Parques Nacionales Naturales de Colombia **Buzón Correspondencia Nivel Central - GPC <correspondencia.central@parquesnacionales.gov.co>**

INFORME ACTIVIDADES CONTRATO 066-2021 ENRIQUE CANO ABRIL 2021

1 mensaje

Guillermo Alberto Santos Ceballos <guillermo.santos@parquesnacionales.gov.co> 7 de mayo de 2021, 7:56
Para: Buzón Correspondencia Nivel Central - GPC <correspondencia.central@parquesnacionales.gov.co>
Cc: Sandra Paola Herrera Bohórquez <subdireccion.sostenibilidad@parquesnacionales.gov.co>, Enrique Harley Cano Moreno - SSNA <Enrique.Cano@parquesnacionales.gov.co>

Buenos días, remito cuenta de cobro del asunto para radicación, mil gracias,

--
Guillermo Alberto Santos Ceballos

Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales

Parques Nacionales Naturales de Colombia

Tel-Fax: (57 1) 353 2400 ext 3202

Móvil: 3002515859

Calle 74 No 11-81 Piso 3

Bogotá D.C., Colombia

www.parquesnacionales.gov.co

--

IMPORTANTE: Este documento es propiedad de Parques Nacionales Naturales de Colombia, y puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al ejercicio de la Administración, Conservación y Manejo de Áreas Protegidas en Colombia, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido por la legislación vigente. Parques Nacionales Naturales de Colombia, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información, opiniones o criterios contenidos en este correo que no están directamente relacionados con los mandatos constitucionales que le fueron asignados. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor. El acceso al contenido de este correo electrónico por cualquier otra persona diferente al destinatario no está autorizado por Parques Nacionales Naturales de Colombia. El que ilícitamente sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores públicos que

reciban
este mensaje están obligados a asegurar y mantener la confidencialidad de la
información en él contenida y en general, a cumplir con los deberes de
custodia, cuidado, manejo y demás previstos en el estatuto disciplinario. Si
por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a Parques
Nacionales Naturales de Colombia a la dirección del emisor y borrarlo de sus
archivos electrónicos o destruirlo.
El receptor deberá verificar posibles virus informáticos que tenga el
correo o cualquier anexo a él, razón por la cual Parques Nacionales
Naturales de Colombia no aceptará responsabilidad alguna por daños causados
por cualquier virus transmitido en este correo.



INFORME ABRIL ENVIAR A SUBDIRECTOR EC (1).pdf
565K

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PERSONAL NATURAL DE PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICA:

Que **ENRIQUE HARLEY CANO MORENO**, identificado con la C.C No **79.657.592** ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato de fecha **05 DE FEBRRO DE 2021.**

NUMERO : CPS 066 DE 2021.
REGISTRO : 12721 del 05 de Febrero de 2021.
USO P/TAL : A-02-02-02-008-003-01-9.
DESCRIPCIÓN : Otros Servicios Profesionales y Técnicos N.C.P.

OBJETO: *Prestación de servicios técnicos para desarrollar actividades de implementación del sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, creación de la Documentación y seguimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo de las organizaciones comunitarias, apoyo a los procesos contractuales, de seguimiento y lo relacionado con los requerimientos solicitados por los entes de control interno y externo.*

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes de salud y pensión, el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, frente al sistema de seguridad social así:

BASE DE COTIZACIÓN		VALOR PLANILLA	
		Salud	$136.700
Valores honorarios PNNC/PGN:	**$2.730.447**	**Pensión**	$174.900
Base cotización (40%):	**$1.093.000**	**ARL**	$5.800
		TOTAL	**$317.400**

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

PENALES	FISCALES	DISCIPLINARIOS	PROFESIONALES (En los casos que requieran)

El ambiente es de todos | Minambiente

SUBDIRECCIÓN DE
SOSTENIBILIDAD Y NEGOCIOS AMBIENTALES
Calle 74 No. 11 - 81 Piso 3 Bogotá, D.C., Colombia
Teléfono: 353 2400 Ext.: 3202
www.parquesnacionales.gov.co

No registra	No registra	No registra	No registra

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Que en cumplimiento al numeral 8.4.de la Norma Técnica Colombiana NTC ISO 9001:2015, se deja constancia de la verificación de los siguientes criterios así:

OPORTUNIDAD EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS (INFORMES, SOLICITUDES, SEGUIMIENTOS ETC)	SATISFACCIÓN EN CUANTO A LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

NOTA: Sera responsabilidad del Supervisor del contrato, al identificar uno o más criterios que no garantizan la conformidad de los requisitos (no cumple), anexar a la presente certificación el requerimiento efectuado.

Actividad económica**:** 7112.

Por consiguiente, se autoriza el pago por las actividades realizadas del mes de ABRIL de 2021 por un Valor de **($2.730.447).**

GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS

Firmado digitalmente por GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS
Fecha: 2021.05.07 07:54:18 -05'00'

GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS.
Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales.
Supervisor de contrato de Prestación de Servicios No 066 de 2021.

Nº CPS: **066-2021**	NOMBRE DEL CONTRATISTA: **Enrique Harley Cano Moreno**	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **05 de FEBRERO de 2021**
OBJETO DEL CONTRATO: *Prestación* de servicios técnicos para desarrollar actividades de implementación del sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales, creación de la documentación y seguimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo de las organizaciones comunitarias, apoyo a los procesos contractuales, de seguimiento y lo relacionado con los requerimientos solicitados por los entes de control interno y externo.		PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: 7 MESES. VALOR MENSUAL: **$2.730.447** FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **04 DE SEPTIEMBRE DE 2021**.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES**	**PRODUCTOS**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE ABRIL DE 2021.**
1. Elaborar y presentar documentos requeridos por la SSNA, relacionados con las actividades del contrato.	Elaborar un plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de las actividades objeto del contrato, en coordinación con la supervisión del contrato	1.1. Plan de trabajo y cronograma de actividades.	Se presenta plan de y trabajo correspondiente a las actividades programadas para los 7 meses. El Plan de trabajo se realizó al 100% y tiene un avance general a la fecha en las actividades del 42%. **Se anexa Plan de trabajo.**
	Apoyar en la planeación de las reuniones y comités de seguimiento del equipo de Negocios Ambientales y Servicios Ecosistemicos, con el fin de fortalecer la toma de decisiones acorde al cumplimiento a las actividades concertadas en plan de trabajo.	1.2. Actas de reuniones, ayudas de memoria y listas de asistencia.	Se presenta el informe y evidencias desarrolladas en el mes de Abril acorde al contrato. Los soportes se encuentran en el siguiente enlace Drive: **https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1gYf56l-FE25HVp57DfXYOjXTJ24YudnO**
		1.3Informe final de las actividades ejecutadas	Se participó en reunión del 12 de abril de 2021, con la profesional Shiara Velásquez en lo relacionado con la revisión proyecto administrativo para la presentación respuesta observaciones para la Contraloría General.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE ABRIL DE 2021.
	Generar informe final con la síntesis de la información y los avances en cada actividad, se deben incluir conclusiones, sugerencia y recomendaciones que orienten el objeto del contrato.		**SE ANEXA CORREO ELECTRONICO DE LA PARTICIPACIÓN.** **Se presenta al final de la vigencia.**
2.Participar en la elaboración de la documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en las organizaciones de Ecoturismo Comunitario. 3.0 Apoyo a la gestión administrativa, a través de la orientación y seguimiento en la contratación de personal, consultorías, convenios, y otros. 4.0Tramitar ante el área competente de PNN y/o terceros	Apoyo en la Documentación de la resolución 0312 de 2019 y el Decreto 1072 de 2015 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo a las organizaciones de Ecoturismo comunitario existentes.	2.1Informes Trimestrales de creación de la Documentación y seguimiento del sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	En lo relacionado con el SGSST se envía los siguientes oficios a los organizaciones Comunitarias que se encuentran abiertas, con el fin de reiterarles la disponibilidad de la Subdirección e sostenibilidad y negocios Ambientales para dar apoyo en el tema así. 1.Corpochingaza Orfeo No Radicado No.: 20213000026141. **2.**Nativos Activos: Radicado No.:20213000026121 3.Cerca Viva**: Radicado No.: 20213000026151** 4.Yarumo Blanco Radicado No.: 20213000026131. Se anexan oficios.
	Apoyo en la presentación de proyectos en PNN y sus zonas de influencia.	3.1 Al menos dos proyectos formulados en los formatos establecidos.	-El 14 de abril de 2020 nos reunimos el Grupo de trabajo con el profesional Jorge Rojas el fin de la reunión es revisar el estado actual de los procesos y el direccionamiento y prioridades que tenemos como subdirección en esta Vigencia. - El 27 de abril de 2021, el profesional Jorge Rojas proponen reunión para coordinar las acciones a desarrollar en el tema PSA y se acuerda pasar los proyectos a fichas MGA, con el fin de coordinar esfuerzos con Mi ambiente que se enfoque en la consecución de recursos. **Se anexa correo electrónico relacionado.**

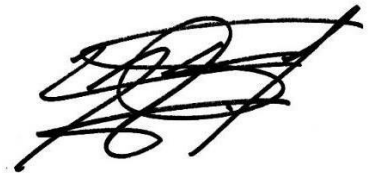
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE ABRIL DE 2021.
lo relacionado con la ejecución de capacitaciones y eventos de la Subdirección.	Seguimiento a los convenios de la SSNA.	4.0 Informes trimestrales de seguimiento con los avances de los convenios e informes para la liquidación de los convenios, incluyendo actas de liquidación	-Con Correo electrónico del 27 de abril de 2020, se envía el estado de los convenios que se encuentran bajo la supervisión de la Subdirección de sostenibilidad y Negocios Ambientales y se copia a la Profesional Martha López con el fin de que se describa que documentación o informes hacen falta para dar inicio a su liquidación. Con correo electrónico del 23 de abril de 2021, se solicita a la Profesional Diana Ardila el avance e informes de los siguientes Convenios: 1. Empresas Públicas de Medellín: Informes correspondientes con las evidencias, según periodicidad de presentación descrita en el Convenio. 2. Empresa de Energía de Bogotá: informes correspondientes con las evidencias, según periodicidad de presentación descrita en el Convenio. 3.INTERCOLOMBIA S.A. E.S.P.: informes correspondientes con las evidencias, según periodicidad de presentación descrita en el Convenio. La profesional manifiesta De acuerdo a las cláusulas de los tres convenios, la presentación de informes se hace semestralmente, por lo que a la fecha no se han generado informes. El último correspondiente al segundo semestre del año 2020, fue enviado oportunamente, con lo cual para estos convenios no encontramos al día. **Se anexa informe y correo electrónico.**
	Apoyar la elaboración y trámite administrativo para su ejecución de estudios previos requeridos por la contratación de la SSNA (Convenios, contratos, eventos y , y cotizaciones)	4.1Informes bimestrales de Estudios previos elaborados Cuentas de cobro de convenios, eventos y contratos gestionadas y tramitados Convenios firmados	Se revisan las cuentas de los Profesionales Clara Burgos y Karina morales correspondientes al mes de Marzo de 2021. **Se anexan las revisiones.**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE ABRIL DE 2021.
	Revisar el cumplimiento de las obligaciones de los contratistas y la revisión y consolidación de los pagos mensuales a realizar	Contratos firmados. Cotizaciones, estudios previos y eventos realizados con certificados de cumplimento y memoria o informe del mismo Reportes de seguimiento a los contratos de la SSNA, con sus respectivas recomendaciones y/o ayuda de memoria y listas de asistencia	No se solicitaron apoyo para cotizaciones, contratos y estudios previos para este mes de abril..
5.0Apoyar a la SSNA en el cumplimiento de los requerimientos de Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y Modelo Estándar de Control Interno (MECI),	Realizar los ajustes y actualizaciones de los procedimientos que están en cargo de la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales. Elaborar y hacer seguimiento a los planes anticorrupción institucional, mapa de riesgos y demás que surjan de los análisis de control de calidad.	4.4Procedimientos ajustados y actualizados, de acuerdos con los requerimientos recibidos y/o sugeridos por la Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales. 5.1Reporte cuatrimestral o antes si se requiere de la elaboración y seguimiento al plan anticorrupción, mapa de riesgos y demás	• En el momento tan solo falta actualizar el procedimiento de *Negocios* Ambientales el cual se encuentra programado para la segunda semana del mes de mayo de 2021,´pero tiene un avance del 75% **Se anexa pantallazo del correo.** Se realizan 2 capacitaciones el día 13 y 22 de abril 2020 al personal nuevo dela Subdirección de Sostenibilidad y Negocios Ambientales , la primera fue contemplo temas como: Visión, misión, mapas de riesgos, calidad, MECI, MIPG, entre otros y la segunda todo lo relacionado con el Sistema Documental Orfeo. **Se anexan listas de Asistencia.** En lo relacionado con el plan anticorrupción se envió con correo electrónico del 22 de abril a la oficina asesora de planeación; y las evidencias correspondientes se enviaron al correo electrónico y al drive adjudicado para la actividad, a la fecha nos encontramos al día, con los respectivos reportes.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE ABRIL DE 2021.
establecidos en Parques Nacionales Naturales.	Apoyar y orientar la implementación de las normas correspondientes a calidad estadística	consolidados y con evidencias. 5.2 Reportes de apoyo y orientación de la implementación de las normas de calidad estadística en la entidad	**Se anexa pantallazo del Correo electrónico**. -Se dio apoyo al Profesional asignado para el desarrollo de esta actividad y con reunión con la profesional de la Oficina asesora de planeación se informó las directrices para diligenciar la matriz del Plan de sostenibilidad contemplado en lo relacionado la Norma Estadística de calidad.
	Realizar y ajustar el seguimiento a las acciones planteadas en el plan de mejoramiento funcional cuatrimestralmente (Si se recomienda), con el fin de hacer los reportes respectivos.	• 5.3Planes de mejoramiento actualizados y con seguimiento.	-En lo relacionado con los planes de mejoramiento se están subsanado las observaciones encontradas en la auditoria del grupo de control interno, para la segunda semana de mayo quedamos al día con el respectivo reporte.
	Elaborar la documentación e información requerida a la Subdirección y hacer seguimiento a las acciones requeridas por el SGC y Control interno	• 5.4Reportes bimestrales de documentación enviados en las fechas establecidas al Área de Control interno y/o a la dependencia solicitante.	-Se ha reportado de manera oportuna las solicitudes de las Unidades de decisión especialmente las solicitadas por el Grupo de control Interno y la Oficina Asesora de planeación, no s encontramos al día con los reportes.
6.0Seguimiento con el Grupo de Gestión Corporativa a los mapas de riesgo para las AP que tienen Vocación Ecoturística.	Apoyo en la estructuración de seguros para PNN, con el grupo de Gestión Corporativa, para obtener los mapas de riesgo para las AP que tienen	6.1Informes trimestral de articulación, aportes y seguimiento al proceso.	Se enviaron los respectivos memorandos a las Áreas Protegidas con el fin de retomar esta actividad ya que se hace necesario saber la cantidad de trabajadores que se tiene afiliados a la ARL y sus Funciones con el fin desarrollar el Mapa de riesgos para esta organizaciones comunitarias.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL MES DE ABRIL DE 2021.
	Vocación Ecoturística.		

NOTA: En consecuencia, el porcentaje de ejecución para el presente informe es de 40.95% (EL PORCENTAJE QUE SE DEBE INDICAR ES EL QUE EL SUPERVISOR CONFIRMA EN LA PLATAFORMA PARA EL PAGO DEL MES DE ABRIL 2021.



GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS

Firmado digitalmente por GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS
Fecha: 2021.05.07 07:54:37 -05'00'

ENRIQUE HARLEY CANO MORENO.
C.C. 79.657.592
Contratista.

GUILLERMO ALBERTO SANTOS CEBALLOS.
Subdirector de Sostenibilidad y Negocios Ambientales
Supervisor del contrato del 066 de 2021.

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

ANEXO 3
FORMATO DECLARACION JURAMENTADA
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.

Bogotá, **06 de MAYO de 2021.**

Señores:
PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA
Ciudad

Yo, **ENRIQUE HARLEY CANO MORENO** con documento de identidad No.79.657.592 de Bogotá, declaro bajo la gravedad de juramento en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto d e salud, pensión y ARL, del mes de **MARZO** para gestionar el pago de los honorarios del mes de **ABRIL** por valor de **$ 2.730.447** del Contrato de Prestación de Servicios No. 066 del año 2021 suscrito con **Parques Nacionales Naturales de Colombia.**

Ítem	No de planilla	Periodo de pago *año / mes*	Fecha de pago *año / mes / día*
Pensión	50438286	2021 / MARZO	2021/05/06
Salud	50438286	2021 / MARZO	2021/05/06
Riesgos profesionales	50438286	2021 / MARZO	2021/05/06

DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE:

1. De acuerdo a los artículos 1.2.4.1.7. y 1.2.4.1.16. del Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016 y el Concepto DIAN 001725 del 21 de Agosto de 2018, la procedencia en la depuración de la base de retención en la fuente a título de renta de los aportes de seguridad social se encuentra condicionada al pago de salud, pensión y ARL del mes que origina el pago de la cuenta, lo que quiere decir **que si el periodo de planilla de seguridad social presentada NO corresponde al mismo mes objeto de pago, NO se podrá tener en cuenta para disminuir la base gravable mensual de retención en la fuente.**

2. Que para el mes de **ABRIL**, **NO (X)** he suscrito contratos adicionales con otras Entidades Publicas y/o Privadas, por lo que los aportes al sistema de seguridad social adjuntos son presentados como documento soporte para el pago por los honorarios recibidos por Parques Nacionales Naturales de Colombia únicamente.

3. Que para el mes de _____, **SI ( )** he suscrito contratos adicionales con otras Entidades Publicas y/o Privadas, y que en cumplimiento del parágrafo del artículo 65 de Decreto 806 de 1998 y el artículo 9 del Decreto 0723 de 2013, declaro que la planilla adjunta incluye el IBC del 40% de los ingresos recibidos de Parques Nacionales Naturales de Colombia.

4. Mis ingresos por el respectivo periodo de cotización no exceden los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes de que trata el artículo 3 del Decreto 510 de 2003.

5. De conformidad con las condiciones establecidas en el **Parágrafo 3** del **Artículo 437 del Estatuto Tributario**, **SI ( ) NO (X)** soy responsable de IVA.

6. Que para el cumplimiento del objeto contractual no contraté o vinculé por un término superior a noventa (90) días con - tinuos o discontinuos más de dos (2) trabajadores o contratistas asociados a la actividad; por lo que me acojo a la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del EstatutoTributario para el calculo de la base de Retencion en la Fuente.

Firma _____
Nombre: ENRIQUE HARLEY CANO MORENO
C.C. No.79.657.592 de Bogotá D.C

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION (U C S D)	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO	PERIODOS DE COTIZACION SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS LAB, CCF, SENA, ICBF AÑO	NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
CC	79657592-	ENRIQUE HARLEY CANO MORENO				2021	3	2021	5043828		PUBLICA / PRIVADA / MIXTA	PEQUEÑO / GRANDE / INDEPENDIENTE	14-25	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
CALLE 33 ASUR nO 16-19	BOGOTÁ, D.C.	11001	BOGOTÁ D. C.	11	3532400		harry19720904@hotmail.com	7020	0	1	2021/05/06	980774421

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS008	860066942-7	136.700	0		0		0	136.700	0	0	136.700	0		0	0	136.700	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
25-14	900336004-7	174.900	0	0	0	0	0	0	174.900	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-25	800226175-3	5.800		0	0	5.800

DIAS MORA	INTERES MORA COTI	SUBTOTAL APORT COTIZ	No. RADICAC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR	FONDO SOLIDARIDAD	TOTAL A PAGAR
0	0	5.800		0	58	5.800

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

PENSIONES	1
SALUD	1
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	0
OTRAS	0
TOTAL	3

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE,ILMAJRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	174.900	174.900
SALUD	136.700	136.700
RIESGOS LABORALES	5.800	5.800
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	317.400	317.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES																				VALOR IBC						LIQUIDACION DE APORTES				
№	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS	SUBTIPO COTIZANTE	EXTRANJERO	COLOMBIANO EN EXTERIOR	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALU	UPC ADICIONA
1	CC	79657592	CANO MORENO ENRIQUE HARLEY	EPS008	25-14																				1.093.000	1.093.000	0	1.093.000	0			174.900	0	0	136.700	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información