PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 ABRIL de 2021

Señor(a):
LEONARDO ANDRES NUÑEZ GARCIA
SUPERVISOR CONTRATO N° **CO1.PCCNTR.2162404**
COORDINADOR ACADÉMICO
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual ABRIL del año 2021

JESUS JOSETH JAIMES TARAZONA, identificado con la cédula de ciudadanía N° 91.158.430 de Floridablanca, en mi calidad de Contratista del SENA en formación Titulada, Complementaria, y Virtual en el programa FIC, conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° **CO1.PCCNTR. 2162404** de enero 2021, a continuación, presento el Informe de Actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 de Abril de 2021 al 30 de Abril de 2021.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 40.950.000°)**, sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a).** Un primer pago equivalente a la fracción de tiempo ejecutado durante el mes de enero de 2021. **B).** Pagos iguales mensuales por los meses de febrero a noviembre de 2021 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 3´900.000°)**. **c)**. y un último pago equivalente a la fracción de tiempo ejecutado durante el mes de diciembre. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **AHORROS No. 1332041665 del BANCO COLPATRIA**, cuyo titular es EL CONTRATISTA, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo:

El plazo de ejecución del presente contrato es de **Diez (10) meses y Quince 15) días**, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.
Fecha Inicio **:** 25 de Enero de 2021
Fecha terminación **:** 08 Diciembre 2021

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO.
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada, Complementaria, y Virtual en el programa FIC, conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena regional Santander.

CLAUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalidad y eficiencia en su desarrollo, para que haya una excelente calidad de la formación técnica que imparte en el área para la cual se ha contratado en los horarios y lugares que el SENA le indique.	Ejecución a cabalidad de las actividades de FPI designadas en dibujo arquitectónico y seguimiento por la coordinación académica y las directivas del CIDM.	Información cargada en el aplicativo senasofiaPlus de las ficha designadas de dibujo arquitectónico (2278060), y fichas de seguimiento por la coordinación académica.
2	Desarrollar personalmente la totalidad de las acciones de formación contratadas de acuerdo con la programación acordada con el SENA y en el ambiente de formación asignado.	Las acciones programadas se orientan según planeación pedagógicas de las fichas designadas por coordinación	Archivo se encuentra en la coordinación académica
3	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se citan a reunión virtualmente a través de plataformas meet, a partir del 15 de abril inicio de inducción con ficha de dibujo arquitectónico	Archivos de soporte se encuentran en el portafolio del instructor que reposa en el DRIVE de coordinación Academica
4	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Orientar las actividades de desarrollo con respecto a etapa productiva e inducción y formación.	Evidencia fotográfica de las sesiones virtuales para los lineamientos de la etapa practica-TIC`s
5	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de	Aplicar cuestionarios y evaluar resultados en los procesos de aprendizaje, de	N/A debido a que carezco del rol para evaluar

	los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes (Metodología del Aprendizaje por Proyectos).	acuerdo a lo propuesto en la etapa práctica.	
6	Participar en actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Planteamiento del proyecto Formativo Desarrollo de actividades de Inducción	Se asistió a reunión con equipo pedagógico para planeación de inducción de aprendices el día 13 abril de 2021-reposa grabación en plataforma-teams stream-orientación proceso de inducción se cargo proyecto formativo a la ficha y se genera ruta de aprendizaje y se asocian aprendices a la ficha(2278060) y reposa en senasofiaplus.
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	En abril no se registro oferta educativa por parte de CIDM	N/A evidencia
8	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los aprendices.	Se realizo inducción y matricula de aprendices de la ficha (2278060) dibujo arquitectónico	Evidencia en plataforma territorium y senasofiaplus
9	Documentar los procesos de formación que orienta en la plataforma LMS, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados, etc.)	Se documentan los procesos formativos mediante plataforma Territorium y classroom	Los archivos se encuentran en plataforma territorium y portafolio del instructor.
10	Evidenciar dominio tecnológico en el área específica de la formación, así como en las herramientas y aplicativos disponibles y dispuestos para la ejecución de la Formación Profesional Integral	Realizar la representación de CIDM en convenio con cámara de comercio liderando el área de agua en proyectos EC2S y Construccion Sostenible	Informes entregados al coordinador y reportes en paginas de cámara de comercio de Bucaramanga
11	Prestar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase de este.	supervisar las evidencias de etapa productiva y evidencias de inducción	Evidencia en plataforma territorium y senasofiaplus
12	Entregar oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por los aprendices a quienes imparte formación profesional.	Alimentar el portafolio de instructor con las actividades generadas en la plataforma territorio y seguimiento etapa practica	Los archivos se encuentran en plataforma territorium y portafolio del instructor.
13	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el centro.	No aplica porque no se ha solicitado material	No aplica porque no se ha solicitado material

14	Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	No se desarrolló ninguna tendencia tecnológica	No se desarrolló ninguna tendencia tecnológica
15	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de los tres (3) días hábiles de cada mes, todas las actividades que de acuerdo a los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizo reporte de inducción de la ficha dibujo arquitectónico (2278060) y la aprobación de los aprendices en etapa práctica.	Archivos de soporte se encuentran en el portafolio del instructor que reposa en el DRIVE de coordinación Academica
16	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjuntos de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	En el mes de abril no hubo asignación de gestor de proyectos por parte de la coordinación académica	No aplica evidencia
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según lineamientos dados por la Coordinación Académica.	Se atendió formación de acuerdo designados por coordinación	Formato programación de eventos que reposa en coordinación académica
18	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del	EPS, PENSION y ARL	Reposa en coordinación académica

	CONTRATISTA, será causal para la declaración de la caducidad administrativa		
19	Cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: *Procurar el cuidado integral de la salud. *Contar con los elementos de protección personal, necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. *Informar a los contratantes, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. *Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. *Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. *Informar oportunamente a los contratantes, toda novedad derivada del contrato. *Exámenes médicos ocupacionales. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3° del artículo 2° de la Ley 1562 de 2012, la entidad o institución contratante, deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta, los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el contratista.	Se cumple a cabalidad con lo descrito en el item y la obligación mencionada	Las evidencia reposa en coordinación académica
20	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Asignación de computador portátil designado por el CIDM	Anexo imagen de la asignación
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor	Se cumplió con los requerimientos del supervisor del contrato y se presenta	Las evidencia reposa en coordinación académica

	del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	informe de ejecución del contrato	
22	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporanea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Se presenta en el secop 2 los informes mensuales	Anexo imagen de la asignación
23	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	No fue asignado ningún desplazamiento.	No aplica evidencia
24	Ser respetuoso y honesto, en el cumplimiento de los objetivos y requisitos establecidos en el contrato.	No se presenta PQRS al instructor por su gestión de la FPI	reposa en coordinación académica
25	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	En el mes de abril hubo asignaciones diferentes a las establecidas por el objeto contractual. Representación de CIDM en convenio con cámara de comercio liderando el área de agua en proyectos EC2S y Construcción Sostenible	reposa en coordinación académica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ÍTEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				

2.				

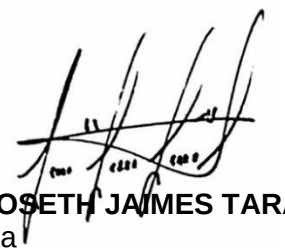
Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, N° **9417752048** expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de MARZO del año 2021.

Anexos:
Archivo de Planilla diligenciada e informe de actividades

Evidencias en (7) folios.

Cordialmente,



Firma
JESUS JOSETH JAIMES TARAZONA
Contratista
C.C. N° 91´158.430 de Floridablanca.

Recibí a satisfacción:

Firma
LEONARDO ANDRES NUÑEZ GARCIA
SUPERVISOR CONTRATO N° **CO1.PCCNTR.2162404**

1.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Bitácora Etapa Productiva
PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

Regional:	SANTANDER	Centro de Formación:	SENA - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Programa de Formación:	Desarrollo grafico P.A.I	No. de Ficha:	1692251

Datos del Aprendiz	Nombre :	Lusdwing Antonio Carrillo Carrillo
	Identificación:	1101598463
	Telefono:	3162079835
	E-mail:	lusdwingantonioc@gmail.com

Reseña de la empresa

Empresa: VENTANAR S.A.S.

Misión: Ventanar S.A.S es una Organización humana excepcional que busca atender las necesidades del sector de la construcción en lo referente a cerramientos arquitectónicos; y satisfacer las exigencias del mercado de amoblamiento integral para oficinas. A través de la innovación de los productos y procesos, la cultura de mejoramiento continuo, siempre orientado a satisfacer las necesidades y aumentar las expectativas de nuestros clientes, logrando construir un beneficio mutuo con todas nuestras partes interesadas.

Visión: VENTANAR S.A.S. Orientará sus esfuerzos hacia la búsqueda del mercado exterior aprovechando la tasa de cambio actual que incentiva a exportar; y el fuerte crecimiento de la construcción en USA. Para ello fortalecerá sus procesos internos de calidad, la formación bilingüe de las áreas comerciales y técnica y la certificación do su proceso de acabados

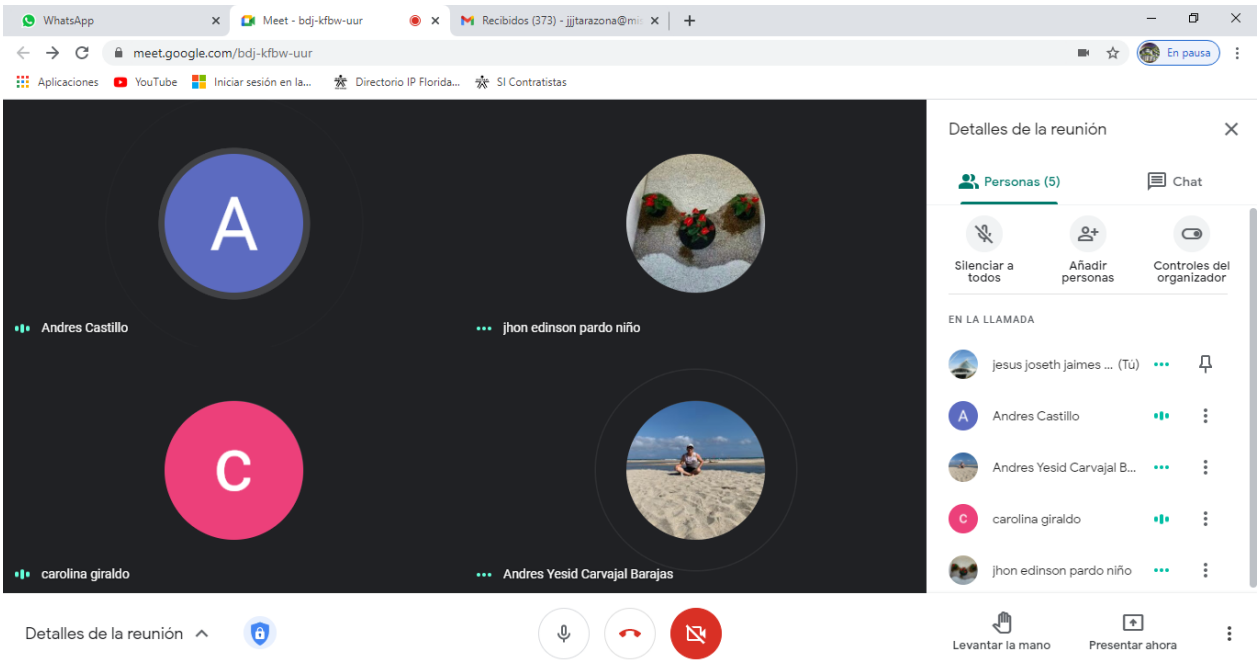
Mes: MARZO	**No Envio:**	**primer** o ☐	**segund** o ☒

Actividades Desarrolladas en el periodo:

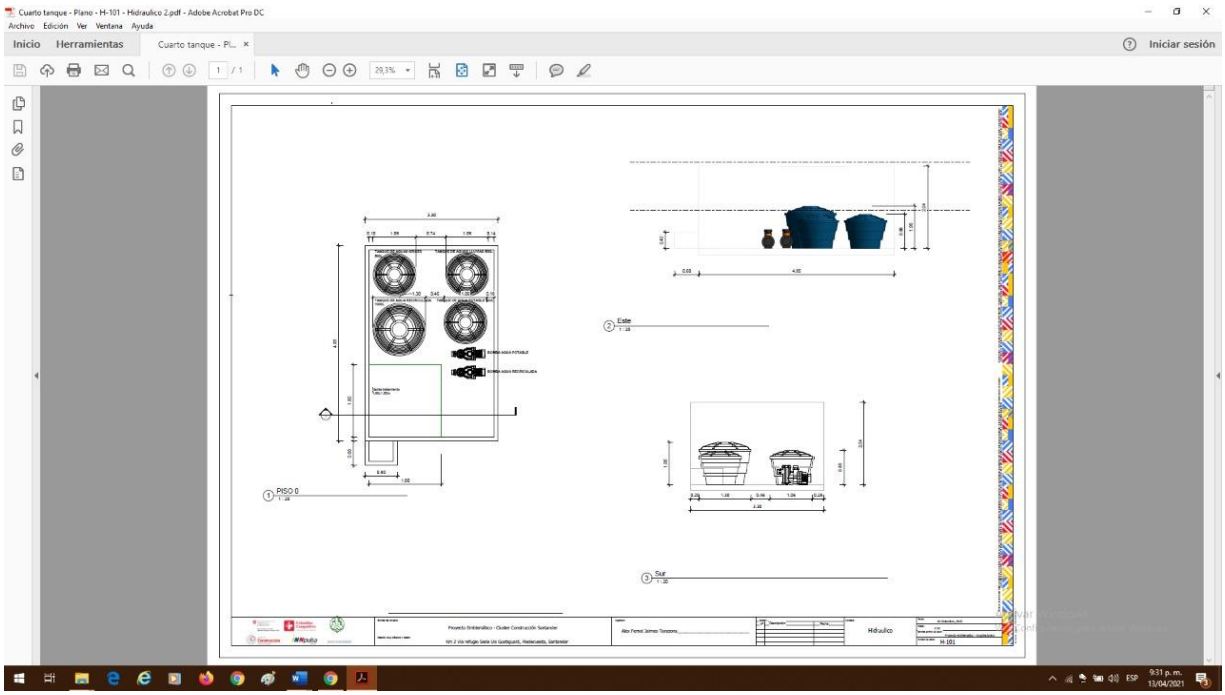
- IMPRESIÓN DE PLANOS Y DETALLES DE VENTANIA EN AUTOCAD Y LA PLATAFORMA DE [illegible]
- DETALLES EN AUTOCAD Y SCANER DE PLANOS PARA BAJAR A PLANTA A SU

Página 1 de 5

4.


WhatsApp
Meet - bdj-kfbw-uur
Recibidos (373) - jjtarazona@mi
meet.google.com/bdj-kfbw-uur
En pausa
Aplicaciones
YouTube
Iniciar sesión en la...
Directorio IP Florida...
SI Contratistas
A
Andres Castillo
jhon edinson pardo niño
C
carolina giraldo
Andres Yesid Carvajal Barajas
Detalles de la reunión
Personas (5)
Chat
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
EN LA LLAMADA
jesus joseth jaimes ... (Tú)
Andres Castillo
Andres Yesid Carvajal B...
carolina giraldo
jhon edinson pardo niño
Detalles de la reunión
Levantar la mano
Presentar ahora

10.


Cuarto tanque - Plano - H-101 - Hidraulico 2.pdf - Adobe Acrobat Pro DC
Archivo Edición Ver Ventana Ayuda
Inicio Herramientas
Cuarto tanque - Pl...
Iniciar sesión
PISO 0
Este
Sur
Hidraulico

15.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

Versión: 01
Código: GFPI-F-023

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	SANTANDER	Centro de Formación:	CIDM
Programa de Formación:	TECNICO EN DIBUJO ARQUITECTONICO	No. de Ficha:	1751263

Datos del Aprendiz	Nombre :	Erika yurley Herrera vargas
	Identificación:	63561136
	Teléfono:	3166339686
	E-mail:	Yurley19851@hotmail.com
Ente Conformador	Razón social :	SENA
	Dirección:	KM 6 # 50-33
	Cédula o NIT:	899999034-1
	Nombre del Conformador responsable:	JESUS JOSETH JAIMES TARAZONA
	Cargo:	INSTRUCTOR
	Teléfono:	3506548183
	E-mail:	jjaimest@sena.edu.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

ALTERNATIVA PARA DESARROLLO DE LA ETAPA PRODUCTIVA	*Marque con una (X) la opción seleccionaga por el Aprendiz*
Contrato de Aprendizaje	
Vinculación Laboral o Contractual	
Participación en un Proyecto Productivo en SENA, Empresa, en SENA Proveedor o en Producción de Centros	x
Apoyo a una unidad productiva familiar	
Monitorias	
Apoyo a una institución estatal, nacional, territorial, a una ONG o a una entidad sin ánimo de lucro	
Pasantías	
CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DE LA ETAPA PRODUCTIVA	

Página 1 de 3



SENA
REGIONAL SANTANDER

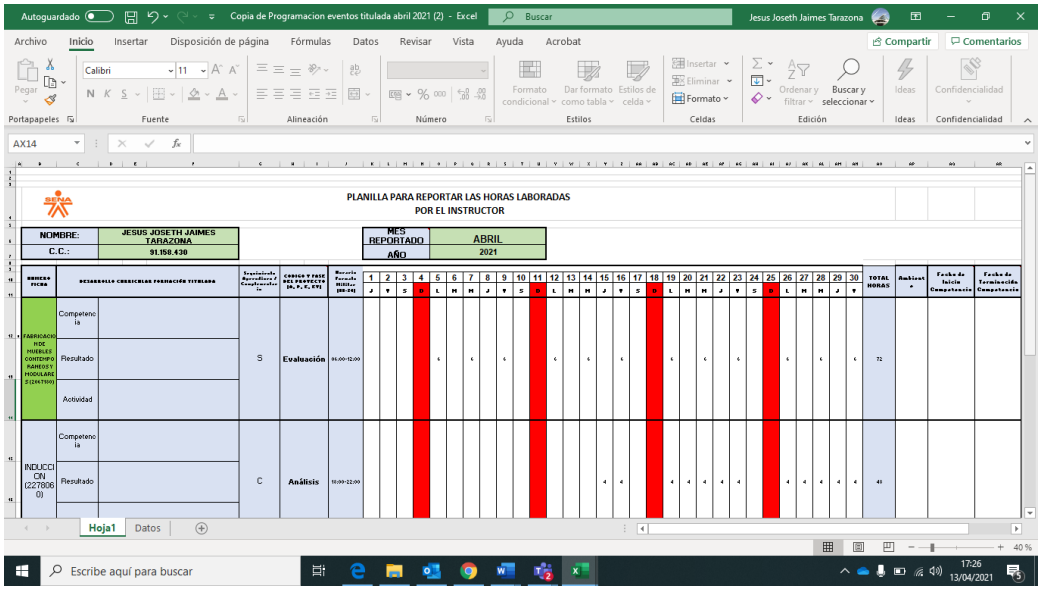
EL CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

CERTIFICA

Que ERIKA YURLEY HERRERA VARGAS identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 63561136 de Bucaramanga, realizó y aprobó el programa de TECNÓLOGO EN DESARROLLO GRAFICO DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA E INGENIERIA con las siguientes evaluaciones e intensidad horaria:

Itinerario	EVAL	I.H.
ADQUIRIR LOS RECURSOS PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS.	4.5 A	160
COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	4.5 A	180
DESARROLLAR TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN DIGITAL EN PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SOFTWARE.	4.5 A	1,080
EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES, NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA.	4.5 A	1,140
MEDIR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	4.5 A	100
ORGANIZAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS.	4.5 A	160
PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.	4.5 A	180
PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	4.5 A	5

17.



Autoguardado — Copia de Programacion eventos titulada abril 2021 (2) - Excel — Jesus Joseth Jaimes Tarazona

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat — Compartir — Comentarios

PLANILLA PARA REPORTAR LAS HORAS LABORADAS
POR EL INSTRUCTOR

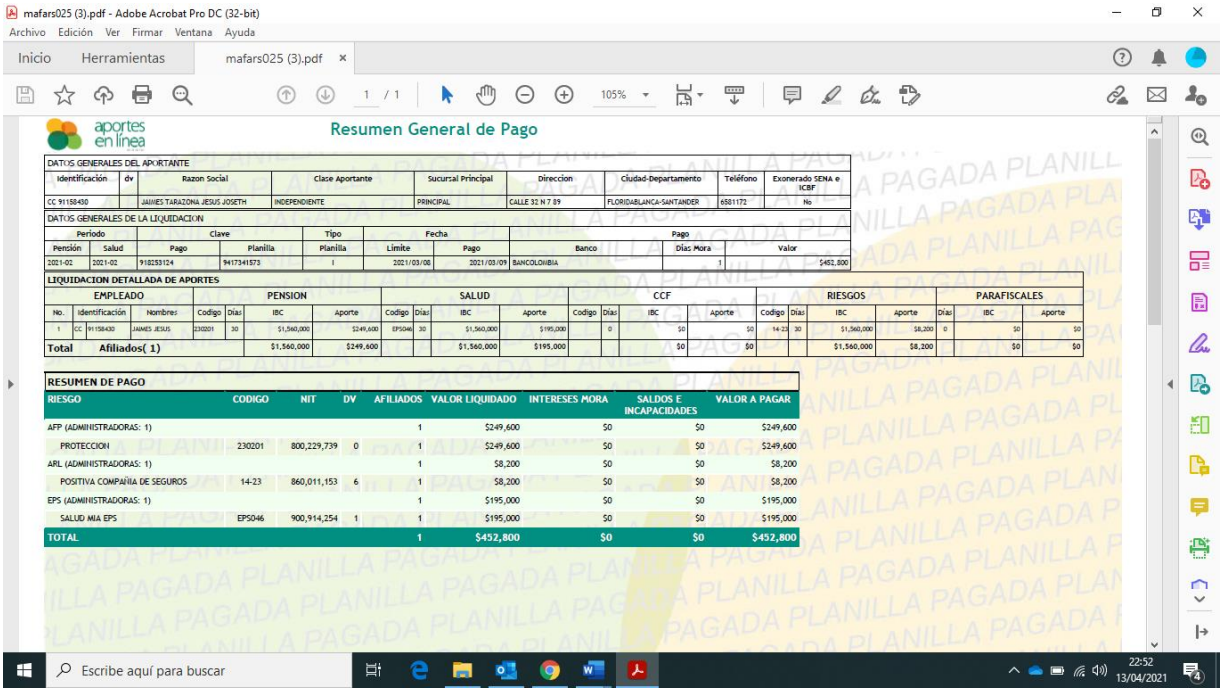
NOMBRE:	JESUS JOSETH JAIMES TARAZONA	MES REPORTADO	ABRIL
C.C.:	91.158.430	AÑO	2021

BLOQUE FICHA	DESARROLLO CURRICULAR FORMACIÓN TITULADA		Duración Fase Proyecto (H, P, T, CT)	Horario Fase Proyecto (HH:mm - HH:mm)	1 J	2 V	3 S	4 D	5 L	6 M	7 M	8 J	9 V	10 S	11 D	12 L	13 M	14 M	15 J	16 V	17 S	18 D	19 L	20 M	21 M	22 J	23 V	24 S	25 D	26 L	27 M	28 M	29 J	30 V	TOTAL HORAS	Ambiente	Fecha de Inicio Competencia	Fecha de Terminación Competencia
FABRICACION DE MUEBLES CONTEMPORANEOS Y MODULARES (2264760)	Competencia																																			
	Resultado		S	Evaluación	04:00-12:00				x		x		x			x		x		x			x		x		x			x		x		72			
	Actividad																																				
INDUCCION (2278060)	Competencia																																			
	Resultado		C	Análisis	10:00-22:00														4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4	40			

Hoja1 Datos

Escribe aquí para buscar — 17:26 13/04/2021

18.



mafars025 (3).pdf - Adobe Acrobat Pro DC (32-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas mafars025 (3).pdf

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 91158430		JAIMES TARAZONA JESUS JOSETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 32 N 7 89	FLORIDABLANCA-SANTANDER	6581172	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-02	2021-02	918253124	9417341573	I	2021/03/08	2021/03/09	BANCOLOMBIA	1	$452,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

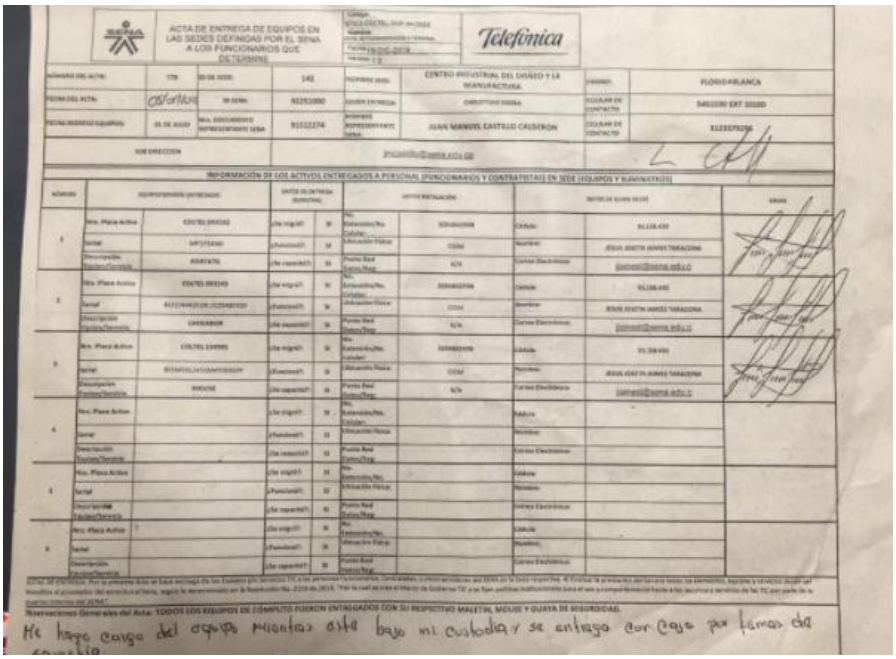
EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC 91158430	JAIMES JESUS	230201	30	$1,560,000	$249,600	EPS046	30	$1,560,000	$195,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,560,000	$8,200	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,560,000	$249,600			$1,560,000	$195,000			$0	$0			$1,560,000	$8,200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$249,600	$0	$0	$249,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$249,600	$0	$0	$249,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,200	$0	$0	$8,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$8,200	$0	$0	$8,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$195,000	$0	$0	$195,000
SALUD MIA EPS	EPS046	900,914,254	1	1	$195,000	$0	$0	$195,000
TOTAL				1	$452,800	$0	$0	$452,800

Escribe aquí para buscar 22:52 13/04/2021

20.



ACTA DE ENTREGA DE EQUIPOS EN LAS SEDES DEFINIDAS POR EL SENA A LOS FUNCIONARIOS QUE DETERMINE

Telefónica

CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

FLORIDABLANCA

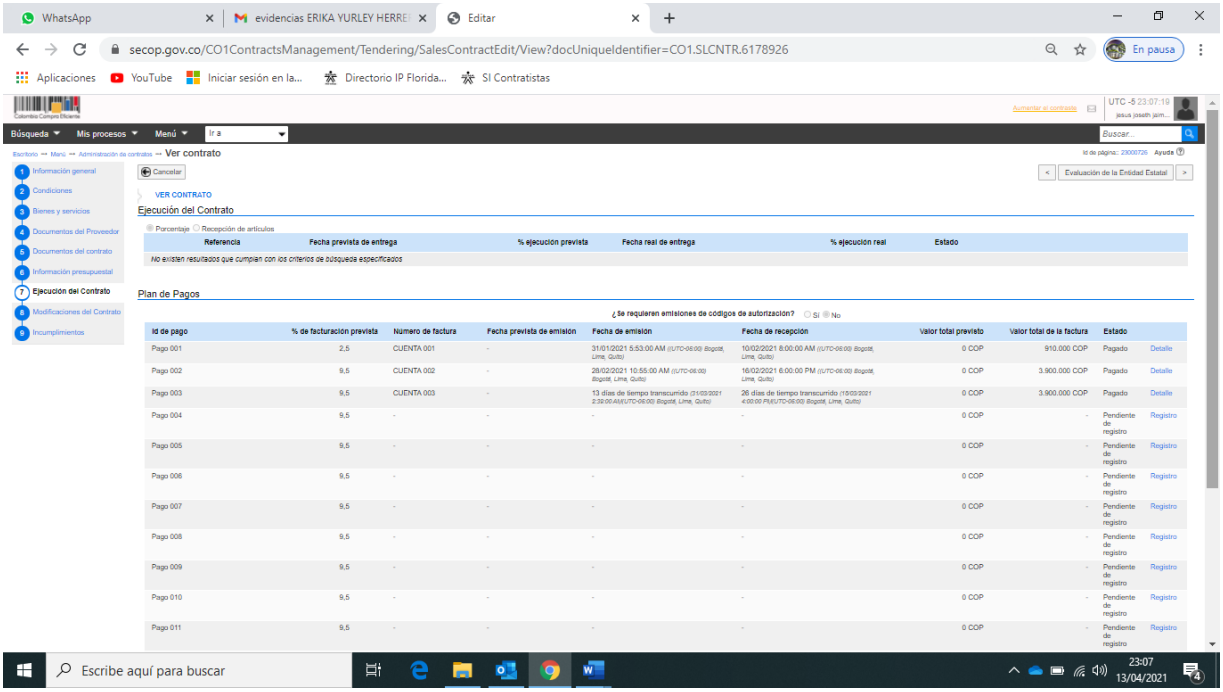
JUAN MANUEL CASTILLO CALDERON

INFORMACIÓN DE LOS ACTIVOS ENTREGADOS A PERSONAL (FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS) EN SEDE (EQUIPOS Y SUMINISTROS)

Observaciones Generales del Acta: TODOS LOS EQUIPOS DE COMPUTO FUERON ENTREGADOS CON SU RESPECTIVO MALETIN, MOUSE Y GUAYA DE SEGURIDAD.

He hago cargo del equipo mientras este bajo mi custodia y se entrega con cago por fuerza de

22.


WhatsApp
evidencias ERIKA YURLEY HERRE
Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.6178926
Aplicaciones
YouTube
Iniciar sesión en la...
Directorio IP Florida...
SI Contratistas
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Ver contrato
Cancelar
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Referencia
Fecha prevista de entrega
% ejecución prevista
Fecha real de entrega
% ejecución real
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Plan de Pagos
Id de pago
% de facturación prevista
Número de factura
Fecha prevista de emisión
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total previsto
Valor total de la factura
Estado
Escribe aquí para buscar
23:07
13/04/2021