



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Armenia, Abril de 2021

Señor

GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2194460** del año **2021**.

Cargo del supervisor Coordinador Académico

Dependencia Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria

Armenia – Quindio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Abril del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2194460** del año **2021**.

LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. **26249443** de **Valencia Cordoba**, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **DIECINUEVA MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 19.055.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Cinco (5) pagos mensuales iguales, cada uno por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS M/CTE (\$3.811.000)** correspondiente a los meses de marzo a junio de 2021.

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios para orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2021".	Durante el mes trabaje en compañía con instructora johana en planeacion pedagógica y guias de aprendizaje	se presenta evidencias registradas, en el informe.
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo relacionado se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	se presenta evidencias registradas en el informe
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Ejecución de acciones de formación y registro de asistencia a los grupos.	Las evidencias de asistencia se reflejan para las siguientes fichas: 2233791 operario de confección de ropa exterior 2206755 operario de confección de ropa deportiva. Ver evidencias y complementarios de fichas 2297140 Patronaje y confeccion industrial de camisas masculinas; ficha 2297874 Patronaje y confeccion de faldas.
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el periodo relacionado se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	se presenta evidencias registradas en en el informe de acuerdo a la actividad



5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
6	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Según modalidad de enseñanza estrategias aplicadas por meet y whatsapp en las fichas relacionadas 2233791 y 2206755 y fichas complementarias 2297140 y 2297874	Actividades de aprendizaje programadas en el aplicativo SofiaPlus fichas:2233791 y 2206755 y fichas complementarias 2297140 y 2297874
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	Informe de actividades realizadas y programación para el mes de abril del proyecto formativo	Reunión por Teams 5 de abril a las Ver evidencias.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a estas obligación.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos	Registro de inasistencias a aprendices.	Registro de inasistencias en el aplicativo Sena Sofia Plus Fichas: Fichas 2233791 y ficha 2206755 y en fichas 2297140 y 2297874



	del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Portar el carnet en un lugar visible tanto para aprendices y yo como instructor.	Velar por el cumplimiento de esta actividad en el Centro de formación.
12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.



16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	Certificado con programación; para empezar solo esperamos notificación para dar inicio a la norma y participar en el proceso de certificación.
19	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
20	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos " Prospectiva del centro".	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
21	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del	Ejecución contractual de actividades de aprendizaje programadas de	Constancia de las actividades de aprendizaje registradas en el aplicativo SofiaPlus



	cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	acuerdo con proyecto formativo.	
22	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.	Solicitar y portar el carné en un lugar visible en el Centro de Formación .	Solicitud de carnet a través de correo electrónico.
24	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
25	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales	Elaboración del informe mensual de actividades del mes de abril.	Informe mensual de actividades del mes de abril entregado al supervisor del contrato Ing German Darío Hernandez que reposa en contratación.



	y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.		
26	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
27	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
28	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
29	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el	En la planilla de pago del presente mes se reportan 160 horas de acuerdo a las actividades impartidas.	Horas validadas con Janeth Jimenez.



	acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.		
--	--	--	--

Obligaciones Genereales

1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	Cumplimiento de requisitos y exigencias contractuales.	Registros documentales que reposan en oficinas de Contratación.
	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato.	Registro de inasistencia en el aplicativo sofia plus y orientación de la formación.	Se evidencia la realización de las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato en el informe (GTH-F -062 V. 08) de mayo que reposa en la oficina de coordinación académica. Entregado a: Kellynet.
2	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas.	Informe de actividades realizadas y programación para el mes de febrero	Reunión por meet jueves 8 de abril de 10:00 am a 11:00 am.
3	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Entrega de informe mes de abril para gestión de pago.	Reposa en la oficina de contratación.
4	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo	Durante el mes el no se presentaron novedades	Durante el mes no se presentaron novedades registradas.



	solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	relacionadas con la cláusula.	
5	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución.	Durante el mes se utilizó la plataforma de Sofía plus, territorium y correo SENA.	Correos electrónicos enviados.
6	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
7	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
9	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesigramas, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18).	Se realizó entrega de el examen medico pre-ocupacional en el momento de contratación.	Reposan en la oficina de contratación.



11	Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
12	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios.	Se realizó en la plataforma Si contratistas la inducción de seguridad y salud en el trabajo.	Se adjunta en las evidencias de pago el certificado de inducción de seguridad y salud en el trabajo.
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Durante el periodo relacionado no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No se presenta evidencias registradas en virtud de que no se realizaron actividades.
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Se realizó el pago de aporte seguridad social, eps y arl de la planilla N°9417374658 en aportes en línea mes de marzo	Evidencia de pago de seguridad social planilla N° 9417374658 mes de marzo
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto	Durante el mes el no se presentaron novedades relacionadas con la	No se presenta evidencias registradas.



	disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.	cláusula, se realiza cumplimiento de lo estipulado en el contrato.	
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	Durante el mes el no se presentaron novedades relacionadas con la cláusula.	No se presenta evidencias registradas.
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el Desplazamiento.	Durante el mes el no se presentaron novedades relacionadas con la cláusula.	No se presenta evidencias registradas.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581	Durante el mes el no se presentaron novedades relacionadas con la cláusula.	No se presenta evidencias registradas.



	de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.		
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar cuando corresponda.	Se realizó el pago de aportes seguridad social, eps, arl de la planilla N° 9417374658 en aportes en línea mes de marzo	Evidencia de registro de pago de aportes de seguridad social, planilla N° 9417374658 mes de marzo
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes el no se presentaron novedades registradas	Durante el mes el no se presentaron novedades

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No se realizó desplazamiento durante este mes	No se realizó desplazamiento durante este mes	No se realizó desplazamiento durante este mes	No se realizó desplazamiento durante este mes



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9417374658 de la planilla, expedido por **Aportes en línea** correspondiente al mes marzo (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (39) folios

Cordialmente,

LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR
Contratista
C.C. No. 26249443 Valencia Cordoba.

Recibí a satisfacción:

Germán Darío
Hernández
Torres

GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.2194460 del año 2021..
Coordinador Académico



EVIDENCIAS 1

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR, correspondiente al mes de abril desde el 1 de abril al 10 de abril 2021.

Obligación No 1

Obligaciones Específicas. 3, 6, 7, 8, 9, 11, 21, 25, 29.

Obligación 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.



Compre Ropa Deportiva Para ...
es.dhgate.com



Diseñadora de Modas Bárbara Porto lan...
agoramazine.it



Los 10 Mejores Distribuidores de Ropa Deport...
es.chinabrands.com



Lavado de ropa deportiva | Bugaderia SOSNET
bugaderiasos.net



Ilustración Del Vector De Joven En Ropa...
es.123rf.com



Conjunto de ropa deportiva para hom...
freepik.es



Colombia | Ropa deportiv...
pinterest.com



Ropa deportiva para volver a la rutina en 2020
centrovallereal.com



Ropa deportiva ¿Cuál es la mejor para Entrena...
deportesyeducacionfisica.com



Ropa deportiva > Haz deporte mientras marcas e...
luzdeltajo.net



1.037.481 fotos e imág...
gettyimages.es



5 marcas mexicanas de ropa deportiva que se conve...
vogue.mx



Tenis y Ropa Deportiva: Adidas, Nike, Fila | Tiendas B...
tiendasbranchos.com



Amazon.com: TBMPQY - Ropa ...
amazon.com





Confección de Ropa Máquinas de ...
listado.mercadolibre.com.ar



Maquina De Coser Industrial Coll...
listado.mercadolibre.com.co



Maquina De Coser Industrial Collarín...
listado.mercadolibre.com.co



Máquina collarín industrial Ge...
maquinasparaconfeccion.com



Máquinas de Cadeneta, pretina...
casadiaz.com.mx



Máquina De Unión De Bikini De ...
spanish.alibaba.com



Empretinadora Jintex Jn 1508 Pr Maquin...



INDUSTRIALES



Máquinas de coser Kansai Spe...



Collareta industrial bordadora | Collareta...



Tapacostura Typical Mod GK1...



Máquinas Ojaleadoras, de Ojal ...



Unidades de Negocio
forpo.gov.co

Operario en Manejo de Máquin...
cdtisena.com



Técnico en Control de Calidad ...
cdtisena.com



Operaria de confeccion - Carm...
linkempleo.co



Operarias de maquinas plana, f...
clasf.co · Disponible

CONFECCIÓN ROPA INTERIOR ...
tecnicosena.site



Industriales Máquinas De Cose...
es.123rf.com



Ofrecen 700 vacantes de capa...
app.panamericana.pe



Pilas que están buscando oper...
qhubomedellin.com

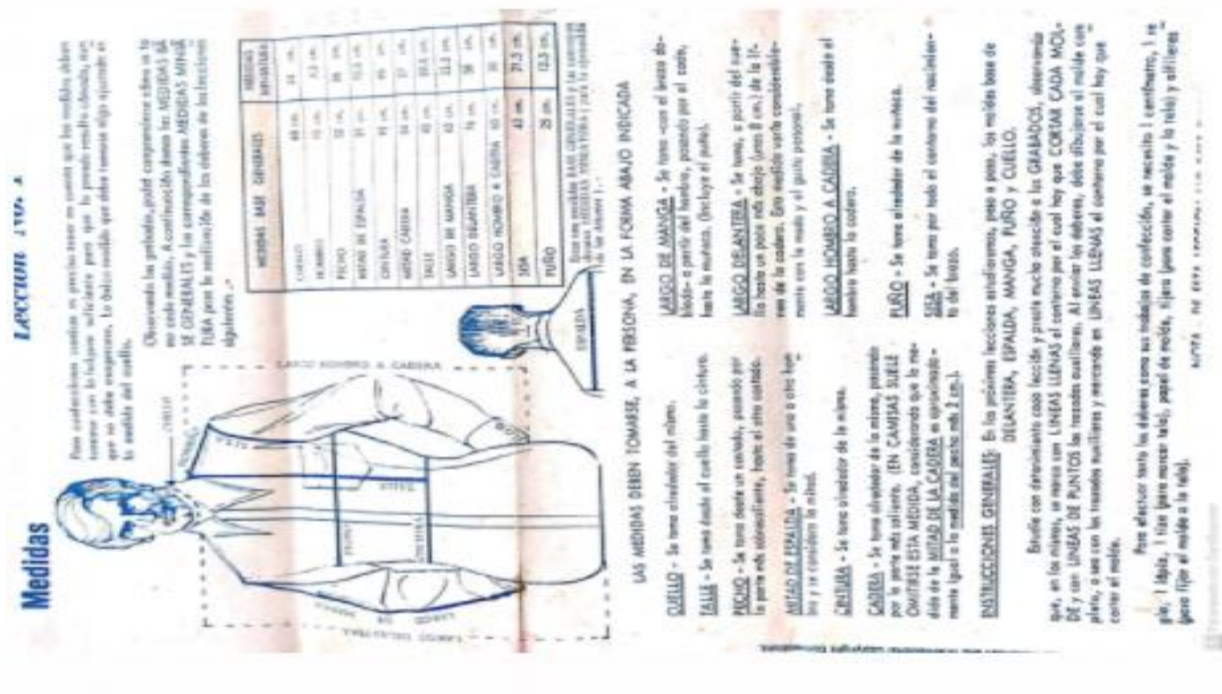


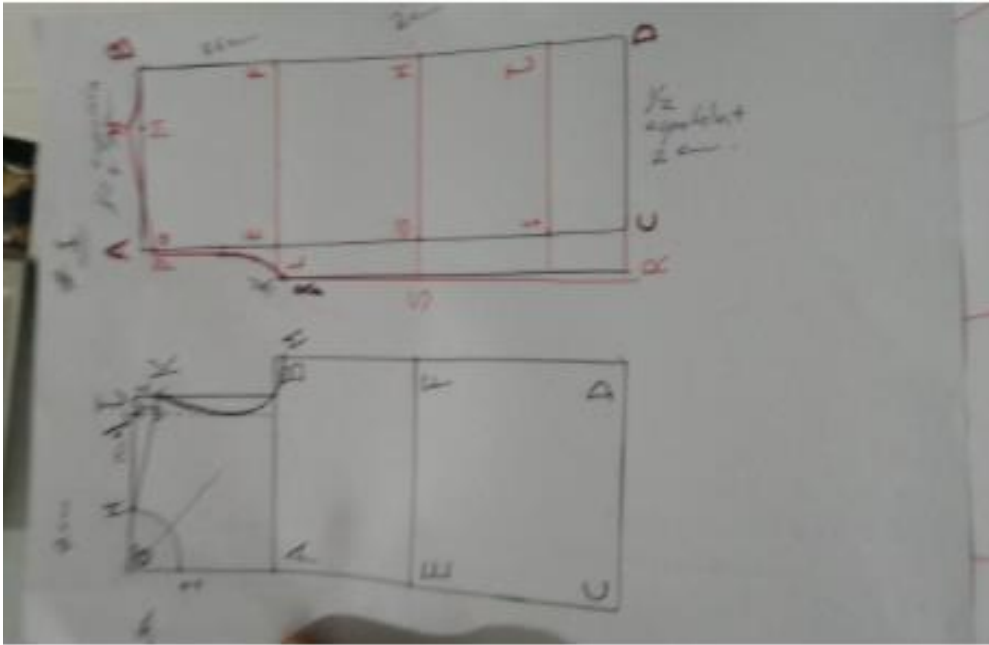
Carrera Técnica Confección Ind...
cursosgratisweb.info





EVIDENCIAS FICHA 2297140 PATRONAJE Y CONFECCION INDUSTRIAL DE CAMISA





Buscar o empezar un chat nuevo

26 SERVICIOS AUTOS
+57 310 8279578. Estamos verificando el ...
3:13 p. m.

Liney Montelibano
0:11
3:08 p. m.

Keren GalPantallón
✓ Ok
3:07 p. m.

Yenifer Fichá 791
Mil gracias instru
3:03 p. m.

Ficha 2297874 Faldas marz
Dennis: Ok
3:03 p. m.

LUCY PERSONAL 2020
✓ Foto
3:02 p. m.

FICHA 2297140 CAMISAS
Bryith: Yo me apunto al taller de camisa
2:58 p. m.

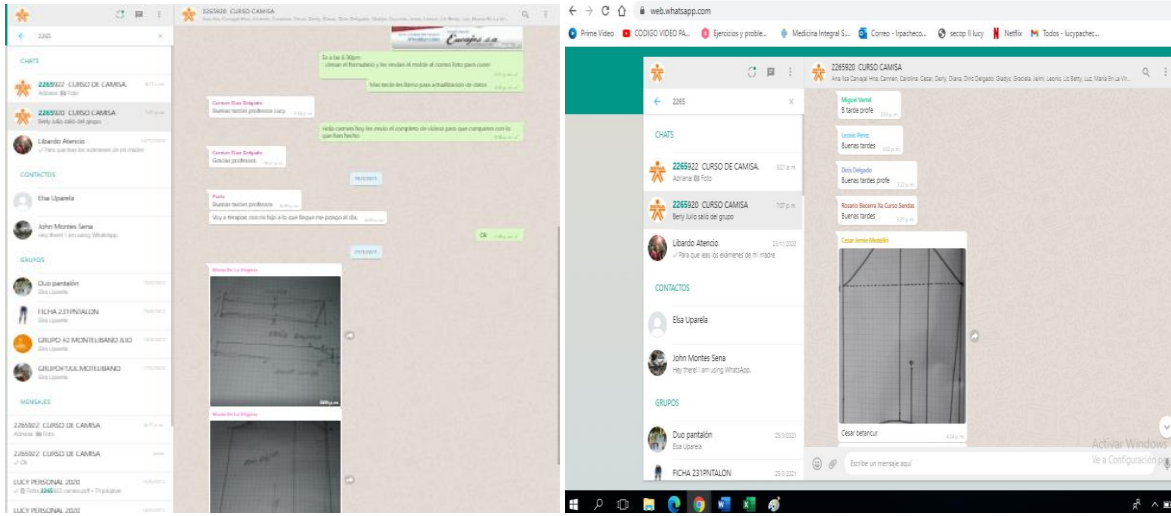
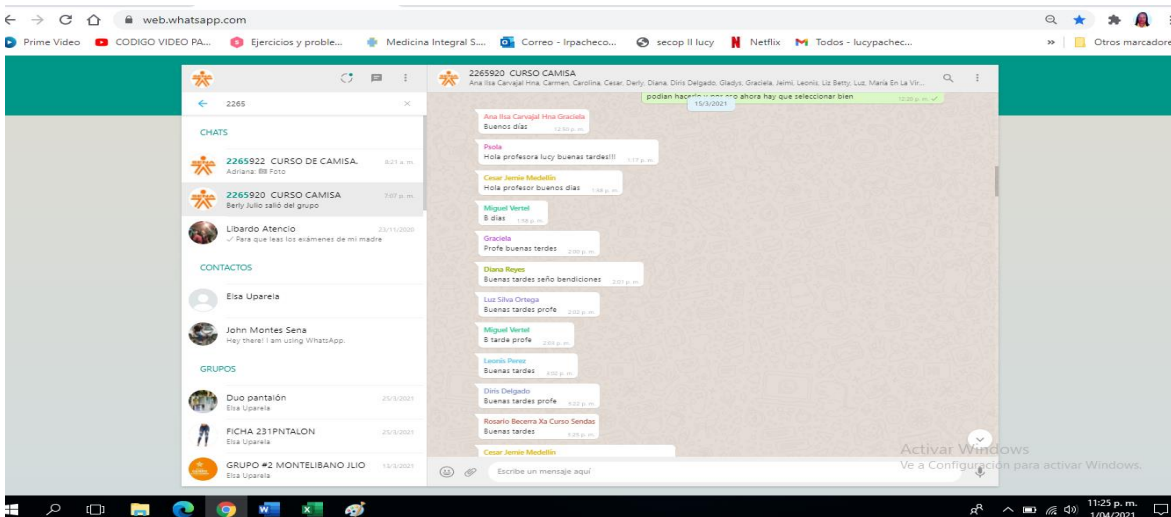
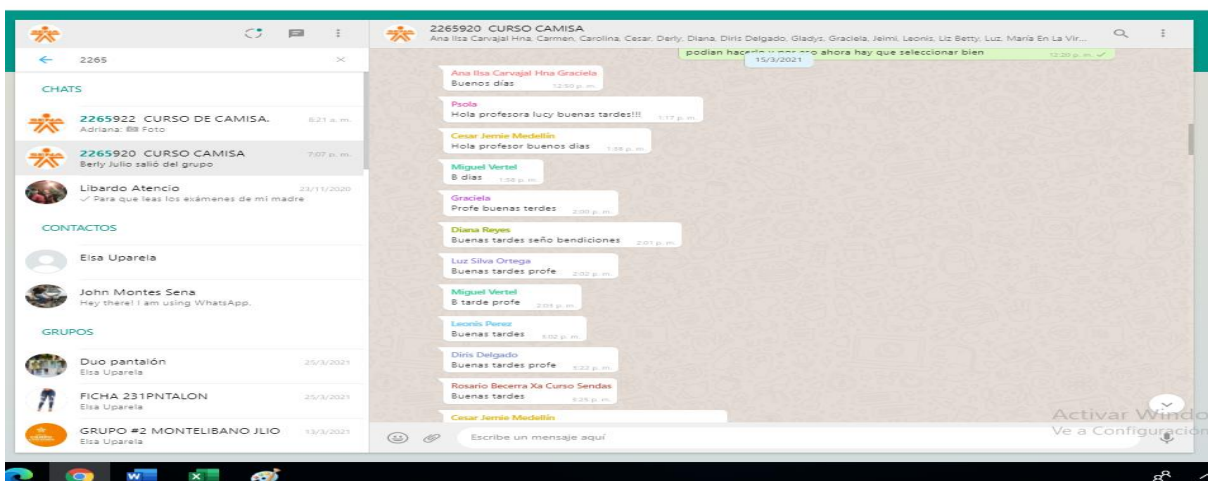
Bryith Johana Mora
Bueno instructora
2:57 p. m.

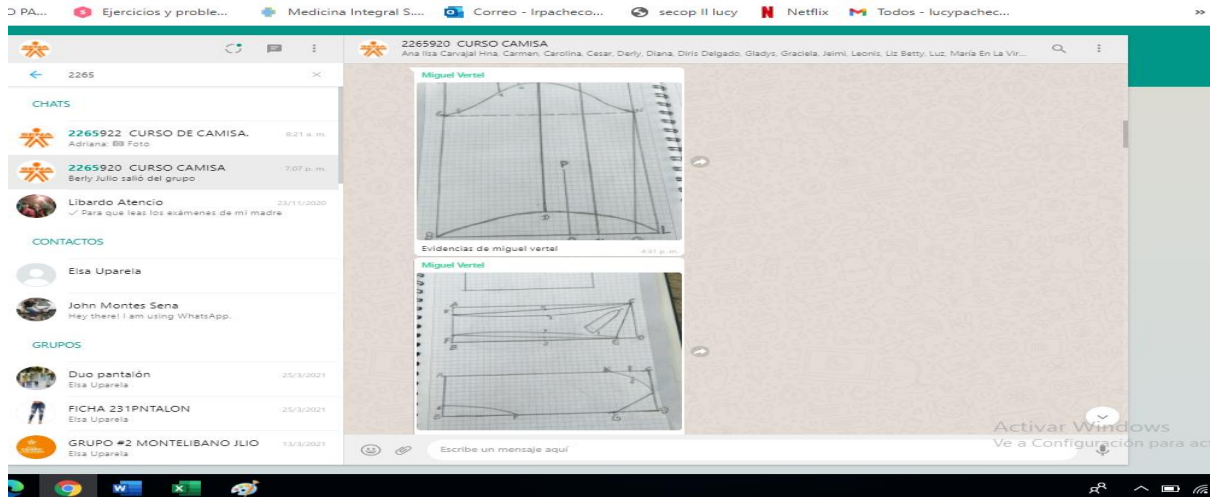
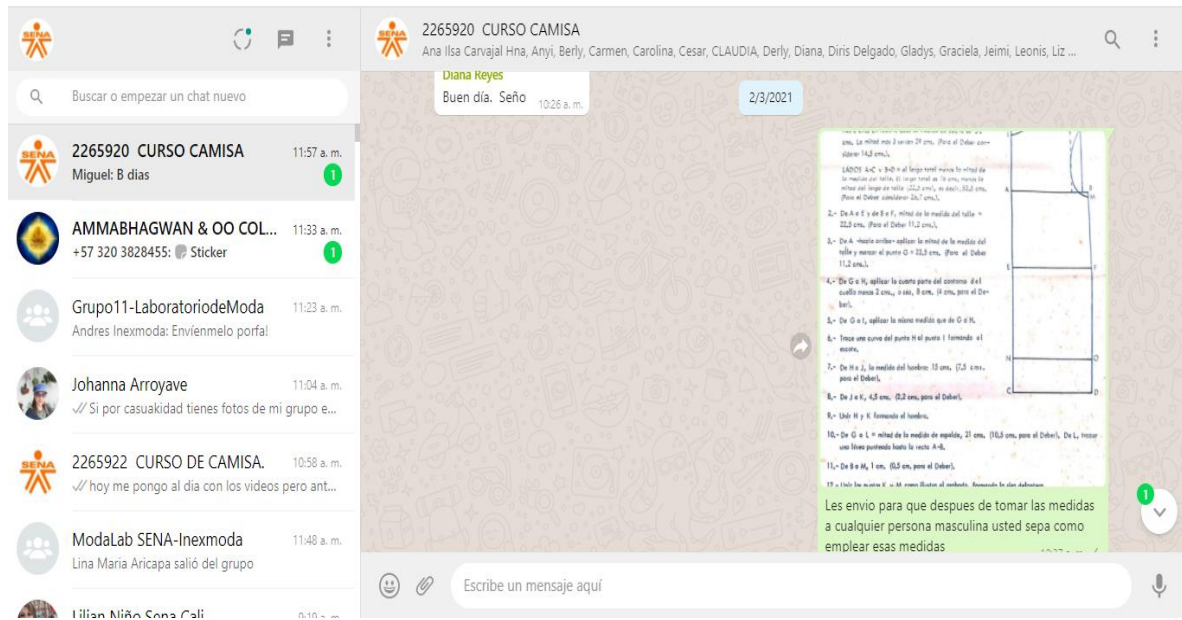
Nelly Gonzalez
✓ ok
2:56 p. m.

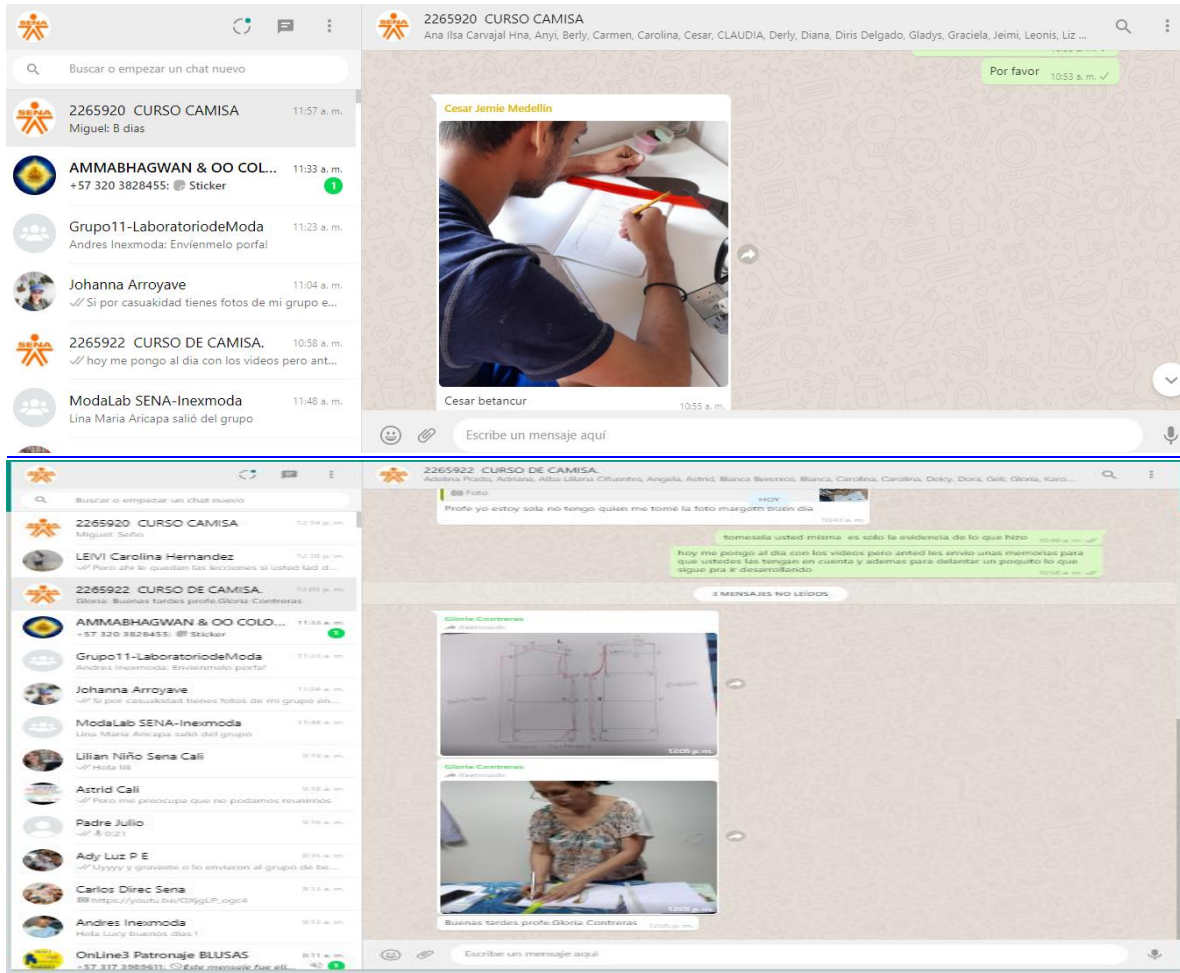
INSTRUCTORA LUCY 2233791
Nelly: Buenas tardes, gracias instructora
2:41 p. m.

Buenas noches instructora Lucy envío evidencia del molde de la camisa 🙏
8:17 p. m.

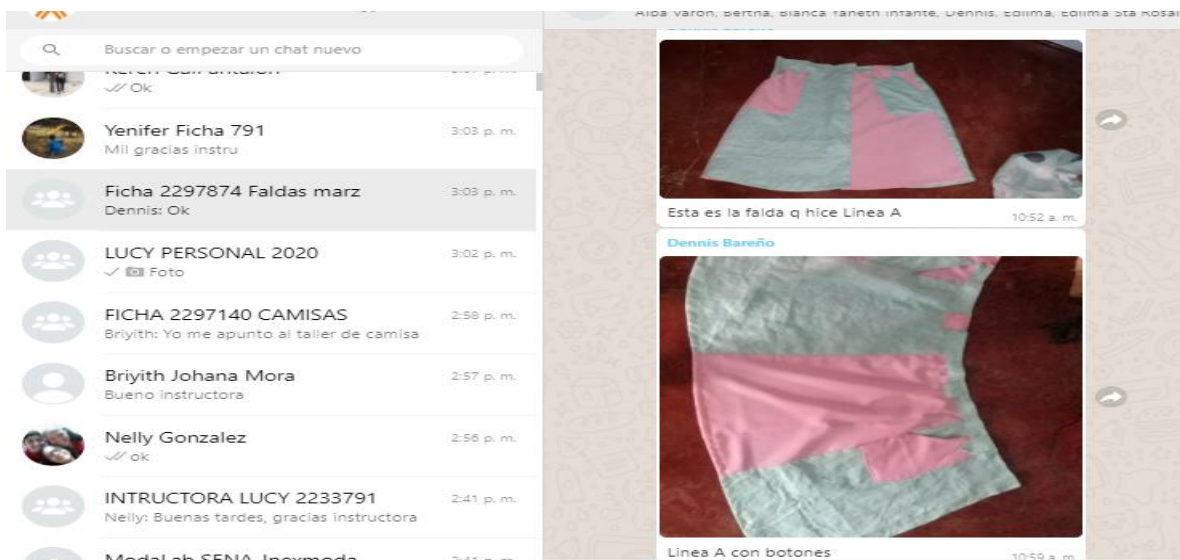
Luisa Fda Guarín
8:17 p. m.







EVIDENCIAS FICHA 2297874 PATRONAJE Y CONFECCION DE FALDAS



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



Ficha 2297874 Faldas marz
Dennis: Ok

3:03 p. m.

LUCY PERSONAL 2020
✓ Foto

3:02 p. m.

FICHA 2297140 CAMISAS
Briyith: Yo me apunto al taller de camisa

2:58 p. m.

Briyith Johana Mora
Bueno instructora

2:57 p. m.

Nelly Gonzalez
✓ ok

2:56 p. m.

Luz Dary Puerto Carreño

9:50 a. m.

9:50 a. m.

9:50 a. m.

+4

Buscar o empezar un chat nuevo

Yenifer Ficha 791
Mil gracias instru

3:03 p. m.

Ficha 2297874 Faldas marz
Dennis: Ok

3:03 p. m.

LUCY PERSONAL 2020
✓ Foto

3:02 p. m.

FICHA 2297140 CAMISAS
Briyith: Yo me apunto al taller de camisa

2:58 p. m.

Briyith Johana Mora
Bueno instructora

2:57 p. m.

Nelly Gonzalez
✓ ok

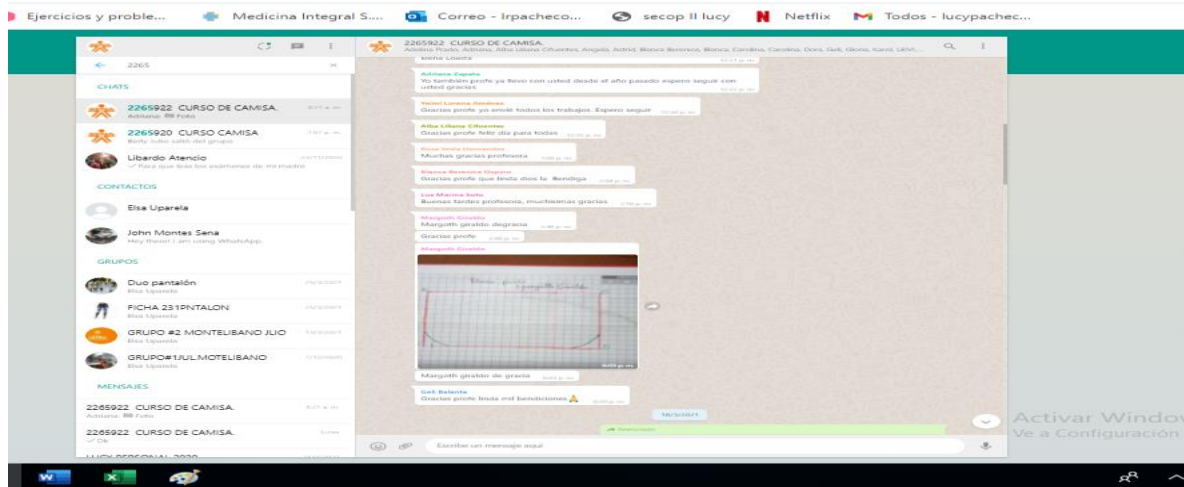
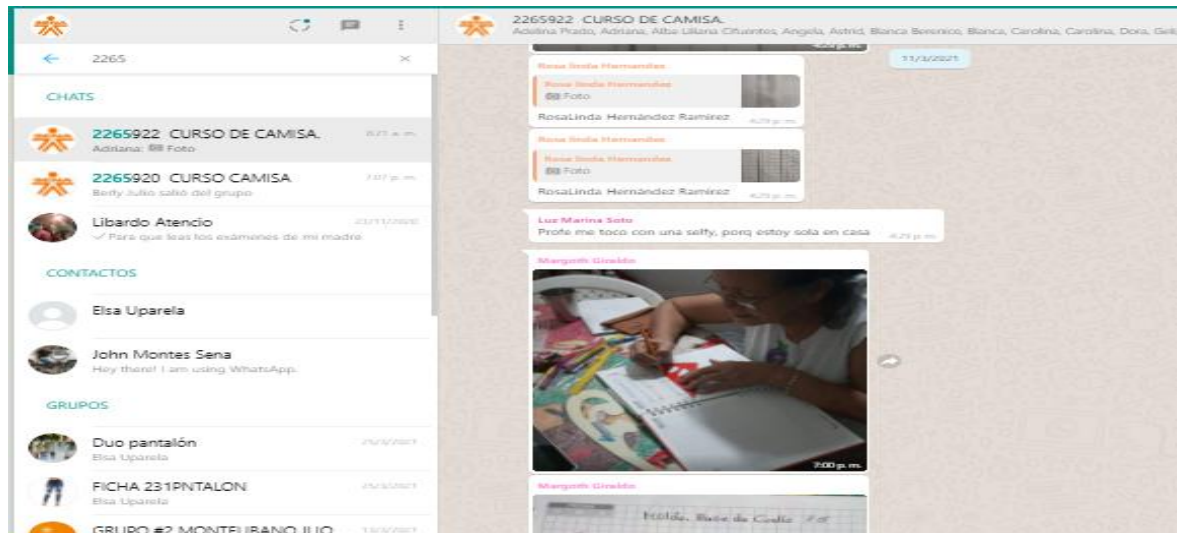
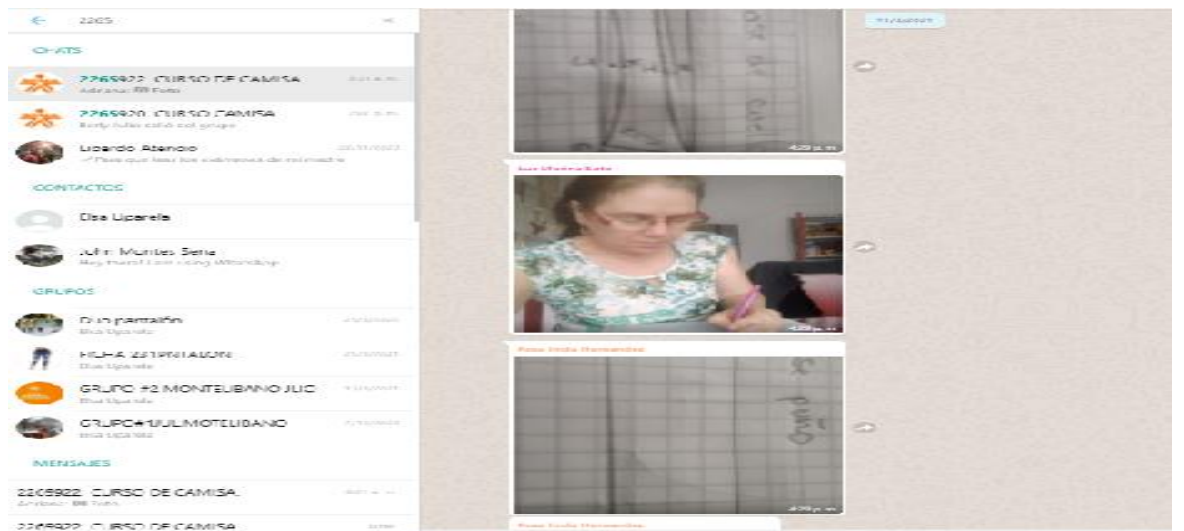
2:56 p. m.

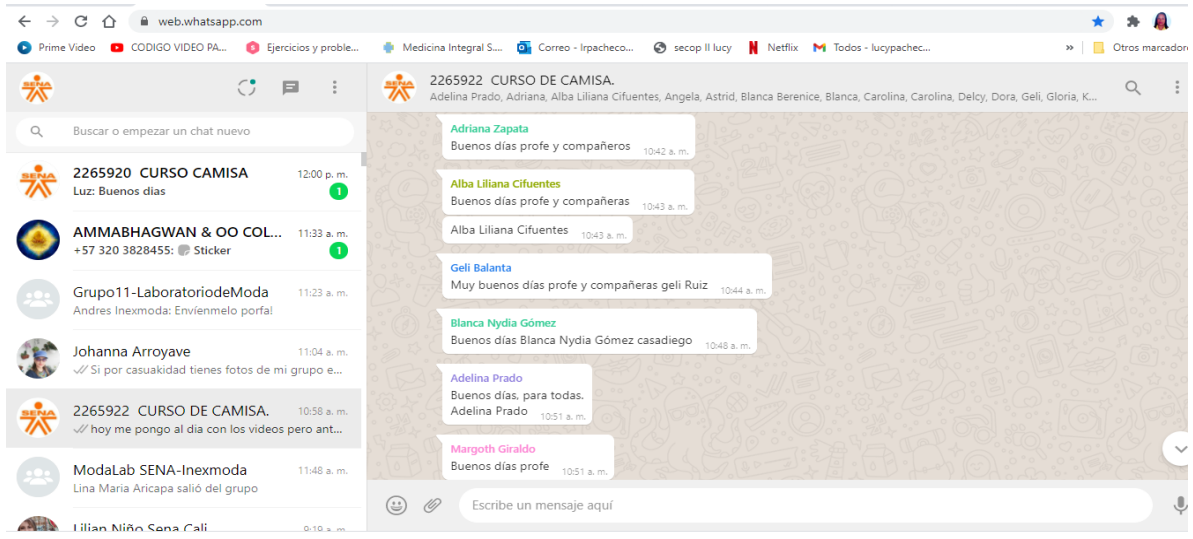
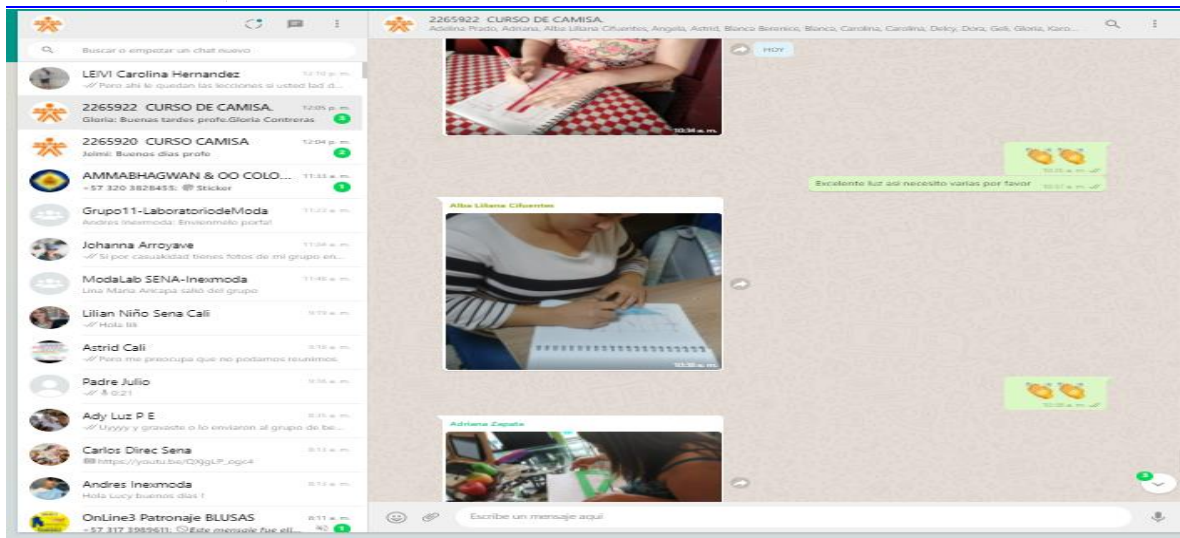
INSTRUCTORA LUCY 2233791
Nelly: Buenas tardes, gracias instructora

2:41 p. m.

4:49 p. m.

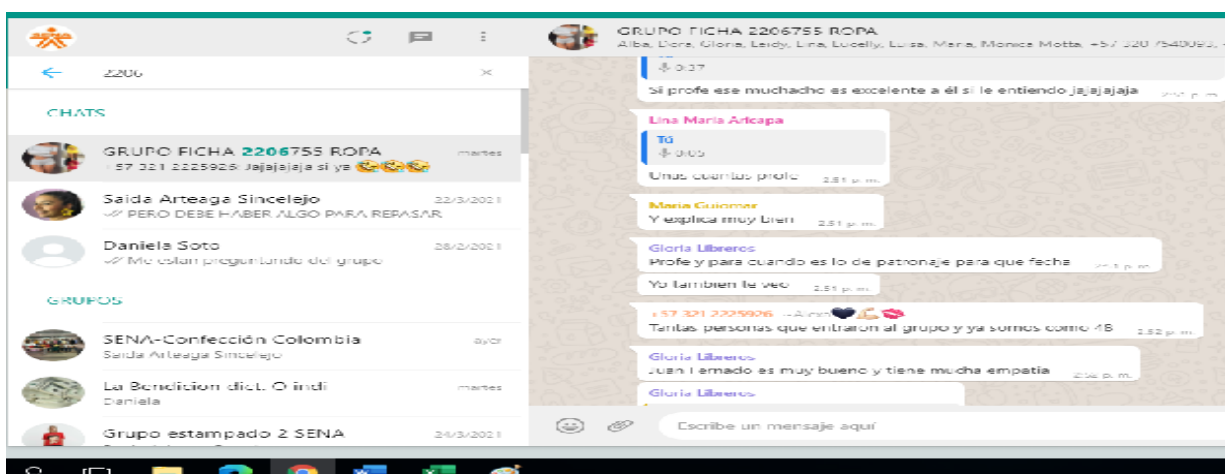
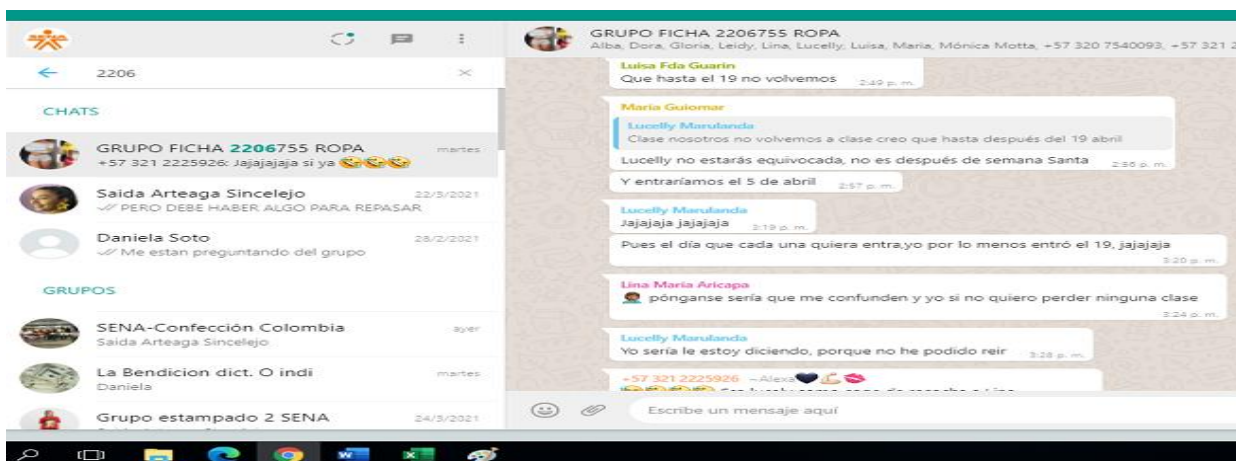
Edilma Rios







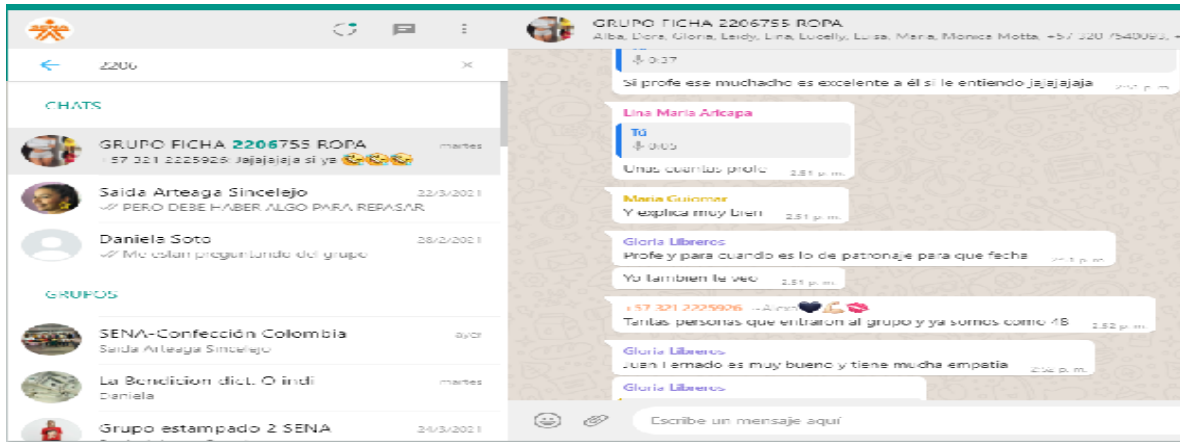
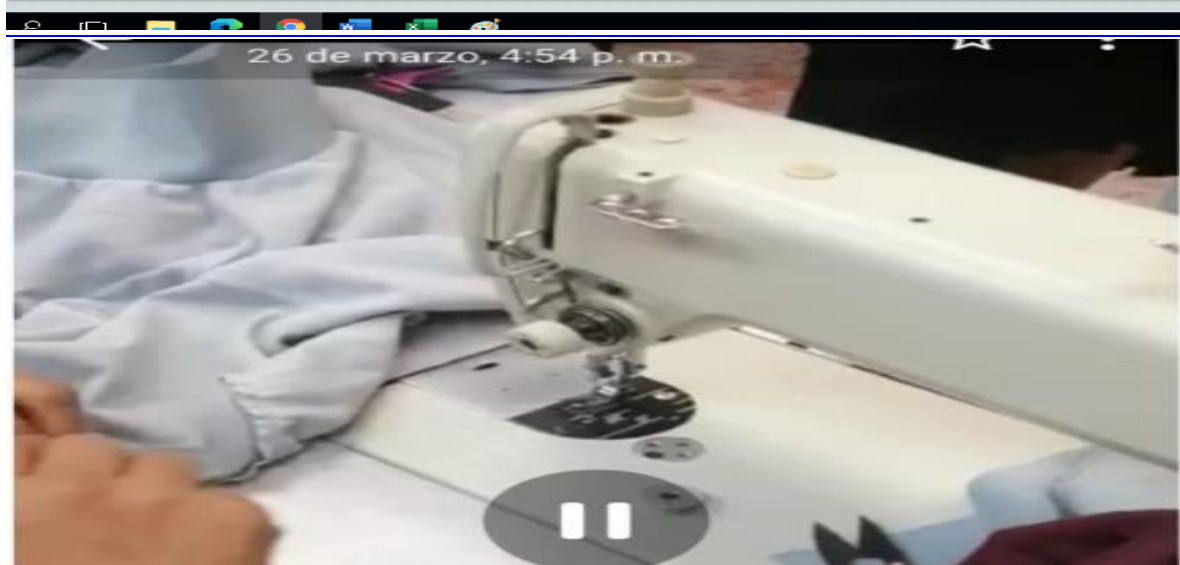
EVIDENCIAS FICHA 2233755 OPERARIO DE ROPA DEPORTIVA



GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica www.sena.edu.co



Reporte de Aprendizices

Ficha de	2206755 - CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA DEPORTIVA					
Estado:	EN EJECUCION					
Fecha del Reporte:	3/11/2020					
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado
CC	1004690261	ALBA MARIBEL CHINGUATO TARAMUEL	CHINGUATO TARAMUEL	3212379290	albachinguato17@gmail.com	INDUCCION
CC	1094973873	LINA MARIA ARICAPA HOLGUIN	ARICAPA HOLGUIN	3106226304	linaholgun1999@gmail.com	INDUCCION
CC	1097391695	KATHERINE OCAMPO OBANDO	OCAMPO OBANDO	3001234567	confeccioncalars2020@gmail.com	INDUCCION
CC	1097396178	INGRID ALEXANDRA ALFONSO GARCIA	ALFONSO GARCIA		tata.1391@hotmail.com	INDUCCION
CC	1097397375	LUZ ESTELA HENAO GARCIA	HENAO GARCIA	3148655494	luznuevofuturo22@hotmail.com	INDUCCION
CC	1097401353	MONICA MOTTA CASTANEDA	MOTTA CASTANEDA	3117940798	cristian03aragon@outlook.com	INDUCCION
CC	24571972	LUZ MARINA CORTES MUÑOZ	CORTES MUÑOZ		emluzmarina@hotmail.com	INDUCCION
CC	24581108	MARIA DARLY QUINTERO LONDONO	QUINTERO LONDONO	3053468108	maridary69@gmail.com	INDUCCION
CC	24581698	NELLY VELASQUEZ GOMEZ	VELASQUEZ GOMEZ	312777715	nelyvelasquez24@hotmail.com	INDUCCION
CC	24585223	YENINNY YAMILE ALFONSO ANDRADE	ALFONSO ANDRADE	3202476904	yeinnyyamileaa@gmail.com	INDUCCION
CC	24585497	FLORESNEYDA GONZALEZ SAAVEDRA	GONZALEZ SAAVEDRA	3207540093	flor.82gonzalez1@gmail.com	INDUCCION
CC	24585726	YESENIA BELTRAN LONDONO	BELTRAN LONDONO	3053966003	yeseniaabn@gmail.com	INDUCCION
CC	24607083	STELLA GONZALEZ ZAMUDIO	GONZALEZ ZAMUDIO	3133794428	zamudiostella35@gmail.com	INDUCCION
CC	24608544	LUCELY MARULANDA RESTREPO	MARULANDA RESTREPO	3102434917	lucelymarulanda85@hotmail.com	INDUCCION
CC	41891687	MARIA GUIMAR GONZALEZ RAMIREZ	GONZALEZ RAMIREZ	3194665040	mariguimar@gmail.com	INDUCCION
CC	41912846	GLORIA LILIANA LIBEROS GONZALEZ	LIBEROS GONZALEZ	3146003108	liberos24@gmail.com	INDUCCION
CC	41945554	DORA PATRICIA AGUIRRE ACEVEDO	AGUIRRE ACEVEDO	3222747437	doraaguirre@outlook.com	INDUCCION
CC	52203678	LUZ ELENA HERRERA BURITICA	HERRERA BURITICA	3114727472	familiapadonherrerah@hotmail.com	INDUCCION
CC	66963107	LUISA FERNANDA GUARIN RAMIREZ	GUARIN RAMIREZ	3024139217	celer1429@gmail.com	INDUCCION
CC	9736344	JOSE DAVID RODRIGUEZ GIRALDO	RODRIGUEZ GIRALDO		confeccioncalars2020@gmail.com	INDUCCION
		LUZ MARINA CORTES MUÑOZ				

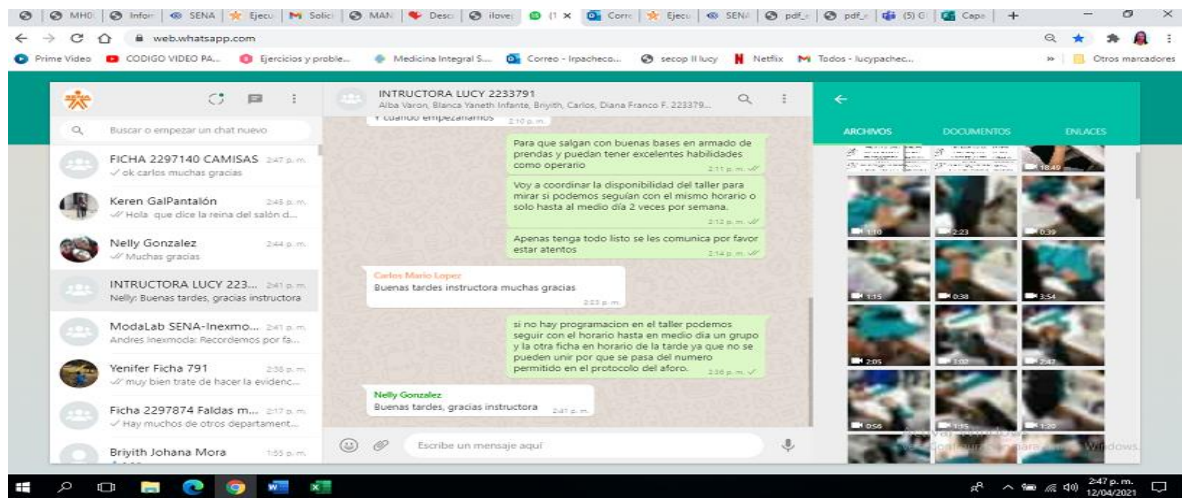
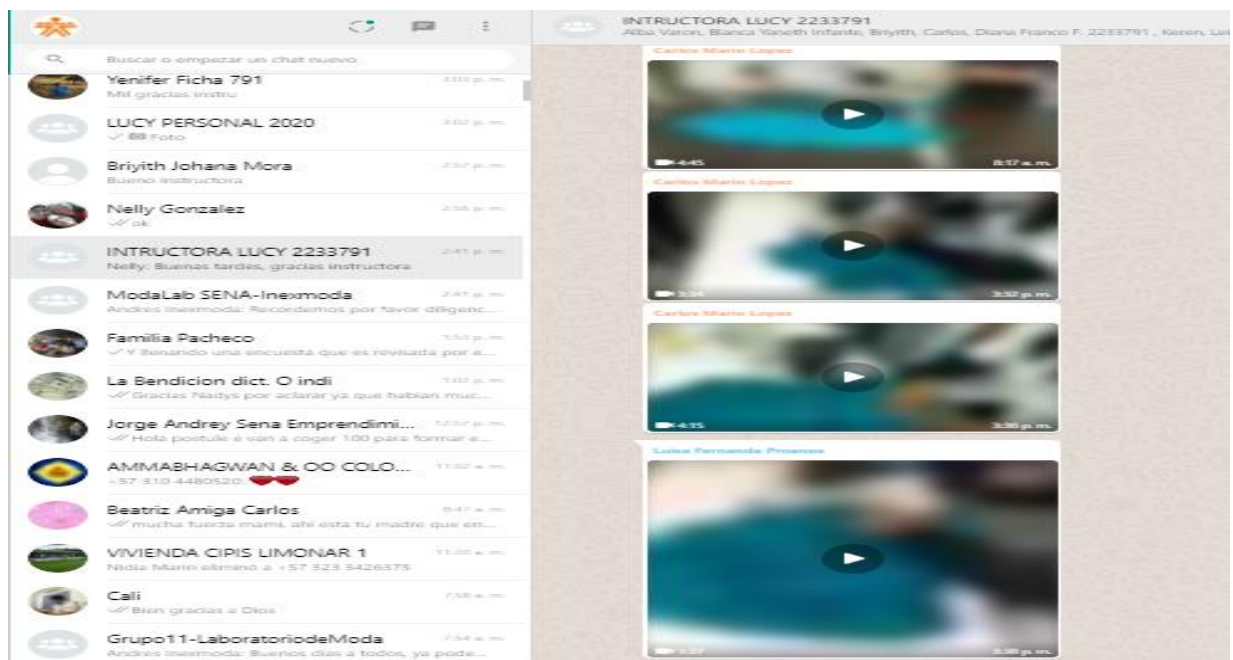
GC-F-005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

www.sena.edu.co
 @SENAcomunica



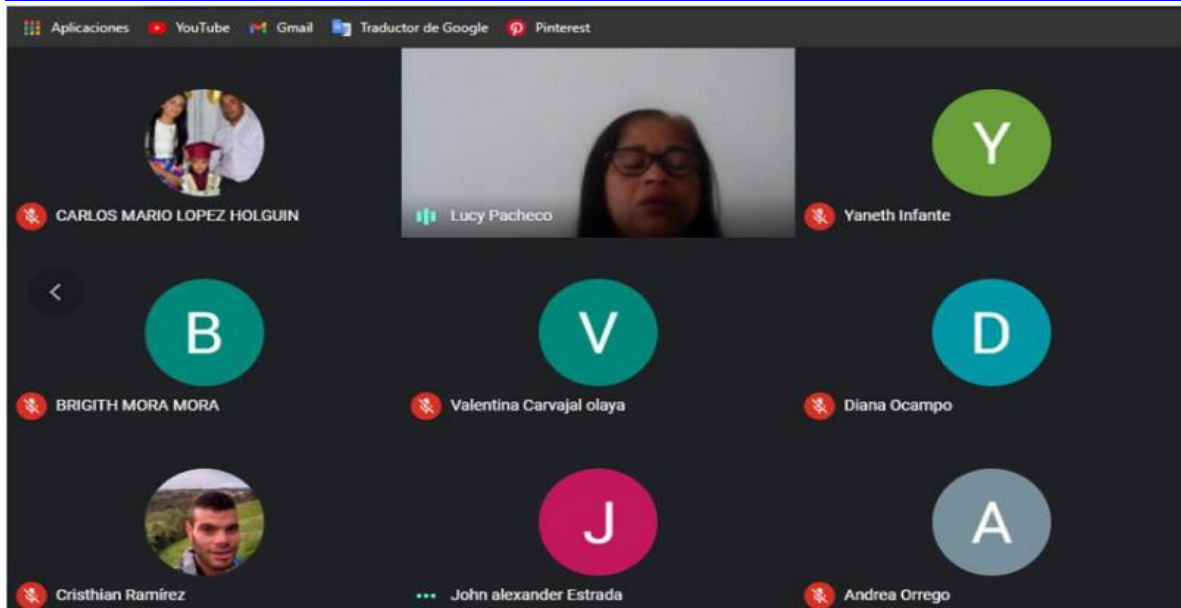
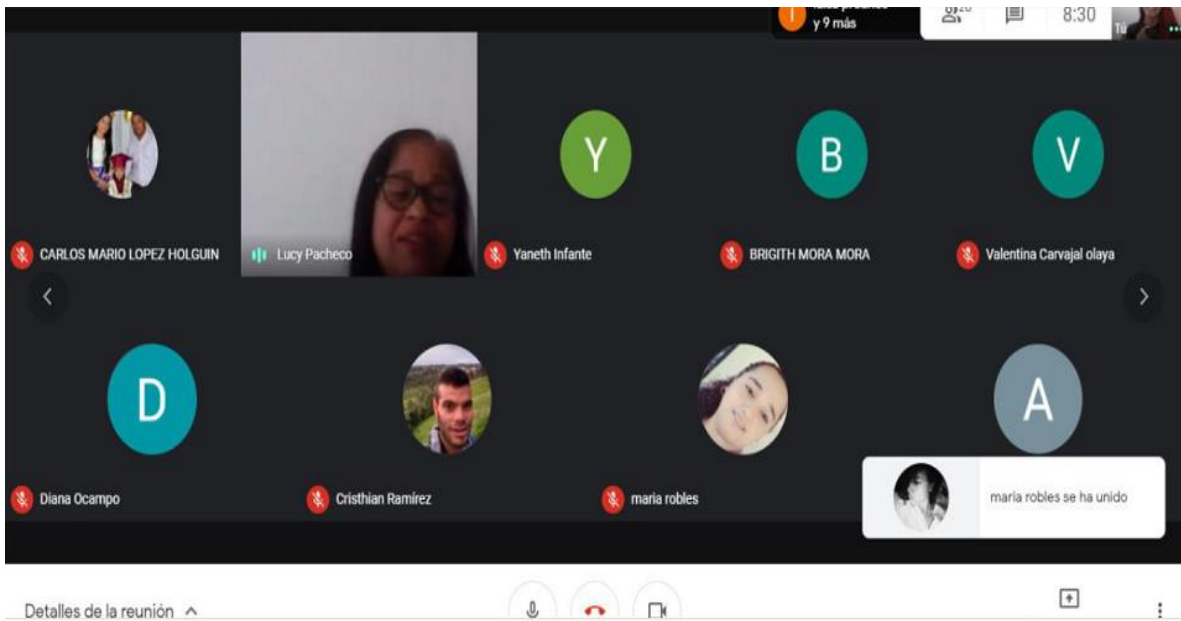
EVIDENCIAS FICHA 2233791 OPERARIO DE ROPA EXTERIOR







		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE PLAN DE TRABAJO CONCERTADO				Entrego	
Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	Forma de Entrega de la Actividad		Fecha de Entrega		SI	NO
		Física	Digital				
LUZ YERONICA CARMONA GONZALE	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
KEREN RAPUC GALINDO FIGUEROA	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
YINA ESPERANZA DUQUE PEREZ	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
ALBA YECERIA VARON QUINTERO	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
JOHN ALEXANDER ESTRADA HERRE	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
BRIGITHE JOHANA MORA MORA	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
VALENTINA CARVAJAL OYOLA	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
YENIFER JURANY CEBALLOS GARCIA	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
PAOLA ANDREA BENAVIDES GALVIS	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
MARIA CAMILA ROBLES OSORIO	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
LEIDY YOVANA FERNANDEZ CORRE	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			
BLANCA YANETH INFANTE MENDEZ	Elaborar el plan de trabajo de la actividad a desarrollar en la modalidad virtual, considerando la entrega de la actividad		X	16/02/2021			



Obligación 6. Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

[illegible]

Reporte de Juicios Evaluativos [Modo de compatibilidad] - Excel

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

Pegar Fuente Alineación Número Estilos de celdas Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Edición

Barra de fórmulas

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha de Registro	Identificación	Nombre	Apellido	Resumen	Resumen de la Evaluación	Fecha de Evaluación	Puntuación que registra al juicio evaluativo
12/05/2021	12050001	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050001
12/05/2021	12050002	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050002
12/05/2021	12050003	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050003
12/05/2021	12050004	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050004
12/05/2021	12050005	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050005
12/05/2021	12050006	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050006
12/05/2021	12050007	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050007
12/05/2021	12050008	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050008
12/05/2021	12050009	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050009
12/05/2021	12050010	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050010
12/05/2021	12050011	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050011
12/05/2021	12050012	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050012
12/05/2021	12050013	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050013
12/05/2021	12050014	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050014
12/05/2021	12050015	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050015
12/05/2021	12050016	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050016
12/05/2021	12050017	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050017
12/05/2021	12050018	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050018
12/05/2021	12050019	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050019
12/05/2021	12050020	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050020
12/05/2021	12050021	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050021
12/05/2021	12050022	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050022
12/05/2021	12050023	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050023
12/05/2021	12050024	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050024
12/05/2021	12050025	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050025
12/05/2021	12050026	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050026
12/05/2021	12050027	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050027
12/05/2021	12050028	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050028
12/05/2021	12050029	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050029
12/05/2021	12050030	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050030
12/05/2021	12050031	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050031
12/05/2021	12050032	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050032
12/05/2021	12050033	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	RESUMEN DE LA EVALUACIÓN	12/05/2021	12050033



Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Juicios de Evaluación									
Fecha del Juicio: 07/03/2021									
Fecha de Concelección: 22/03/21									
Código: 935175									
Procedimiento: CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR									
Estado de la Ficha de: ENTREGACIÓN									
Fecha de Inicio: 20/03/21									
Modalidad de Formación: PRESENCIAL									
Región: 03 - REGIÓN SURESTE									
Centro de Formación: 001 - CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA									
Tipo de Juicio									
Juicio de Reconocimiento									
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	1. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	2. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	3. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	4. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	5. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	6. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	7. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	8. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	9. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	10. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	11. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	12. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	13. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	14. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	15. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	16. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	17. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	18. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	19. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	20. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	21. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	22. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	23. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	24. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	25. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	26. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	27. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	28. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	29. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-
CC	11811815	LUI	TERCERA	CARMONA GONZALEZ	ENTREGACIÓN	30. PROMPTER LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	REVISAR: DESARROLLAR LA PRÁCTICA DE LA INTERACCIÓN EN EL CERO MEDIO, CON LOS SERVIDORES Y CORRIENTES EN LOS CORTESITOS	FOR EVALUAR	-

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

REGIONAL: Quindío
CENTRO: Para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria.

1. IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO:

Para la observación de reconocimiento y operación de la Máquina Recubridora.

Programa de Formación: CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR

Código: 935175

No. Ficha: 2233791

Competencia a Desarrollar

2. OPERAR MAQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TECNICAS

Resultado(s) de Aprendizaje:

2.1. Identificar las condiciones técnicas de los materiales textiles, herramientas e insumos de acuerdo con la ficha técnica.

2.2. Realizar operaciones de confección en la máquina Fileteadora de acuerdo con la ficha técnica y/o muestra física, la curva de eficiencia y aplicando normas de seguridad industrial.

Actividad de Aprendizaje:

Realizar las operaciones de confección de uniformes de dotación con base a las especificaciones de la ficha técnica, aplicando las herramientas Lean Manufacturing.

Nombre del Aprendiz:

Nombre del Instructor: Lucy Pacheco Escobar

Documento: 26249443

Duración de la evaluación: 16 horas

2. INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:

Señor Aprendiz:

En la presente sesión se evaluará el reconocimiento de materiales, herramientas e insumos, según realización de procesos de ensamble, aplicando normas de seguridad industrial.

Ajustar las guías o adjuntamientos de la máquina Recubridora, y Realizar ejercicios de ensamble en máquina Recubridora, con método, calidad y tiempos, cumpliendo con las normas de seguridad industrial.

3. CUERPO DEL INSTRUMENTO:

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Para la observación de reconocimiento y operación de la Máquina Plana de una aguja.

No.	INDICADORES Y FACTORES A EVALUAR	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1.	Elabora ejercicios prácticos para desarrollar diversos tipos de Carieras y perlas de cambuso, Cumpliendo con las normas de seguridad industrial y de calidad.			
2.	Elabora ejercicios prácticos para desarrollar diversos estilos de cuellos. Cumpliendo con las normas de seguridad industrial y de calidad.			
3.	Elabora ejercicios prácticos para desarrollar diversos estilos de bolsillos. Cumpliendo con las normas de seguridad industrial y de calidad.			
4.	El aprendiz participa activamente en los procesos de formación.			
5.	El aprendiz maneja métodos prácticos para el desarrollo de la actividad.			
6.	El aprendiz Acepta sugerencias hechas por el instructor y sus compañeros de buena forma.			
7.	El aprendiz realiza actividad de trabajo en equipo.			
8.	Entrega actividades en las fechas establecidas.			

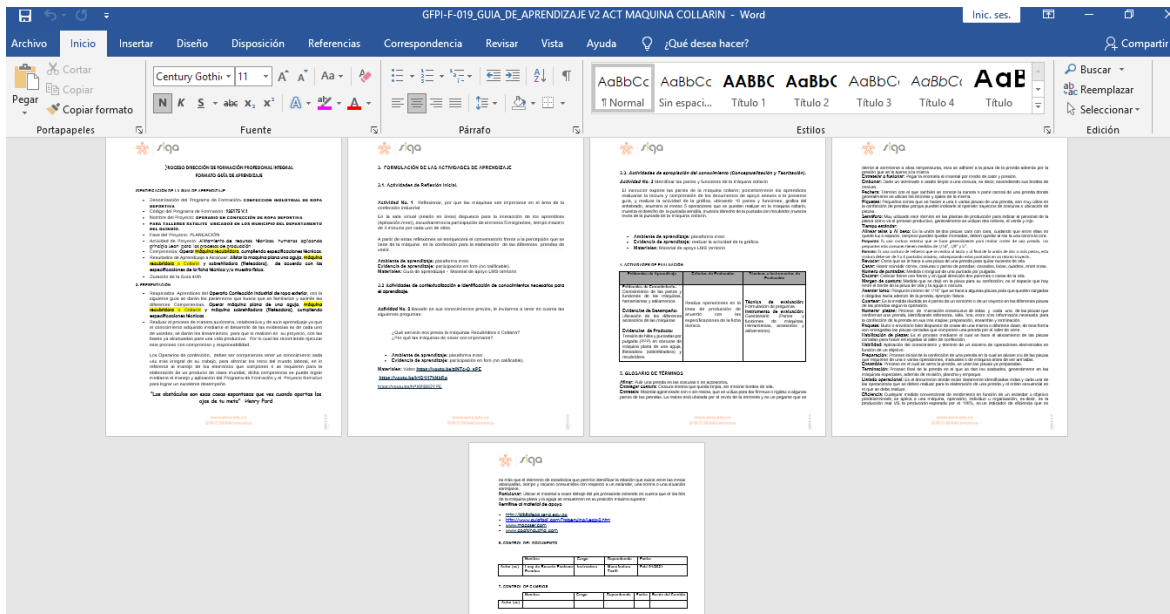
4. RESULTADOS: Aprobado ☐ Deficiente ☐

5. OBSERVACIONES-RECOMENDACIONES

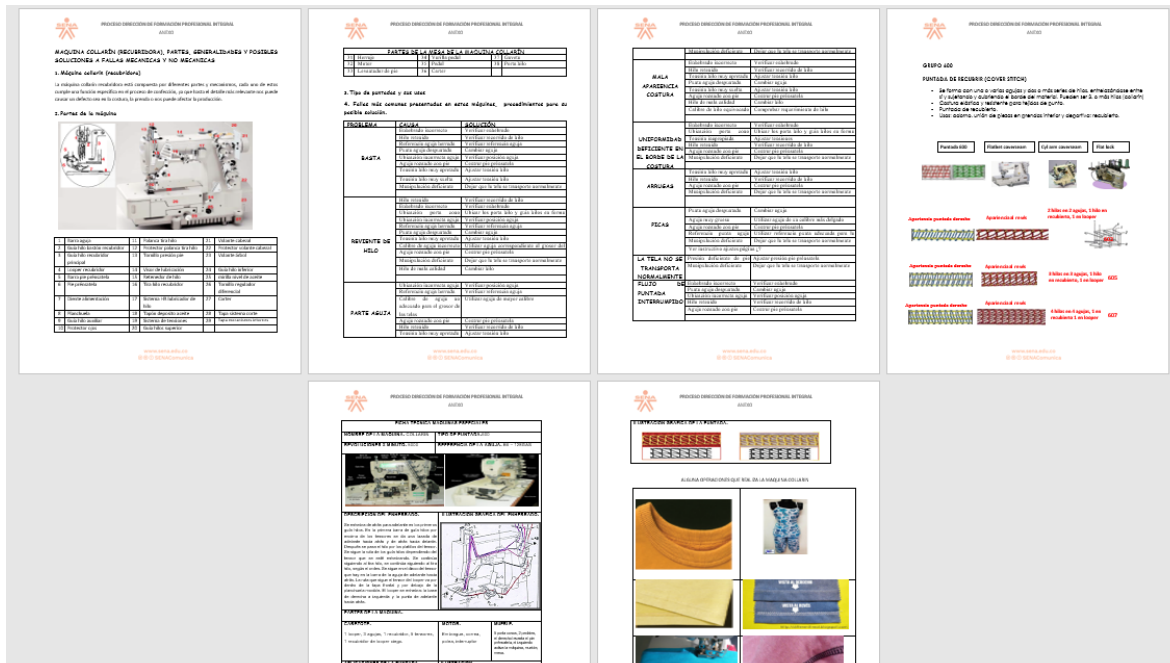
Ciudad y fecha de aplicación del instrumento: Armenia, 06/04/2021

5. OBSERVACIONES-RECOMENDACIONES

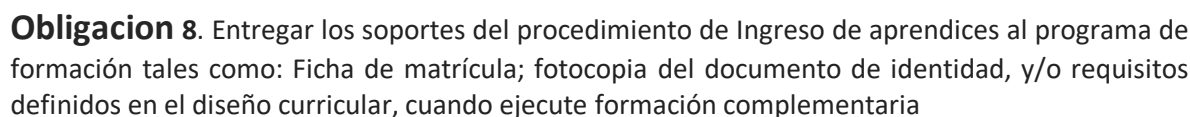
GUIA DEL PROYECTO FORMATIVO FICHA 2206755



Obligaciones 7. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil



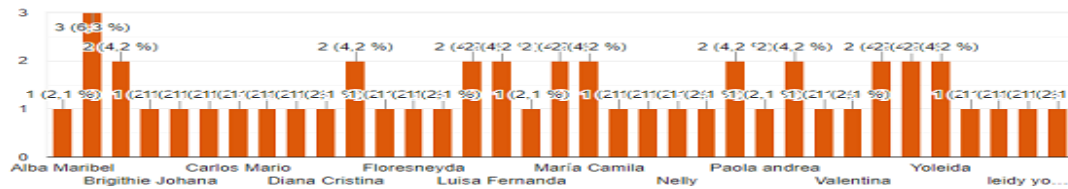
ACTIVIDAD EN FICHAS 2206755 Y FICHA 2233791 : Aplico a través de la guía orientación para que desarrollen actividad, se socializa por meet y por WhatsApp para aclarar dudas a los aprendices y así podrán asimilar mas los conocimientos.

[illegible][illegible]

Obligación 9: Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

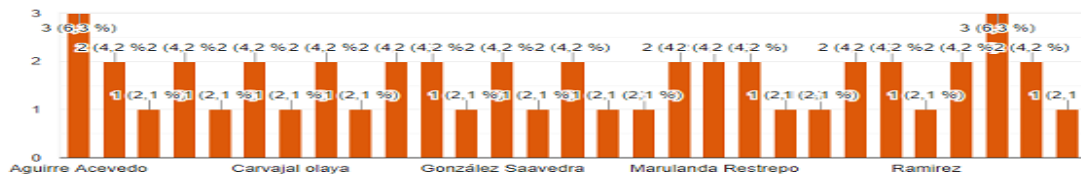


48 respuestas

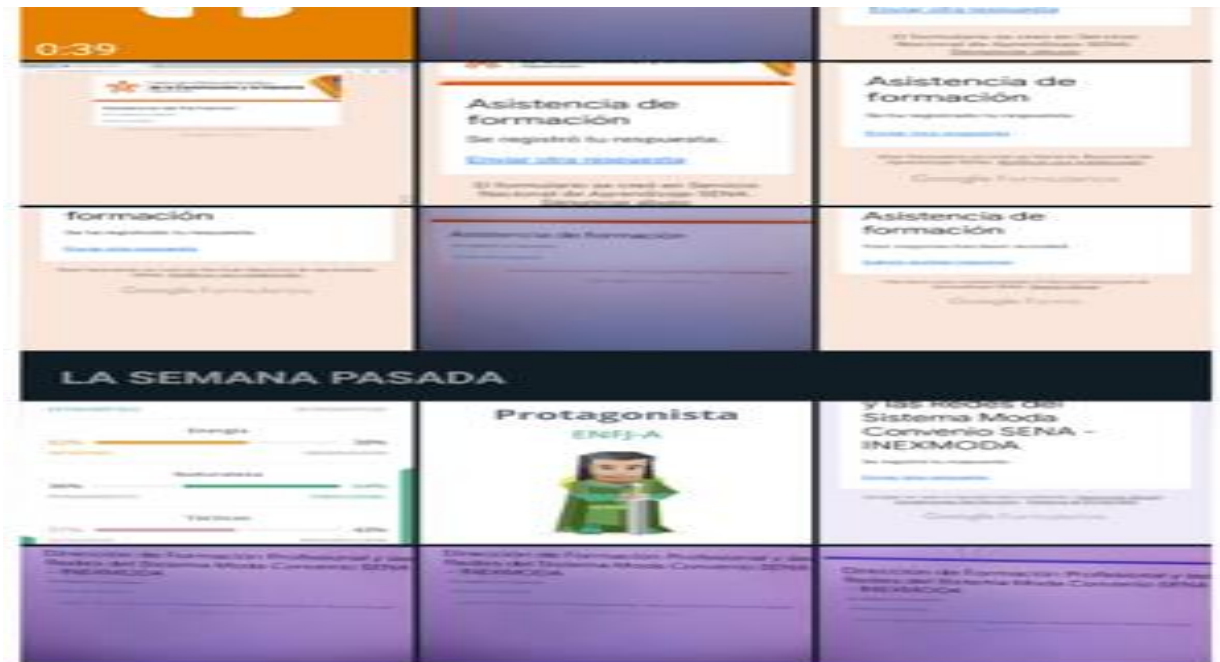


Apellidos

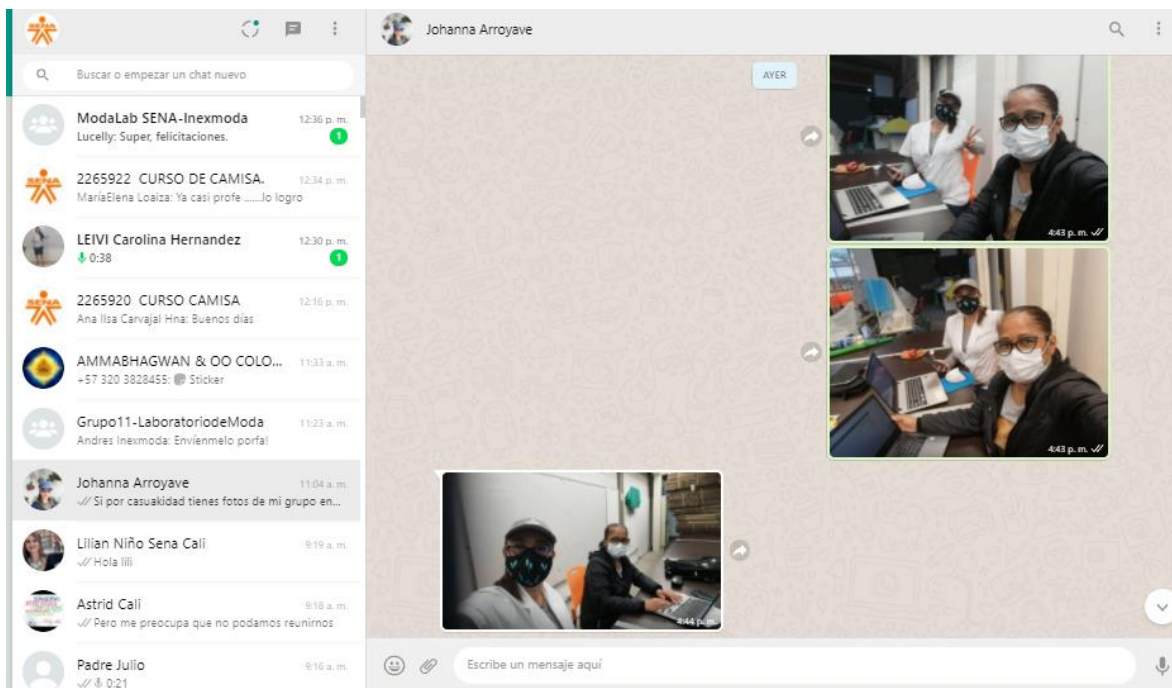
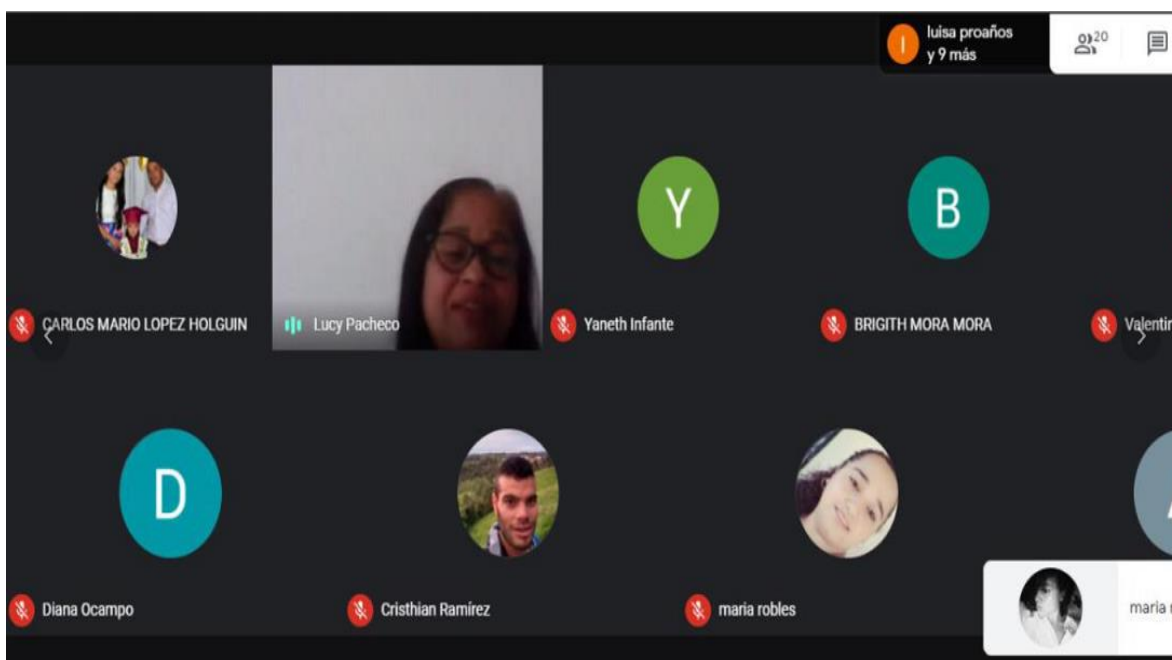
48 respuestas

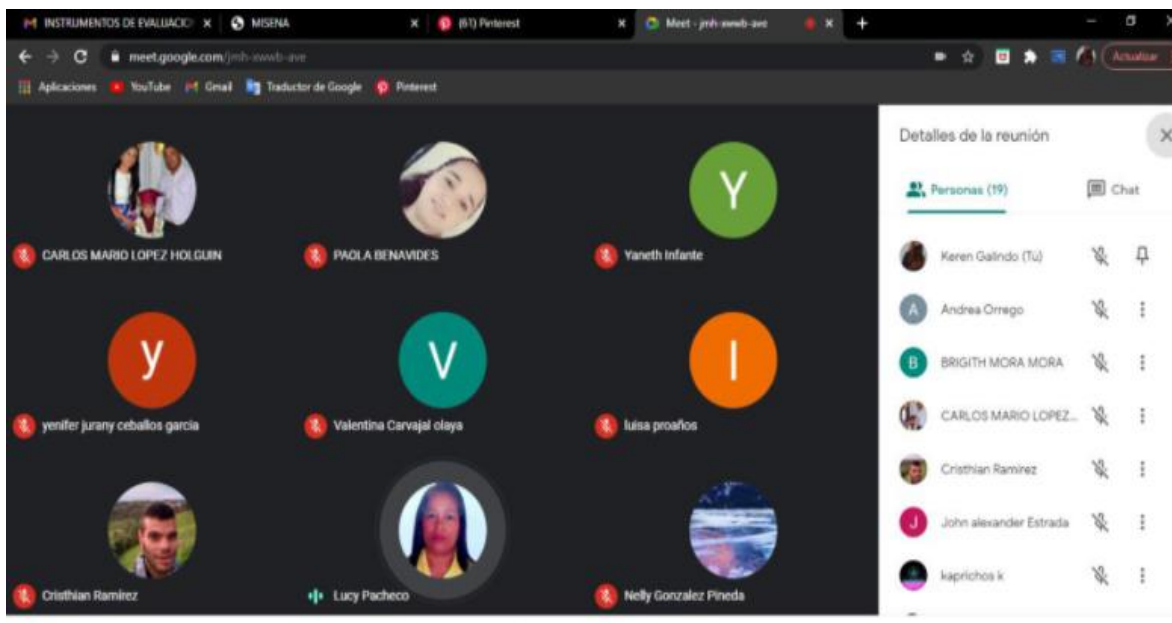


Obligación 11. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

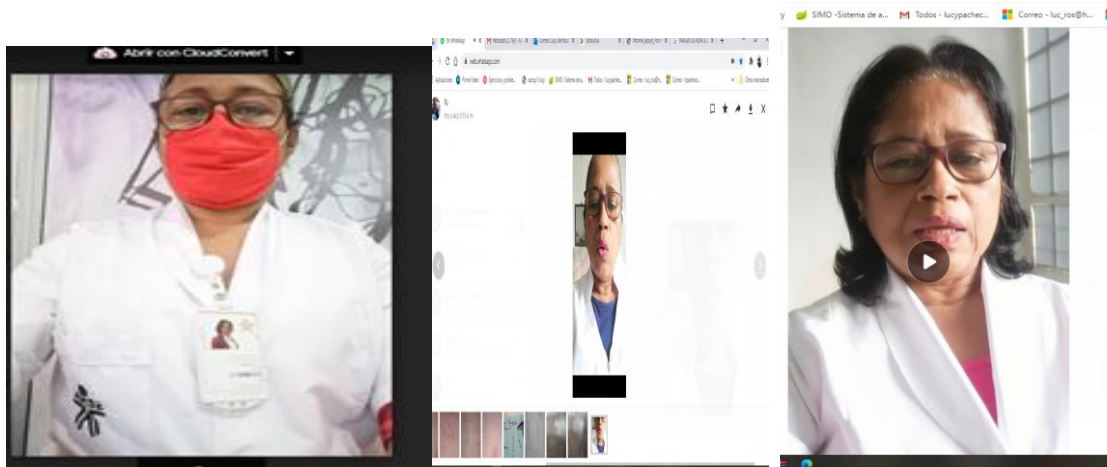


Obligación 21. Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.





Obligación 23: Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.



Obligación 25: Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.



Obligación 29. El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.

En esta obligación estoy pendiente a códigos de fichas para formación complementaria, y proceder con la respectiva documentación para ser enviada a los correos de Eliana Barbosa y Eleonora Hernández.

Evidencia 1 desarrollada en abril 2021

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 26249443		PACHECO ESCOBAR LUCY DEL ROSARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra80A#63B-63	MEDELLIN-ANTIOQUIA	2345783	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-03	2021-03	941794082	9417374658	I	2021/04/14	2021/04/05	BANCOLOMBIA	0	\$471,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																													
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																
No.	Identificación		Nombre		ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes			
1	CC	26249443	PACHECO LUCY								X											25-14	30	\$1,524,400	\$244,000	EPS016	30	\$1,524,400	\$190,600		0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,524,400	\$37,200	0		\$0	\$0	No	\$471,800	
Total Afiliados(1)																																													\$471,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 26249443		PACHECO ESCOBAR LUCY DEL ROSARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra80A#63B-63	MEDELLIN-ANTIOQUIA	2345783	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-03	2021-03	941794082	9417374658	I	2021/04/14	2021/04/05	BANCOLOMBIA	0	\$471,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$244,000	\$0	\$0	\$244,000	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$244,000	\$0	\$0	\$244,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$37,200	\$0	\$0	\$37,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$37,200	\$0	\$0	\$37,200	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$190,600	\$0	\$0	\$190,600	
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	\$190,600	\$0	\$0	\$190,600	
TOTAL				1	\$471,800	\$0	\$0	\$471,800	

Comprobante

de pago en línea



APORTES EN LINEA

Pago realizado por: LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR

Nro. de recibo: 9417374658

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9417374658

Identificación del contribuyente: 191.95.145.144

Concepto: CC

Razón Social: 26249443

Fecha y hora de la transacción: Jueves 1 de Abril de 2021 12:44:20 PM

Nro. de comprobante: 0000004420

Valor pagado: \$ 471,800.00

Cuenta: *****4434

BANCOLOMBIA S.A. Entidad financiera Bancaria

Superintendencia Financiera de Colombia

VIGILADO

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com