Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2141538
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	18/01/2021 6:42:50 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	CD-05-2021-0041
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN PARA ACOMPAÑAR LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE LAS HERRAMIENTAS Y POLITICAS DISTRITALES EN MATERIA DE CALIDAD EDUCATIVA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	347 Días
Fecha de inicio de contrato	20/01/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Erika Atencio Montaño

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 32788575

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Erika Atencio Montaño			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Erika Atencio Montaño* ***Fecha de aprobación:*** *18/01/2021 8:15:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARÍA MÓNICA HERNÁNDEZ UCRÓS* ***Fecha de aprobación:*** *20/01/2021 9:05:03 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Contratación Directa
Proceso de Contratación	CD-05-2021-0041
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	76.475.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2141538
Proveedor Erika Atencio Montaño
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 34 N°43-31
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Calle 34 N°43-31
Código postal 018000

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 34 N°43-31	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1	CO1.PCCNTR.2141538
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
76.475.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	RESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE EDUCACIÓN PARA ACOMPAÑAR LA IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE LAS HERRAMIENTAS Y POLITICAS DISTRITALES EN MATERIA DE CALIDAD EDUCATIVA	1,00	UN	76.475.000,00	76.475.000,00	76.475.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1-PROPUESTA SUSCRITA POR LA PERSONA NATURAL (CONTRATISTA – PROVEEDOR).	☑	☐
2-CEDULA DE CIUDADANÍA.	☑	☐
3- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT (ACTUALIZADO).	☑	☐
4- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP – APROBACION DE LA HOJA DE VIDA POR PARTE DE LA SECRETARÍA SOLICITANTE Y FORMATO UNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS (PERSONA NATURAL - ACTIVIDAD PRIVADA).	☑	☐
5-CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR PARTE DE LA ENTIDAD EN EL ESTUDIO PREVIO.	☑	☐
6-TARJETA PROFESIONAL– CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL.	☑	☐
7-EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO.	☑	☐
8-CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES PROCURADURÍA, CONTRALORÍA, POLICIA JUDICIAL, MEDIDAS CORRECTIVAS Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.	☑	☐
9-CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL - (EN CASO DE QUE EL CONTRATISTA PIERDA LA	☑	☐

CONTINUIDAD LABORAL POR MÁS DE SEIS (6) MESES DEBE REALIZARSE UN EXAMEN MEDICO NUEVO) EN CASO DE QUE NO SE VEA INTERRUMPIDA LA CONTINUIDAD LABORAL LA FECHA QUE PRESENTE EL EXAMEN MEDICO DE LA REFERENCIA NO PUEDE SER SUPERIOR A TRES (3) AÑOS).

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1-PROPUESTA SUSCRITA POR LA PERSONA NATURAL (CONTRATISTA – PROVEEDOR).	PROPUESTA BASE ERIKA ATENCIO.pdf	Detalle	No	☐
2-CEDULA DE CIUDADANÍA.	2. Cédula Erika Atencio.pdf	Detalle	No	☐
3- REGISTRO UNICO TRIBUTARIO -RUT (ACTUALIZADO).	3. RUT Erika Atencio 2021.pdf	Detalle	No	☐
4- FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP – APROBACION DE LA HOJA DE VIDA POR PARTE DE LA SECRETARÍA SOLICITANTE Y FORMATO UNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS (PERSONA NATURAL - ACTIVIDAD PRIVADA).	4. HOJA DE VIDA DEL SIGEP Y DECLARACION DE BIENES Y RENTAS + APROBADO DEL SIGEP (1).pdf	Detalle	No	☐
5-CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS DE ACUERDO A LO REQUERIDO POR PARTE DE LA ENTIDAD EN EL ESTUDIO PREVIO.	5. CERTIFICACIONES DE ESTUDIOS Y TITULOS EXIGIDOS.pdf	Detalle	No	☐
6-TARJETA PROFESIONAL– CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL.	6. TARJETA PROFESIONAL Y ANTECEDENTES.pdf	Detalle	No	☐
7-EXPERIENCIA REQUERIDA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ESTUDIO PREVIO.	8.CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	☐
8-CERTIFICACIONES DE ANTECEDENTES PROCURADURÍA, CONTRALORÍA, POLICIA JUDICIAL, MEDIDAS CORRECTIVAS Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.	9. ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf	Detalle	No	☐
9-CERTIFICACIONES SEGURIDAD SOCIAL – (SALUD – PENSION Y EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL - (EN CASO DE QUE EL CONTRATISTA PIERDA LA CONTINUIDAD LABORAL POR MÁS DE SEIS (6) MESES DEBE REALIZARSE UN EXAMEN MEDICO NUEVO) EN CASO DE QUE NO SE VEA INTERRUMPIDA LA CONTINUIDAD LABORAL LA FECHA QUE PRESENTE EL EXAMEN MEDICO DE LA REFERENCIA NO PUEDE SER SUPERIOR A TRES (3) AÑOS).	10. CERTIFICADO DE SEGURIDAD SOCIAL.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 18/01/2021 9:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 18/01/2021 8:15:20 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES ERIKA ATENCIO MONTANO.pdf	ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES ERIKA ATENCIO MONTANO.pdf	(detalle)
EVALUACION PROPUESTA BASE PROF CALIDAD ERIKA ATENCIO.pdf	EVALUACION PROPUESTA BASE PROF CALIDAD ERIKA ATENCIO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Carlos Alfredo Acosta Ju	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	72263175	Guardar y notificar
Supervisor	Maria del Pilar Pertuz M	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	57290414	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	Carlos Alfredo Acosta Juliao	20/01/2021 9:05:03 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Alfredo Acosta Juliao
Supervisor	Maria del Pilar Pertuz Mattos	20/01/2021 9:05:03 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Carlos Alfredo Acosta Juliao

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	76.475.000
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y	0

Gobernaciones)	
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	76.475.000

Código BPIN 2020080010140 **Año de vigencia** 2021

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	202100044	CDP	No validado	550.965.000 COP	76.475.000 COP	00-00-000-40111101801	Editar

Saldo de CDP 550.965.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 76.475.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	202100286-ENE20	Presupuestal (CDP)	-	No validado	76.475.000 COP	76.475.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 76.475.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 76.475.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -