PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 31 de marzo de 2021

Señor (a)
SERGIO AUGUSTO AYALA MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2365111**
Profesional G02
Evaluación y Certificación por Competencia Laboral
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2365111 del año 2021

MARTHA RUBIELA MEZA DE NIÑO ,identificado con la cédula de ciudadanía No.**63.285.289** de Bucaramanga Santander , en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Evaluación y Certificación por Competencia Laboral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de Marzo objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **DIEZ MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 10.600.000).** Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio dispuesto en secop II b) pagos iguales mensuales por valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($2.650.000)** cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

Plazo: Será hasta el (17) de (julio) de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal para el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, respecto de las actividades productivas en las que se podrán evaluar según las necesidades del CIDM.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	Se realizó sensibilizaciòn a empresas, personas independientes por medio de llamadas, visitas y correos en las NORMAS 291501076 Acondicionar piezas de calzado según técnicas de desbaste y normativa 291501077 Armar calzado de acuerdo con ficha y criterios técnicos	Correo electrónico institucional SENA "Martha Rubiela Meza de Niño" <mrmezan@sena.edu.co>
2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Participación en la socialización e inducción de ECCL por parte del supervisor Sergio Augusto Ayala Martinez de forma virtual.	Acta de socialización e inducción de ECCL
3	Construir ítems e indicadores de evaluación correspondientes a un referente de evaluación, por cada (2.5) meses de contratación o proporcional a la duración del contrato, de acuerdo con la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación	De acuerdo a la programación de construcción de Instrumentos de la Resional Santander 2021 no se contempla realizar esta actividad, por cuanto ya se encuentra distribuida la meta de baterías para otros evaluadores del CIDM, y por ende el evaluador debe dedicarse exclusivamente a realizar evaluaciones y certificaciones de competencias laborales	N/A
4	Realizar mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
5	Participar en la revisión técnica de instrumentos de evaluación, según se requiera.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo

6	Elaborar informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y atender las reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
8	Validar la información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
9	Elaborar informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación los casos de éxito identificados en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	No se realizó en este periodo	No se realizó en este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4381591423 de la planilla, SOI. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,

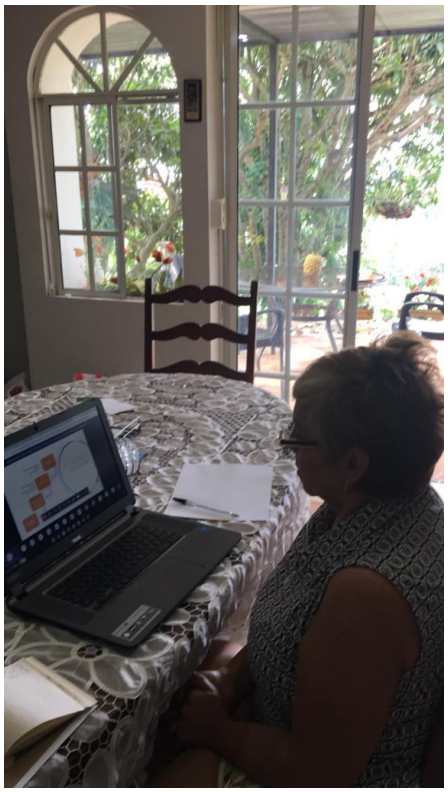


Firma
MARTHA RUBIELA MEZA DE NIÑO
Contratista
C.C. No. 63285289

Recibí a satisfacción:

Firma
Sergio Augusto Ayala Martinez
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 2365111 del año 2021
Profesional G02

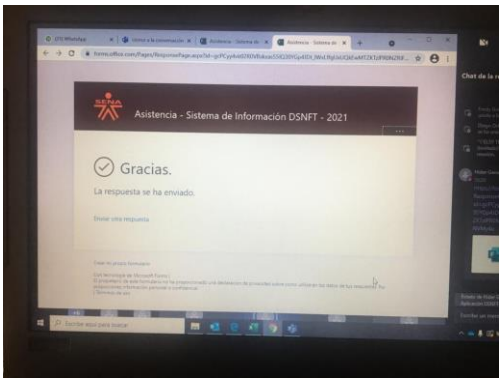
Evidencias del mes de marzo de 2021, sensibilización de las normas 291501076-291501077

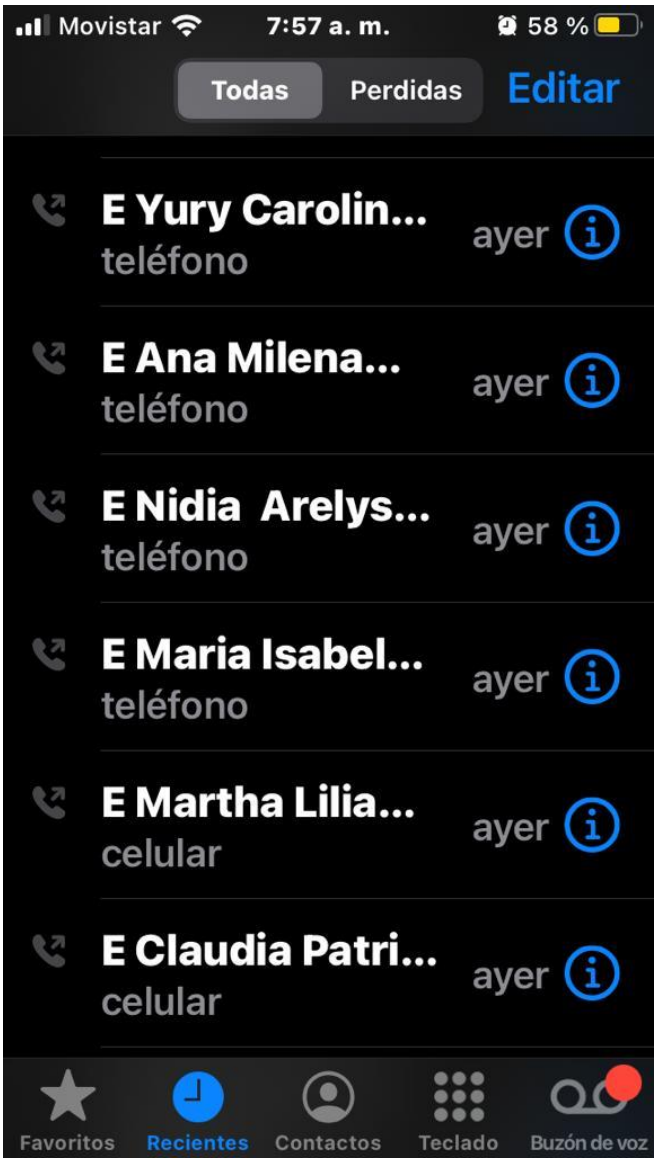


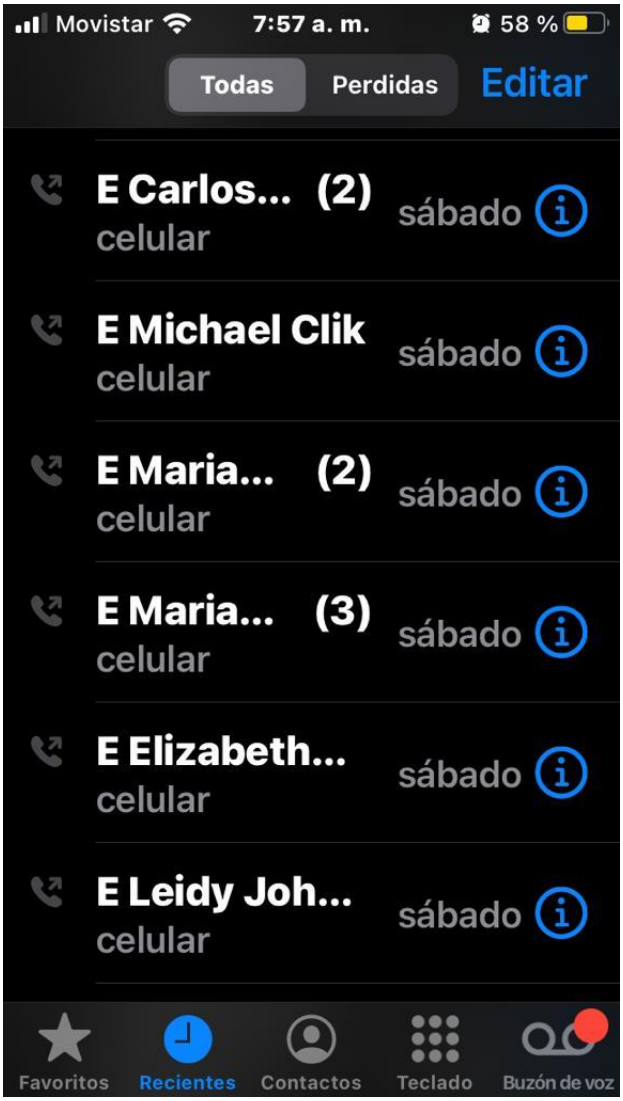







Asistencia - Sistema de Información DSNFT - 2021
Gracias.
La respuesta se ha enviado.


Movistar
7:57 a. m.
58 %
Todas
Perdidas
Editar
E Yury Carolin...
teléfono
ayer
E Ana Milena...
teléfono
ayer
E Nidia Arelys...
teléfono
ayer
E Maria Isabel...
teléfono
ayer
E Martha Lilia...
celular
ayer
E Claudia Patri...
celular
ayer
Favoritos
Recientes
Contactos
Teclado
Buzón de voz


Movistar
7:57 a. m.
58 %
Todas
Perdidas
Editar
E Carlos... (2)
celular
sábado
E Michael Clik
celular
sábado
E Maria... (2)
celular
sábado
E Maria... (3)
celular
sábado
E Elizabeth...
celular
sábado
E Leidy Joh...
celular
sábado
Favoritos
Recientes
Contactos
Teclado
Buzón de voz