INFORME 1/12 CONTRATO No. DNP-505-2021

Contratista: GREGORIO ERNESTO MELLIZO AGUILERA.CC 79877518 De Bogotá D.C.
Fecha de inicio del contrato: 26 de enero de 2021
Fecha de Terminación del contrato: 24 de diciembre de 2021
Fecha de elaboración de informe: 02 de febrero de 2021
Período del informe: 27 de enero a 31 de enero de 2021

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios profesionales a la Dirección de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas (DSEPP) del DNP en las actividades relacionadas con el soporte, mantenimiento y actualización de la plataforma tecnológica actual y en los demás requerimientos para una nueva versión del Sistema Nacional de Evaluación de Gestión y Resultados (SINERGIA).

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DESARROLLADAS

De acuerdo con la cláusula séptima (**OBLIGACIONES GENERALES DE LAS PARTES: POR EL CONTRATISTA**), octava (**PRODUCTOS Y/O ENTREGABLES DEL CONTRATISTA**) del Contrato de Prestación de servicios Profesionales, relaciono a continuación las actividades desarrolladas.

Actividades Específicas[1]:

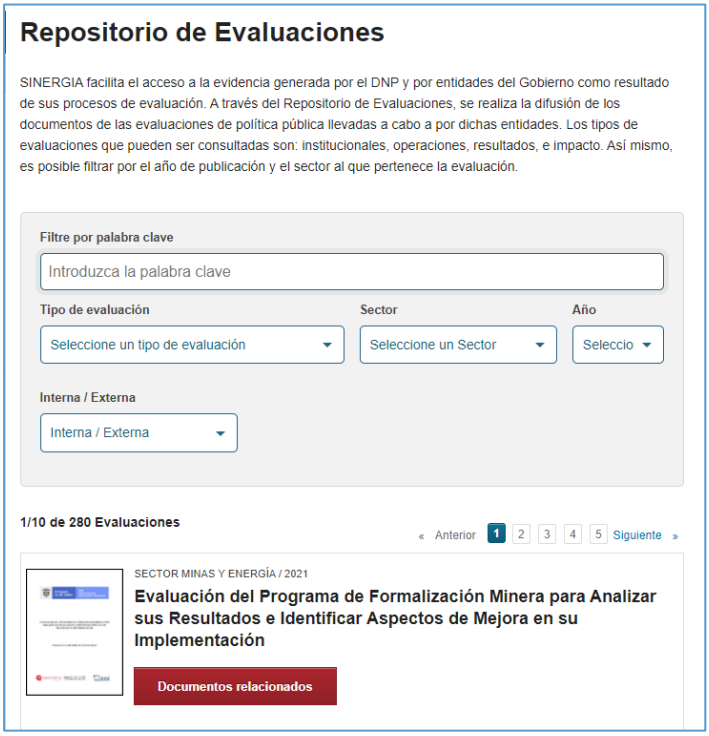
1. **Realizar el mantenimiento, soporte técnico, actualización e instalación de funcionalidades en el ambiente de producción y el ambiente de pruebas de la plataforma de SINERGIA y sus subsistemas de seguimiento, de evaluaciones, territorial y administración.**
    - Desarrollé y cerré la tarea de TFS:

ID	Titulo	Historial
33926	Publicar en el Repositorio de SINERGIA la evaluación de formalización minera	Se crea la portada requerida para la publicación, usando la captura de pantalla de la primera página del informe final entregado para publicación, y se realiza su respectiva carga en el administrador de archivos Sharepoint destinado para tal efecto. Se realiza la carga de los archivos enviados para publicación en el administrador de archivos Sharepoint destinado para tal efecto. Se realiza la publicación de la Evaluación en SINERGIA, y se envía correo electrónico a los usuarios encargados de verificar la información publicada en el sistema.
33935	Actualizar el mecanismo de control de publicaciones en SINERGIA	Se agregan las siguientes preguntas: • Fecha de Inicio de la Evaluación • Fecha de Terminación de la Evaluación • Entrega de Memorando • Número de radicado del memorando

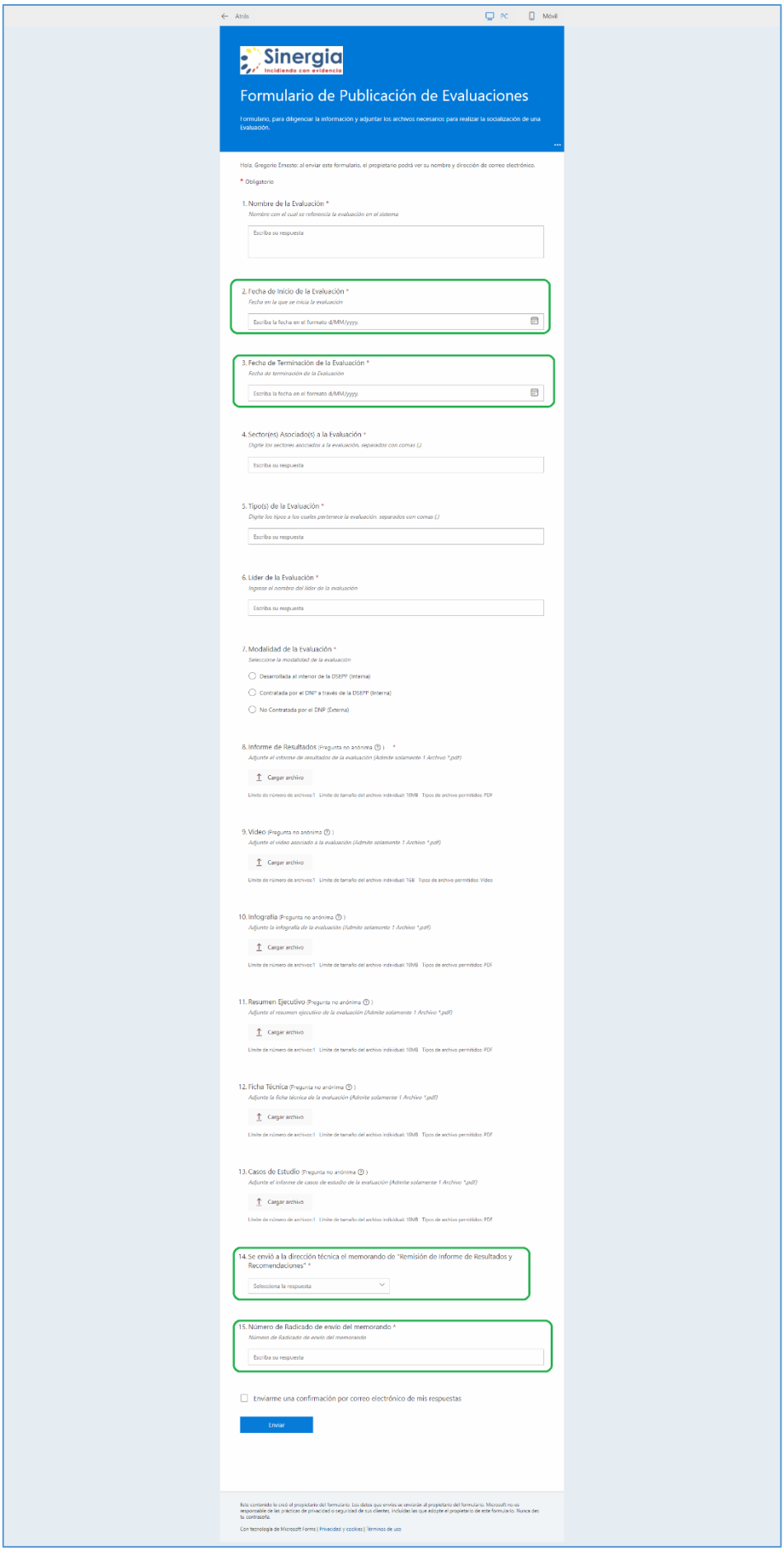
[1] Actividades Específicas enumeradas en la séptima cláusula del Contrato

		Se realiza un manual de usuario para realizar capacitación a los líderes de evaluación.









Atrás

PC Móvil

Sinergia
Incidiendo con evidencia

Formulario de Publicación de Evaluaciones

Formulario, para diligenciar la información y adjuntar los archivos necesarios para realizar la socialización de una Evaluación.

Hola, Gregorio Ernesto: al enviar este formulario, el propietario podrá ver su nombre y dirección de correo electrónico.

* Obligatorio

1. Nombre de la Evaluación *
Nombre con el cual se referencia la evaluación en el sistema
Escriba su respuesta

2. Fecha de Inicio de la Evaluación *
Fecha en la que se inicia la evaluación
Escriba la fecha en el formato d/MM/yyyy;

3. Fecha de Terminación de la Evaluación *
Fecha de terminación de la Evaluación
Escriba la fecha en el formato d/MM/yyyy;

4. Sector(es) Asociado(s) a la Evaluación *
Digite los sectores asociados a la evaluación, separados con comas (,)
Escriba su respuesta

5. Tipo(s) de la Evaluación *
Digite los tipos a los cuales pertenece la evaluación. separados con comas (,)
Escriba su respuesta

6. Líder de la Evaluación *
Ingrese el nombre del líder de la evaluación
Escriba su respuesta

7. Modalidad de la Evaluación *
Seleccione la modalidad de la evaluación
- Desarrollada al interior de la DSEPP (Interna)
- Contratada por el DNP a través de la DSEPP (Interna)
- No Contratada por el DNP (Externa)

8. Informe de Resultados (Pregunta no anónima) *
*Adjunte el informe de resultados de la evaluación (Admite solamente 1 Archivo *.pdf)*
Cargar archivo
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: PDF

9. Video (Pregunta no anónima)
*Adjunte el video asociado a la evaluación (Admite solamente 1 Archivo *.pdf)*
Cargar archivo
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 1GB Tipos de archivo permitidos: Video

10. Infografía (Pregunta no anónima)
*Adjunte la infografía de la evaluación (Admite solamente 1 Archivo *.pdf)*
Cargar archivo
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: PDF

11. Resumen Ejecutivo (Pregunta no anónima)
*Adjunte el resumen ejecutivo de la evaluación (Admite solamente 1 Archivo *.pdf)*
Cargar archivo
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: PDF

12. Ficha Técnica (Pregunta no anónima)
*Adjunte la ficha técnica de la evaluación (Admite solamente 1 Archivo *.pdf)*
Cargar archivo
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: PDF

13. Casos de Estudio (Pregunta no anónima)
*Adjunte el informe de casos de estudio de la evaluación (Admite solamente 1 Archivo *.pdf)*
Cargar archivo
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 10MB Tipos de archivo permitidos: PDF

14. Se envió a la dirección técnica el memorando de "Remisión de Informe de Resultados y Recomendaciones" *
Selecciona la respuesta

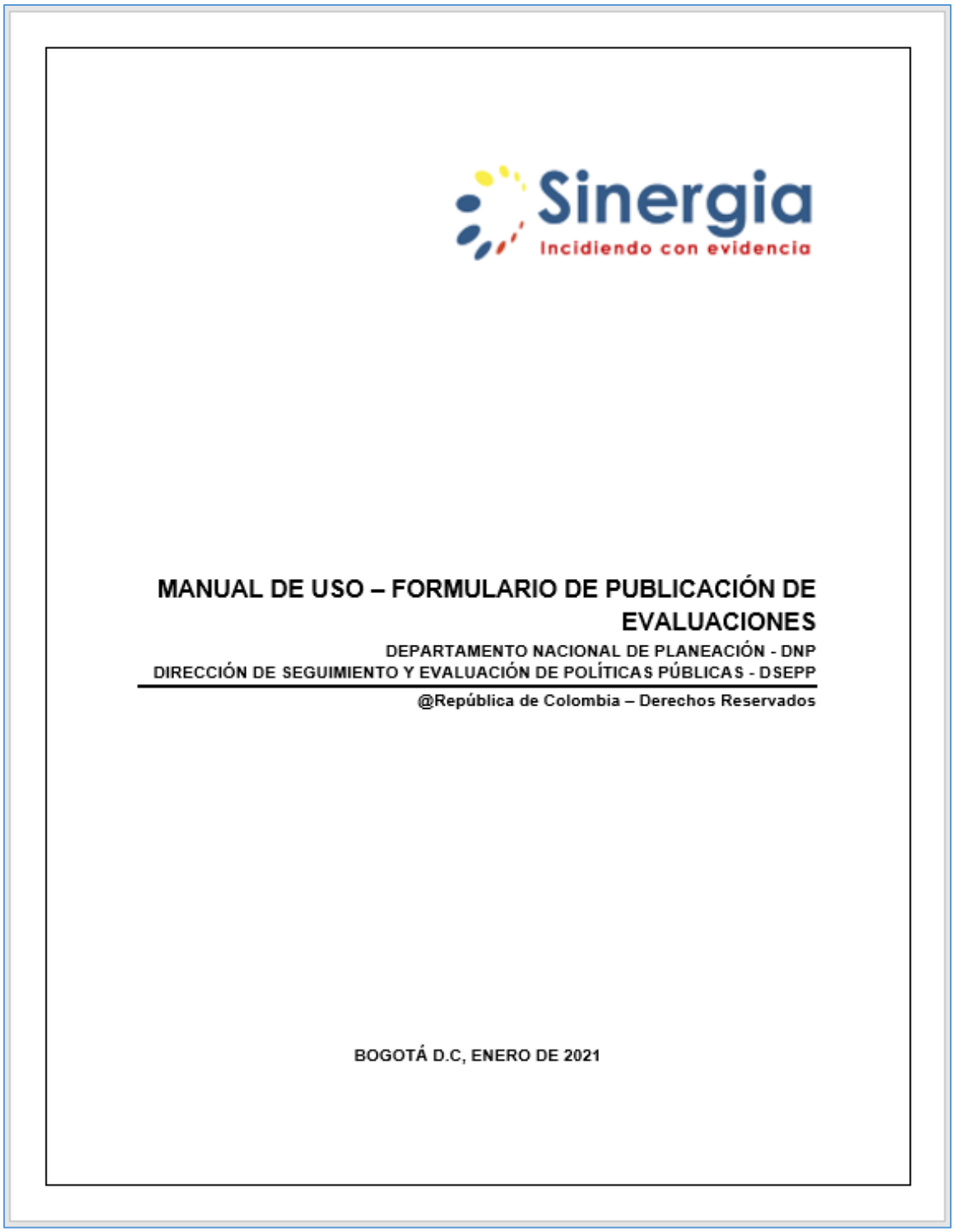
15. Número de Radicado de envío del memorando *
Número de Radicado de envío del memorando
Escriba su respuesta

Enviarme una confirmación por correo electrónico de mis respuestas

Enviar

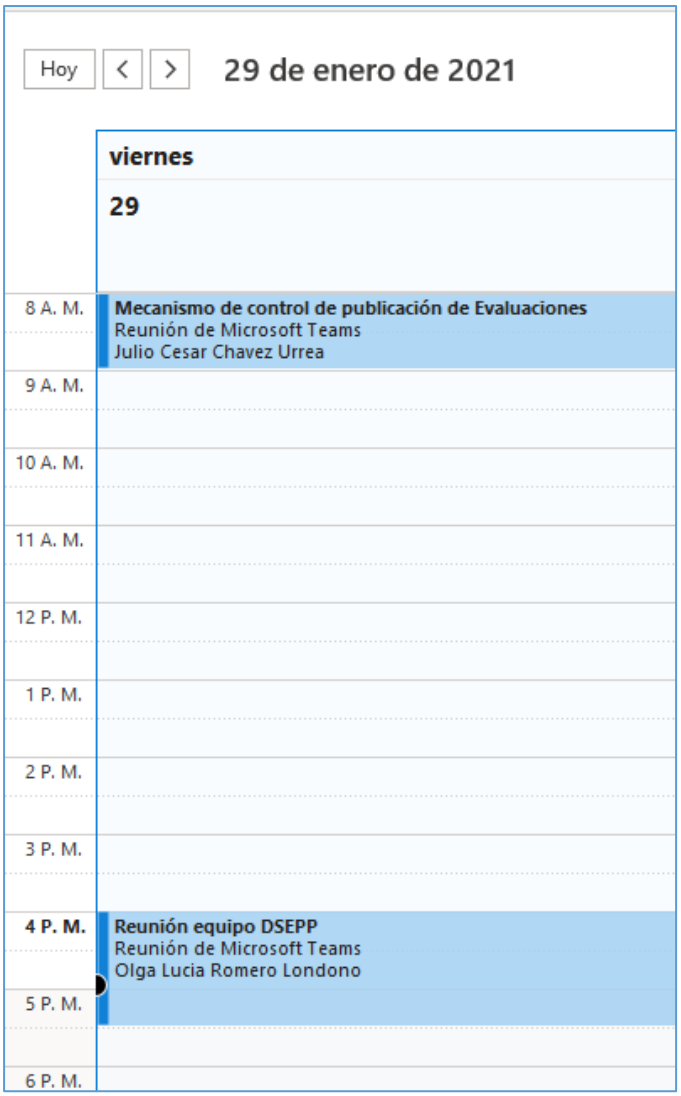
Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso



- Asistí a la siguiente reunión:

Fecha	Reunión	Quién Convoca
27/01/2021	Mapa de Riesgo Sinergia Control de Asistencia: Link	OTSI – Ing. Sandra Poveda
29/01/2021	Mecanismo de control de publicación de Evaluaciones Control de Asistencia: Link	Ing. Julio Cesar Chavez Urrea Supervisor de Contrato



2. **Realizar la actualización del modelo de objetos de SINERGIA según los requerimientos y los controles de cambio que se soliciten en la DSEPP, así como la actualización del modelo de base de datos para todos los módulos.**
    - Durante este periodo el contratista no realizado actividades relacionadas con este ítem.

3. **Realizar la actualización del código fuente del sistema, en el repositorio de control de versiones que el DNP dispone para tal fin, y actualizar la documentación de todos los artefactos del sistema como, requerimientos, modelo de bases de datos, modelo de objetos según los lineamientos de la OTSI.**
    - Durante este periodo el contratista no realizado actividades relacionadas con este ítem.

4. **Coadyuvar los procesos de interoperabilidad de los sistemas administrados por la DSEPP con los sistemas que así lo requieran para el desarrollo de las tareas misionales de la dependencia.**
    - Durante este periodo el contratista no realizado actividades relacionadas con este ítem.

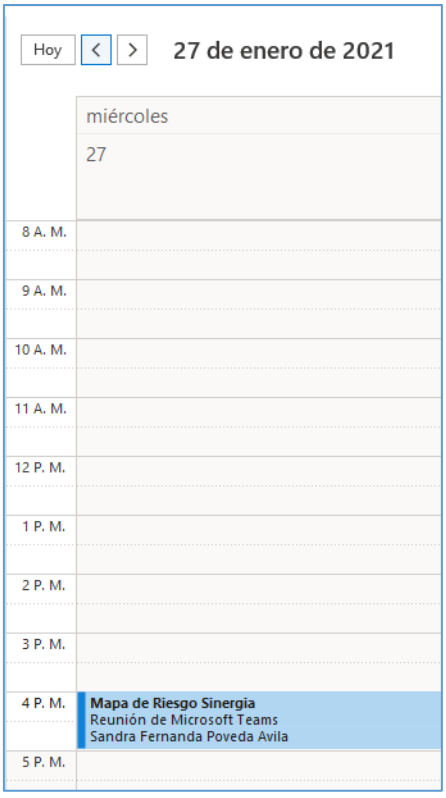
5. **Participar en las actividades de análisis, estructuración, insumos de desarrollo de la plataforma base y transferencia de conocimiento para una nueva versión del Sistema SINERGIA según los lineamientos establecidos por la OTSI.**
    - Durante este periodo el contratista no realizado actividades relacionadas con este ítem.

6. **Acordar con los líderes funcional y técnico el plan mensual de trabajo al comienzo de cada mes de ejecución del contrato, plan que deberá elaborarse de acuerdo con las prioridades que sean definidas.**
    - Durante este periodo el contratista no realizado actividades relacionadas con este ítem.

7. **Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.**

    - Asistí a la siguiente reunión:

Fecha	**Reunión**	**Quién Convoca**
29/01/2021	Reunión Equipo DSEPP	Dra. Olga Lucia Romero directora DSEPP



Gregorio Ernesto Mellizo Aguilera
C.C. No. 79.877.518 de Bogotá D.C