1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __3___

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0032 DE 2021

Nombre completo del contratista: Diana María Forero Ortiz

Documento de identificación: 1.144.055.229 de Cali

Nombre del supervisor: RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO

Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – DATIC

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Datic)

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
29/01/2021	30/06/2021

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de treinta millones trescientos veinticuatro mil pesos M/CTE ($30.324.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$30.324.000	$5.054.000	$10.108.000	$15.162.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9416419387 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 916832989 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago:08/03/2021 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividad Contractual No.1. Elaborar el Plan de acción y su seguimiento (proyectos de inversión de DATIC) y reportarlos en los formatos emitidos por el DAPM.

• Ajustó el cuadro 1S en resultados y observaciones dadas por DAPM segun lo levantado con las directivas de DATIC.
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vYjHtj3iFperW0EEnzqtsmAq44V4qMlg
• Ajustó el cuadro 3S por observaciones dadas por DAPM según lo levantado con las directivas de DATIC en cambio de fórmulas, variables de algunos indicadores de productos del plan indicativo.
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1EtFHQOW_vMGTMkLGM5aAytHmOYcbIGtG
• Participó en capacitación virtual en SPI por parte de DAPM meet.google.com/htu-dfvu-tdh y diligenció SPI con corte a febrero de 4 proyectos de inversión que estaban asignados por parte de DAPM al usuario de DATIC, se informó a planeación que aún faltan 16 por asignar. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-oglngSbO6G1Z-oCzsa4IHz0SbockXvi
• Ajustó el formato F28 para subir a la plataforma de rendición de la Contraloría con los ajustes realizados al cuadro 1s y 3s.
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zB91_mIAjO0AW2x0N7d-ciqh8kZP4_or
• Revisó el avance del cuadro de mando y esta en pruebas de uso para ajustes https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Cj0utvA2i1bDAvWP7QpHDES7DRnv0-Ht

Actividad Contractual No.2. Realizar el seguimiento e informes al presupuesto asignado a DATIC.
• Se revisó la generación de informe presupuestal a corte de 28 febrero 2021. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1xc3FMxI-9hWuEqoOu4Htd3loIPHHXHlz
• Revisó la proyección de los siguientes oficios de solicitud radicados a DAHM: 202141340100001371 caso 59793 Alcance caso 45040 solicitud adición BP-26002626, 202141340100001724 caso 68626 Solicitud de adición presupuestal DATIC y 2021413401000017234 caso 68980 Solicitud de adición presupuestal DATIC reintegro

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1.650.000.000.https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yhTw1YnFdKStrnqAe7rT-hgkA0yWJO_d

Actividad Contractual No.3. Apoyo en control de PAC, RPC y CDP expedidos por el DATIC, en lo referente a la asignación de elementos PEP, denominaciones PEP, PosPre y fondos.
• Durante el periodo no se requirió ejecución de la actividad.

Actividad Contractual No.4. Apoyo administrativo en el control de fichas EBI e información adicional relacionada a los proyectos de inversión para actualizar el Plan Anual de Adquisiciones.
• Durante el periodo no se requirió ejecución de la actividad.

Actividad Contractual No.5. Realización de los procedimientos necesarios para la formulación y tramitación de modificaciones de los proyectos de inversión de DATIC; dando cumplimiento a los estándares establecidos por el DAPM para la planeación, seguimiento y control de los proyectos de inversión.
• Realizó el trámite de adición de recursos al BP-26002626 por valor de $248.252.000 y traslado desde hacienda por valor de $382.690.000 según COMFIS ACTA 4131.020.1.13.011-2021 DE MARZO 05 DE 2021 con las modificaciones respectivas en cadena de valor, SAP PPM y PS y formato de adicón de recursos diligenciado, se radico oficio de solicitud de adición 202141340100001834 caso 75579 y se proyectó el oficio y formato de traslado de recurso que radicó hacienda para el traslado. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/11wKcUxeOE2TdZZ4VzIE0ko2avk5udPdP

Actividad Contractual No 6. Apoyar en la obtención de algunos recursos para los proyectos de inversión de DATIC.
• Durante el periodo no se requirió ejecución de la actividad.

Actividad Contractual No.7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
• Anexó cuadro 1s y cuadro 3s como evidencia de lo solicitado por el equipo de Calidad en relación al Furag. https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1sr39K1nshZICoZhyG-6LacljJ4wf8L3u
• Realizó ajustes al archivo f18 del equipo de planeacion y presupuesto, Actualizó el f18 plan de trabajo propio, revisó y corrigió el f18 de los integrantes de su equipo. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QwdIwb7q5X4xs-lO-HZohI6Judj9Lx1QsyZBx8zC8dA/edit#gid=1882325311

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo : N/A
Observaciones al informe técnico:
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo
7. FIRMAS RESPONSABLES
Ruby M. Cerón Erazo _____ RUBY MAGNOLIA CERÓN ERAZO / Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: 23/mar/2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.