Bogotá D.C, 3 de Mayo del 2021

Doctora
**LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS**
**Alcaldesa Local de Bosa**
Ciudad

**Asunto:** Informe No. 02 - CPS 164 de 2021

Reciba un cordial saludo:

A través del presente adjunto informe de actividades No. 02 del contrato de prestación de Servicios 164 del 2021 del periodo comprendido entre los días 1 de abril al 30 de abril de 2021 (mes de abril), con los siguientes soportes:

| DOCUMENTACIÓN | FOLIOS |
|---|---|
| Cuenta Cobro | 1 |
| Informe Ejecutivo de Actividades | 2-4 |
| Orfeo | 5 |
| Certificación de afiliación a salud | 6 |
| Certificación Tributaria | 7 |
| Certificación bancaria | 8 |
| Certificación de cumplimiento | 9 |

- Folios Totales: (9)
- Anexos: (1) CD

Cordialmente,

**Carlos Alberto Delgado González**
C.C. 1.012.397.757 de Bogotá.
ca.dg1538@gmail.com
Cel: 3214332687

**CUENTA DE COBRO No. 02**

Ciudad y Fecha: Bogota, 03 de Mayo del 2021

**EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA**

NIT 899.999.061-9

**DEBE A:**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO DELGADO GONZÁLEZ

No. DOCUMENTO IDENTIFICACION 1,012,397757

(Responsable del IVA-Régimen Simplificado)

LA SUMA DE $ 2.300.000

VALOR EN LETRAS: Dos Millones Trecientos Mil Pesos

Por concepto de : Prestar los servicios de apoyo a la gestión documental de la Alcaldía Local de Bosa en la implementación de los procesos de clasificación, ordenación, selección natural, foliación, identificación, levantamiento de inventarios, almacenamiento y aplicación de protocolos de eliminación y transferencias documentales durante el periodo comprendido entre el 1 de abril al 30 abril del 2021 del CPS 164 de 2021

Favor consignar estos recursos en la cuenta Ahorros No. 91217938045

Banco BANCOLOMBIA

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. (Decreto Nacional 2271 del 18 de junio de 2009, al reglamentar parcialmente el Estatuto Tributario Nacional, en su artículo 4°, parágrafo 1°; concepto SHD 1195-2009).

FIRMA

DIRECCION: Cll 60 n 80h 15 sur

TELEFONO: 3214332687

# ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 02<br>PERÍODO: 1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2021 | |
|---|---|
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | PRESTACION DE SERVICIOS |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | 164 de 9 de Marzo de 2021 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | CARLOS ALBERTO DELGADO GONZÁLEZ |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | 1.012.397.757 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 9 meses (09) y 18 días (18) |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 22.080.000 |
| **VALOR DEL PERIODO DE COBRO** | $ 2.300.000 |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | 03.03.01.15.07.45.1350-00 |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 15 DE FEBRERO DE 2021 |
| **PRÓRROGA[1]** | N/A |
| **ADICIÓN** | N/A |
| **SUSPENSIÓN** | N/A |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)** | 1 DE ENERO DE 2022 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | Prestar los servicios de apoyo a la gestión documental de la alcaldía local de bosa en la implementación de los procesos de clasificación, ordenación, selección natural, foliación, identificación, levantamiento de inventarios, almacenamiento y aplicación de protocolos de eliminación y transferencias documentales. |

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

# ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| OBLIGACION ESPECIFICA 1: recibir la documentación a intervenir, verificando mediante punteo cajas y carpetas entregadas para el proceso técnico. | Esta obligación se ejecutó en la obligación en el periodo contractual | • Esta obligación se ejecutó en la obligación en el periodo contractual | Esta obligación se ejecutó en la obligación en el periodo contractual |
| OBLIGACION ESPECIFICA 2: realizar la intervencion de 8 metros lineales de la documentacion, aplicando la metodologia prevista para la organización mediante la clasificacion de la misma de acuerdo con los principios archivisticos de procedencia y orden original, depuracion, limpieza, retiro de material metalico, identificacion de material afectado por biodeterioro, revision, foliacion, identificacion de la unidades documentales y cajas, almacenamiento respectivo de la documentacion producida por la dependencia y elaboracion del inventario documental en el formato establecido por la direccion administrativa de la SDG | **ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL**<br>Se realizo organización, rotulación de carpetas y cajas, almacenamiento en cajas e instalación de los expedientes correspondientes al contrato de prestación de servicios con vigencia 2020 y 2017:<br>1. CPS 264/2020 (3CRP) **FOLIO:560**<br>2. CPS 020/2020 (1CRP) **FOLIO:139**<br>3. CPS 161/2017 (171CRP) **FOLIO:33917-34116**<br>4. CPS037/2020 (1CRP) **FOLIO:204**<br>**Actividad ejecutada el 5 y 6 de abril del 2021**<br><br>**FOLIACIÓN**<br>1. CPS 161/2017 (173CRP) **FOLIO:34317-34516**<br>2. CPS 161/2017 (174CRP) **FOLIO:34517-34718**<br>**Actividad ejecutada el 7 de abril del 2021**<br><br>**INVENTARIO**<br>• **Se realizo inventario natural se las vigencias 2015,2016,2017,2018,2019,2020,2021,2011,2012,2013,2014 Consecutivo de cajas;**<br><br>1. 16-17-42-43-64-65-72-73-74-75-76-77-120-121-122-123-124-125-165-166-167-164-65-215-216-249-250-251. 179 registros. **Actividad ejecutada el 8 de abril del 2021**<br><br>2. 252-284-285-286-287-288-316-317-318-319-320-321-322-323-400-401-402-403-404-405-405-406-407-488-489-490-491-492-512-513-514-515-518-519-520-521. 223 registros. **Actividad ejecutada el 9 de abril del 2021** | • 4 contratos de prestación de servicios vigencia 2020 organizado.<br>• 2 carpetas foliadas.<br>• 289 cajas y 2.021 carpetas de inventario documental. | Las cajas intervenidas se encuentran en el archivo de la Alcaldía Local de Bosa, (FUID) Evidencia digital CD, |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| | 3. Trabajo en casa inventario documental en digital **Actividad ejecutada el 12 de abril del 2021**<br><br>4. 518-519-520-521-522-523-576-576-577-578-579-684-685-686-687-688-689-690-691-868-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-881-882-883-884-886-887.<br>240 registros. **Actividad ejecutada el 13 de abril del 2021**<br><br>5. Trabajo en casa inventario documental en digital **Actividad ejecutada el 14 de abril del 2021**<br><br>6. 1056-1057-1058-1059-1060-1061-1063-1064-1065-1066-1067-1068-1069-1070-1071-1084-1085-1086-1087-10898-1089-1090-1091-1092-1093-1094-1095-1096-1035-1336-1333-1334-1317-1318-1319.<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 15 de abril del 2021**<br><br>7. Trabajo en casa inventario documental en digital **Actividad ejecutada el 16 de abril del 2021**<br><br>8. 1335-1336-1333-1334-1317-1318-1319-1320-1321-1322-1323-1324-325-1320-1321-1322-1327-1328-1329-1330-1331-1332-1496-1497-1498-1499-1500-1501-1502-1503-1504-1505-1506-1507-1508-1509-1510-1511-1512-1513-15141515-1516-1517-1518-1519-1520-1521-1522.<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 21 de abril del 2021**<br><br>9. 1829-1830-1831-1832-1833-1805-1806-1807-1818-1809-1810-1811-1812-1813-1814-1815-1816-1817-1818-807-808.<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 22 de abril del 2021**<br>10. Trabajo en casa inventario documental en digital **Actividad ejecutada el 23 de abril del 2021**<br><br>11. 1819-1820-1821-1822-1823-1824-1825-1826-1827-1828-1834-1835-1836-1837-1838-1839-1840-2069-2067-2068- | | |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| | 2071-2072-2072-2073-2074-2075-2076-2077-2080-2080-2083-2084-2085-2086-2087.<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 26 de abril del 2021**<br><br>12. Trabajo en casa inventario documental en digital<br>**Actividad ejecutada el 27 de abril del 2021**<br><br>13. 2046-2047-2048-2049-2050-2051-2052-2053-2054-2055-2056-2057-2058-2059-2060-2061-2062-2063-2064-2065-2066.<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 28 de abril del 2021**<br><br>14. 1959-1960-1961-1962-1963-1964-1965-1966-1967-1968-1969-1970-1971-1972-1973-1974-1975-1976-1977-1978-1979-1980.<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 29 de abril del 2021**<br><br>15. Trabajo en casa inventario documental en digital<br>**Actividad ejecutada el 30 de abril del 2021.** | | |
| OBLIGACION ESPECIFICA 3:<br>Elaborar el plan de trabajo en conjunto con el supervisor del contrato pactando según lo establecido planes de accion de la dependencia una meta adecuadad a las necesidades de la entidad y garantizando que el proceso se cumpla de manera idonea | Esta obligación se ejecutó en la obligación 2 en el periodo contractual | Esta obligación se ejecutó en la obligación 2 en el periodo contractual | Esta obligación se ejecutó en la obligación 2 en el periodo contractual |
| OBLIGACION ESPECIFICA 4:<br>Presentar informes mensuales de avance en el que se describa la totalidad de la documentacion intervenida, los procesos efectuados, el resultado acumulado y el faltate | Se realizo informe mensual de actividades mensual de actividades del periodo comprendido del 1 de abril al 30 de abril del 2021 | Un informe mensual de actividades | Informe de actividades número 2 del contrato de prestación de servicios 164-2020. |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| para cumplir la meta. | | | |
| OBLIGACION ESPECIFICA 5: Las demás obligaciones que sean asignadas por la Líder de Gestión Documental y de acuerdo con el objeto del contrato. | **CONSULTA Y PRESTAMO**<br>• Préstamo de contratos:062-2020 1crp<br>• Préstamo de contratos:063-2020 1crp<br>• Préstamo de contratos:064-2020 1crp<br>**Actividad ejecutada el 28 de abril del 2021**<br><br>**APOYO A DIGITALIZACIÓN**<br>• Digitalización de Contrato/2020-(N°carpeta): 160/2017-(7 al 10) 154/2016-(5 crp) 136/2016-(3 crp)<br><br>160/2017-(11-400-383-212-199-203-254-234-217-214-204 -197-202)<br>**Actividad ejecutada el 5 y 7 de abril del 2021**<br><br>**REUNIONES**<br>• Reunión virtual de **"ENTRENAMIENTO PUSTO DE TRABAJO Y APLICACIONES** ( Orfeo, Mesa de ayuda)<br>**Actividad ejecutada el 12 de abril del 2021 4PM A 6 PM**<br>• **Reunión Gestión Documental** (presentación de la líder, bioseguridad, cumplimiento de metas, capacitación de cada área, insumos)<br>**Actividad ejecutada el 5 de abril del 2021 3PM A 4 PM**<br>• Organización sede 4 en forma descendente, verificación de estado vigencias 2011,2013,2014<br>250 registros. **Actividad ejecutada el 19 de abril del 2021** | • 3 contratos y 25 carpetas digitalizadas<br>• Se realiza 3 prestamos a las diferentes dependencias de la alcaldía local de Bosa.<br>• Plan de trabajo | Medio magnético.<br>Planilla de control de préstamos medio magnético cd anexo.<br>Listado de asistencia, acta de reunión. |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** | | | |

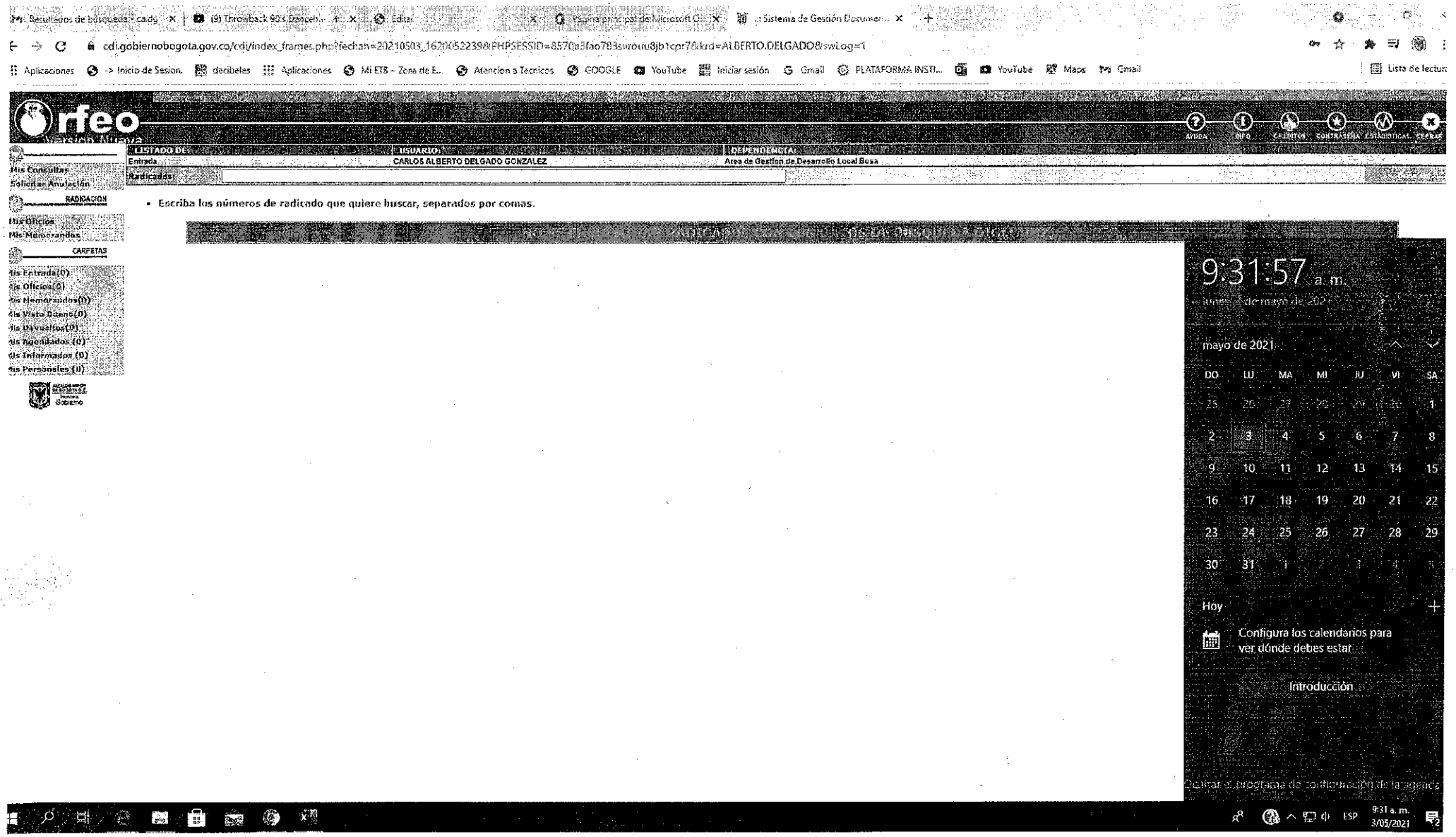
# ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN |
| | SURA | POSITIVA | PROTECCIÓN |

**FIRMAS**

| | |
|---|---|
| **DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. | **CONTRATISTA**<br>**Firma:**<br>**Nombre: CARLOS ALERTO DELGADO GONZÁLEZ**<br>**Cédula: 1.012.397.757 de Bogotá** |
| **DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. | **SUPERVISOR/INTERVENTOR**<br>**Nombre: LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS**<br>**Cargo: ALCALDESA LOCAL DE BOSA**<br>**Firma:**<br>**APOYO A LA SUPERVISÓN**<br>Nombre: **Diana Katherine Hospital Gordillo.**<br>Cargo: **Líder Gestión Documental**<br>CC. **No. 53.089.217 de Bogotá**<br>Firma: Diana Hospital G. |

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.


Resultados de búsqueda - cadg
(9) Throwback 90's Dancehall
Editar
Página principal de Microsoft Cl
:: Sistema de Gestión Documen...
cdi.gobiernobogota.gov.co/cdi/index_frames.php?fechan=20210503_162065239&PHPSESSID=8570a3fao783svro1u8jb1cpr7&krd=ALBERTO.DELGADO&swLog=1
Aplicaciones
-> Inicio de Sesion.
decibeles
Aplicaciones
Mi ETB – Zona de E...
Atencion a Tecnicos
GOOGLE
YouTube
Iniciar sesión
Gmail
PLATAFORMA INSTI...
YouTube
Maps
Gmail
Lista de lectur
orfeo
AYUDA
INFO
CREDITOS
CONTRASEÑA
ESTADISTICAS
CERRAR
LISTADO DE:
USUARIO:
DEPENDENCIA:
Entrada
CARLOS ALBERTO DELGADO GONZALEZ
Area de Gestion de Desarrollo Local Bosa
Radicados
Mis Consultas
Solicitar Anulación
RADICACION
Mis Oficios
Mis Memorandos
CARPETAS
Mis Entrada(0)
Mis Oficios(0)
Mis Memorandos(0)
Mis Visto Bueno(0)
Mis Devueltos(0)
Mis Agendados (0)
Mis Informados (0)
Mis Personales (0)
Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.
9:31:57 a. m.
mayo de 2021
DO LU MA MI JU VI SA
Hoy
Configura los calendarios para ver dónde debes estar
Introducción
Cerrar el programa de configuración de la agenda
ESP
9:31 a. m.
3/05/2021

9

ARUS
Tecnología • Información • Conocimiento

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900089104-5 |
| **Razón Social del Operador de Información** | ARUS (antes Enlace Operativo) |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2021-04-21, 07:57:07 AM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | marzo de 2021 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | marzo de 2021 |
| **Empresa** | CARLOS ALBERTO DELGADO GONZALEZ |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 1012397757 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 48207646 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 963762326 |
| **Banco** | (1007) - BANCOLOMBIA |
| **Valor** | $ 269.300 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | 10.0.19.58 |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800229739 | 230201 | PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS | 1 | $ 145.400 | $ 0 |
| N800088702 | EPS010 | EPS SURA | 1 | $ 113.600 | $ 0 |
| N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 1 | $ 4.800 | $ 0 |
| N860066942 | CCF24 | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR | 1 | $ 5.500 | $ 0 |

| | | |
|---|---|---|
| **SubTotales:** | $ 269.300 | $ 0 |
| **Total a Pagar:** | | $ 269.300 |



ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

6

## CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

## ARTICULOS 330 Y 383 E.T

Yo, Carlos Alberto Delgado González, identificado con cédula de ciudadanía No 1.012.397.757. expedida en la ciudad de BOGOTÁ, manifiesto bajo la gravedad de juramento, que SI ( ) NO ( X ) he contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

De acuerdo con los requisitos y topes establecidos por la DIAN, SI ( ) NO (X) soy declarante de renta por el año gravable 2020.

Esta información se presenta como respaldo de mis condiciones tributarias para el contrato No. 164 del año 2021.

Este formato estará sujeto a cambios y modificaciones que la DIAN reglamente sobre la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016. CERTIFICO QUE: (Seleccione para cada concepto con una X según corresponda):

| CONCEPTO | SI | NO |
|---|---|---|
| Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas | | X |
| Efectúa aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) *(ANEXAR SOPORTE DE PAGO DE APORTE MENSUAL)* | | X |
| A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (*DIFERENTES A LOS OBLIGATORIOS - ANEXAR CERTIFICACIÓN)* | | X |
| Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado (o el costo financiero en un contrato de leasing para adquirir vivienda del Empleado) valor pagado año: **2020** *(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)* | | X |
| Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2020** *(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)* | | X |
| Certificó que tengo dependientes, de acuerdo a los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, de lo cual adjunte, en su momento el Formato y los soportes, que a la fecha no presenta novedad. | | X |

Se expide y firma a los (3) días del mes de mayo de 2021.

Firma:_____
Nombre: Carlos Alberto Delgado González
C.C: 1.012.397.757
Dirección de Residencia: Cll 60 n 80H-15sur
Teléfono de contacto: 3214332687
Correo electrónico institucional: Carlos.delgado@gobiernobogota.gov.co
Correo electrónico de notificación: ca.dg1538@gmail.com
Nota: Todos los campos son de obligatorio diligenciamiento.

# Referencia Bancaria

Viernes, 29 de enero de 2021

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que CARLOS ALBERTO DELGADO GONZALEZ identificado(a) con CC 1.012.397.757, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Nombre Producto | No. Producto | Fecha Apertura | Estado |
|---|---|---|---|
| CUENTA DE AHORROS | 91217938045 | 2021/01/29 | ACTIVA |

*** Importante** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

* Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia en los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Claudia María Posada Álvarez
Gerente

*le estamos poniendo el alma*

Bancolombia

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico.
En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Carlos Alberto Delgado González sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 1 de Abril del 2021 al 30 de Abril del 2021

| | |
|---|---|
| Contrato: | No.164 de 9 de Marzo de 2021 |
| Tipo de Contrato: | Prestación de servicios |
| Contratista: | Carlos Alberto Delgado González |
| Cédula o NIT | No. 1.012.397.757 de Bogotá |
| Objeto: | Prestar los servicios de apoyo a la gestión documental de la alcaldía local de bosa en la implementación de los procesos de clasificación, ordenación, selección natural, foliación, identificación, levantamiento de inventarios, almacenamiento y aplicación de protocolos de eliminación y transferencias documentales. |
| Plazo del contrato: | 9 meses (09) y 18 días (18) |
| Fecha iniciación: | 15 de Marzo del 2021 |
| Fecha de terminación: | 1 de Enero del 2022 |
| Prórroga(s) | N/A |
| Valor inicial pactado: | $ 22.080.000 |
| Valor adicional: | N/A |
| Valor a pagar: | $2.300.000 No. de pago: 2 |
| Numero de PIN: | 48207646 |
| Periodo cotizado. | marzo del 2021 |

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al 3 día del mes de Mayo dos mil veintiuno (2021).

Interventor o Supervisor,

**DIANA KATHERINE HOSPITAL G.**
**Apoyo a la supervisión**
**C.C 53.089.217**

**LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS**
**Alcaldesa Local de Bosa**
**CC 1.073.156.298 de Madrid**