Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2		
Contrato N°	202100467			
Nombre del Supervisor	JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION			
Nombre del contratista	ALVARO GENTIL IDROBO YANZA			
Identificación del contratista	76.317.814			
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LAGESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.			
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ POR SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIRDEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100148	Fecha del C.D.P	2021/01/15	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202100750	Fecha del R.P	2021/02/05	
Valor del contrato	Contrato Inicial	**$ 24.000.000,oo**		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	**$ 24.000.000,oo**		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021/02/05	2021/08/04	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		**$ 24.000.000,oo**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 24.000.000,oo**
Porcentaje del Anticipo	**%**	$
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	$
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 8.000.000,oo**
Valor por ejecutar		**$ 16.000.000,oo**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.000.000,oo**
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Entregar informes de su gestión, acorde a las actividades realizadas en el área de vigilancia y/o seguridad del edificio de la Gobernación del Atlántico y las demás dependencias donde se preste el servicio de vigilancia y/o seguridad.	• Brinda información de las novedades e incidentes que se presentan y afecten la de seguridad de las instalaciones y personal de la Gobernación del Atlántico, Museo, Biblioteca, Edificio FER, Plaza de la paz y plazas y parques de la gobernación del atlántico.
2. Apoyar a la supervisión del servicio de vigilancia en lo que respecta a inspeccionar los servicios de seguridad prestados.	• Realizó visitas e inspecciones a las instalaciones de los edificios de la gobernación. • Inspeccionó las oficinas y áreas críticas de las instalaciones del dispositivo de seguridad física. • Inspeccionó el buen funcionamiento de los medios tecnológicos y de cámaras que son el apoyo de la seguridad física. • Verificó que se prestan los servicios de vigilancia de acuerdo el contrato y no se presenten novedades en el dispositivo de seguridad. • Verificó que la empresa prestadora del servicio de seguridad, cumpla adecuadamente y oportuno el pago del salario y las prestaciones de ley a los guardas que prestan el apoyo en el dispositivo de seguridad de la gobernación.
3. Apoyar operativamente en la supervisión en el desarrollo de un análisis de los riesgos de seguridad en los puestos de servicios.	• Entregó cuadro de inspecciones realizadas a las áreas críticas de los edificios del esquema de seguridad de la Gobernación del Atlántico. • Inspeccionó el adecuado funcionamiento de los medios tecnológicos que son utilizados en los accesos a las instalaciones. • Verificó que los sistemas de seguridad de las puertas de acceso a las áreas se encuentren en correcto funcionamiento. • Rindió informes de novedades que se presentaron en el dispositivo de la seguridad e infraestructura de las instalaciones.
4. Apoyar operativamente a la supervisión en la revisión de todas las minutas de los puestos de vigilancia donde se haya asignado un vigilante.	• Apoyó en las inspecciones de los puestos de servicio de seguridad instalados en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico. • Verificó que se prestara el oportuno y adecuado servicios de seguridad. • Apoya a la supervisión del personal de seguridad a Mantener la disciplina y control dentro de las instalaciones asignadas al esquema físico de seguridad. • Verifica que se preste el servicio de seguridad de acuerdo el contrato.
5. Realizar Informes a Solicitud del Jefe Inmediato y/o Secretario General de la Gobernación el Departamento del Atlántico.	• Realiza informes de novedades presentadas en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico.
6. Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato	• Apoya a las secretarias en situaciones que afecten la seguridad • Apoya al área de mantenimiento en actividades que deben ser trabajadas en quipo entre seguridad y mantenimiento. • Verifica la correcta recepción de las llaves de las puertas de acceso a cada una de las dependencias. • Verificar y revisar las cuentas de cobro por parte de la empresa de seguridad por la prestación de servicio de seguridad

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor/Interventor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (19) días del mes de Abril de 2021.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1.045.667.900

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 76.317.814