I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	03	
Contrato N°	202100558		
Nombre del Supervisor	JORGE LUIS SAMPAYO HERRERA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios		
Nombre del contratista	MARINO ALBERTO MAZZILLI FAWCETT		
Identificación del contratista	12.722.479		
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales para la ejecución de actividades de apoyo a la Secretaría de Desarrollo Económico del departamento del Atlántico en la estructuración, formulación, elaboración y presentación de planes y proyectos de investigación y promoción de los sectores productivos en la región		
Plazo	6 (seis) meses		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100192	Fecha del C.D.P	2021-01-15
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202100655	Fecha del R.P	2021-02-03
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 34.155.000 Adición 1: $ 0 Adición 2: $ 0 Adición 3: $ 0 Total: $ 34.155.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-02-03	2021-08-02	N.A.	N.A.

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
			N.A.	N.A.
Calidad del servicio	N.A.			
Cumplimiento	N.A.			
Anticipo	N.A.			
Pago anticipado	N.A.			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N.A.			
Salarios y prestaciones	N.A.			
Responsabilidad Civil Extracontractual	N.A.			
Otros	N.A.			

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 34.155.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 34.155.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 17.077.500
Valor por ejecutar		$ 17.077.500
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.692.500
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Estructuración, formulación, elaboración y presentación de planes y proyectos de investigación y promoción de los sectores productivos en la región	El contratista realizó análisis documental de la información, reunión con los Sub Secretarios de Gestión Empresarial, Gestión Agropecuaria, Turismo y el Área Jurídica para la validación del cumplimiento de metas, definición de actividades y su correspondencia con las metas determinadas en el Plan de Desarrollo. Así mismo para recolección, revisión y actualización de información para el diligenciamiento y remisión a Secretaría de Planeación del seguimiento al Plan de Acción de los proyecto y Plan de Acción de la Gestión Administrativa DEG 018 y DEG 021 con corte a marzo 31 de 2021.
Requerimientos del Secretario de Desarrollo Económico se realizó actividades relacionadas.	De igual manera el contratista realizó revisión documental, recolección de información para: -Asistencia y participación en capacitaciones virtuales con representantes y asesores del Sistema de Gestión de Calidad para hacer seguimiento al cumplimiento de ejecución de acciones y recomendaciones al proceso de Desarrollo Económico. -Actualización de los archivos de la documentación del Sistema con miras a la auditoría interna: Encuesta satisfacción del cliente, Normograma, Indicadores, Mapa de riesgos y oportunidades, (seguimiento 2020 y 2021) para ser publicados en OneDrive -Asistencia y participación en la Jornada de Auditoría Interna al proceso de Desarrollo Económico para el Sistema de Gestión de Calidad, para lo cual se requirió análisis documental de la información, reunión con los Sub Secretarios de Gestión Empresarial, Gestión Agropecuaria, Turismo y el Área Administrativa para la validación de la información a presentar al equipo auditor y la coordinación de la Jornada; Y realizó proyección de respuesta a requerimiento de la Contraloría General de la Nación acerca del Inventario Departamental de Bancos de Maquinaria y Equipos, así como la entrega de los mismos a los productores o entidades territoriales.

Los soportes documentales del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:
Copia de WhatsApp con envío de Formatos Seguimiento al Plan de Acción corte marzo 31 de 2021.
Copia de MATRIZ POD - PPD VERSION FINAL V1 05042021.
Copia correo de Asistencia y participación jornadas de capacitación del SGC y evidencia documental
Copia de correo de actualización de documentación del SGC. en la Jornada de Auditoría Interna al proceso de Desarrollo Económico y evidencia documental
Copia de Inventario Departamental de Bancos de Maquinaria y Equipos

JORGE LUIS SAMPAYO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de **Supervisor**, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los 03 días del mes de mayo de 2021.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 72.1672.259

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 12.722.479