PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil,30 de Abril de 2021

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2190301
Instructor **G14**
Coordinador de Programas especiales
San gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2021

Referencia: No 2190301 del año 2021

ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ , identificado con la cédula de ciudadanía No. 63477792 de OIBA, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de programas especiales del centro Agroturistico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta Millones de pesos m/cte (30.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones de pesos m/cte ($3.000.000) que corresponde a un periodo de un mes contable

Plazo: Diez (10) meses, sin exceder el calendario academico 2021, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación en los programas de integración con la educación media en formación titulada y complementaria en el area pecuaria del centro agroturístico regional santander

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro	Impartir formación para las fichas del programa Tecnico en Produccion Agropecuaria Realizar alistamiento pedagógico, se impartio fromacion y Realizo realizo seguimiento de etapa productiva en el	El enlace se encuentra en el enlace de sofiaplus https://drive.google.com/drive/folders/1dLKu8jZb

		técnico en producion agropepecuaria de las fichas .2070089,2071795,2071790,2071791,2274141, 22	hwqkyazbq1XxL2iSQNHV_Pcr?usp=sharing
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	**FORMACIÓN ARTICULACION CON LA MEDIA** ***Ficha: 2070089** ***Programa:** Técnico en producción agropecuaria * **Actividad de Aprendizaje**: 1.Observar los animales y relaizar examenes clinicos para identificar alguna novedad de tipo nutricional reproductivo o sanbitario 2. Recopila y analiza los datos obtrenidos en el examen clinico para el rspectivo diagnostico y posteror tratamiento ***Competencia: :** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa ***Fecha Inicio y fin**:.8,15,22 y 29 de Abril 2021 **Horario:** 13:00-18:00 pm **horas**: 20 **Ficha: 2071795** ****Programa:** Técnico en producción agropecuaria * **Actividad de Aprendizaje**: 1.Observar los animales y relaizar examenes clinicos para identificar alguna novedad de tipo nutricional reproductivo o sanbitario 2. Recopila y analiza los datos obtrenidos en el examen clinico para el rspectivo diagnostico y posteror tratamiento ***Competencia: :** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa ***Fecha Inicio y fin**:9,16,23 y 30 de Abril 2021 **Horario:** 13:00-18:00 pm **horas**: 20	El enlace se encuentra en el enlace de sofiaplus https://drive.google.com/drive/folders/1Lb8CMmYmCfEHa7B7ZujMJgLwysOd9SqZ?usp=sharing

		Ficha: 2071790 ****Programa:** Técnico en producción agropecuaria * **Actividad de Aprendizaje**:1. Observar los animales y relaizar examenes clinicos para identificar alguna novedad de tipo nutricional reproductivo o sanbitario 2. Recopila y analiza los datos obtrenidos en el examen clinico para el rspectivo diagnostico y posteror tratamiento ***Competencia: :** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa ***Fecha Inicio y fin**:.6,13,20,y 27 de 2021 **Horario:** 13:00-18:00 pm **horas**: 20 **Ficha: 2071791** ****Programa:** Técnico en producción agropecuaria * **Actividad de Aprendizaje**:1. Observar los animales y relaizar examenes clinicos para identificar alguna novedad de tipo nutricional reproductivo o sanbitario 2. Recopila y analiza los datos obtrenidos en el examen clinico para el rspectivo diagnostico y posteror tratamiento ***Competencia: :** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa ***Fecha Inicio y fin**:.5,12,19,y 26 Abril de 2021 **Horario:** 13:00-18:00 pm **horas**: 20 **Ficha: 2274141** ***Programa:** Técnico en producción agropecuaria * **Actividad de Aprendizaje**: Diseñar planes sanitarios, según epidemiologia	

		de la zona , en las diferentes especies pecuarias ***Competencia:** Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa ***Fecha Inicio y fin**:.7,14,21 y 28 Abril de 2021 **Horario:** 13:00-18:00 pm **horas**: 20 **FORMACION COMPLEMENTARIA** **Ficha: 2294627** ***Programa:** manejar plan sanitario cumpliendo con manual de procedimientos y normas vigentes. * **Actividad de Aprendizaje**: realizar actividades del proceso de manejo sanitario según plan de producción y normatividad vigente. ***Competencia: :** ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido. ***Fecha Inicio y fin**: 7,8,9,14,15,16,21,22,23 de Abril de 2021 **Horario:** 07:00 AM -12:00 PM **horas**: 45 **Ficha: 2294627** ***Programa:** manejar plan sanitario cumpliendo con manual de procedimientos y normas vigentes. * **Actividad de Aprendizaje**: ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido ***Competencia: :** ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido. ***Fecha Inicio y fin**:.28, 29 y 30 de 2021 **Horario:** 06:00 AM -12:00 PM **horas**: 18 **TOTAL HORAS 163**	

3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	No se ejecuta este mes.	No se Aplica (Sennova)
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se realizo la evaluación de juicicos evaluativosde las fichas, 2071795 y 2071790 del técnico en producción agropecuaroa	La evidencia se encuentra en este link reporte de juicios evaluativos https://drive.google.com/drive/folders/16yuyiMIrKEdeFSvPbjnHEkhAke09Y227?usp=sharing
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	No se ejecuta este mes	No Aplica
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Entrega de las evidencias de teletrabajo en el drive del Centro Agroturistico de 1 al 31 de Marzo del año 2021 , con su respectivo soporte del informe diario.	Evidencias diarias Teletrabjo https://drive.google.com/drive/folders/1y9AgbD5F_jGxslIW5M2mIXP5WbAb8Gqu?usp=sharing
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	No se ejecuta este mes	No Aplica
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor		

	en ambientes virtuales de aprendizaje.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional	Se evaluaan las actividades propuestas de la guía de aprendizaje ne las fichas 2274141,2070089, 2071795, 2071790, 2071791 del técnico en producción agropecuaroa	Las evidencias se encuentran el portafolio del aprendiz el cual esta en este link https://drive.google.com/drive/folders/1-n38B4kkPKgKKWKMi1E9irdBOxbzEAfE?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/10KLwT9U7V8rDrUHrmWlGPod4cssPOazw?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1AUljle4Ni2bjlz7opoZRi-

			WTsnoqT3T0?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1EyLKDA2dwPCWT2WfwrM7A1VM_CgGlsYO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1rwufR1LWwLb3SVi48LGiE-35owGAr-SI?usp=sharing
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se realizaron los juicios evalautivos de inducción de las siguientes fichas 2071790 y 2071795 del técnico en producción agropecuaria	La evidencia se encuetra en este enlace https://drive.google.com/drive/folders/16yuyiMIrKEdeFSvPbjnHEkhAke09Y227?usp=sharing
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Creacion de eventos en la plataforma Sofia Plus de las fichas fichas 2070089, 2071791, 2071790 y 2071795 del Tecnico en Producción Agropecuaria	Reporte de actividades mensuales que reposa en la plataforma de Sofia Plus https://drive.google.com/drive/folders/1UAMiZG6d4hos-w2SNe3JUWx78M8yb16J?usp=sharing
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	Se realizo seguimiento de etapa productiva a los aprendices de las fichas 2070089, 2071791, 2071790 y 2071795 del técnico en producción agropecuaria (elaboración de anteproyecto)	La evidencia se encuenta en el portafolio del aprendiz en este link https://drive.google.com/drive/folders/1-n38B4kkPKgKKWKMi1E9irdBOxbzEAfE?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/10KLwT9U

			7V8rDrUHrmWlGPod4cssPOazw?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1AUljle4Ni2bjlz7opoZRi-WTsnoqT3T0?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1EyLKDA2dwPCWT2WfwrM7A1VM_CgGlsYO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1rwufR1LWwLb3SVi48LGiE-35owGAr-SI?usp=sharing
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica

	pruebas para la selección de aprendices, entre otras.		
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizo la evaluación de juicicos evaluativosde las fichas 2071790 y 2071795 del técnico en producción agropecuaroa	Las evidencias se encuentra en este link de jucios evalautivos de sofia plus https://drive.google.com/drive/folders/16yuyiMIrKEdeFSvPbjnHEkhAke09Y227?usp=sharing
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica Designacion mediante actas de las fichas a cargo (Emitida por el supervisor de contrato)

23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos	Se realizó alistamiento pedagógico de las fichas 2070089, 2071795, 2071790, 2071791 y 2274141 del técnico en producion agropecuria	La evidencia se encuentra n el portafolio del instructor en este link https://drive.google.com/drive/folders/1PJa22h4PxJYilMEHn_B0477hyaym42-l?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/178ayhCDoFmEumPEKamyHFdmeyDeBqprE?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1hmakO17yp9yerYTT3SK9kJ1xGLyw8Zp3?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1xS7Wewp4fbtlOXhTk07QQalz0Ns3Iqd3?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-SXYBckJjj_zz56Lmz2w7ad87XX7PtBV?usp=sharing
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Se asistio a las diferentes reuniosne sprogramadas por el subdirector de centro y el líder de articulación con la media	La evidencia se encuentra en este enlace https://drive.google.com/drive/folders/1KalOCuRVmFaoG2_O8MnZjX_WZXqP6uaA?usp=sharing
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	GTH_F_062_V06_FORMATO_INFORME_MENSUAL_DE_EJECUCIÓN ABRIL 2020	Informe contractual GTH-F-062V.06 Link Word https://drive.google.com/drive/folders/139zjhr9JdRs7_C9_ibV3qpn5XKWIj5mp?usp=sharing
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus	**F ON COMPLEMENTARIA** **Ficha: 2294627**	El enlace se encuentra en este link

	obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	***Programa:** manejar plan sanitario cumpliendo con manual de procedimientos y normas vigentes. ***Actividad de Aprendizaje**: realizar actividades del proceso de manejo sanitario según plan de producción y normatividad vigente. ***Competencia: :** ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido. ***Fecha Inicio y fin**: 7,8,9,14,15,16,21,22,23 de Abril de 2021 **Horario:** 07:00 AM -12:00 PM **horas**: 45 **Ficha: 2294627** ***Programa:** manejar plan sanitario cumpliendo con manual de procedimientos y normas vigentes. * **Actividad de Aprendizaje**: realizar actividades del proceso de manejo sanitario según plan de producción y normatividad vigente. ***Competencia: :** ejecutar el programa de bioseguridad, de acuerdo con el protocolo establecido. ***Fecha Inicio y fin**:.28, 29 y 30 de abril 2021 **Horario:** 06:00 AM -12:00 PM **horas**: 18	https://drive.google.com/drive/folders/1kWicsJXEf65rfRDdASVrFxJUpkNCd_5U?usp=sharing
27	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	Se realizaron los ajustes sugeridos por la pedagoga Karen Xiomara lopez	La evidencia se encuentra n el portafolio del instructor en este link https://drive.google.com/drive/folders/1PJa22h4PxJYilMEHn_B0477hyaym42-l?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/178ayhCDoFmEumPEKamyHFdmeyDeBqprE?usp=sharing

			https://drive.google.com/drive/folders/1hmakO17yp9yerYTT3SK9kJ1xGLyw8Zp3?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1xS7Wewp4fbtlOXhTk07QQalz0Ns3Iqd3?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1-SXYBckJjj_zz56Lmz2w7ad87XX7PtBV?usp=sharing
28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	Impartir formación para las fichas de las fichas 2071790, 2071791, 2071795, 2070089, 2274141,2275699 Y 2274129 del Tecnico en Producción Agropecuaria Ficha 2294627 complementaria manejar plan sanitario cumpliendo con manual de procedimientos y normas vigentes	Link desarrollo diario de sesión https://drive.google.com/drive/folders/1y9AgbD5F_jGxslIW5M2mIXP5WbAb8Gqu?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1kWicsJXEf65rfRDdASVrFxJUpkNCd_5U?usp=sharing
29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	No se ejecutó este mes	No aplica Acta de asistencia a reunion
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor,	Se realizó la formación a través de herramientas como Meet, Whatsapp, correo electrónico, Zoom, llamadas telefónicas de las fichas 2071790, 2071791, 2071795, 2070089 y 2294627 Ficha 2294627 complementaria manejar plan sanitario cumpliendo con manual de procedimientos y normas vigentes	Link desarrollo diario de sesión https://drive.google.com/drive/folders/1y9AgbD5F_jGxslIW5M2mIXP5WbAb8Gqu?usp=sharing

	entregados por la Dirección de Formación Profesional.		https://drive.google.com/drive/folders/1kWicsJXEf65rfRDdASVrFxJUpkNCd_5U?usp=sharing
31	Coayuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No se ejecutó este tipo de actividad	No aplica
32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación..	No se ejecutó este mes	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. . 8612725499 de la planilla, expedido por Asopagos S.A. correspondiente al mes de Marzo del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*) fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ
Contratista
C.C. 63477792 DE OIBA

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato 2190301 de 2021

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ

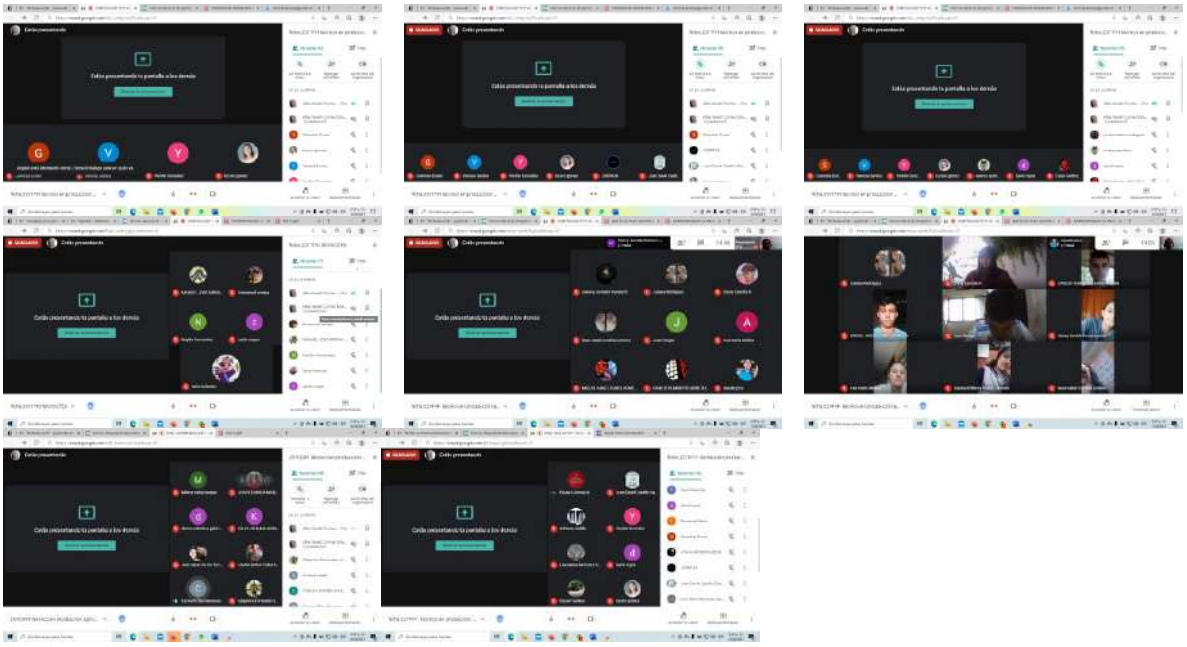
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2190301

MES DE ABRIL

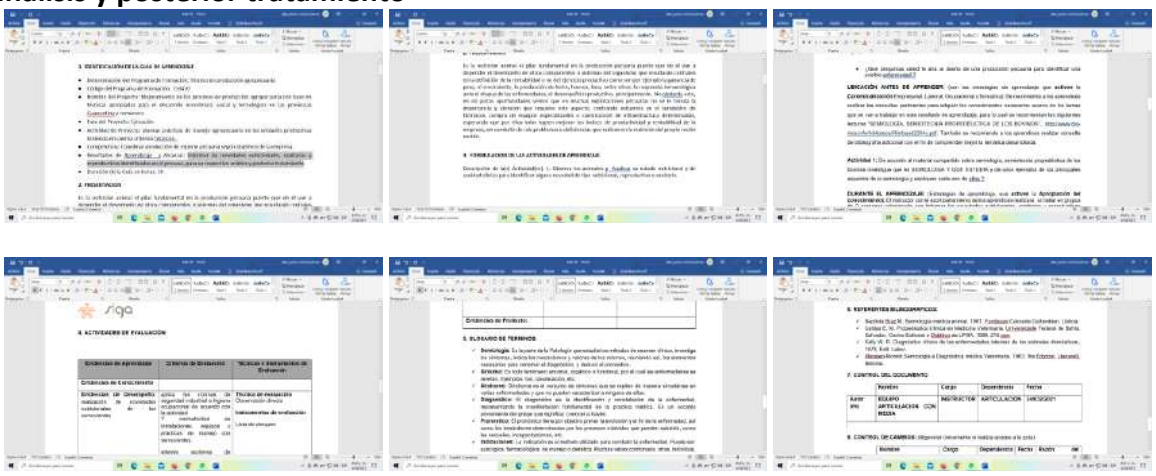
Ficha2071191 , 2071795, 2070089, 2071790 Coordinar producción de especies pecuarias según objetivo de la empresa, resultado de aprendizaje: Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.

Enlace de la videoconferencia por Google MEET :
https://drive.google.com/file/d/1oZ20yBeW231l9kOJm-8ldHhNkuT-_xWo/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1lAlCVdzwsDPNX0kGNhlRreuhwZlWtfb/view?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1Kqt1wtWO4fFJkT1d5vMiXGHVYozSffSF/view?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1N3r9OOgeKJmRthcsy3zRkGpav5gMxzSo/view?usp=sharingg
https://drive.google.com/file/d/1PFYCG_xQ8O9n1cHyKlHBcfeXWQmQxpjo/view?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1UUyLIi2p8aVbPdR1bNOrqb6Jab5LGhAp/view?usp=sharing

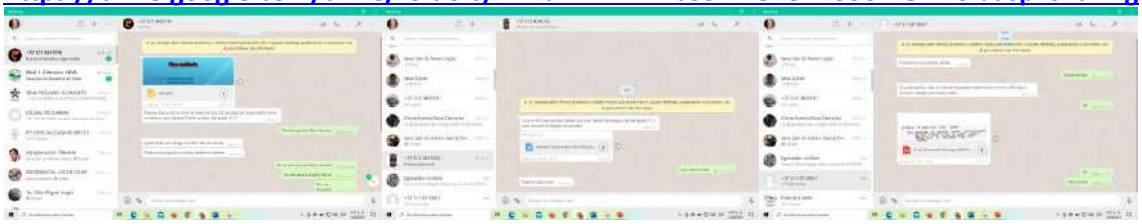


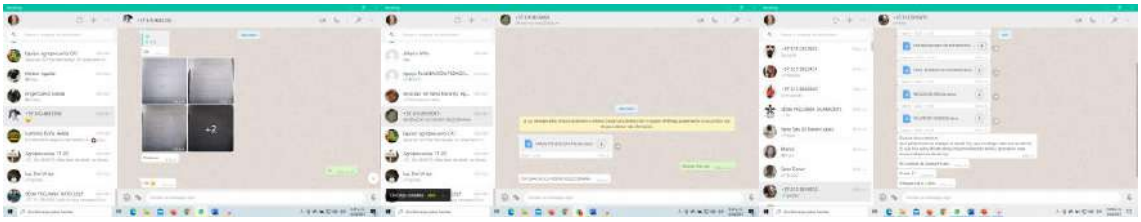
Realización de guía de aprendiza y material de apoyo sobre Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento



Envio de evidencias por parte de los aprendices or medio de whtappsap y correo electronico los cuales son revisadas por el instructor y subidas al portafolio del aprendiz ,Portafolios de aprendiz se encuentran en este enlace

https://drive.google.com/drive/folders/1-n38B4kkPKgKKWKMi1E9irdBOxbzEAfE?usp=sharing
https://drive.google.com/drive/folders/10KLwT9U7V8rDrUHrmWlGPod4cssPOazw?usp=sharing
https://drive.google.com/drive/folders/1AUljle4Ni2bjlz7opoZRi-WTsnoqT3T0?usp=sharing
https://drive.google.com/drive/folders/1EyLKDA2dwPCWT2WfwrM7A1VM_CgGlsYO?usp=sharing
https://drive.google.com/drive/folders/1rwufR1LWwLb3SVi48LGiE-35owGAr-SI?usp=sharing





Se realizo Visita granja colegio Luis A calvo de gambita y instituto técnico agropecuarios Luis Carlos galan sarmiento de confines donde se realizo el diagnostico de los proyectos y el estado actual con el fin de proyectar futuros proyectos de porcinos, cunicultura ,piscicultura y apicultura en compañía del subdirector y el apoyo a la supervisión



tentamente

ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ
CC. 63477792 DE OIBA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2071795 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2071790 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2070089 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2071791 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2294627 - IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD EN LA EMPRESA PECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON INFORMACIÓN DISPONIBLE Y CONOCIMIENTOS TÉCNICOS.

DISEÑAR PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA EXPLOTACIÓN, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IMPLEMENTAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD EN LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

SOCIALIZAR INFORMACIÓN DE BIOSEGURIDAD SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

VERIFICAR ACCIONES DE CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD DE LA EXPLOTACIÓN, DE ACUERDO A POLÍTICAS Y NORMAS VIGENTES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 63,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2274141 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 163,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 20 de abril de 2021, a las 14:28:19, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	63477792
Código de Verificación	63477792210420142819

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

Soraya Vargas P.

SORAYA VARGAS PULIDO
CONTRALORA DELEGADA

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 165516722

WEB
13:18:22

Bogotá DC, 24 de abril del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ALBA YANETH CORTES ESTEVEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 63477792:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

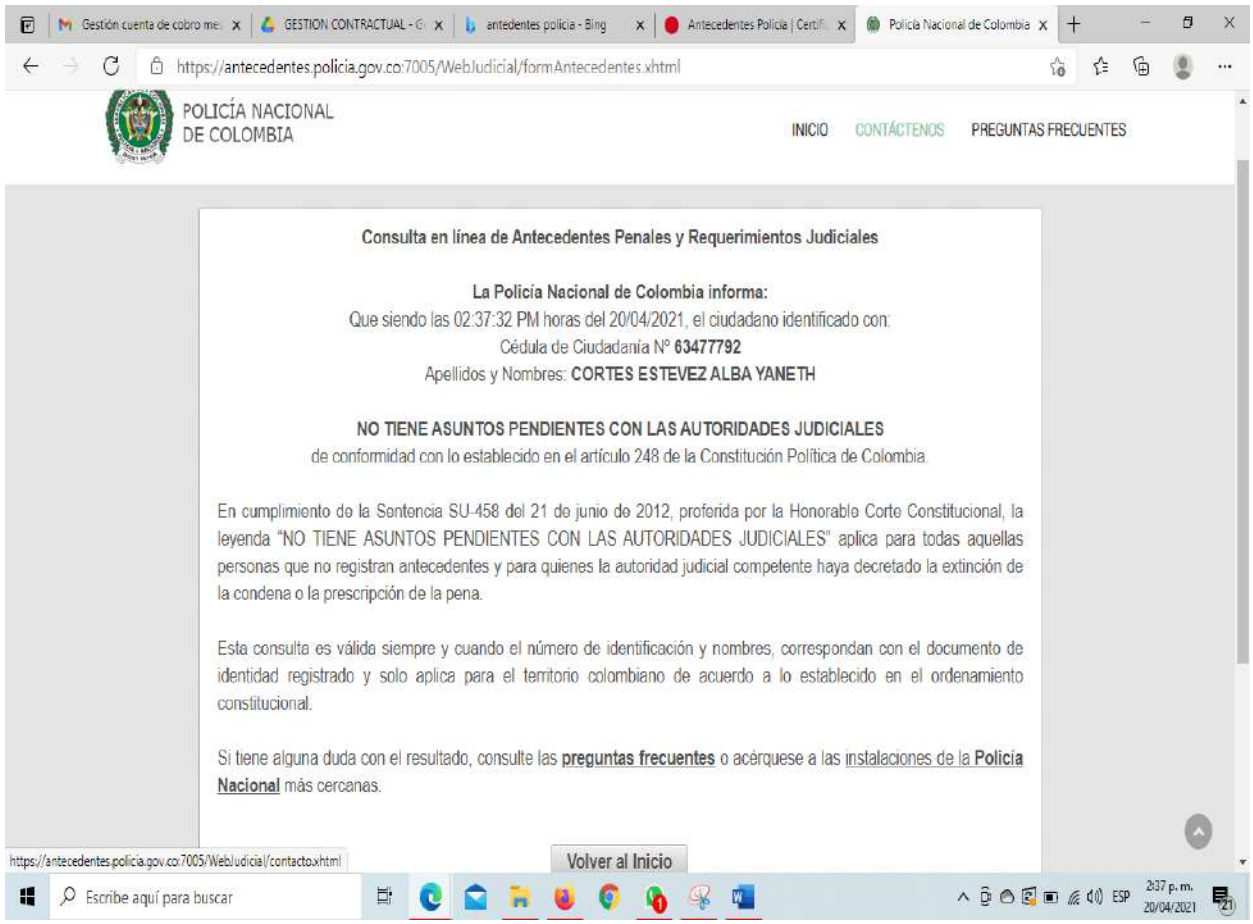
La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 20/04/2021 03:35:08 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **63477792 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **22232798** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir


Gestión cuenta de cobro me
GESTION CONTRACTUAL - G
antedentes policia - Bing
Antecedentes Policía | Certifi
Policía Nacional de Colombia
https://antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/formAntecedentes.xhtml
POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA
INICIO
CONTÁCTENOS
PREGUNTAS FRECUENTES
Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales
La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 02:37:32 PM horas del 20/04/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº 63477792
Apellidos y Nombres: CORTES ESTEVEZ ALBA YANETH
NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia
En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.
Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.
Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las preguntas frecuentes o acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.
Volver al Inicio
https://antecedentes.policia.gov.co:7005/WebJudicial/contacto.xhtml
Escribe aquí para buscar
ESP
2:37 p. m.
20/04/2021

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 14:43:32 horas del 20/04/2021, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **63477792,**
Apellidos y Nombres **CORTES ESTEVEZ ALBA YANETH**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

El servicio público es de todos

Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Alba yaneth Cortes estevez

C.C 63.477.792

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del Curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**

Bogotá D.C., 24 de abril 2021

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76106328206

Módulos
Curso Virtual



mipg modelo integrado de planeación y gestión