Proyecto:	"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO"						
Contratista:	JAIME HERRERA OSORIO		**Interventoría:**	MAPO INGENIERÍA S.A.S			
Contrato:	CONTRATO DE OBRA No.CO1.PCCNTR.1575887		**Contrato:**				
Informe No.:	1		**Periodo:**	27 enero 2021 -26 febrero 2021			

FORMATO 002. LISTAS DE CHEQUEO DE LA GESTIÓN AMBIENTAL DEL CONTRATISTA DE OBRA

INFORME AMBIENTAL

REQUERIMIENTO AMBIENTAL	ÍTEM	PARÁMETRO A EVALUAR	CUMPLE 100%	NO CUMPLE 0%	N/A	OBSERVACIONES	EVIDENCIAS Y SOPORTES
1. GESTIÓN DOCUMENTAL	1.1.	El Contratista presenta el informe mensual de gestión ambiental. Éste es entregado oportunamente a la Interventoría en la fecha acordada con la supervisión del proyecto.	100%				*Aprobación de la Interventoría del informe mensual de gestión ambiental del Contratista*
	1.2.	El Contratista presenta mensualmente las certificaciones originales de disposición de RCD y materiales aprobados. La documentación ambiental original y actualizada del proyecto reposa en el campamento de obra.	100%				*El Contratista garantiza que la documentación original y actualizada reposa en el campamento de obra*
	1.3.	El Contratista garantiza y soporta el cumplimiento a los permisos y licencias (otorgadas o en tramite).	100%				*El Contratista evidencia el cumplimiento de cada una de las obligaciones y disposiciones de los actos administrativos emitidos para el proyecto*
	1.4.	El informe mensual de gestión ambiental del Contratista se estructura y presenta de acuerdo a los lineamientos dados por la SED en el formato "Lista de chequeo de la gestión ambiental del Contratista de Obra".	100%				*La Interventoría verifica que el informe mensual de gestión ambiental del Contratista se estructura y presenta de acuerdo a la presente Lista de Chequeo*
	1.5.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
2. MANEJO DE MATERIALES E INSUMOS	2.1.	Los materiales de construcción ubicados en el frente de obra, se encuentran protegidos y demarcados de acuerdo con lo establecido en el PMA.	100%			PROGRAMA DE MANEJO DE CAMPAMENTO Y CENTRO DE ACOPIO	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	2.2.	La mezcla de concreto se hace en una batea metálica y/o sobre plástico y no se contamina el suelo.	100%			PLAN DE CALIDAD	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	2.3.	La madera utilizada fue aprobada por la Interventoría y cuenta con certificación.			N/A		*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	2.4.	Las zonas verdes se encuentran libres de almacenamiento de materiales de construcción, escombros o de residuos generados por los tratamientos a la vegetación.	100%			PROGRAMA DE MANEJO DE CAMPAMENTO Y CENTRO DE ACOPIO	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	2.5.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
3. MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS CONVENCIONALES	3.1.	El campamento y zonas comunes cuentan con equipamiento adecuado y suficiente para la recolección y clasificación en la fuente de residuos sólidos convencionales generados, de acuerdo con lo establecido en el PMA.	100%			PUNTOS ECOLÓGICOS, PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	3.2.	Los residuos sólidos convencionales se disponen adecuadamente con gestores autorizados.	100%			LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CUENTAN CON EL SERVICIO PÚBLICO DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	3.3.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
4. MANEJO DE RCD	4.1.	El proyecto cuenta con PIN ambiental asignado por la SED. Los reportes mensuales de RCD están debidamente diligenciados a la fecha y el PIN se encuentra actualizado en el aplicativo web de la SDA.	100%				*Evidencia del estado del PIN en el aplicativo web de la SDA*
	4.2.	Los RCD son acopiados y clasificados correctamente de acuerdo al PGRCD al interior de la obra.	100%				*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	4.3.	Durante su permanencia en obra, los RCD son protegidos y demarcados de acuerdo al PMA.	100%				*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	4.4.	Dentro de lo posible, se realiza reutilización temporal o permantente de los RCD generados en la obra, teniendo en cuenta las carácterísticas del proyecto.			N/A	EN EL PERIDO DEL 1 AL 31 DE DICIEMBRE NO SE REALIZÓ APROVECHAMIENTO (EL CONTRATISTA PRESENTO INFORME DE NO APROVEHCAMIENTO)	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista e información diligenciada y reportada en el Anexo 3 del PIN.*
	4.5.	Los RCD que deben ser dispuestos con gestores autorizados son retirados dentro de las 24 horas siguientes a su generación en el frente de obra.	100%			CERTIFICADOS DE DISPOSICIÓN	*Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*

	4.6.	Las volquetas destinadas al transporte de escombros cumplen con las disposiciones de la SDA, cuentan con PIN y no se excede la capacidad de la volqueta en volumen o peso ni el borde superior más bajo del platón.	100%			TABLA VEHICULAR PARA	*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista, acompañado del diligenciamiento del archivo CSV mensual de registro de viajes de volquetas del PIN cargado al aplicativo web de la SDA. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	4.7.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
5. MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES	5.1.	Los residuos se clasifican y acopian en lugares seguros de acuerdo a lo establecido en el PMA.			N/A		*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	5.2.	Los residuos se disponen en su totalidad con gestores autorizados por la SDA.			N/A		*Las cantidades generadas y los certificados de disposición deben incluirse en el reporte mensual de RCD del PIN ambiental y cargarse al aplicativo web de la SDA*
	5.3.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
6. MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS	6.1.	Las sustancias químicas están inventariadas y cuentan con prácticas seguras de manipulación, almacenamiento y transporte, con las hojas de seguridad en español y se cumplen las medidas incluidas en ellas.			N/A		*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista, acompañado del inventario actualizado de sustancias químicas. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	6.2.	Se cuenta con un lugar de acopio seguro, correctamente señalizado y dotado con kit de derrames.			N/A		*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	6.3.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
7. MANEJO EFICIENTE DEL AGUA	7.1.	Se cuenta con un inventario de sumideros debidamente numerados y caracterizados de acuerdo el área de influencia indirecta del proyecto.					*El documento debe permanecer en la obra y reportar el seguimiento en todos los informes mensuales*
	7.2.	Los sumideros definidos permanecen limpios, en mejores condiciones a las iniciales y cuentan con proteccion permanente.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista del mantenimiento de cada uno de los sumideros definidos en el inventario. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	7.3.	Se garantiza el manejo adecuado de las aguas residuales domésticas generadas, evitando contaminar cuerpos de agua cercanos ni realizando descargas no autorizadas.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista, acompañada de la documentación que corresponda. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	7.4.	Se efectúa tratamiento al agua procedente de la actividad de corte de materiales y del sistema de limpieza de llantas de vehículos y maquinaria utilizados.			N/A		*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	7.5.	No se realizan actividades de obra que afecten y/o alteren las condiciones de las fuentes hídricas y sus zonas de ronda.			N/A		*Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría, si aplica*
	7.6.	Los acopios de materiales pétreos y granulares se encuentran alejados de los sumideros y cuerpos de agua.					*Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría, si aplica*
	7.7.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
8. MANEJO Y CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS	8.1.	La obra cuenta con cerramiento en perfecto estado en todo el perímetro del proyecto y en las áreas puntuales que se requiera.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	8.2.	Se realiza la humectación de superficies desprovistas de acabados en los momentos requeridos.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	8.3.	Se realiza el cubrimiento debido de materiales granulares y RCD de forma permanente, con material aprobado para evitar su dispersión.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	8.4.	Si se realizan cortes a ladrillos, tabletas o adoquines, se tienen adecuados sistemas para evitar emisiones y ruido.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	8.5.	El Contratista limpia permanentemente las vías de acceso a los frentes de trabajo para evitar dispersión de material particulado.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	8.6.	Se cuenta con un sistema de limpieza de llantas para evitar el arrastre de material adherido a las mismas desde la zona del proyecto hacia las vías aledañas.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*

	8.7.	Los vehículos y maquinaria utilizados cuentan con la documentación obligatoria vigente que garantiza su buen funcionamiento, para evitar la emisión irregular de gases y material particulado.					*El Contratista relaciona y garantiza que toda la documentación de vehiculos y maquinaria utilizados están vigentes y pernanecen en el campamento de obra. Adicionalmente, cuenta con las certificaciones de mantenimiento al día.*
	8.9.	Las volquetas que transportan materiales o RCD desde y hacía la obra cuentan con el cubrimiento total y adecuado de la carga.					*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	8.10.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.					*Cuando aplique*
9. MANEJO DE FAUNA, FLORA Y PAISAJE		El Contratista cumple con la protección de los individuos vegetales (presentes en el inventario forestal) incluida en el PIPMA y aprobada por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		Las zonas verdes del area de influencia de la obra se encuentran protegidas y en buenas condiciones.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, DE IGUAL FORMA NO SE REALIZA ACOPIO Y ALMACENAMIENTO DE MATERIALES EN ZONAS VERDES	
		Se presenta y cumple la programación para la ejecución de los tratamientos a la vegetación aprobada por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		Previo a la ejecución de los tratamientos se implementa y se cumple el procedimiento para el manejo de la Avifauna incluido en el PIPMA y aprobado por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		El Contratista cumple con el procedimiento de tala incluido en el PIPMA y aprobado por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		El Contratista cumple con el procedimiento de bloqueo - traslado, incluido en el PIPMA y aprobado por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		El Contratista cumple con el procedimiento de empradización incluido en el PIPMA y aprobado por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		El Contratista cumple con el procedimiento para el manejo de la capa orgánica incluido en el PIPMA y aprobado por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		El Contratista cumple con la disposición de los residuos de tratamientos a la vegetación según lo aprobado por la Interventoría.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		Se implementa en su totalidad el diseño paisajístico aprobado por la Interventoría y se informa al IDU sobre las modificaciones cuando estas ocurren			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		El Contratista actualiza y/o genera el código único de identificación del SIGAU de los individuos arbóreos objeto de tratamiento de las actividades de tala, bloqueo y traslado, aprobados en los Actos Administrativos emitidos por la SDA y para los individuos arbóreos resultantes de la implementación del Diseño Paisajístico.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	
		Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A	CONTRATO DE MANTENIMEINTO DE BATERIAS SANITARIAS Y CUBIERTAS, NO SE AFECTA LAS ESPECIES ARBOREAS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	*Cuando aplique*
10. MANEJO DE PUBLICIDAD EXTERIOR VISUAL	10.1.		Valla de obra		N/A	OBRA DE MANTENIMIENTO	
			Aviso en fachada		N/A	OBRA DE MANTENIMIENTO	
		Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.					*Cuando aplique*

11. CAPACITACIONES AMBIENTALES	11.1.	El Contratista cumple con las actividades de capacitación programadas en el mes y lleva el control de asistencia del personal capacitado.	100%				*Reporte de capacitaciones realizadas vs las programadas, y evidencia fotográfica rotulada y fechada. La documentación de listas de asistencias debe permanecer actualizada en el campamento de obra*
	11.2.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.	100%				*Cuando aplique*
12. ORDEN Y ASEO	12.1.	Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y se cumple con los progamas de manejo de los diferentes residuos según lo define el PMA.	100%				*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	12.2.	El campamento de la obra se encuentra debidamente demarcado, señalizado, ordenado y aseado.	100%				*Registro fotográfico rotulado y fechado del Contratista. Relación de respuestas oportunas a los hallazgos de Inverventoría*
	12.3.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*
13. RESPUESTA A VISITAS Y REQUERIMIENTOS DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL Y SED	13.1.	El Contratista subsana las observaciones realizadas por la SED en su totalidad y de manera oportuna. Se entrega evidencia de la gestión realizada en el informe mensual de gestión ambiental del Contratista.			N/A	NO SE PRESENTA OBSERVACIONES	*Relación de observaciones realizadas por la SED y su correspondiente respuesta y subsanación.*
	13.2.	El Contratista, en cabeza del profesional ambiental, atiende las visitas de la autoridad ambiental y presenta, de manera oportuna, el informe de subsanación atendiendo todas observaciones realizadas. El informe de subsanación radicado en la SDA cuenta con la aprobación de la Interventoría.	100%			FORMATOS ACTUALIZADOS MES DE AGOSTO	*El Contratista garantiza que la documentación original y actualizada reposa en el campamento de obra, y la relaciona en el informe mensual.*
	13.3.	Se presenta toda la documentación relacionada con las visitas de la SDA al proyecto y los respectivos informes de subsanación en el informe mensual de gestión ambiental del Contratista.			N/A	NO SE REEGISTRAN VISSITAR POR PARTE DE LA SDA	*El Contratista garantiza que la documentación original y actualizada reposa en el campamento de obra, y la relaciona en el informe mensual.*
	13.4.	Otros parámetros relevantes e innerentes al proyecto.			N/A		*Cuando aplique*

NOTA: el informe mensual de gestión ambiental del Contratista debe radicarse en la SED adjuntando la presente Lista de Chequeo, firmada por los profesionales ambientales del Contratista y la Interventoría. El documento debe contener únicamente la descripción pertinente para cada requerimiento ambiental y TODAS LAS EVIDENCIAS DEBEN PRESENTARSE EN FORMATO DIGITAL Y ESTAR DEBIDAMENTE RELACIONADAS EN LA LISTA DE CHEQUEO.

OBSERVACIONES ADICIONALES:

REVISIÓN Y APROBACIÓN:

ELABORÓ

NOMBRE: CAMILA FERNANDA GOMEZ MEJIAS
CARGO: PROFESIONAL AMBIENTAL
EMPRESA: JAIME HERRERA SOSRIO
FECHA: 11/03/2021

APROBÓ:

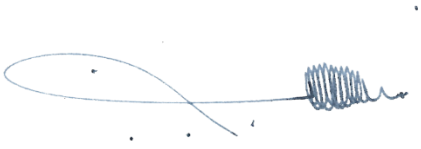
NOMBRE:
CARGO:
EMPRESA:
FECHA:

INFORME MENSUAL NO. 6 COMPONENTE AMBIENTAL

CONTRATO DE OBRA: CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1

OBJETO: “ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO”

APROBADO POR:



JAIME HERRERA OSORIO
Representante Legal
JAIME HERRARA OSORIO

TABLA CONTENIDO

1. RESUMEN ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL. 3
1.1 Manejo de campamento y centro de acopio 4
1.2 Manejo de materiales e insumos 4
1.3 Manejo de residuos sólidos convencionales 4
1.4 Manejo de residuos de construcción 5
1.5 Evidencia del aplicativo de la SDA 6
1.6 Manejo de residuos peligrosos y especiales 8
1.7 Manejo de sustancias químicas. 8
1.8 Manejo eficiente del agua 8
1.9 Manejo y control de emisiones atmosféricas 8
1.10 Capacitaciones 9
1.11 Orden y aseo 9
2. REGISTRO FOTOGRÁFICO RESUMEN ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL. 13
3. ANEXO NO. 1 23
4. ANEXO NO. 2 24

1. RESUMEN ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL.

En la Tabla No. 1 se presentan los frentes de obra que han sido entregados a satisfacción por parte del Ingeniero Jaime Herrera Osorio:

ZONA	No DE FRENTE	CPF	LOCALIDAD	NOMBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NOMBRE SEDE EDUCATIVA
OCCIDENTE	1	0845	KENNEDY	VILLA RICA	Sede A - Villa Rica
	2	0815	KENNEDY	EL JAPÓN	Sede A - El Japón
	3	0884	KENNEDY	CODEMA	Sede A - CODEMA
	4	0849	KENNEDY	CARLOS ARTURO TORRES	Sede A - Carlos Arturo Torres y Rep de Finlandia
	5	0823	KENNEDY	SAN PEDRO CLAVER	Sede B - German Zea Hernández
	6	0820	KENNEDY	TOM ADAMS	Sede A - Tom Adams
	7	0822	KENNEDY	GUSTAVO ROJAS PINILLA	Sede B - El Tintal
	8	0839	KENNEDY	CLASS	Sede C - Rómulo Gallegos
	9	0848	KENNEDY	SAN PEDRO CLAVER	Sede A - San Pedro Claver
	12	0852	KENNEDY	KENNEDY	Sede A - Kennedy

Tabla 1 Sedes educativas beneficiadas – Entregadas, Fuente: (Autor, 2021)

A continuación, se relaciona la institución educativa en la cual actualmente se están realizando actividades constructivas por parte del contratista.

ZONA	No DE FRENTE	CPF	LOCALIDAD	NOMBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	NOMBRE SEDE EDUCATIVA
OCCIDENTE	11	0807	O.E.A	Sede B - Antonia Santos I	Cra. 69 Bis # 30-39 S

	13	0877	KENNEDY	CAFAM BELLAVISTA	Sede A - Bellavista (Cafam)

Tabla 2 Sedes educativas beneficiadas – Inicio Actividades Constructivas, Fuente: (Autor, 2021)

Durante el periodo del 27 de enero al 26 de febrero de 2021 se desarrollaron los siguientes controles ambientales:

1.1 Manejo de campamento y centro de acopio

Desde el inicio de la obra y durante la ejecución de las actividades constructivas del presente período el contratista utilizó como centro de acopio los espacios facilitados por los rectores de las instituciones educativas, en general se realizó el almacenamiento de los materiales de construcción en salones y patios de las instituciones beneficiadas, los espacios al aire libre fueron acondicionados temporalmente para efectuar el almacenamiento de las materias primas de la mejor forma con el fin de preservar su calidad. De igual forma el cemento se almacena en un espacio confinado para preservar sus características y se traslada a los frentes de trabajo de acuerdo con la cantidad requerida diaria.

Los materiales de construcción tales como hierro de refuerzo, agregados pétreos y tuberías, se almacenan en los centros de acopio temporal, debidamente apilados y protegidos.

Además, las zonas verdes se encuentras libres de almacenamiento de materiales de construcción, escombros o residuos generados por los tratamientos a la vegetación.

1.2 Manejo de materiales e insumos

El contratista garantiza la calidad de los materiales de construcción mediante los certificados de calidad de los proveedores y pruebas de laboratorio las cuáles se anexarán en el informe final.

1.3 Manejo de residuos sólidos convencionales

Para el manejo de residuos sólidos convencionales se cuenta con un punto ecológico señalizado en cada frente de trabajo, compuesto por tres recipientes, de acuerdo con el manejo de residuos orgánicos ordinarios establecido por cada institución educativa.

Los residuos sólidos convencionales son manejados en el shut de basuras y son entregados al vehículo de la empresa del servicio público de aseo de acuerdo con el horario de recolección establecido.

Además, con el fin de generar en cada uno de los trabajadores del contratista hábitos de reciclaje y segregación en la fuente se realizaron capacitaciones ambientales enfocadas en este tema.

1.4 Manejo de residuos de construcción

En caso de almacenamiento prolongado en obra de los RCD (mayor a 1 día) el contratista realiza su cubrimiento con lonas, carpas, plásticos u otros materiales para evitar la generación de material particulado que pueda afectar levemente la salud de los trabajadores.

Desde el inicio de la obra se viene cumpliendo con el PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS DE CONSTRUCCION Y DEMOLICION – RCD- en el cual se proyectó la cantidad RCD a generar y su costo de manejo, además el contrato de obra No. CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1 cuenta con PIN AMBIENTAL (18889).

Para el periodo comprendido entre el 1 de enero y 31 de enero de 2021 el contratista cargo cada uno de los formatos relacionados en la **"Guía para la elaboración del Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición (RCD) en obra"** en el aplicativo de la SDA de acuerdo con lo establecido en la Resolución 1115 de 2012 "Por medio de la cual se adoptan los lineamientos técnico - ambientales para las actividades de aprovechamiento y tratamiento de los residuos de construcción y demolición en el Distrito Capital".

En la tabla No. 3 se presenta un resumen de los RCD generado y dispuestos por el contratista para el periodo relacionado previamente.

Etapa	Tipología de residuo	Componente	Cantidad proyectada de RCD a generar en obra (m3)	Disposición final de RCD (m3)
Demolición	RCD Pétreos	Concretos, cerámicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosín, mortero y materiales inertes que no sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría.	767	0
	RCD no Pétreos	Plásticos, PVC, maderas, cartones, papel, siliconas, vidrios, cauchos.	100	0
Excavación y Cimentación	Residuos Cespedón	Residuos vegetales y otras especies bióticas.	0	0
	Residuos pedón	Residuos de tierra negra	0	0
	Residuos finos no expansivos	Arcillas (caolín), limos y residuos inertes, poco o no plásticos y expansivos que sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría (1).	128	0
	Residuos finos expansivos	Arcillas (montmorillonitas) y lodos inertes con gran cantidad de finos altamente plásticos y expansivos que sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría.	3	0

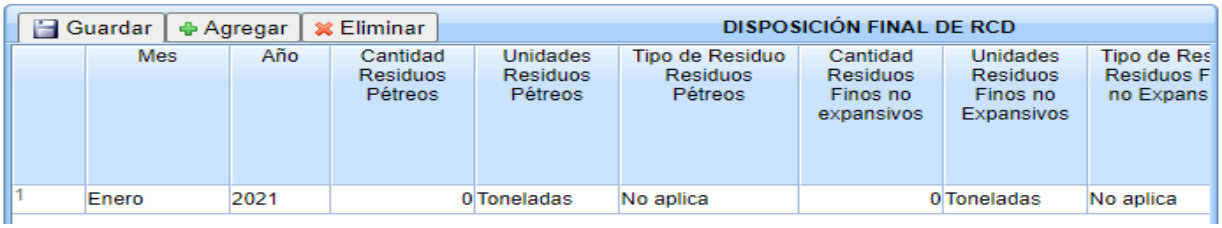
Etapa	Tipología de residuo	Componente	Cantidad proyectada de RCD a generar en obra (m3)	Disposición final de RCD (m3)
Construcción	RCD Pétreos	Concretos, cerámicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosín, mortero y materiales inertes que no sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría	0	0
	RCD no Pétreos	Plásticos, PVC, maderas, cartones, papel, siliconas, vidrios, cauchos.	0.1	0
	Residuos de carácter metálico	Acero, hierro, cobre, aluminio, estaño y zinc.	0.01	0
	Residuos especiales	Poli estireno, cartón-yeso (drywall), llantas usadas	0.1	0
	Residuos peligrosos	Desechos de productos químicos, emulsiones, alquitrán, pinturas, disolventes orgánicos, aceites, resinas, plastificantes, tintas, betunes, barnices, tejas de asbesto, escorias, plomo, cenizas volantes, luminarias, desechos explosivos,	12.1	0
	Otros	Materiales que no pertenecen a los grupos anteriores	0.001	0

Tabla 3 Resumen de RCD dispuestos entre el periodo del 1 enero y 31 enero de 2021, Fuente: (Autor, 2021)

De igual forma en el **Anexo No. 1** se presenta el formato de SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN EN OBRA, INFORME DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN IN SITU, FORMATO REGISTRO DE INDICADORES RCD y FORMATO DE MANEJO DE COSTOS. Además, se adjuntan las certificaciones de los sitios autorizados para la disposición de RCD y certificaciones suscritas por el Ingeniero Jaime Herrera Osorio.

1.5 Evidencia del aplicativo de la SDA

En las siguientes ilustraciones se presenta el cargue de la información del manejo y control integral de RCD para el periodo comprendido entre el 1 de enero y 31 de enero de 2021.



	Mes	Año	Cantidad Residuos Pétreos	Unidades Residuos Pétreos	Tipo de Residuo Residuos Pétreos	Cantidad Residuos Finos no expansivos	Unidades Residuos Finos no Expansivos	Tipo de Res Residuos F no Expans
1	Enero	2021	0	Toneladas	No aplica	0	Toneladas	No aplica

Ilustración 1 Registro en Toneladas – Jaime Herrera Osorio. Fuente: (https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app ,2020)

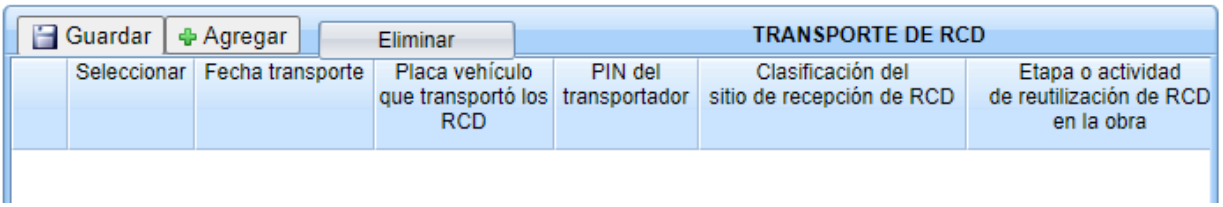


Ilustración 2 Registro Vehicular – Jaime Herrera Osorio. Fuente:
(https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app ,2020)

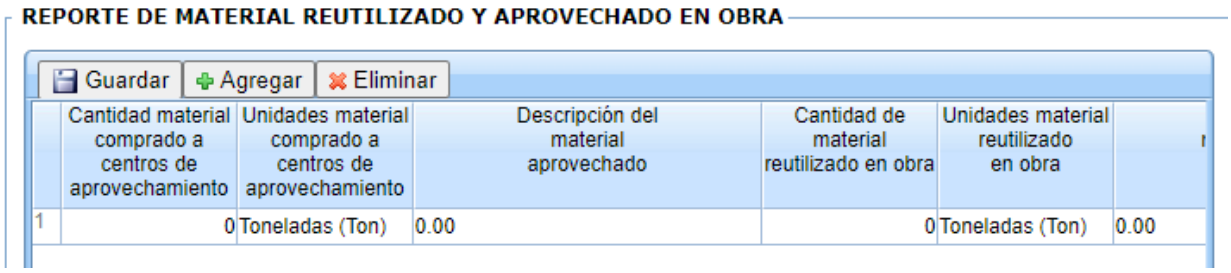


Ilustración 3 Registro de Aprovechamiento – Jaime Herrera Osorio. Fuente:
(https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app ,2020)

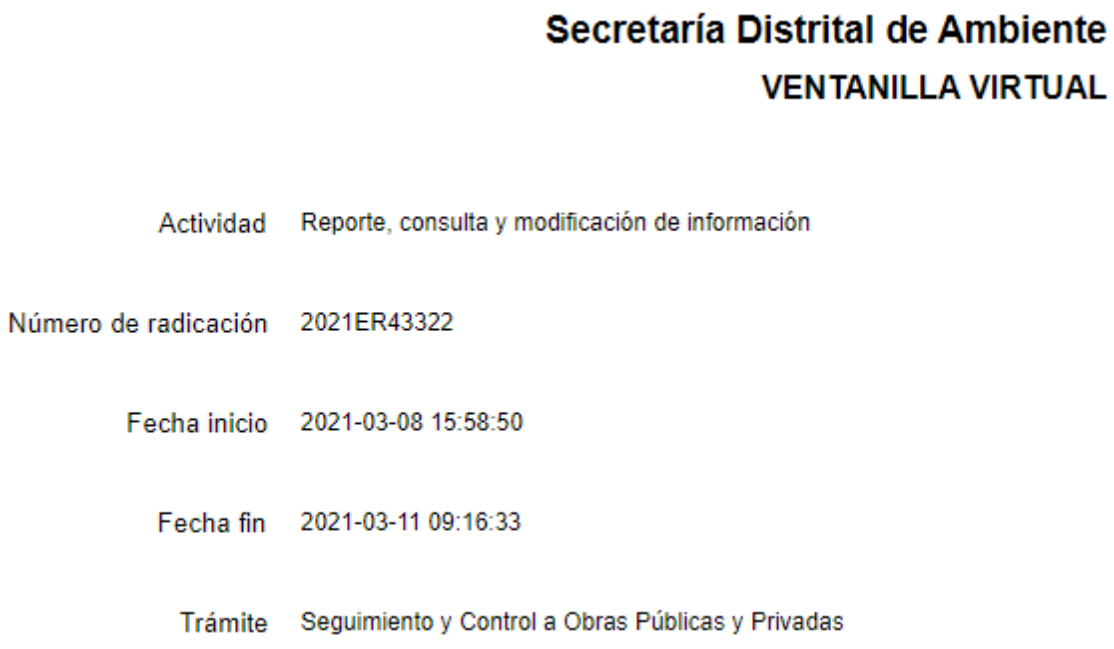


Ilustración 4 Radicación de modificación de datos– Jaime Herrera Osorio. Fuente:
(https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app ,2020)

1.6 Manejo de residuos peligrosos y especiales

Para el periodo comprendido entre el 1 de enero al 31 de enero de 2021 no se realizó clasificación y acopio de residuos peligrosos o especiales. Además, en este periodo no se dispusieron residuos peligrosos o especiales, de acuerdo con la información cargada al aplicativo de la SDA

1.7 Manejo de sustancias químicas.

Para el periodo comprendido entre el 27 de enero al 26 de febrero de 2021 no se presentó incidente alguno con las sustancias químicas utilizadas en obra, de igual forma los productos químicos utilizados en obra NO son considerados peligrosos y su uso se realiza inmediatamente para evitar su acopio y conservación en los espacios de almacenamiento temporal en cada institución educativa.

1.8 Manejo eficiente del agua

Para el periodo comprendido entre el 27 de enero al 26 de febrero de 2021 no se presentaron vertimientos de aceites usados ni residuos líquidos contaminados a las redes de alcantarillado de la instituciones educativas o públicas.

No se presentó afectación de los sumideros de los predios beneficiados, de igual forma por parte del profesional ambiental se realizó un recorrido comprobando el estado actual de cada sumidero o cárcamo que se encuentra en los frentes de trabajo.

En cercanías a los predios beneficiados no se presentan descargas a cuerpos de agua y no se afectan rondas hídricas de acuerdo con el objeto del contrato el cual contempla el mantenimiento de las instituciones educativas en su estructura.

Los acopios de materiales pétreos y granulares se encuentran alejados de los sumideros de las instituciones educativas.

De igual forma el contratista no realiza el mantenimiento ni lavado de volquetas dentro de la obra y no se almacenan ni manejan combustibles en el frente de trabajo.

1.9 Manejo y control de emisiones atmosféricas

Se implementan las siguientes medidas de manejo para controlar los impactos ambientales ocasionados por la construcción de las obras:

- El suministro y transporte del concreto se hace con la fábrica HOLCIM que cuenta con los respectivos permisos ambientales requeridos por la ley.

- La velocidad de las volquetas y maquinaria no debe superar los 20 Km/h, dentro del área del proyecto, así como en el área de influencia directa.

- Todos los materiales granulares, los sobrantes de excavación y el acero de refuerzo permanecen debidamente cubiertos cuando no se están utilizando.

- Con el fin de evitar la generación de olores ofensivos, se evita el almacenamiento de material orgánico proveniente del campamento, por periodos superiores a 3 días.

- Se prohíbe el uso de pitos, cornetas y otros elementos productores de ruido dentro del área del proyecto.

- El mantenimiento del cerramiento provisional (San Pedro Claver Sede A) de la obra sirve como aislante de ruidos.

- Se prefiere la utilización de maquinaria y equipos accionados mediante energía eléctrica a los que cuentan con motores Diesel.

El aislamiento se realiza mediante cerramiento en teja zinc con durmientes de madera y/o lámina metálica, de por lo menos 2.50 metros de altura, con el fin de mantener la debida protección de las áreas por fuera de esta, así como servir de barrera para el material particulado.

1.10 Capacitaciones

Para el mes en mención se realizaron capacitaciones, en el **Anexo No. 2** se presenta el cronograma de capacitaciones, en el cual se evidencia el avance y cumplimiento del mismo por parte del contratista.

1.11 Orden y aseo

Una vez finalizadas las actividades constructivas diarias el contratista realiza aseo y limpieza en cada uno de los frentes con el fin de garantizar que se encuentre ordenados y limpios, además el

campamento de obra y almacén se mantienen ordenados para cumplir los lineamientos de almacenamiento establecidos en PLAN DE CALIDAD TÉCNICA.

1.12 MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS, SANITARIAS, CUBIERTAS Y CARPINTERÍA METÁLICA.

Durante la ejecución del contrato de obra No. CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1 se han venido desarrollando actividades contractuales que han generado impactos ambientales positivos y mejoras continuas en las estructuras de las instituciones educativas beneficiadas a continuación se presenta un resumen de las obras ejecutadas para el mes en relación:

• Reinstalación de la estructura metálica de la cancha del área recreativa por reubicación solicitada por el Rector de Colegio, • Demarcación con pintura tráfico vehicular cancha múltiple en área recreativa modificada y autorizada por la Interventoría, • Pintura de líneas de trafico de 0,10 m de ancho en demarcación de la cancha múltiple modificada y autorizada, • Aseo general en áreas de salones de clase, sala de profesores y salón de kínder y cancha múltiple.
• Suministro e instalación de puntos hidráulicos de agua potable para cuarto de shut de basuras construido y baterías sanitarias, • Suministro e instalación de lámparas de 2x32 bajo placa en área de baterías sanitarias y shut de basuras, • Suministro e instalación de balas fluorescentes en cielo raso de baterías sanitarias, • Suministro e instalación de griferías de lavamanos, • Suministro e instalación de rejillas sifón y tapa registros en válvulas de cierre agua potable de baterías sanitarias del primer y segundo piso, • Suministro e instalación de llaves cromadas de agua potable en baterías sanitarias y poceta de lava traperos, • Suministro e instalación de sistemas de accionamiento antivandálico de alta presión para sanitarios de baterías sanitarias, • Suministro de sanitarios de tanque avanti en baterías sanitarias intervenidas, • Suministro e instalación de divisiones en acero inoxidable para sanitarios y orinales en baterías sanitarias, • Suministro e instalación de espejos cristales de 4 mm biselados en baterías sanitarias, • Aseo general y limpieza de piso en baterías sanitarias del primer y segundo piso.

- Suministro, transporte e instalación de piso de caucho reciclado, capa superior de gránulos de caucho y una capa de caucho reciclado negro en pisos de la zona recreativa de preescolar y deportiva intervenida.
- Desmonte puertas existentes con marcos para reparaciones de las aulas de clase 101, 102, 103, 203,204,205,206 y aula de tiflología,
- Suministro e instalación de pirlan pisa vidrio en aluminio parta marcos de puertas,
- Instalación carpintería metálica de puertas reparadas,
- Suministro e instalación de baranda y pasamanos en tubo metálico de manijas para puerta del aula de tiflología,
- Suministro e instalación de tríplex pizano tapa luz de 2.44 m x 5 cm de ancho en marcos de puertas reinstaladas,
- Suministro e instalación de cerraduras safe tipo alcoba en aluminio satinado en puertas reinstaladas,
- Suministro e instalación de pomas en puertas reinstaladas,
- Suministro e instalación de rodachinas de puertas de aulas 101, 102 y 103 de puertas reinstaladas,
- Suministro e instalación de vidrios cristales en puertas de aulas 205, 206 y tiflología reinstaladas,
- Mano de obra de 2 oficiales y 3 ayudantes en las actividades de reparación de las puertas.
- Aseo general en áreas de baterías sanitarias y bloque de salones.

1.13 RELACIÓN DE MAQUINARIA.

A continuación, se presenta el listado de la maquinaria utilizada por el contratista durante el periodo comprendido entre el 27 de enero al 26 de febrero de 2021:

LISTADO DE MÁQUINAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
HERRAMIENTAS	**EQUIPOS**
Martillo	Taladro Inalámbrico
Maceta	Taladro normal
Flexómetro	Taladro Rotomartillo
Decámetro	Rotomartillo
Nivel de Mano	Pulidora pequeña 4"
Plomada de centro	Pulido Grande 9"
Plomada de pared	
Marco para segueta	
Serrucho	
Palustre	
Llana metálica dentada	
Llana de madera	
Llana Plástica	
Espátula	
Puntero	
Rache	
Llave expansiva	
bisturí	
Llave Fija	
Cimbra	
Bichiroque	
Escuadra	
Lima	
Escofina	
Destornillador	
Alicates	
Valdés de construcción	

2. REGISTRO FOTOGRÁFICO RESUMEN ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE MANEJO AMBIENTAL.

JAIME HERRERA OSORIO Ingeniero Civil Consultoría y Construcción	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	14/02/2021



COMPONENTE	**Manejo de materiales e insumos:** Los materiales de construcción ubicados en el frente de obra, se encuentran protegidos y demarcados de acuerdo con lo establecido en el PMA.

JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	14/02/2021



COMPONENTE	**Manejo de materiales e insumos:** La mezcla de concreto se hace en una batea metálica y/o sobre plástico y no se contamina el suelo.

JAIME HERRERA OSORIO JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	14/02/2021



COMPONENTE	**Manejo de materiales e insumos:** Las zonas verdes se encuentran libres de almacenamiento de materiales de construcción, escombros o de residuos generados por los tratamientos a la vegetación.

JAIME HERRERA OSORIO Ingeniero Civil JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	14/02/2021



COMPONENTE	**Manejo de materiales e insumos:** Los residuos sólidos convencionales se disponen adecuadamente con gestores autorizados.

JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	14/02/2021





COMPONENTE	**Manejo de eficiente del agua:** Se garantiza el manejo adecuado de las aguas residuales domésticas generadas, evitando contaminar cuerpos de agua cercanos ni realizando descargas no autorizadas (Construcción de cárcamo para el control de aguas lluvias y mejoramiento de redes de baterías de baño)

JAIME HERRERA OSORIO Consultoría y Construcción JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	14/02/2021



COMPONENTE	**Manejo de eficiente del agua:** Los acopios de materiales pétreos y granulares se encuentran alejados de los sumideros y cuerpos de agua.

JAIME HERRERA OSORIO	FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO	CÓDIGO:	JHO-01
	GERENCIA DE PROYECTOS	VERSIÓN:	01B
		VIGENCIA:	2020-01-01

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	23/02/2021





COMPONENTE	**Manejo control de emisiones atmosféricas:** El Contratista limpia permanentemente las vías de acceso a los frentes de trabajo para evitar dispersión de material particulado.

JAIME HERRERA OSORIO Consultoría y Construcción JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	23/02/2021





COMPONENTE	**Orden y aseo:** Todos los frentes de obra se encuentran ordenados y limpios y se cumple con los programas de manejo de los diferentes residuos según lo define el PMA.

JAIME HERRERA OSORIO Consultoría y Construcción JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	26/02/2021



COMPONENTE	**Manejo de eficiente del agua:** Protección de material de excavación y/o relleno con polisombra o materiales impermeables.

JAIME HERRERA OSORIO Consultoría y Construcción JAIME HERRERA OSORIO	**FORMATO DE REGISTRO FOTOGRÁFICO**	**CÓDIGO:**	**JHO-01**
	GERENCIA DE PROYECTOS	**VERSIÓN:**	**01B**
		VIGENCIA:	**2020-01-01**

NOMBRE DEL PROYECTO	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
LOCALIZACIÓN	KENNEDY, BOGOTÁ
CONTRATISTA	JAIME HERRERA OSORIO
CONTRATO NO.	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
FECHA DEL REGISTRO FOTOGRÁFICO	16/02/2021





COMPONENTE	**Capacitaciones ambientales:** El Contratista cumple con las actividades de capacitación programadas en el mes y lleva el control de asistencia del personal capacitado.

3. ANEXO NO. 1

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN EN OBRA

Código:	**FOR-BS-025**
Versión:	**0**
Fecha:	**Memo INT 89125- 29/12/2016**
Página:	**1 de 1**

Información general del proyecto

Fecha del diligenciamiento:	**8/02/2021**	**Nombre del proyecto:**	**"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO**	**Dirección:**	**LOCALIDAD DE KENNEDY**	**Número de PIN de obra:**	**18889**	**Número de contrato:**	**CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1**

Fecha de transporte:	**31/01/2021**	**PIN del transportador:**	**NO APLICA**	**Placa del vehículo:**	**NO PALICA**	**Clasificación del sitio de recepción de RCD:**	**3 (DISPOSICIÓN FINAL)**	**Nombre del sitio de recepción de RCD:**	**NO APLICA**	**Dirección del sitio de recepción de los RCD:**	**(Diagonal 6 No. 96G-05)**		
Responsable del despacho de RCD:		**ING. JAVIER SANTANDER**		**Nombre del responsable del diligenciamiento del formato:**		**CAMILA FERNANDA GÓMEZ**			**Firma del responsable del diligenciamiento del formato:**				

Seguimiento y aprovechamiento

Mes y año de reporte: 1/01/2021- 31/01/2021 ENERO

Descripción del material				**Volúmenes proyectados en PGIRCD**				**Aprovechamiento o tratamiento de RCD**						**Acumulado**			**Datos del mes del reporte**		
Etapa	Tipología de residuo	Componente	Observaciones Descripción del RCD	Volumen total de materiales de construcción a usar en obra (m3)	Cantidad proyectada de RCD a generar en obra (m3)	Volumen de material comprado a centros de aprovechamiento (m3)	Descripción del material comprado a centros de aprovechamiento	Disposición final de RCD (m3)	Volumen de RCD Reutilizado (m3)	Volumen de RCD Reciclado (m3)	Otros tratamientos (m3)	Volumen total de material aprovechado (m3)	Lugar de disposición final	Volumen total de materiales de construcción usados en obra (m3)	Cantidad real generada (m3)	Justificación	Volumen total de materiales de construcción usados en obra (m3)	Cantidad real de RCD generada (m3)	Justificación
Demolición	RCD Pétreos	Concretos, cerámicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosín, mortero y materiales inertes que no sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría.		1	767	0	0	0	0	0	0	0		0.84	58	0	0.14	0	
	RCD no Pétreos	Plásticos, PVC, maderas, cartones, papel, siliconas, vidrios, cauchos.		0.05	100	0	0	0	0	0	0	0	NA	0.06	0	0	0.01	0	
Excavación y Cimentación	Residuos Cespedón	Residuos vegetales y otras especies bióticas.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	NA	0	0	0	0	0	
	Residuos pedón	Residuos de tierra negra		0	0	0	0		0	0	0	0	NA	0	0	0	0	0	
	Residuos finos no expansivos	Arcillas (caolín), limos y residuos inertes, poco o no plásticos y expansivos que sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría (1).		6	128	0	0	0	0	0	0	0	NA	5.16	317.34	0	0.86	0	
	Residuos finos expansivos	Arcillas (montmorillonitas) y lodos inertes con gran cantidad de finos altamente plásticos y expansivos que sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría.		1	3	0	0	0	0	0	0	0	NA	0.84	0	0	0.14	0	
Construcción	RCD Pétreos	Concretos, cerámicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosín, mortero y ateriales inertes que no sobrepasen el tamiz # 200 de granulometría		205	0	0	0	0	0	0	0	0	NA	175.74	0	0	29.29	0	
	RCD no Pétreos	Plásticos, PVC, maderas, cartones, papel, siliconas, vidrios, cauchos.		1	0.1	0	0	0	0	0	0	0	NA	0.84	0	0	0.14	0	
	Residuos de carácter metálico	Acero, hierro, cobre, aluminio, estaño y zinc.		0.5	0.01	0	0	0	0	0	0	0	NA	0.42	0	0	0.07	0	
	Residuos especiales	Poli estireno, cartón-yeso (drywall), llantas usadas		0.5	0.1	0	0	0	0	0	0	0	NA	0.42	0	0	0.07	0	
	Residuos peligrosos	Desechos de productos químicos, emulsiones, alquitrán, pinturas, disolventes orgánicos, aceites, resinas, plastificantes, tintas, betunes, barnices, tejas de asbesto, escorias, plomo, cenizas volantes, luminarias , esechos explosivos,		0.001	12.1	0.0	0	0	0	0	0	0	NA	0	11.1	0	0	0	
	Otros	Materiales que no pertenecen a los grupos anteriores		0.001	0.001	0	0	0	0	0	0	0	NA	0	0	0	0	0	
							Volumen total de RCD dispuesto (m3)	0			Volumen total de material aprovechado (m3)	0					Volumen total de RCD generado (m3)	0	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO INFORME APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN IN SITU	Código: FOR-BS-024 Versión: 0 Fecha: Memo INT 89125-29/12/2016 Página: 1 de 3

Mes y año del Aprovechamiento:	
Nombre del Proyecto:	ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO
PIN de obra:	18889
Número de contrato:	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1
Dirección de la obra:	LOCALIDAD DE KENNEDY

1. Registro fotográfico del "antes" del sitio que va a ser usado para la reutilización, con referencia de la zona:

Descripción: Este mes no se realizó aprovechamiento In Situ debido a que no se generó RCD

2. Esquema del área a usar para la reutilización de los RCD's (Especifique las dimensiones del área para reutilizar)

Alto: **Ancho:** **Largo:**

3. Tipo de material a emplear en la reutilización:

Descripción detallada: El material al reutilizar de acuerdo con la

4. Descripción del proceso a realizar: Definir el origen del residuo y el coeficiente de compactación del material.

N/A

5. Registro fotográfico durante la reutilización:

N/A

N/A

El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma

N/A

El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO INFORME APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN IN SITU	Código: FOR-BS-024 Versión: 0 Fecha: Memo INT 89125-29/12/2016 Página: 1 de 3

Mes y año del Aprovechamiento:

Nombre del Proyecto:	**ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO**

N/A

El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma

N/A

El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma

6. Registro fotográfico de la finalización del proceso de reutilización:

N/A

El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma

N/A

El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma

7. Información de la Reutilización:

Volumen total reutilizado: _____0_____ (m3)

Duración del proceso: _____0_____ (meses)

Área final recuperada: _____0_____ (m2)

Valor del % de la reutilización, respecto al total del material utilizado para la construcción de la obra: _____0_____ (%)

8. Comentarios, Conclusiones y/o Justificación de la no reutilización:

PARA EL MESN EN MENCIÓN NO SE REALIZA APROVECHAMIENTO

Firma del R/L JAIME HERRERA OSORIO
ENERO 2021

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS** **FORMATO ESTIMACIÓN DE COSTOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN EN OBRA**	**Código: FOR-BS-022** **Versión: 1** **Fecha: Memo INT 45211 – 16/08/2018** **Página: 1 de 1**

Datos generales					
Nombre del proyecto:	"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO".	**Dirección:**	LOCALIDAD DE KENNEDY		
Número de PIN de Obra:	**18889**	**Número de contrato:**	**CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1**	**Mes y año a reportar:**	**1/01/2021-31/01/2021-ENERO**

Descripción costos del tratamiento de los RCD

RCD GENERADO	**Estimación total de RCD**			**Cantidad de RCD generada en el mes**	**Precio de gestión en planta (obra)**				**Disposición final**			
	Cantidad estimada según PG-RCD	**Unidad m3**	**Explicación de la conversión**		**Unidad**	**Costo por unidad (m3)**	**Costo total**	**% del presupuesto de la obra**	**Unidad**	**Costo por unidad**	**Costo total**	**% del presupuesto de la obra**
Coberturas vegetales	0.000 M3	m3	N/A	0	0	0	0	0	m3	$ 18,667	$ -	0.00%
Tierras, arcillas (caolín), limos y residuos inertes, plástico y expansivos que sobrepasan el tamiz # 200 de granulometría, arcillas (caolín), limos y residuos inertes poco o no plástico y expansivos que sobrepasan el tamiz # 200 de granulometría	131.000 M3	m3	N/A	0.00	0.00	$ 18,667	$ -	0.00	m3	$ 18,667	$ -	0.00%
Concretos, cerámicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosines, morteros, asfalto y materiales inertes	767.000 M3	m3	N/A	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 18,667	$ -	0.00%
Plásticos, PVC	50.000 M3	m3	N/A	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 18,667	$ -	0.00%
Maderas	50.000 M3	m3	N/A	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 18,667	$ -	0.00%
Cartón, papel	0.100 M3	m3	Es Dividir el peso total del elemento entre 90 Kg/m3 para este caso el papel.	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 8,999	$ -	0.00%
Vidrios	0.010 M3	m3	Es Dividir el peso total del elemento entre 2500 Kg/m3 para que la unidades de Kg se cancelen y nos queden en m3	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 8,999	$ -	0.00%
Acero, hierro, cobre, aluminio, estaño y zinc	0.010 M3	m3	Es Dividir el peso total del elemento entre 7800 Kg/m3 densidad del acero según NSR-10.	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 8,999	$ -	0.00%
Poliestireno, cartón-yeso (drywall), llantas usadas.	0.100 M3	m3	Según la NSR -10 la densidad del Yeso es 800 Kg/m3. Dividir el peso entre la densidad.	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 8,999	$ -	0.00%
Desechos de productos químicos, emulsiones, alquitrán, pinturas, disolventes orgánicos, aceites, asfaltos, resinas, plastificantes, tintas, betunes, barnices, tejas de asbesto, escoria, plomo, cenizas volantes, luminarias convencionales y fluorescentes, y desechos explosivos o cualquier elemento que este incluido en los anexos del decreto 4741 de 2005	12.100 M3	m3	En este caso se opto por tomar la densiadda del Plomo que según la NSR-10 es de 11400 kg/m3. para así dividir el peso por la densidad y obtener el volumen requerido	0.00	0.00	0.00	0	0.00	m3	$ 2,892,562	$ -	0.00%
Materiales que no pertenecen a los grupos anteriores	0.010 M3			0.00							$ -	0.00%
											$ -	**0.00%**

16/02/20201 - Camila Fernanda Gomez Mejia -

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO REGISTRO INDICADORES RCD	Código: Versión: 0 Fecha: Memo INT 89125- 29/12/2016 Página: 1 de 1

Datos generales del proyecto							
Fecha del diligenciamiento:	NA	**Nombre del proyecto:**	"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO"	**Dirección:**	**LOCALIDAD DE KENNEDY**	**Número de PIN de obra:**	**18889**
Mes y año del Reporte:	**ENERO**	**Número de contrato:**	**CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1**	**Nombre del responsable del diligenciamiento del formato:**		**CAMILA FERNANDA GÓMEZ MEJIA**	

INDICADORES RCD MES / AÑO

EFICIENCIA	**Gastos mensuales de la implementaciòn del PG RCD** / **Presupuesto planeado para el PG RCD**	***100**	$ - / $ 53,631,645.78	***100**	**=**	**0.0%**
EFICACIA	**Cantidad de residuos aprovechados en la obra por mes (mt3)** / **Cantidad Total de material usado para la ejecuciòn de la obra (mt3)**	***100**	- / 215.02	***100**	**=**	**0%**
EFECTIVIDAD	**Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados durante el mes (mt3)** / **Cantidad estimada de RCD a generar en el mes (mt3)**	***100**	- / 20.20	***100**	**=**	**0%**

JAIME HERRERA OSORIO ingeniero civil consultoría y construcción	**Nombre del proyecto:**	"ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO"	**Número de contrato:**	CO1.PCCNTR.1575887 – GRUPO 1	**Número de PIN de obra:**	18889

TABLA VEHICULAR - REPORTE MES DE ENERO DE 2021

Fecha de transporte	Placa de transportador	Pin de transportador	Clasifciacion de sitio de disposicion	Cantidad	Etapa RCD	Responsable del despacho	Nombre del sitio de recepcion	Direccion del sitio de recepción
Total Residuos petreos				0	Densidad (kg/m3)	1300	Total (ton)	0.00
Total Residuos finos no expansivos				0	Densidad (kg/m3)	1700	Total (ton)	0.00
Total Residuos finos expansivos				0	Densidad (kg/m3)	1700	Total (ton)	0.00
Total RCD				0	Total RCD (Ton)			0.00

Bogotá D.C., 16 de febrero de 2021

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE OBRA DEL CONTRATISTA
NIT. 79.655.971

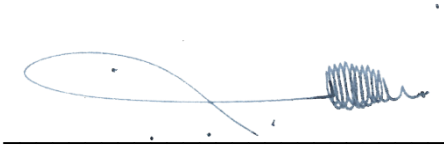
CERTIFICA

El señor **JAIME HERRERA OSORIO**, en calidad de Contratista del contrato de obra No. CO1.PCCNTR.1575887, cuyo objeto es "ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO." NO REALIZÓ REUTILIZACIÓN NI APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN – RCD en el periodo comprendido entre el 1 al 31 de enero de 2021.

Lo anterior dando cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución 1115 de 2012.

En constancia de lo anterior se firma a los (16) días del mes de febrero de 2021.

Cordialmente,



Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
C.C. 79.655.971
Contratista - CO1.PCCNTR.1575887

Av. Carrera 15 N° 100-69 OF. 508
PBX. (57+1) 7550985 – Bogotá D.C. – Colombia
colegiosjho@gmail.com
jhoingenieros@gmail.com

Bogotá D.C., 16 de febrero de 2021

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE OBRA DEL CONTRATISTA
NIT. 79.655.971

CERTIFICA

El señor **JAIME HERRERA OSORIO**, en calidad de Contratista del contrato de obra No. CO1.PCCNTR.1575887, cuyo objeto es "ADELANTAR OBRAS DE ADECUACIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS PLANTAS FÍSICAS, ASÍ COMO LA ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE COMEDORES ESCOLARES DE LOS COLEGIOS DISTRITALES, CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES EN TÉRMINOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO." NO GENERÓ RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN – RCD en el periodo comprendido entre el 1 al 31 de enero de 2021.

Lo anterior dando cumplimiento a lo dispuesto en la Resolución 1115 de 2012.

En constancia de lo anterior se firma a los (16) días del mes de febrero de 2021.

Cordialmente,

Ingeniero JAIME HERRERA OSORIO
C.C. 79.655.971
Contratista - CO1.PCCNTR.1575887

Av. Carrera 15 N° 100-69 OF. 508
PBX. (57+1) 7550985 – Bogotá D.C. – Colombia
colegiosjho@gmail.com
jhoingenieros@gmail.com

4. ANEXO NO. 2

JAIME HERRERA OSORIO
ingeniero civil

CRONOGRAMA CAPACITACION EN MEDIO AMBIENTE

ACTIVIDADES	P/E	FECHA	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Mes 4				Mes 5				Mes 6				Mes 7				PROGRAMADO	EJECUTADO	%CUMPLIMIENTO
		periodicidad	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
ELEMENTOS BÁSICOS LEGALES																																	
Separacion de residuos sólidos generados en obra	P	Dos veces durante la ejecucion de la obra																													3		
	E																															3	100%
Disposisicon temporal y disposicion final de lodos	P	Una semana durante la ejecucion de la obra																													1		
	E																															1	100%
Divulgacion del Plan de Emergencia al personal de la obra.	P	Tres veces durante la ejecucion de la obra																													3		
	E																															3	100%
Plan de emergencia en caso de derrame sustancias quimicas	P	Tres veces durante la ejecucion de la obra																										z			3		
	E																															3	100%
SUBTOTAL DE CUMPLIMIENTO		SUBTOTAL DE CUMPLIMIENTO																															100.0%

JAIME HERRERA OSORIO

JAIME HERRERA OSORIO	FORMATOS SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS Y SU MANEJO AMBIENTAL	ALCALDÍA MAYOR BOGOTÁ D.C. Secretaría de Educación

INFORMACIÓN Y PERSONAL DEL PROYECTO

CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.1575887	Contratista	

ASISTENTES PROMOTOR DEL PROYECTO

Nombre	Cargo	Firma
[illegible]	Residente de obra	
Brayan Steven Acosta Lodino	Auxiliar de Arquitectura	
Adrián Humberto [illegible] Torres	Residente de Obra	
[illegible]	RESIDENTE SISO	

ASISTENTES CONTRATISTA

Nombre	Cargo	Firma

Firma Supervisor ambiental