SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: Punto de Encuentro de Comunicaciones	**Objetivo:** Reunión de tráfico Punto de Encuentro de Comunicaciones	
Fecha: 12 de abril del 2021	**Lugar:** Virtual - Teams	**Hora:** 11:00 am a 12:36 m

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma
ADRIANA CAMARGO	DESPACHO	SG	N/A	
GLADYS AYALA	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	
JULIÁN VERGARA	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	
ALEJANDRO NOREÑA	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	
CARLOS MAHECHA	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	
XIOMARA GARZÓN	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	
BRIGITTE IPUZ	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	
NELSON CICUAMIA	PUNTO DE ENCUENTRO	SG	N/A	

Desarrollo

Inicia la reunión con la revisión del acta del 5 de abril y los compromisos adquiridos, así:

Bienvenida a servidores: todo cumplido, evento exitoso el pasado viernes 9 de abril. Día de Víctimas: Video de la secretaria Margarita ya se grabó y ya se publicó.

Despedida a Carlitos Mahecha. Entrega su cargo por llegada del nuevo servidor. Formalmente trabajó hasta el miércoles 7 de abril. Está en revisión de inventario, informe de entrega final que piensa entregar esta semana. Sugiere utilizar su correo particular mientras entrega su cargo, por si se necesita algo. Adriana le pide a Carlitos entrega a Gladys del listado de su inventario para poder revisar elementos a cargo y hacer el traslado a quien corresponda, junto con los de Óscar Céspedes.

Hay 6 temas: para esta reunión:

Pacto por el Teletrabajo.
Reunión del viernes pasado: se necesitan 2 videos: uno testimonial de quienes están teletrabajando. Xiomara está creando la línea de tiempo de este testimonial. El otro video es de cierre final con comentarios de los secretarios. Xiomara también hizo los lineamientos del video y los envió a jefes de prensa para grabar así a cada uno de sus secretarios.
Brigitte comenta que la presentación, está muy larga y que sería mejor hacer un borrador y luego aprobar, para tener esa información de base, e ir sacando los trinos y adelantar diseño de piezas gráficas.
Adriana informa que la subsecretaria Patricia confirmará la información a partir de la presentación y saldrán 8 bullets. No hay nuevos requerimientos.

Senda de integridad.
Ya se hizo el boletín de prensa: Natalia Marenco entregó la información. Brigitte inicia la sinergia de redes y Xiomara ya tiene material para hacer el video, de ahí hay un archivo que no se deja descargar. Se comunicará con Ricardo Fiscó para revisar el link del material y también para que él informe los nombres de las personas que aparecen en el video suministrado.

Adriana comenta que al comunicado le falta fuerza para difusión general, lo va a seguir analizando para ver el enfoque. Estamos en fase preparatoria de los contenidos. Para la sinergia se necesita el video, que debería estar quedar en revisión miércoles x la tarde para ok el jueves de la subsecretaria Patricia.
Brigitte informa que habló con Ricardo Fiscó sobre cuándo vamos a salir y pide confirmar fechas para que no haya teléfono roto. En este tema la subsecretaria Patricia es quien revisa, entonces se prepara la información y se le presenta a ella, y ella autorizará la salida y publicación.

Apertura de agendas.
En el chat de secretarios están preguntando las distintas áreas: cómo se va a manejar, cómo se hace y cuál es el lineamiento para la publicación de las agendas. La implementación la hará el área Otic que tiene un manual muy completo que responde a la exigencia. Las entidades tienen 1 mes para implementar la agenda y hacerla pública. Deben seguir lo que tiene en manual. Nosotros debemos divulgarlo desde ya a través de Soy10. Iniciamos mañana martes 13 de abril con una primera reunión a la que asistirá Julián y de allí se organizará un boletín en Soy 10 el próximo miércoles.
La apertura de agendas de los secretarios es parte del compromiso del decreto de transparencia

IVC: Inspección, Vigilancia y Control:
Lois hizo los bullets. Las publicaciones sobre reapertura económica se deben revisar, ya que en este momento de confinamientos no parecen muy oportunas.

Open Data Chárter
Es una iniciativa parecida a Cost. Freddy envió una pieza... se necesita hacer un boletín, que resultará de varias preguntas que Adriana le hizo, para saber cómo se va a enfocar la comunicación, para que llegue claramente a la gente, a los medios y nos publiquen.

Soy 10:
+ Plantilla: Adriana pide plantilla para poder actualizar la información. Por tarde mañana martes Carlitos la pasa. Xiomara tiene información que la nueva plantilla estará lista esta tarde con el nuevo diseño en la OCC.

+ Julián informa que lo contacta María Clara de TH, para hacerles el acompañamiento en el tema de equidad de género: “Lenguaje incluyente y no sexista” cuyo cierre de campaña anual es con una conferencia con Secretaría de la Mujer hasta junio.24.21. Pregunta cómo se puede articular el cronograma y Adriana le indica que existe una cartilla, que se debe pedir toda la información anterior y nueva para organizar. Necesitamos que nos pasen el Brief y la solicitud para que salga en mayo, y hacer la planeación con tiempo para difusión en nuestros canales de comunicación interna. De equidad de género está ok el cumplimiento de la previsión de videos.

+ Resultados de la encuesta trimestral de Soy10: Julián informa los resultados obtenidos a fin de la semana pasada: 178 encuestas completas, de 1.100 personas que recibieron la información.
De los resultados Adriana analiza varios retos:

1. Hacer seguimiento a reunión con Otic para revisar bases de datos y confirmar que estén recibiendo soy10. Hay muchos que no lo ven y a otros no les llega.
2. Publicidad del medio: auto campaña de publicidad de Soy10 y sus derivados
3. Aprovechar el rediseño de Soy 10 para que la información sea más fácil de leer.
4. El centro de todo es SG y las noticias deben estar ligadas. Cada semana se define un tema fuerte y se trabaja.
5. Los contenidos que publiquemos deben ser información útil, y los titulares deben ser atractivos, provocativos para que el lector siempre quiera entrar a leer la noticia.
6. Para lograr que Soy 10 sea el único canal que quieran escuchar, leer y ver los servidores de la SG, Adriana insiste en que son bienvenidas las iniciativas que surjan para promover ese posicionamiento.

Otras ideas:
- Alejandro sugiere trabajar piezas para enviar por WA en formato vertical para visibilizar más la imagen Soy10.
- Adriana dice que revisar con Otic el listado de correos, pero Gladys pregunta si la gente a la que le llega el correo no tiene en cuenta la información, para qué insistir por allí? Sería mejor saber por qué no la lee o no le interesa y enfocarse de otra forma.

-Brigitte sugiere incentivar la apertura de correos con premios – ej. Alianza con Compensar, o preguntar a Xiomara de TH qué otra cosa puede ofrecerse. Adriana menciona concursar en la trivia y aprovechar ese interés para jalonar y luego hacerle campaña, como con los termos.

Alejandro pide tener en cuenta los tiempos de los videos para no tener cuellos de botella. Un día se presenta para correcciones y al siguiente ya con correcciones, se entrega finalizado. Para esta semana está con teletrabajo testimonios (Lunes correcciones y entrega martes), mañana martes para entrega el miércoles el de soy 10 Te Ves y Senda el jueves para entrega viernes.

Anexos:
N/A