENTRO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos Luis Emilio Espinosa Pacheco identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No 16643453 actuando como SUPERVISOR(A), Jose Manuel Moreno Sierra portador(a) de la Cédula de Ciudadanía No 94.255.083, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

A) Brindar apoyo al proceso de gestión documental de la secretaria de educación.
B) Apoyar al personal de la dependencia en la transcripción y presentación de informes.
C) Apoyar los tramites administrativos que requiera la dependencia para el cumplimiento de su finalidad.

D) Apoyar el proceso de organización del archivo de gestión física y magnéticamente.
E) Brindar apoyo en la proyección de actos administrativos
F) Apoyar y proyectar actas que se le solicite, de acuerdo a las instrucciones impartidas por su supervisión.
G) Apoyar en la sistematización del seguimiento y gestión realizada a las peticiones quejas y reclamos (PQR) correspondientes al grupo de talento humano radicadas en la ventanilla SAC -MEN Ventanilla única y PQRSD de la gobernación del valle del cauca.
H) Apoyar en la entrega de PQR sistematizado en la base de datos al responsable de cada área de grupo de talento humano de la secretaria de educación departamental.

Coordinar en conjunto con el supervisor las demás actividades que tengan relación con el objeto contractual.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA:**

- Apoyo al Doctor Luis Emilio sub Director Técnico en la realización de informes y actas de diferentes reuniones.
- Apoyo en comité directivo de la secretaria de educación.
  Elaboro informes de requerimientos del año 2020 en las mesas de trabajo de la Secretaria General para los Diálogos Vallecaucanos
- Apoyo en actividades administrativas.
- Apoyo en la recolección de información de los diálogos vallecaucanos
- Apoyo en la realización de informes
- Apoyo en actividades administrativas referentes a Diálogos Vallecaucanos.
- Apoyo a recolección de información para los Diálogos Vallecaucanos de los municipios que la señora gobernadora ha visitado, en las áreas de calidad, cobertura e infraestructura educativa.
- Gestiono información para próxima visita de la Señora Gobernadora al Municipio de Rio frio.
- Participo en reunión de socialización nueva herramienta de los Diálogos Vallecaucanos para los requerimientos de los municipios.
- Apoyo en actividades administrativas referentes a Diálogos Vallecaucanos.
- Apoyo a recolección de información para los Diálogos Vallecaucanos de los municipios que la señora gobernadora ha visitado, en las áreas de calidad, cobertura e infraestructura educativa.
- Participo en mes de trabajo con Infraestructura educativa para priorizar visitas de arquitectos en los municipios de los compromisos adquiridos durante los talleres en los Diálogos Vallecaucanos.
- Realizo seguimiento a las solicitudes de los Diálogos Vallecaucanos.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 8.800.000
Valor ejecutado:	$ 8.800.000
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100%**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 8.800.000
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0
Pagos parciales	$ 0
Interés moratorio:	$ 0
Total pagado:	$ 6.600.000
Saldo a favor de El Contratista:	$ 2.200.000
Saldo a favor de El Departamento:	$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 15 días del mes de abril de 2021. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

Luis Emilio Espinosa Pacheco
SUBDIRECTOR TECNICO DE APOYO A LAGESTION
C.C. 16643453
SUPERVISOR

Jose Manuel Moreno Sierra
C.C. 94.255.083.
CONTRATISTA