INFORME DE ACTIVIDADES

Subsecretaria de Salud Pública

Programa de Control de Medicamentos y Otras Tecnologías en Salud

NOMBRE Y APELLIDO	**LEIDY BIBIANA LLORENTE VILLADIEGO**	C.C.	**1065373202**			DE: MOMIL
-DEPENDENCIA:	**SUB SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA**	SUPERVISOR:				**ELOINA GOENAGA JIMENEZ**
CONTRATO No.	**202101196**	FECHA			PERIODO COBRADO	**5 DE MARZO AL 4 DE ABRIL DE 2021**
		D	M	A		
		5	04	**21**		

RELACIÓN DE EJECUCION DE ACTIVIDADES.

1	***Vigilar y hacer seguimiento a: Al uso, distribución y denuncia de pérdida de Recetarios Oficiales. Informes mensuales, traslados de MCE generados por los establecimientos mayoristas y minoristas. Los informes enviados por el Fondo Nacional de Estupefacientes***

Actividades Desarrolladas

En este periodo se les recordó a los establecimientos darles cumplimiento a las normas de prescripción para los medicamentos de control especial establecidas en la resolución 615 de 2020 acorde a la emergencia generada por el nuevo coronavirus, así como la entrega puntual de los informes de consumo de los medicamentos de control especial y monopolio del estado.

.

2	***Manejo del sistema integral de Gestión de Rentas del Atlántico (SIGRA)***

Actividades Desarrolladas

El sistema integral para la gestión de rentas del Atlántico (SIGRA) ha recibido en este periodo 183 solicitudes para la compra de los medicamentos de control especial monopolios del estado para lo cual se realizaron 183 autorizaciones, Los medicamentos con mayor número de autorizaciones siguen siendo el Fenobarbital 100mg, la morfina ampolla de 10mg, Metilfenidato 10MG.

3	***Coordinar y vigilar que los informes a los que estamos obligados a enviar al F.N.E. se realicen dentro de los tiempos establecidos.***

Actividades Desarrolladas

Se realizó la gestión y actualización de la información requerida para alimentar los informes mensuales al Fondo Nacional de Estupefacientes a fin de enviarlos en los tiempos requeridos. Los informes correspondientes a este periodo fueron enviados el día 10 de Marzo del presente año.

4	***Gestión del FRE mensual, trimestral y semestral y aquellos a los que estamos obligados por norma.***

Actividades Desarrolladas

En este periodo se mantiene actualizada la información requerida para los informes como son: actualización de la base de datos de transformaciones de materias primas de control especial, actualización de las novedades de inscripción de los medicamentos de control especial y monopolio

del estado, actualización de las ventas y distribución de los medicamentos monopolio del estado, actualización de la base de datos de las destrucciones de medicamentos y materias primas de control especial, se elaboraron los informes de Consumo de MCE de los meses de enero y febrero 2021 , Transformaciones de materias que contengan sustancias sometidas a fiscalización mes de febrero y marzo 2021, Informe de Distribución de medicamentos Monopolios del estado del mes de marzo 2021, a los que estamos obligados a entregar al FNE de acuerdo a lo establecido en la resolución 1479 de 2006.	
5	***Asistir y participar de las reuniones, capacitaciones, juntas o demás actividades que la coordinación y/o supervisor organice***
Actividades Desarrolladas	
En este periodo no se realizaron reuniones.	

FIRMA DEL CONTRATISTA
CC. 1065373202

CONSTANCIA CUMPLIMIENTO CONTRATO

El suscrito contratista, deja constancia que ha cumplido a cabalidad con el objeto contractual, desarrollando todas las actividades o labores especificadas, de manera satisfactoria, permitiendo con ello que el área respectiva haya prestado el servicio púbico principal y el cumplimiento de las competencias establecidas en la ley.

CERTIFICACIÓN	El suscrito contratista deja constancia que pagó los aportes de Salud, Pensión y ARL correspondientes al mes de MARZO, según planilla No. 9418305703 con los siguientes valores:	
1	Formato de pago SALUD: **$**172,500 PENSIÓN: **$**220,800 A.R.L: **$7300**	PERIODO COTIZADO **MARZO 2021**

FIRMA DEL FUNCIONARIO QUE CERTIFICA (SUPERVISOR)

09/04

ELOINA GOENAGA JIMENEZ
SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA