1 Sobre único

1.1	OFERTA ECONOMICA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

4.284.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	0	Ingrese el precio de las actividades y / o articulos sin iva. Diligencie el IVA en el punto 2.1.						
	1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SISTEMAS DE ENERGIA SOLAR						
	1.1	26111607	Mantenimiento preventivo de sistema de energía solar fotovoltaico; el cual cuenta con: 1 panel: solar monocristalino de 200 Watios/ 12V 60 celdas 1 controlador de carga: mínimo de 15 amperios 12-24 VDC 2 baterías: tipo gel mínimo 100 amperios/hora, 1 luminaria: Led tipo reflector de 50 Watios. 1 postes: Poste metálico galvanizado de 6mts	4,00	UN	950.000,00	900.000,00	3.600.000,00
	2	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO						
	2.1	80101604	IVA (19%)	1,00	UN	722.000,00	684.000,00	684.000,00

1.2	REQUISITOS HABILITANTES - CAPACIDAD JURIDICA

1.2.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Los interesados deberán anexar carta de presentación firmada por el representante legal de la persona jurídica, de acuerdo con el modelo suministrado en el Anexo No. 1 de las condiciones generales. En el evento que la propuesta sea presentada y suscrita por apoderado, se deberá adjuntar el poder que así lo faculte debidamente autenticado. En la carta de presentación, el oferente debe indicar cuál de la información suministrada en la propuesta, es de carácter reservado, señalando la norma que le otorga tal naturaleza. Nota 1: Los proponentes que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar la ausencia de limitaciones a la capacidad, y que no se encuentran incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el Estado, requisito verificable con la declaración en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de las condiciones generales	Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Los interesados deberán anexar carta de presentación firmada por el representante legal de la persona jurídica, de acuerdo con el modelo suministrado en el Anexo No. 1 de las condiciones generales. En el evento que la propuesta sea presentada y suscrita por apoderado, se deberá adjuntar el poder que así lo faculte debidamente autenticado. En la carta de presentación, el oferente debe indicar cuál de la información suministrada en la propuesta, es de carácter reservado, señalando la norma que le otorga tal naturaleza. Nota 1: Los proponentes que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar la ausencia de limitaciones a la capacidad, y que no se encuentran incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el Estado, requisito verificable con la declaración en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de las condiciones generales)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA: Los interesados deberán anexar carta de presentación firmada por el representante legal de la persona jurídica, de acuerdo con el modelo suministrado en el Anexo No. 1 de las condiciones generales. En el evento que la propuesta sea presentada y suscrita por apoderado, se deberá adjuntar el poder que así lo faculte debidamente autenticado. En la carta de presentación, el oferente debe indicar cuál de la información suministrada en la propuesta, es de carácter reservado, señalando la norma que le otorga tal naturaleza. Nota 1: Los proponentes que pretendan participar en el presente proceso de selección, deberán certificar la ausencia de limitaciones a la capacidad, y que no se encuentran incursos en inhabilidades, incompatibilidades, ni prohibiciones para contratar con el Estado, requisito verificable con la declaración en la Carta de Presentación de Oferta, contenida en el Anexo No. 1 de las condiciones generales'.

1.2.2	FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA: Deberá presentar copia legible de la cedula de ciudadanía del proponente actualizada o representante legal del proponente; en caso de consorcio, unión temporal, se deberá presentar este documento por cada uno de sus integrantes o el profesional que avala la propuesta y cédula de extranjería o el pasaporte para los extranjeros	Esta pregunta requiere anexar documentos (FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA: Deberá presentar copia legible de la cedula de ciudadanía del proponente actualizada o representante legal del proponente; en caso de consorcio, unión temporal, se deberá presentar este documento por cada uno de sus integrantes o el profesional que avala la propuesta y cédula de extranjería o el pasaporte para los extranjeros)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FOTOCOPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA: Deberá presentar copia legible de la cedula de ciudadanía del proponente actualizada o representante legal del proponente; en caso de consorcio, unión temporal, se deberá presentar este documento por cada uno de sus integrantes o el profesional que avala la propuesta y cédula de extranjería o el pasaporte para los extranjeros'.

1.2.3	FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (SI APLICA): Deberá anexar fotocopia de la libreta militar del representante legal cuando el proponente es persona jurídica, o del proponente siendo este persona natural; en caso de consorcio, unión temporal o propuesta avalada, se deberá presentar este documento por cada uno de sus integrantes. Tratándose de varón menor de 50 años	Esta pregunta requiere anexar documentos (FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (SI APLICA): Deberá anexar fotocopia de la libreta militar del representante legal cuando el proponente es persona jurídica, o del proponente siendo este persona natural; en caso de consorcio, unión temporal o propuesta avalada, se deberá presentar este documento por cada uno de sus integrantes. Tratándose de varón menor de 50 años)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (SI APLICA): Deberá anexar fotocopia de la libreta militar del representante legal cuando el proponente es persona jurídica, o del proponente siendo este persona natural; en caso de consorcio, unión temporal o propuesta avalada, se deberá presentar este documento por cada uno de sus integrantes. Tratándose de varón menor de 50 años'.

1.2.4	CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: Cuando se trate de persona natural, el proponente deberá presentar con su oferta el certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe haber sido expedido con no más de treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de esta Convocatoria Cuando se trate de persona jurídica, el proponente deberá presentar con su oferta el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe haber sido expedido con no más de treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de esta Convocatoria. En caso que el oferente sea un Proponente Asociativo cada uno de los integrantes deberá presentar este documento según aplique y cumplir con los requisitos exigidos En caso de ser una entidad o persona exenta de registro deberá aportarse el documento equivalente expedido por la autoridad competente.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: Cuando se trate de persona natural, el proponente deberá presentar con su oferta el certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe haber sido expedido con no más de treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de esta Convocatoria Cuando se trate de persona jurídica, el proponente deberá presentar con su oferta el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe haber sido expedido con no más de treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de esta Convocatoria. En caso que el oferente sea un Proponente Asociativo cada uno de los integrantes deberá presentar este documento según aplique y cumplir con los requisitos exigidos En caso de ser una entidad o persona exenta de registro deberá aportarse el documento equivalente expedido por la autoridad competente.)

This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: Cuando se trate de persona natural, el proponente deberá presentar con su oferta el certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe haber sido expedido con no más de treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de esta Convocatoria Cuando se trate de persona jurídica, el proponente deberá presentar con su oferta el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe haber sido expedido con no más de treinta (30) días calendario de antelación a la fecha de cierre de esta Convocatoria. En caso que el oferente sea un Proponente Asociativo cada uno de los integrantes deberá presentar este documento según aplique y cumplir con los requisitos exigidos En caso de ser una entidad o persona exenta de registro deberá aportarse el documento equivalente expedido por la autoridad competente.'.

1.2.5	CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (CONTINUACIÓN): En el certificado debe constar: (i) La actividad mercantil registrada debe estar relacionada con la que se pretende contratar; (ii) Para personas jurídicas, las facultades del representante legal para presentar la oferta y obligarse con el objeto del contrato; (iii) Que la existencia legal de la persona jurídica no sea inferior a la duración del contrato y un (1) año más contado a partir de la fecha de liquidación del mismo. Nota: Si la Oferta se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal. ¿EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DE CERTIFICADO DE "REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL" DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD JURÍDICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.?

☑ Yes ☐ No

1.2.6	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL: Cuando la propuesta venga presentada por alguno de éstos se deberá diligenciar el documento consorcial o de unión temporal, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en la presente Invitación, para efectos legales, como si fueran a participar en forma independiente. Nota 1: Deberán indicar si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal, en este último caso deberán señalar las condiciones y extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser	Esta pregunta requiere anexar documentos (DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL: Cuando la propuesta venga presentada por alguno de éstos se deberá diligenciar el documento consorcial o de unión temporal, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en la presente Invitación, para efectos legales, como si fueran a participar en forma independiente. Nota 1: Deberán indicar si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal, en este último caso deberán señalar las condiciones y extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del ICBF. Nota 2: La persona que para todos los

	oferta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del ICBF. Nota 2: La persona que para todos los efectos legales representará al Consorcio o Unión Temporal, deberá tener facultades amplias y suficientes para obligar y responsabilizar a todos los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal. En el documento se deben señalar además, las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal y su responsabilidad.	cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del ICBF. Nota 2: La persona que para todos los efectos legales representará al Consorcio o Unión Temporal, deberá tener facultades amplias y suficientes para obligar y responsabilizar a todos los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal. En el documento se deben señalar además, las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal y su responsabilidad.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL: Cuando la propuesta venga presentada por alguno de éstos se deberá diligenciar el documento consorcial o de unión temporal, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal deben cumplir los requisitos legales y acompañar los documentos requeridos en la presente Invitación, para efectos legales, como si fueran a participar en forma independiente. Nota 1: Deberán indicar si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal, en este último caso deberán señalar las condiciones y extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo del ICBF. Nota 2: La persona que para todos los efectos legales representará al Consorcio o Unión Temporal, deberá tener facultades amplias y suficientes para obligar y responsabilizar a todos los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal. En el documento se deben señalar además, las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o Unión Temporal y su responsabilidad.'.	
1.2.7	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (CONTINUACIÓN) Nota 3: El documento en el que se exprese la voluntad de presentar la propuesta en consorcio o unión temporal, deberá ir acompañado de los documentos (certificados de cámara de comercio, actas de junta directiva, poderes, etc.) que acrediten que quienes lo suscribieron tenían la representación y capacidad necesarias para adquirir las obligaciones solidarias derivadas de la propuesta y del contrato resultante. Nota 4: Los integrantes del Consorcio o Unión Temporal no podrán integrar otro Consorcio o Unión Temporal que haya presentado propuesta para el presente proceso, ni tampoco podrán hacerlo de manera independiente; en caso de ocurrir será causal de rechazo para las propuestas que éste integre o presente. ¿EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DE CERTIFICADO DE "REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL" DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD JURÍDICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.?	
	☐Yes ☑No	
1.2.8	AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR (SI APLICA): En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del Secretario del órgano competente donde conste la autorización	Esta pregunta requiere anexar documentos (AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR (SI APLICA): En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del Secretario del órgano competente donde conste la autorización)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR (SI APLICA): En caso de existir límites estatutarios a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del Secretario del órgano competente donde conste la autorización'.	
1.2.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES: Si el oferente es persona jurídica, deberá adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección a los Sistemas de Salud, Pensiones, Riesgos Laborales, Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, cuando a ello hubiere lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La anterior certificación debe venir suscrita por el revisor fiscal de la sociedad, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en caso contrario la certificación debe venir suscrita por el representante legal.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES: Si el oferente es persona jurídica, deberá adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección a los Sistemas de Salud, Pensiones, Riesgos Laborales, Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, cuando a ello hubiere lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La anterior certificación debe venir suscrita por el revisor fiscal de la sociedad, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en caso contrario la certificación debe venir suscrita por el representante legal.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES: Si el oferente es persona jurídica, deberá adjuntar con su propuesta, una certificación bajo la gravedad de juramento, en la cual acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha definitiva de cierre del presente proceso de selección a los Sistemas de Salud, Pensiones, Riesgos Laborales, Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, cuando a ello hubiere lugar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. La anterior certificación debe venir suscrita por el revisor fiscal de la sociedad, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en caso contrario la certificación debe venir suscrita por el representante legal.'.	
1.2.10	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (CONTINUACIÓN): Si el proponente es persona natural deberá aportar una declaración juramentada donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y documento en el que se acredite que se encuentra al día en su pago Si la Oferta es presentada por un oferente conjunto, cada uno de sus integrantes deberá presentar de manera independiente el requisito que aplique según su naturaleza. ¿EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DE CERTIFICADO DE "REGISTRO MERCANTIL Y/O EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL" DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD JURÍDICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.?	
	☑Yes ☐No	
1.2.11	FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT: Se deberá anexar fotocopia de RUT actualizado si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar fotocopia de RUT actualizado tanto del representante legal, como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar fotocopia de RUT actualizado de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.	Esta pregunta requiere anexar documentos (FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT: Se deberá anexar fotocopia de RUT actualizado si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar fotocopia de RUT actualizado tanto del representante legal, como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar fotocopia de RUT actualizado de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO RUT: Se deberá anexar fotocopia de RUT actualizado si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar fotocopia de RUT actualizado tanto del representante legal, como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar fotocopia de RUT actualizado de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.'.	
1.2.12	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA: de persona natural o persona jurídica y si el proponente es consorciado o asociado cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, deberá presentarlo según aplique	Esta pregunta requiere anexar documentos (FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA: de persona natural o persona jurídica y si el proponente es consorciado o asociado cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, deberá presentarlo según aplique)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA: de persona natural o persona jurídica y si el proponente es consorciado o asociado cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, deberá presentarlo según aplique'.	
1.2.13	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: Certificado de antecedentes Disciplinario si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar los certificados del representante legal como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: Certificado de antecedentes Disciplinario si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar los certificados del representante legal como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: Certificado de antecedentes Disciplinario si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar los certificados del representante legal como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.'.	
1.2.14	CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL: Certificado de responsabilidad fiscal si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar los certificados del representante legal como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL: Certificado de responsabilidad fiscal si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar los certificados del representante legal como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL: Certificado de responsabilidad fiscal si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar los certificados del representante legal como de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique.'.	
1.2.15	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES: Certificado de antecedentes judiciales si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar el certificado del representante legal, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique	Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES: Certificado de antecedentes judiciales si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar el certificado del representante legal, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique)

	integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique	
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES: Certificado de antecedentes judiciales si el proponente es persona natural, si el Proponente es persona Jurídica deberá anexar el certificado del representante legal, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, según aplique'.	
1.2.16	REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS: Certificado de medidas correctivas si la persona es natural, si el proponente es persona jurídica deberá anexar el certificado del representante legal como el de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes, según aplique.	Esta pregunta requiere anexar documentos (REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS: Certificado de medidas correctivas si la persona es natural, si el proponente es persona jurídica deberá anexar el certificado del representante legal como el de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes, según aplique.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS: Certificado de medidas correctivas si la persona es natural, si el proponente es persona jurídica deberá anexar el certificado del representante legal como el de la personería jurídica, y si el proponente es consorciado o asociado, deberá anexar los certificados de cada uno de los integrantes, según aplique.'.	
1.2.17	AUTORIZACIÓN CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES: Formato Autorización consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales- Contratistas, firmado para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019	Esta pregunta requiere anexar documentos (AUTORIZACIÓN CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES: Formato Autorización consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales- Contratistas, firmado para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'AUTORIZACIÓN CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES: Formato Autorización consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales- Contratistas, firmado para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019 '.	
1.2.18	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL proponente es persona natutal o jurídica deberá diligenciar y cargar los anexos contemplados en las condiciones generales, segun sea el caso que les corresponda:ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA ANEXO No. 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE ANEXO No. 5 ACEPTACION DE CONDICONES TÉCNICAS, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, MULTAS Y GRANTÍAS ANEXO No. 6 PACTO DE INTEGRIDAD ANEXO No. 7 AUTORIZACIÓN PARA ABONO EN CUENTA O DE AHORROS O CORRIENTES ANEXO No. 8 MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO ANEXO No. 9 MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL ANEXO No. 10 MODELO CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE ANEXO No. 11 TABLA MATRIZ DE TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES ANEXO 12 FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE CONTRATISTAS ANEXO 13 FORMATO DE AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ANEXO 14 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSU	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL proponente es persona natutal o jurídica deberá diligenciar y cargar los anexos contemplados en las condiciones generales, segun sea el caso que les corresponda:ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA ANEXO No. 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE ANEXO No. 5 ACEPTACION DE CONDICONES TÉCNICAS, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, MULTAS Y GRANTÍAS ANEXO No. 6 PACTO DE INTEGRIDAD ANEXO No. 7 AUTORIZACIÓN PARA ABONO EN CUENTA O DE AHORROS O CORRIENTES ANEXO No. 8 MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO ANEXO No. 9 MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL ANEXO No. 10 MODELO CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE ANEXO No. 11 TABLA MATRIZ DE TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES ANEXO 12 FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE CONTRATISTAS ANEXO 13 FORMATO DE AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ANEXO 14 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSU)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL proponente es persona natutal o jurídica deberá diligenciar y cargar los anexos contemplados en las condiciones generales, segun sea el caso que les corresponda:ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA ANEXO No. 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE ANEXO No. 5 ACEPTACION DE CONDICONES TÉCNICAS, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, MULTAS Y GRANTÍAS ANEXO No. 6 PACTO DE INTEGRIDAD ANEXO No. 7 AUTORIZACIÓN PARA ABONO EN CUENTA O DE AHORROS O CORRIENTES ANEXO No. 8 MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO ANEXO No. 9 MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL ANEXO No. 10 MODELO CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE ANEXO No. 11 TABLA MATRIZ DE TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES ANEXO 12 FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE CONTRATISTAS ANEXO 13 FORMATO DE AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ANEXO 14 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSU'.	
1.3	REQUISITOS HABILITANTES - EXPERIENCIA ESPECIFICA DEL OFERENTE	
1.3.1	El oferente deberá acreditar su experiencia en máximo dos (2) certificaciones de cumplimiento o actas de terminación o liquidación junto con el contrato, de contratos ejecutados cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso de selección y su sumatoria sea una cifra igual o superior al valor del presupuesto oficial de este proceso de selección.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente deberá acreditar su experiencia en máximo dos (2) certificaciones de cumplimiento o actas de terminación o liquidación junto con el contrato, de contratos ejecutados cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso de selección y su sumatoria sea una cifra igual o superior al valor del presupuesto oficial de este proceso de selección.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente deberá acreditar su experiencia en máximo dos (2) certificaciones de cumplimiento o actas de terminación o liquidación junto con el contrato, de contratos ejecutados cuyo objeto esté relacionado con el objeto del presente proceso de selección y su sumatoria sea una cifra igual o superior al valor del presupuesto oficial de este proceso de selección. '.	
1.3.2	El oferente deberá aportar la certificación expedida por el contratante y suscrita por el funcionario o persona competente, en la que se reflejen como mínimo los siguientes requisitos: a) Nombre de la empresa contratante. b) Dirección c) Teléfono d) Nombre del Contratista e) Si se trata de un Consorcio o de una Unión Temporal se debe señalar el nombre de quienes lo conforman. f) Número del contrato (si tiene) g) Objeto del contrato h) Valor del contrato i) Si ha sido objeto de multas, declaratorias de incumplimiento o caducidad j) Fecha de suscripción, inicio (día, mes y año) y fecha de terminación (día, mes y año). k) Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año). l) Nombre y firma de quien expide la certificación. (La certificación deberá estar firmada por la persona competente para suscribirla). EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.3	Cuando dentro del objeto del contrato del presente certificado existan varias actividades, este debe especificar el valor ejecutado por la actividad que se pretende contrastar con el presente proceso. Cuando exista diferencia entre la información relacionada y la consagrada en los soportes específicos, prevalecerá la información de los soportes. Si el oferente adjunta a su propuesta certificaciones adicionales a las dos (2) requiere, solo se requiere en cuenta las dos de mayor valor ejecutado, convertido a SMLMV de 2021. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.4	Para determinar la experiencia en valor, se hará la conversión del valor nominal del contrato a Salarios Mínimos Legales Vigentes. La entidad efectuará la conversión del valor ejecutado de cada contrato, para lo cual tomará el valor del salario mínimo legal del año de la fecha de suscripción del mismo. Para efectos de calcular el valor de los contratos en SMMLV, se informa el salario mínimo para los años 2013 a 2021 así: AÑO VALOR SMMLV 2021 $908.526 2020 $877.803 2019 $828.116 2018 $781.242 2017 $737.717 2016 $689.455 2015 $644.350 2014 $616.000 2013 $589.500 En todo caso, la sumatoria del valor de los contratos con los que se acredita la experiencia, se realizará previa actualización de dichos valores a pesos del año 2021. Dicha actualización se hará utilizando el SMLMV así: • Se tomará el valor del contrato al momento de la suscripción y se divide por el valor del SMLMV del año correspondiente a la misma suscripción. • El número de salarios así obtenido se multiplica por el valor del SMLMV del año 2021.	
	☑Yes ☐No	
1.3.5	La verificación de la experiencia se realizará con base en la información que reporten los proponentes en los respectivos soportes de la información consignada en el mismo. En todo caso que el oferente tuviere uno o varios contratos en que se le hubiere impuesto sanción por incumplimiento u otra causal, y ésta se encuentre ejecutoriada dentro de los dos (2) últimos años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección y dicho(s) contrato(s) se está(n) presentando para efectos de acreditar experiencia, éste (éstos), no será (n) tenido(s) en cuenta para efectos de acreditación de experiencia del oferente. Los oferentes deben tener en cuenta que no se permitirá la acreditación de circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.6	El incumplimiento de los requisitos de experiencia dará lugar a la NO HABILITACIÓN del oferente, sin embargo, de conformidad con lo establecido en el punto D, del ítem 3 del Manual de Modalidad de Selección de Mínima Cuantía Versión M-MSM-02 Colombia Compra Eficiente, la Entidad puede solicitar a los oferentes subsanar inconsistencias o errores, siempre y cuando la corrección delas inconsistencias o de los errores no represente una reformulación de la oferta. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.7	NOTA: Los contratos verbales no serán tenidos en cuenta para acreditar experiencia. No serán válidas las certificaciones expedidas por el mismo contratista. Cuando en la certificación no se indique el porcentaje de participación, deberá adjuntarse certificación del oferente individual o del integrante del oferente plural que desea hacer valer la experiencia, y/o documento de constitución del consorcio o Unión Temporal, en el cual conste dicho porcentaje de participación. Si el contrato que se pretende hacer valer como experiencia fue cedido o recibido en cesión, la certificación deberá especificar la fecha de la cesión y discriminar el valor del contrato ejecutado por el cedente y el cesionario. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO	
	☑Yes ☐No	
1.3.8	De igual manera, y con el fin de verificar la experiencia, se tendrán las siguientes reglas: • En caso que se relacione más de un contrato en una sola certificación, para efectos de verificación se tomará la experiencia específica del proponente directamente relacionado con los servicios y/o actividades solicitados por la entidad, de cada contrato individualmente considerado, en orden de mayor a menor valor ejecutado siempre que cumplan con las especificaciones establecidas en el presente documento y en el pliego de condiciones. • Cuando el valor de los contratos con el cual se pretende acreditar la experiencia se encuentre expresado en moneda extranjera: EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO	

	CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TECNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.9	Para el caso de contratos en dólares americanos, se hará la conversión a pesos colombianos con la TRM publicada en las estadísticas del Banco de la Republica publicadas en su página oficial, para la fecha de suscripción del contrato. Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en su página oficial teniendo en cuenta la fecha de suscripción del contrato, y seguidamente a pesos colombianos. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.10	• Cuando la experiencia a aportar haya sido obtenida con el ICBF, el proponente podrá acreditar la misma tal como está establecido en la presente invitación pública de mínima cuantía o aportando copia de los contratos suscritos, sin perjuicio que el ICBF verifique internamente la real ejecución de los mismos. • Cuando en las certificaciones mediante las cuales se pretende acreditar experiencia se encuentren también relacionados bienes y/o servicios de características disímiles a las del objeto del presente proceso contractual, se tendrá en cuenta únicamente la experiencia correspondiente a la relacionada con el objeto del presente proceso de selección. Para el efecto, debe discriminarse claramente el(los) valor(es) parcial(es) de los diferentes bienes o servicios incluidos en dicha certificación. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.11	• La experiencia a tener en cuenta será en contratos ejecutados y liquidados a satisfacción, entendiéndose por ésta aquella en la cual el contratista no haya sido objeto de multas o declaratorias de incumplimiento. En el evento en que alguna de dichas circunstancias se presente frente a la experiencia acreditada no se tendrá en cuenta la respectiva certificación. Forma de evaluar la experiencia de los socios y de quienes conforman los consorcios y las uniones temporales. • La experiencia de los socios: Para efectos de habilitar un proponente, la experiencia de los socios de una persona jurídica se podrá acumular a la de esta, cuando ella no cuente con más de dos (2) años de constituida. La acumulación se hará en proporción a la participación de los socios en el capital de la persona jurídica. • Para el caso de Proponentes conjuntos, se tendrá en cuenta la experiencia sumada de sus integrantes. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.12	• Sociedades escindidas: En el caso de sociedades que se escindan, tal como lo prevé el artículo 3, numerales 1 y 2 de la Ley 222 de 1995, la experiencia de la sociedad escindida acrecerá en las sociedades beneficiarias en el porcentaje de participación que les fue reconocido en el acto de escisión. Por consiguiente, para efectos del presente Concurso la experiencia se contabilizará en el 100% de la experiencia así acreditada, sin perjuicio de lo establecido en este Pliego para el caso de la experiencia cuando se trata de Consorcios o Uniones Temporales. EL PROPONENTE ENTIENDE QUE ES LA CONTINUACIÓN DEL REQUERIMIENTOS DE LA CAPACIDAD TÉCNICA ASÍ COMO LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO.	
	☑Yes ☐No	
1.3.13	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL proponente es persona natutal o jurídica deberá diligenciar y cargar los anexos contemplados en las condiciones generales, segun sea el caso que les corresponda:ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA ANEXO No. 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE ANEXO No. 5 ACEPTACION DE CONDICONES TÉCNICAS, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, MULTAS Y GRANTÍAS ANEXO No. 6 PACTO DE INTEGRIDAD ANEXO No. 7 AUTORIZACIÓN PARA ABONO EN CUENTA O DE AHORROS O CORRIENTES ANEXO No. 8 MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO ANEXO No. 9 MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL ANEXO No. 10 MODELO CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE ANEXO No. 11 TABLA MATRIZ DE TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES ANEXO 12 FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE CONTRATISTAS ANEXO 13 FORMATO DE AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ANEXO 14 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSU	Esta pregunta requiere anexar documentos (El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL proponente es persona natutal o jurídica deberá diligenciar y cargar los anexos contemplados en las condiciones generales, segun sea el caso que les corresponda:ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA ANEXO No. 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE ANEXO No. 5 ACEPTACION DE CONDICONES TÉCNICAS, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, MULTAS Y GRANTÍAS ANEXO No. 6 PACTO DE INTEGRIDAD ANEXO No. 7 AUTORIZACIÓN PARA ABONO EN CUENTA O DE AHORROS O CORRIENTES ANEXO No. 8 MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO ANEXO No. 9 MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL ANEXO No. 10 MODELO CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE ANEXO No. 11 TABLA MATRIZ DE TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES ANEXO 12 FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE CONTRATISTAS ANEXO 13 FORMATO DE AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ANEXO 14 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSU)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EL proponente es persona natutal o jurídica deberá diligenciar y cargar los anexos contemplados en las condiciones generales, segun sea el caso que les corresponda:ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA ANEXO No. 2 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA NATURAL ANEXO No. 3 MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA ANEXO No. 4 RELACIÓN CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE ANEXO No. 5 ACEPTACION DE CONDICONES TÉCNICAS, OBLIGACIONES CONTRACTUALES, MULTAS Y GRANTÍAS ANEXO No. 6 PACTO DE INTEGRIDAD ANEXO No. 7 AUTORIZACIÓN PARA ABONO EN CUENTA O DE AHORROS O CORRIENTES ANEXO No. 8 MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO ANEXO No. 9 MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL ANEXO No. 10 MODELO CERTIFICADO PARTICIPACIÓN COMO INDEPENDIENTE DEL OFERENTE ANEXO No. 11 TABLA MATRIZ DE TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES ANEXO 12 FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE CONTRATISTAS ANEXO 13 FORMATO DE AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ANEXO 14 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSU'.	
1.4	CAPACIDAD TECNICA	
1.4.1	El oferente debe certificar que asigna un Ejecutivo de Cuenta en el Departamento del Putumayo, con disponibilidad permanente y capacidad de respuesta máximo de dos horas después de la solicitud de la Entidad, quien se responsabiliza de las actividades de coordinación para cumplir con los requerimientos del ICBF, para lo cual debe suministrar junto con la oferta el nombre completo, número de celular y correo electrónico, dirección, de la persona que asumirá estas funciones. Esta persona no se puede cambiar en el evento que se adjudique el contrato solamente en el evento que demuestre razones de fuerza mayor o caso fortuito	Esta pregunta requiere anexar documentos (El oferente debe certificar que asigna un Ejecutivo de Cuenta en el Departamento del Putumayo, con disponibilidad permanente y capacidad de respuesta máximo de dos horas después de la solicitud de la Entidad, quien se responsabiliza de las actividades de coordinación para cumplir con los requerimientos del ICBF, para lo cual debe suministrar junto con la oferta el nombre completo, número de celular y correo electrónico, dirección, de la persona que asumirá estas funciones. Esta persona no se puede cambiar en el evento que se adjudique el contrato solamente en el evento que demuestre razones de fuerza mayor o caso fortuito)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El oferente debe certificar que asigna un Ejecutivo de Cuenta en el Departamento del Putumayo, con disponibilidad permanente y capacidad de respuesta máximo de dos horas después de la solicitud de la Entidad, quien se responsabiliza de las actividades de coordinación para cumplir con los requerimientos del ICBF, para lo cual debe suministrar junto con la oferta el nombre completo, número de celular y correo electrónico, dirección, de la persona que asumirá estas funciones. Esta persona no se puede cambiar en el evento que se adjudique el contrato solamente en el evento que demuestre razones de fuerza mayor o caso fortuito '.	
1.4.2	PERFIL MÍNIMO REQUERIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: a) Ingeniero eléctrico y/o electrónico o áreas afines: Deberá adjuntar la hoja de vida completa con experiencia mínimo de SEIS (6) meses relacionado con el objeto convocado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (PERFIL MÍNIMO REQUERIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: a) Ingeniero eléctrico y/o electrónico o áreas afines: Deberá adjuntar la hoja de vida completa con experiencia mínimo de SEIS (6) meses relacionado con el objeto convocado.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'PERFIL MÍNIMO REQUERIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: a) Ingeniero eléctrico y/o electrónico o áreas afines: Deberá adjuntar la hoja de vida completa con experiencia mínimo de SEIS (6) meses relacionado con el objeto convocado. '.	
1.4.3	CUMPLIMIENTO DE LA FICHA TECNICA: El oferente deberá dar cumplimiento al anexo 5 de las condiciones generales del proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (CUMPLIMIENTO DE LA FICHA TECNICA: El oferente deberá dar cumplimiento al anexo 5 de las condiciones generales del proceso.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CUMPLIMIENTO DE LA FICHA TECNICA: El oferente deberá dar cumplimiento al anexo 5 de las condiciones generales del proceso.'.	