



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, abril 2021

Señor

WILLIAM SALCEDO CUAO

SUPERVISOR CONTRATO No. 2198577
Coordinador Académico
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo abril del año 2021

Referencia: Contrato No 2198577 del año 2021

Carlos Ernesto Uribe Nieto, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.455.496 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de abril.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 41.340.000). Esta suma será pagada por el SENA al Contratista de la siguiente manera: 1) Diez (10) pagos iguales sucesivos mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$3.900.000) cada uno. 2) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicios del último mes de diciembre por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$2.340.000).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad de COMUNICACIÓN .

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias



1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	<p>Impartir formación integral de forma virtual por medida de emergencia sanitaria nacional, mediante herramientas tecnológicas disponibles, en las fichas asignadas:</p> <p>2183443 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.</p> <p>2182716 - PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR</p> <p>2182712 - SERVICIOS DE ALOJAMIENTO</p> <p>COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.</p>	Se desarrolló a través de herramientas tecnológicas como Territorium, Teams, Webinar: BIG BLUE BUTTON, donde se llevaron a cabo talleres, sesiones en línea, y actividades de la guía de aprendizaje.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se inicia la formación de manera virtual de la guía de aprendizaje de las fichas asignadas 2183443 y 2182716; 2182712. Todas las evidencias se trabajan por Territorium y los aprendices se unen a las videoconferencias por Webinar.	Sofia Plus, Territorium, guías de aprendizajes, talleres, mapas conceptuales.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro de inasistencias en la Plataforma Sofia Plus. Control de asistencia digital en actividades virtuales diarias.	Sofia Plus Formatos físicos de asistencia y virtual de las sesiones en línea (las grabaciones) en la carpeta de Comunicación en Territorium.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de	Registro de los juicios evaluativos de las fichas	



	aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	asignadas en Sofia Pus e informe a los líderes de fichas para que verifiquen los resultados de aprendizajes evaluados.	Plataforma institucional SOFÍA PLUS y correos.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo de las plataformas tecnológicas institucionales para la formación virtual y de trabajo colaborativo, por medida de emergencia sanitaria decretada por el gobierno nacional COVID – 19.	Territorium, Sofia Plus, Webinar.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos demás instancias institucionales que lo requieran.	Reunión de cierre mensual (Los últimos jueves de cada mes) con el coordinador académico.	Último jueves de cada mes establecido a través de la plataforma TEAMS. (En videoconferencia grabada)
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se evidencia en Sofia Plus el reporte de eventos y se anexan soportes para la aprobación del pago de abril, planilla de seguridad social 9418265230, informe mensual de ejecución contractual con las evidencias y planilla de pago de SI CONTRATISTA.	Sofia Plus, Planilla de pago seguridad social. Archivos cargados al Secop II GF-GC
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del informe mensual y cuenta de cobro.	Presentación del informe mensual y cuenta de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9418265230 de la planilla, mes de marzo de 2021, Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO
Contratista
C.C. 84.455.496

Recibí a satisfacción:

WILLIAM SALCEDO CUAO
Supervisor(a) Contrato 2198577 de 2021
Coordinador Académico



EVIDENCIAS

SofiaPlus |

CARLOS ERNESTO

Instructor

- ☒ Diseño Curricular
- ☒ Ejecución de la Formación
- ☒ Gestión de Ambientes
- ☒ Gestión de Tiempos
- ☒ LMS
- ☒ Matrícula
- ☒ Planeación de la Formación
- Complementaria Virtual
- ☒ Reportes
- ☒ SGS

Ingresar a la Plataforma Virtual

Programas en los que estoy vinculado	Fecha de terminación de este programa
2182718 - PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR	31 de diciembre de 2021
2182893 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.	31 de diciembre de 2021
2183443 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	31 de diciembre de 2021
2203753 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	02 de noviembre de 2022
2203757 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	02 de noviembre de 2022
2203763 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	02 de noviembre de 2022
2252231 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	17 de marzo de 2022
2252898 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	28 de diciembre de 2022
2252907 - GESTION CONTABLE Y FINANCIERA	28 de diciembre de 2022

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiendo

Página 8 de 8

SOFIA Plus Versión 9.0.52 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a205;

01:57 ESP 12:24 p. m.

SofiaPlus |

CARLOS ERNESTO

Instructor

- ☒ Diseño Curricular
- ☒ Ejecución de la Formación
- ☒ Gestión de Ambientes
- ☒ Gestión de Tiempos
- ☒ LMS
- ☒ Matrícula
- ☒ Planeación de la Formación
- Complementaria Virtual
- ☒ Reportes
- ☒ SGS

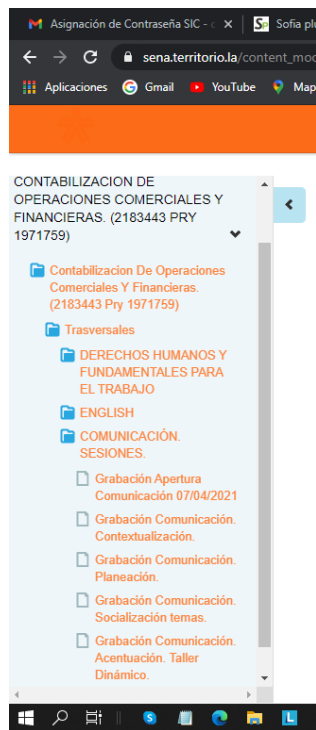
Ingresar a la Plataforma Virtual

Programas en los que estoy vinculado	Fecha de terminación de este programa
2096220 - ASESORIA COMERCIAL	12 de julio de 2021
2096244 - DIRECCIÓN DE VENTAS	12 de abril de 2022
2096323 - SERVICIOS FARMACEUTICOS	12 de diciembre de 2021
2096362 - APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.	12 de diciembre de 2021
2096057 - GESTION DE REDES DE DATOS	12 de julio de 2022
2142259 - GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	02 de agosto de 2022
2182249 - ASESORIA COMERCIAL	31 de diciembre de 2021
2182289 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	31 de diciembre de 2021
2182701 - SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	31 de diciembre de 2021
2182712 - SERVICIOS DE ALOJAMIENTO	30 de noviembre de 2021

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiendo

Página 7 de 8

SOFIA Plus Versión 9.0.52 Powered by SENA --- © SENA 2018 --- Bogotá - Colombia- --a205;



Foros

Nuevo foro

COMUNICACIÓN. Evidencias.

Editar X

Respuestas (4) Individual

Nuevas (4)

Foro calificable: No

Subir archivos: Si

Foro disponible: Si

Rúbrica: No asignada

Fecha de inicio: 2021-04-16 00:00:00 Fecha fin: 2021-05-31 23:59:00

Responder



Asignación de Contraseña SIC - x Sofia plus x Territorium Perfil x Editar x +

sena.territorium.la/perfil.php?persona=1512399

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Translate

CARLOS ERNESTO URIBE

Actividad Reciente

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74621769 en SERVICIOS DE ALOJAMIENTO (2182712 PRY 358468) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74620084 en SERVICIOS DE ALOJAMIENTO (2182712 PRY 358468) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74617594 en PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR (2182716 PRY 2009829) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74613474 en PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR (2182716 PRY 2009829) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74602364 en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (2183443 PRY 1971759) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74598444 en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (2183443 PRY 1971759) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 74490439 en SERVICIOS DE ALOJAMIENTO (2182712 PRY 358468) [2021-04-16]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 73048204 en PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR (2182716 PRY 2009829) [2021-04-14]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 73048189 en PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR (2182716 PRY 2009829) [2021-04-14]

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO ha puesto un post con id: 72963684 en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (2183443 PRY 1971759) [2021-04-14]

Ver mas

©2019 Territorium Todos los derechos reservados.

11:21 ESP 12:47 p. m.

www. x B. x SENA x SENA x Territ. x (10) V. x Territ. x BigBl. x Mon. x claro x Claro x Mi Cl. x +

sena-bbb4.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=pnufhkuqnswnwrte

Aplicaciones Gmail YouTube Maps Translate

En pausa

Chat público

Mensajes

NOTAS

USUARIOS (16)

CARLOS ERNESTO (Tu)

Cesar Romero

Cristobal molina

Diana Martelo Cortina

DINA ROMERO

Erika Patricia Gutiérrez...

Graciela Garcia

Jhonathan vega

Jorge Aragón

Mario Passo

Sirly Barrios

Leandro Arrieta

Maria Camila T...

Maria Camila T...

Maria Camila T...

Maria Camila T...

Jorge Aragón

Diana Martelo Cortina

Profeseeee

Enviar mensaje a Chat público

Comunicación. Análisis película. El Último Castillo. 64:59

Cristobal molina

CARLOS ERNESTO

Welcome To BigBlueButton

Diapositiva 1 100%

100% ESP 10:35 a. m.



www.sena.edu.co | BigBlueButton | SENA | BigBlueButton | Claro | Mi Claro | ws web | (10) WhatsApp | sal de la |

sena-bbb5.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=ehrtip0qgbsisqsi

Aplicaciones | Gmail | YouTube | Maps | Translate

MENSAJES

Chat público

NOTAS

Notas comparti...

USUARIOS (14)

Ca CARLOS E... (tu)

Cr Cristobal mol...

Dj Diana Martelo...

Dj Dina romero

Gr Graciela Garcia

Jo Jorge Aragon

Jo Jorge David A...

Le Leandro Arrieta

Lu luis garcia

Welcome to Comunicación. Análisis película. El Último Castillo. Sábado.!

For help on using BigBlueButton see these (short) tutorial videos.

To join the audio bridge click the phone button. Use a headset to avoid causing background noise for others.

This server is running BigBlueButton.

Enviar mensaje a Chat público

Comunicación. Análisis película. El Último Castillo. Sábado. 19:15

luis garcia

CARLOS ERNESTO

Cristobal molina

Diana Martelo Cortina

Jorge David Aragon

luis garcia

Sandy Picala Romero

Welcome To BigBlueButton

Diapositiva 1

100 %

03:59

ESP 10:27 a. m.

CARLOS ERNESTO U

DEBE CONTENER LOS 7 ENSAYOS CORTOS

DEBE ESTAR FIRMADO POR SUS INTEGRANTES

PARA MAYOR INFORMACIÓN Y DUDAS, RESOLVER VÍA WHATSAPP CON EL INSTRUCTOR

COMUNICACIÓN EFECTIVA

Comunicación Efectiva • Cómo Mejo...

ANTES → DESPUÉS

Ver más ta... Compartir

No

MEJOR

COMUNICACIÓN

Offline



Métricas SCORM

Sesión en línea

Evaluaciones

Wikis

Asistencia

Galería

Chat

Competencias

Acceso a portafolio de evidencias aprendices

Gamificación

Centro de Calificaciones

Administrar Grupos

Proyectos

Rúbricas

Blogs

Seguimiento

Configuración

Acceso LinkedIn Learning

Colaboradores

MARLON JOSE JIMENEZ ESCUDERO
Instructor

WILMAR

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO
fecha de inicio: 17 horas Antes - fecha de vigencia: 16 de Abril del 2021**Asunto:** Comunicación. ¡Foro disponible!

COMUNICACIÓN. FORO.
Recepción de evidencias

Cordial saludo estimados aprendices,

A TRAVÉS DE ESTE FORO PUEDEN ENVIAR SUS EVIDENCIAS Y DOCUMENTOS. (Acceso directo: [Clic aquí](#))

Ubique al final de su mensaje la opción para adjuntar el respectivo documento.

DUDAS E INQUIETUDES A TRAVÉS DEL GRUPO DEL CURSO.

¡ÉXITOS!

CASTRO
Instructor

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO
Instructor

KAROL VANESSA FLOREZ TORRES
Instructor

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO
fecha de inicio: 13 de Abril del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Abril del 2021

Asunto: Actividad grupal SEMANA 2

COMUNICACIÓN EFECTIVA
ACTIVIDAD GRUPAL 1

LOS EQUIPOS definidos deben:

CONSULTAR MATERIAL EXISTENTE EN INTERNET:
(Sobre el tema asignado a cada equipo)

1 ENLACE A MAPA CONCEPTUAL: imágenes de google.

1 ENLACE VIDEO YOUTUBE

1 ENLACE A PRESENTACIÓN DE SLIDESHARE

1 ENLACE A ARTÍCULO

1 DINÁMICA SEGÚN TEMA ASIGNADO

(SE RECIBE DOCUMENTO - FECHA LÍMITE: 16 ABRIL)

DUDAS E INQUIETUDES A TRAVÉS DEL GRUPO DEL CURSO.

¡ÉXITOS!



Publicación prioritaria

CARLOS ERNESTO URIBE NIETO
fecha de inicio: 13 de Abril del 2021 - fecha de vigencia: 30 de Abril del 2021

Asunto: Actividad individual. Comunicación.

COMUNICACIÓN EFECTIVA
ACTIVIDAD INDIVIDUAL 2

El aprendiz debe desarrollar:

1 videoclip respondiendo a la pregunta:
¿Por qué es importante autoliderarme?

(Debe crear un videoclip con presentación personal y que responda a la pregunta solicitada. FECHA LÍMITE: 16 ABRIL)

DUDAS E INQUIETUDES A TRAVÉS DEL GRUPO DEL CURSO.

¡ÉXITOS!

Asunto: Comunicación. APRENDICES DESTACADOS SEMANA 1

COMUNICACIÓN EFECTIVA
APRENDICES DESTACADOS SEMANA 1

Andrea Martínez - Antony Pallares - Elián Suárez
Eliana Meriño - Juan Hernández - Maria Posada
Sandra Sarmiento - Luz Silvera - Yraidis Pertuz
Omar Urueta - Luis Arévalo - Katherin Urieles
Yéssica Gómez - Katherine Rodriguez
Kevin De La Rosa-

INVITO A TODOS LOS APRENDICES A DAR TODO DE USTEDES EN LAS SESIONES EN LÍNEA PARA QUE PUEDAN DESTACAR Y SACAR ADELANTE ESTA COMPETENCIA.

¡ÉXITOS!

0 Me gusta

0 Comentario(s)