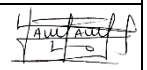
ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe y evidencias de Trabajo realizado desde Abril 01 a Abril 30 de 2021		
CIUDAD Y FECHA: Cali 15 de abril de 2021	**HORA INICIO:** 8:00 a.m	**HORA FIN:** 3:00 p.m
LUGAR Y/O ENLACE: Cali	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **SBDC-Centro De Diseño Tecnológico Industrial**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** evidencias. **2.** emails emprendedores		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Evidenciar el trabajo realizado y seguimiento a la atención de los clientes del SBDC Sena Regional Valle. Se contacta a los emprendedores con el objetivo dar continuidad al proceso de formulación de los planes de negocio y de dar continuidad al seguimiento de las empresas Fondo Emprender que se encuentran en puesta en marcha. Se envía coreo a emprendedores que van a iniciar proceso de formulación para su orientación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se envía acta con actividades y evidencias realizadas en el periodo de abril de 2021, se adjunta formato en el correo enviado al líder regional y a la gestora de apoyo administrativo.		
CONCLUSIONES		
Se evidencia las actividades desarrolladas con el fin de lograr el cumplimiento de los indicadores de gestión y la atención a los clientes del centro de desarrollo empresarial SBDC CDTI.		
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información: **La información de este documento se debe clasificar como:** **PÚBLICA** [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ] Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo		

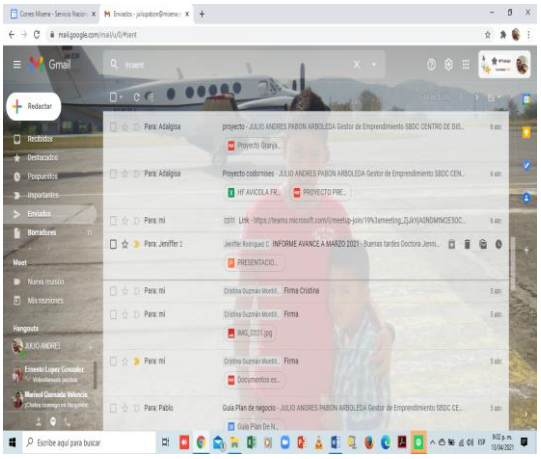
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Evidenciar las actividades desarrolladas con el fin de lograr el cumplimiento de los indicadores de gestión y la atención a los clientes del centro de desarrollo empresarial SBDC CDTI.	**Gestor de emprendimiento**	**15/04/2021**
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

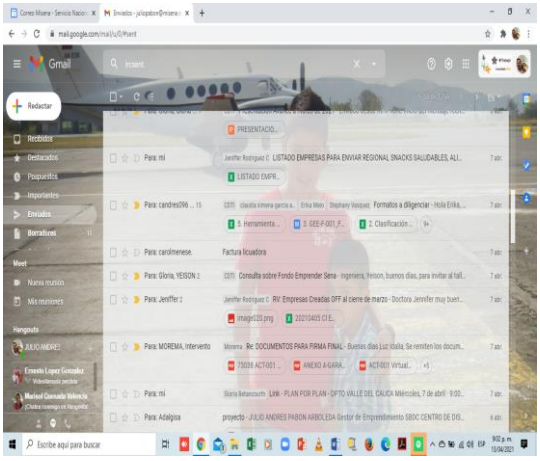
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA 15 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	

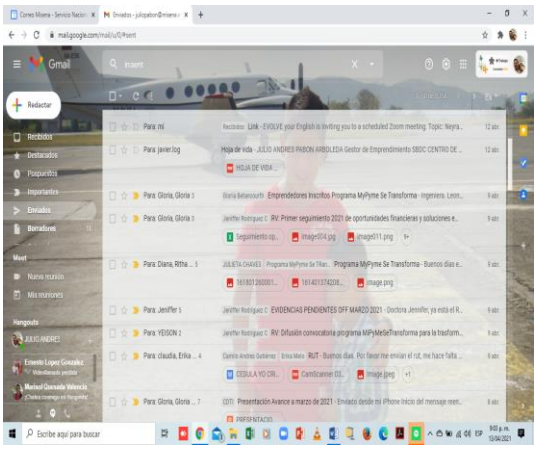
No.	Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	NO	JULIO ANDRES PABON ARBOLEDA	76.320.212		**X**		SBDC CDTI	jpabona@sena.edu.co	3128436992	**SI**	

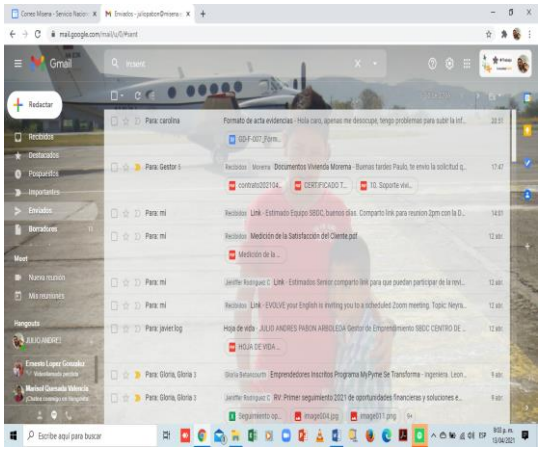
EVIDENCIAS CORREOS ELECTRÓNICOS



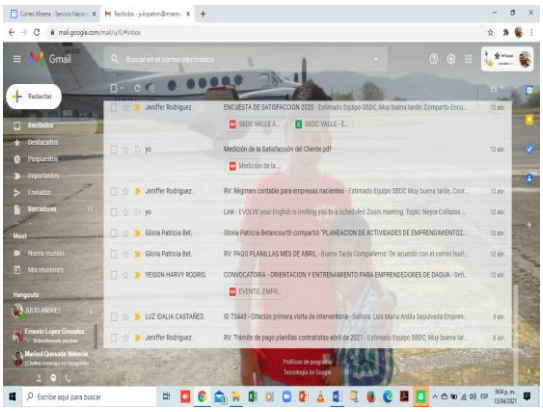


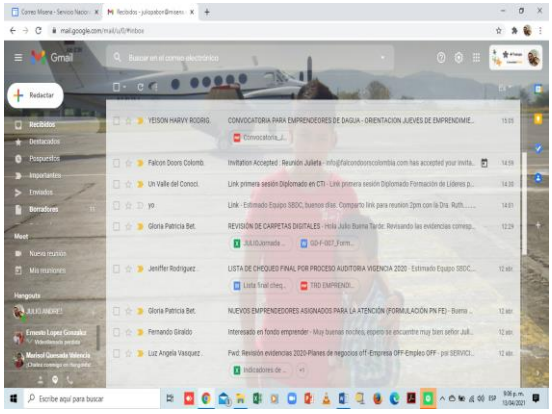
EVIDENCIAS CORREOS ELECTRÓNICOS





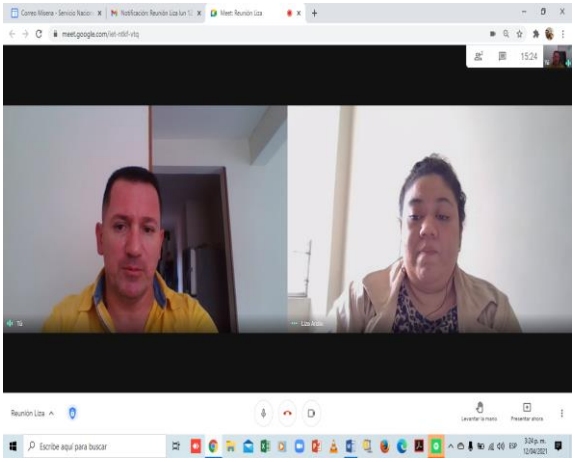
EVIDENCIAS CORREOS ELECTRÓNICOS





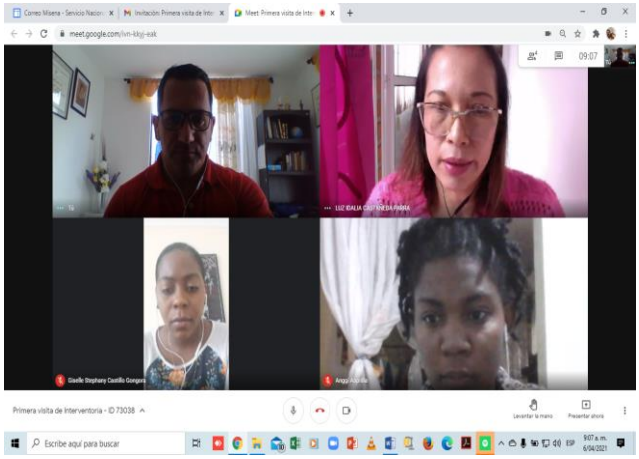
EVIDENCIA ASESORIA PUESTA EN MARCHA

PROYECTO ZORRO GRIS

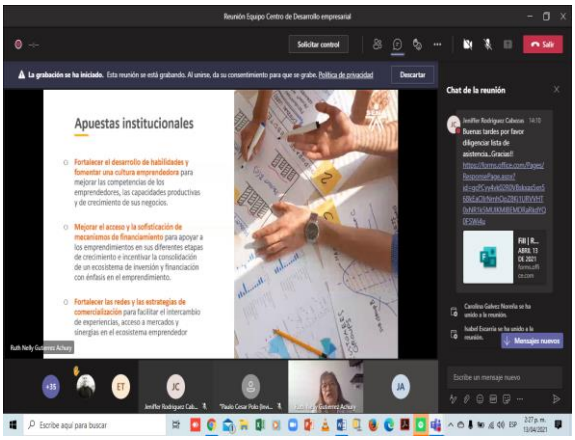


EVIDENCIA ASESORIA PUESTA EN MARCHA

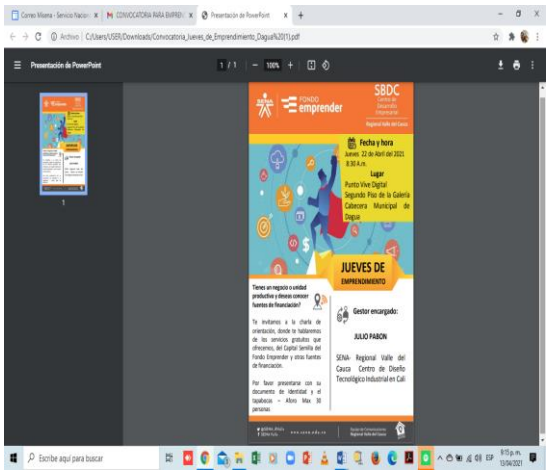
PROYECTO MOREMA



EVIDENCIA REUNION DIRECCIÓN GENERAL



EVIDENCIA PROGRAMACIÓN TALLER DE ORIENTACIÓN 22-04-2021



EVIDENCIA AESORIA PORYECTO FALCON DOORS

