FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR **Código: MAGC –F04**

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	003				
Contrato N°	CD-06-2021-0832					
Nombre del Supervisor	DANIEL EDUARDO NAVARRO D'ANETRA					
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL						
Tipo de contrato	Prestación de Servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro:	
Nombre del contratista	LILIANA PATRICIA VARGAS SARMIENTO					
Identificación del contratista	56059333					
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y COORDINAR TODAS LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE SE DERIVEN DE LOS PROGRAMAS Y/O PROYECTOS DE VIVIENDA QUE VENÍAN SIENDO ASUMIDOS Y DESARROLLADOS POR EL EXTINTO BANCO INMOBILIARIO METROPOLITANO EN LIQUIDACIÓN Y EL PROCESO DE NOVEDADES DEL PROGRAMA DE TITULACIÓN DE PREDIOS FISCALES ADELANTADOS POR EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.					
Plazo inicial	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.					
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100225 (Fecha; 18/01/2021)					
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202101101 (Fecha; 16/02/2021)					
Valor del contrato	**Contrato Inicial**	$ 77.000.000				
	Adición 1	$				
	Adición 2	$				
	Adición 3	$				
	Total	$ 77.000.000				

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	**Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)**	**Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)**
16/02/2021	31/12/2021		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$77.000.000
Adición No. 1		
Adición No. 2		
Adición No. 3		
Valor Total del contrato		$77.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	
Porcentaje del Pago anticipado	%	
Valor Ejecutado del Contrato (incluye el presente cobro)		$21.000.000
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato)		$56.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$7.000.000**
Nota Crédito (-)		
No. Factura o Cuenta de Cobro		**3**

FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR **Código: MAGC –F04**

II. Ejecución Contractual: Se anexa a la presente, Informe de Ejecución N° 2 presentado por el contratista y avalado por el Supervisor del Contrato.

Obligación contractual No. 1.

Actividad	% de avance de la actividad	Evidencia o Soporte	Fecha de ejecución de la actividad
Coordinar la ejecución de todas las actividades derivadas del extinto Banco Inmobiliario Metropolitano y los proyectos de vivienda a cargo del mismo.	100%	Informe de gestión	Abril 2021

Obligación contractual No. 2

Actividad	% de avance de la actividad	Evidencia o Soporte	Fecha de ejecución de la actividad
Coordinar el proceso de novedades del programa de titulación de predios fiscales adelantado por el Distrito de Barranquilla.	100%	Informe de gestión	Abril 2021

Obligación contractual No. 3

Actividad	% de avance de la actividad	Evidencia o Soporte	Fecha de ejecución de la actividad
Asesorar al despacho del jefe de la oficina Hábitat, en el trámite y desarrollo de los asuntos de carácter jurídico en materia de proyectos de vivienda y titulación de predios fiscales y demás asuntos jurídicos.	100%	Informe de gestión	Abril 2021

Obligación contractual No. 4

Actividad	% de avance de la actividad	Evidencia o Soporte	Fecha de ejecución de la actividad
Brindar asesoría jurídica e información en lo relacionado con los programas y/o	100%	Informe de gestión	Abril 2021

proyectos de vivienda que adelantó el extinto Banco Inmobiliario Metropolitano en Liquidación			

Obligación contractual No. 5

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Revisar y aprobar las proyecciones a respuestas de derechos de petición, relacionadas con temas del extinto Banco Inmobiliario Metropolitano en Liquidación y novedades del programa de titulación de predios fiscales adelantados por el Distrito de Barranquilla.	100%	Informe de gestión	Abril 2021

Obligación contractual No. 6

Actividad	**% de avance de la actividad**	**Evidencia o Soporte**	**Fecha de ejecución de la actividad**
Revisar y aprobar las proyecciones de actos administrativos relacionadas con temas del extinto Banco Inmobiliario Metropolitano en Liquidación y novedades del programa de titulación de predios fiscales adelantados por el Distrito de Barranquilla.	100%	Informe de gestión	Abril 2021

Nota: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-06-2021-0832, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

III Novedades o situaciones anormales presentadas durante el desarrollo del contrato

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR **Código: MAGC –F04**

IV Llamadas de atención al contratista.
Durante el presente periodo no se han presentado llamados de atención al contratista.

V Resumen de actividades realizadas por la supervisión o interventoría.

VI Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones especificas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

DANIEL EDUARDO NAVARRO D'ANETRA, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los siete (4) días del mes de mayo de 2021.

SUPERVISOR
C.C. 1045688346
CARGO: Jefe oficina Hábitat
DEPENDENCIA: Secretaría de Planeación -Oficina Hábitat
EMAIL: dnavarro@barranquilla.gov.co

CONTRATISTA
C.C. 56.059.333
EMAIL: lvargass@barranquilla.gov.co